

明新導師E 週報

發行日期：112/9/18 No.02 (共 18 頁)

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|-----------------|--|---|----------------------|
| 教務處 學生實習服務中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>置頂第二週</p> <p>敬請協助宣導與輔導各班可愛的學生們上傳填報證照，填報證照不僅可以領獎勵金(點數依各系獎勵對照表為主、金額依獎勵證照委員會核定)，也可為學校填報雲科大成績更加亮眼(有助於獎補助款的得分)。校長也希望能透過各方面愛的宣導，使學校證照張數能蒸蒸日上！</p> <p>一、務必請學生先到學生服務系統中學雜費專區去填寫匯款/退費帳戶，沒填寫帳戶者會無法上傳證照(建議台企帳戶，不會有手續費)。</p> <p>二、申請獎勵金之證照生效日為 112 年 2 月 1 日至 112 年 7 月 31 日期間取得，已超過時效的證照還是可以上傳唷！</p> <p>三、獎勵金發放須通過證照獎勵金委員會審核通過後，經校內核銷程序後發放。</p> <p>四、學生證照填報、畢業門檻審核系統： https://mustwebsystem.must.edu.tw/muststdsystem/ (左側學務管理資訊作業-50100 證照填報、畢業門檻系統線上申請-新增資料-類別挑選(證照)-輸入欄位資料-送出)</p> | 洪王乙/2218 林怡菁/2220 |
| 總務處 文書組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>置頂第二週</p> <p>總務處【文書組包裹室】掛號信、包裹領取時間為星期一至星期五下午一點到五點，請同學於簽收時攜帶學生證提領。</p> | 蘇映竹/2435 |



| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------|--|--|--------------------------------------|
| 總務處 文書組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>置頂第二週</p> <p>【明新科大 i 郵箱】 提供服務品質與 24 小時全年無休郵件服務，提升全校師生取寄包裹之便利性，還會不定期舉辦優惠及送禮活動喔~</p> <p>【明新科大 i 郵箱】 好康多多：</p> <p>※寄件：好省錢。好方便。好省時。</p> <p>※取件：好貼心。好輕鬆。好安心。</p> | 蘇映竹/2435 |
| 總務處 事務組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>置頂第二週</p> <p>112 學年度學生汽機車線上申辦通知：</p> <p>一、 112 學年度學生汽機車通行證開始辦理，有停車需求的同學請於 8 月 1 日開始自行上網申辦。</p> <p>二、 申辦期間學校各出入口開放車輛通行。機車第一、二停車場各開放一個入口車道方便申辦期間同學車輛進入，另一入口車道為測試車道，請同學完成繳費後測試車輛是否已入車辦系統正常辨識。學校將於 112 年 9 月 25 日起開始管制車輛進出。</p> <p>三、 若申辦中有不明事項可電洽事務組(分機 2430)詢問。</p> <p>四、 煩請生輔組、校安中心、外生服務中心及各院系導師協助宣導並告知同學辦理。謝謝！</p> <p>五、 112 學年度日間部學生(含新生、轉學生)申辦汽、機車通行證請上網至校務學生資訊系統進行申請作業網址：http://muststdsystem.must.edu.tw</p> <p>(手機可線上申請，若擋網頁時請改至電腦申請作業)登入後，選擇系統如下：</p> <p style="text-align: center;">選擇主系統→[學務]管理資訊作業</p> <p style="text-align: center;">選擇子系統→[學務]各項費用申請系統</p> | 日間部- 戴元森/2430 進修部- 卓尚鈺/2733 |

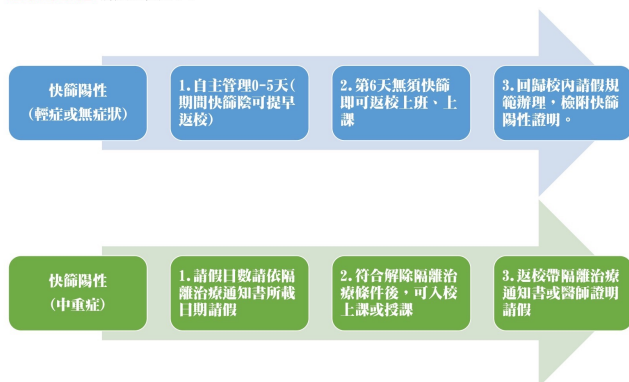


| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|----------------------------------|---|---|-----------------|
| | | <p>功能選單點選→汽機車停車線上申請→新增資料</p> <p>※申請完成請列印繳費單，可匯款或至台灣中小企銀、超商完成繳費即可</p> <p>申請汽車通行證者，請完成繳費後持收據至事務組或進修學務組登記領取通行證</p> | |
| <p>入學 服務處 教育 行銷組</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修</p> | <p>置頂第二週</p> <p>112 學年度第 1 學期新生暨轉學生入學勵學獎助學金退費帳戶設定宣導影片網址如下，敬請協助宣導，勵學獎助學金於註冊完成第 15 週發放</p> <p>退費帳戶影片設定宣導影片網址：https://reurl.cc/ID8pAl</p> | <p>鍾佳玲/2835</p> |
| <p>入學 服務處 教育 行銷組</p> | <p><input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修</p> | <p>置頂第二週</p> <p>為了解日間部大一、大二學生使用網路媒體情況，調查結果彙整後回饋相關招生活動規劃參考。</p> <p>112 學年度第 1 學期本校學生網路媒體使用調查網址與 QR Code 如下，敬請協助宣導</p> <p>網址：https://reurl.cc/ZWRNGa</p>  | <p>鍾佳玲/2835</p> |
| <p>學務處</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修</p> | <p>112-1 高教深耕-「培力·翻轉力·行動實踐力」勵學金申請開始報名囉!!</p> | <p>林錫庭/2326</p> |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|----|----|--|--------|
| | | <p>說明會時間：112/9/27 (三) (請至學生資訊服務系統報名參加) 早場：13:30、晚場：18:50</p> <p>申請資格如下：</p> <p>1.112-1 學期獲教育部各類學雜費減免之學生：</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)低收入戶 (2)中低收入戶 (3)身心障礙學生 (4)身心障礙人士子女 (5)特殊境遇家庭子女、孫子女 <p>2.111-112 學年度獲教育部弱勢助學金補助學生</p> <p>3.原住民族學生</p> <p>4.懷孕或撫育三歲以下子女之學生 (請擇一提供孕婦健康手冊、嬰兒出生證明或戶籍謄本作為佐證)</p> <p>5.家庭突遭變故，經學校審核通過者 (未符合以上身分，仍有經濟需求者，請參考證明書內相關申請目。請於期限內繳交證明書與相關佐證資料)</p> <p>報名身分 4、5 者請將紙本資料繳至 ➡ 宗山樓一樓性平辦公室-林老師#2326</p> <p>詳細公告資訊: https://admin.must.edu.tw/news/page.aspx?UnitID=86&id=17371</p> | |



| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------|--|---|----------|
| 學務處 課指組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>各位畢業班導師好</p> <p>112 學年度畢業班級將於今年 11 月以及 12 月拍攝個人照與班級團體照，請各班選出一位代表後，加入今年畢業班代表群組，以利後續事項宣達與排程順利，再麻煩各位畢業班導師協助，謝謝。</p> <p style="text-align: right;">(畢業班代表群組)</p>  | 蔡尚豪/2369 |
| 學務處 課指組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112-1 線上加入社團截止日為 112/10/31，學生需於期限前加入社團並參加該社團當學期 2 次 (含) 以上活動，即可認證選修 B-2-19(2 點)，請班導師協助提醒同學，把握時限加入社團，充實課外學習。</p> | 陳芊嫻/2367 |
| 學務處 課指組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>親善大使召募：凡本校學生對於禮賓頒獎、活動司儀有興趣者，歡迎加入本校親善大使行列。</p> <p><u>參與社課培訓達規定時數可抵勞教、享有出勤津貼、服務獎學金。</u> 歡迎各位老師推薦適合之學生人選。</p>  | 戴曉菁/2368 |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|--|---|--|-----|-----|-----|----------------------|--|--|--|--------------------------------|----------------------|--|--|--|--|----------------------|--|-------------------|----------------------------------|------------------|----------------------|--|--|--|------------------|----------------------|--|-------------------|--|------------------|----------------------|--|--|--|--------------------------------|----------------------|------------------|--|--|--|----------------------|------------------|-------------------|--|--|----------|
| 學務處 衛保組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p style="text-align: center;">112 學年度 畢業門檻健康適能 新生 CPR 訓練時間分配表 1120908</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>星期一</th> <th>星期二</th> <th>星期三</th> <th>星期四</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第 1 節 08:10-09:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10/05 四運一甲 (許聖杰) 10/05 四運一乙</td> </tr> <tr> <td>第 2 節 09:10-10:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第 3 節 10:10-11:00</td> <td></td> <td>10/03 四買工一甲 (張發勇)</td> <td>10/11 四商務一甲 (江明隆) 10/11 四土環一甲</td> <td>10/05 四買一甲 (蔡寶西)</td> </tr> <tr> <td>第 4 節 11:10-12:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10/12 四買一乙 (鍾志明)</td> </tr> <tr> <td>第 5 節 13:10-14:00</td> <td>10/02 四電機一甲 (江明隆) 10/16 四電機一乙 (蔡寶西)</td> <td>10/03 四應材一甲 (楊紀瑜)</td> <td></td> <td>10/05 四企一甲 (廖運榮)</td> </tr> <tr> <td>第 6 節 14:10-15:00</td> <td></td> <td>10/31 四行銷一甲 (張發勇) 11/14 四行銷一乙 (黃明甘)</td> <td></td> <td>10/12 四紙一甲 (張發勇) 10/12 四紙一乙</td> </tr> <tr> <td>第 7 節 15:10-16:00</td> <td>10/02 四子一甲 (江明隆)</td> <td>10/03 四多遊一甲 (蔡明松) 10/03 四時西一甲 (廖運榮)</td> <td></td> <td>10/05 四休一甲 (張發勇) 10/05 四鼎瓶一甲 10/05 四風電一甲</td> </tr> <tr> <td>第 8 節 16:10-17:00</td> <td>10/16 四織一甲 (楊紀瑜)</td> <td>10/31 四工管一甲 (蔡寶西)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><small>備註： 1. CPR 訓練場地：宗山樓 1 樓室內廣場。 2. 請老師協助於上述時間，提醒、整班帶至宗山樓 1 樓室內廣場並集合點名。 3. 課程結束後須簽退，當天缺課者請班代及服務校長協助到衛保組完成補中，以利後續健康適能認證。</small></p> | 時間 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 第 1 節 08:10-09:00 | | | | 10/05 四運一甲 (許聖杰) 10/05 四運一乙 | 第 2 節 09:10-10:00 | | | | | 第 3 節 10:10-11:00 | | 10/03 四買工一甲 (張發勇) | 10/11 四商務一甲 (江明隆) 10/11 四土環一甲 | 10/05 四買一甲 (蔡寶西) | 第 4 節 11:10-12:00 | | | | 10/12 四買一乙 (鍾志明) | 第 5 節 13:10-14:00 | 10/02 四電機一甲 (江明隆) 10/16 四電機一乙 (蔡寶西) | 10/03 四應材一甲 (楊紀瑜) | | 10/05 四企一甲 (廖運榮) | 第 6 節 14:10-15:00 | | 10/31 四行銷一甲 (張發勇) 11/14 四行銷一乙 (黃明甘) | | 10/12 四紙一甲 (張發勇) 10/12 四紙一乙 | 第 7 節 15:10-16:00 | 10/02 四子一甲 (江明隆) | 10/03 四多遊一甲 (蔡明松) 10/03 四時西一甲 (廖運榮) | | 10/05 四休一甲 (張發勇) 10/05 四鼎瓶一甲 10/05 四風電一甲 | 第 8 節 16:10-17:00 | 10/16 四織一甲 (楊紀瑜) | 10/31 四工管一甲 (蔡寶西) | | | 林玉華/2360 |
| 時間 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 1 節 08:10-09:00 | | | | 10/05 四運一甲 (許聖杰) 10/05 四運一乙 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 2 節 09:10-10:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 3 節 10:10-11:00 | | 10/03 四買工一甲 (張發勇) | 10/11 四商務一甲 (江明隆) 10/11 四土環一甲 | 10/05 四買一甲 (蔡寶西) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 4 節 11:10-12:00 | | | | 10/12 四買一乙 (鍾志明) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 5 節 13:10-14:00 | 10/02 四電機一甲 (江明隆) 10/16 四電機一乙 (蔡寶西) | 10/03 四應材一甲 (楊紀瑜) | | 10/05 四企一甲 (廖運榮) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 6 節 14:10-15:00 | | 10/31 四行銷一甲 (張發勇) 11/14 四行銷一乙 (黃明甘) | | 10/12 四紙一甲 (張發勇) 10/12 四紙一乙 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 7 節 15:10-16:00 | 10/02 四子一甲 (江明隆) | 10/03 四多遊一甲 (蔡明松) 10/03 四時西一甲 (廖運榮) | | 10/05 四休一甲 (張發勇) 10/05 四鼎瓶一甲 10/05 四風電一甲 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第 8 節 16:10-17:00 | 10/16 四織一甲 (楊紀瑜) | 10/31 四工管一甲 (蔡寶西) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學務處 衛保組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>「菸害防制法」修正案已於 112 年 1 月 12 日三讀通過，將於 111 學年度落實執法，各大專校院因應措施如下：</p> <p>一、大專校院校園列為全面禁菸(含電子煙及加熱式菸品)環境，本學期將廢除校園吸菸區。</p> <p>二、禁菸年齡提高至 20 歲，違規者須接受戒菸教育。</p> <p>三、校內委外廠商、施工人員、場地租用者皆須遵守禁菸規定。</p> <p>四、全校教職員工生均有責任勸阻校內違規吸菸者。</p> <p>五、校門口仍屬於校園禁菸範圍，請勿吸菸及亂丟菸蒂；學校後門圍牆外為維護全校師生免受二手菸影響，請勿吸菸及亂丟菸蒂。</p> | <div style="text-align: center;">  <h3>菸害防制法修法 校園菸害防制公告</h3> <p>立法院於112年1月12日三讀通過「菸害防制法」修正案，預計自112年3月起陸續施行。</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、即日起廢除校園吸菸區。 二、校園全面禁菸(含電子煙、加熱菸)。 三、禁菸年齡提高至20歲。 四、20歲以下違規吸菸將接受戒菸教育。 五、禁菸場所吸菸，違者，可處新台幣2千元至1萬元之罰鍰。 六、全校教職員工生皆有義務勸阻在校園內違規吸菸者。  <p>吸菸區廢除</p> <p>學務處 衛生保健組 關心您</p> </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|---|----------|---------------|------------|----|-------|--------------|-------------------|---|---|--------|------------|---------------|---------|---|------------------------|------|--|---|------|--|---|----------|
| 學務處 衛保組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112-1 學年最新 COVID-19 防疫宣導及請假說明</p> <p>明新科技大學 教職員工生 COVID-19 防疫流程 112/08/15 起 防疫流程如下:</p>  <table border="1" data-bbox="1164 351 1780 750"> <caption>適用112/08/15起 明新科技大學 COVID-19 防疫宣導事項</caption> <thead> <tr> <th>身分別</th> <th>快篩陽性 (輕症或無症狀)</th> <th>快篩陽性 (中重症)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>定義</td> <td>快篩陽性者</td> <td>快篩陽性者且判定為中重症</td> </tr> <tr> <td>校園百 COVID-19 自動通報</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>健康管理方式</td> <td>0-5天自主健康管理</td> <td>依據隔離通知單進行隔離治療</td> </tr> <tr> <td>入班上課及授課</td> <td>1. 0-5天快篩陰, 可提早返校。 2. 第6天無須快篩, 即可返校。</td> <td>符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。</td> </tr> <tr> <td>請假說明</td> <td>學生及職員工: 回歸校內請假規定辦理。 教師: 請協調代課教師或調課。</td> <td>學生: 請依隔離治療通知書所載日期核給「防疫隔離假」日數, 不列入出勤紀錄, 亦不會因此扣減其學校評量成績。 教職員工: 請依隔離治療通知書所載日期核給「公假」日數, 不列入學年度成績考核之考量。</td> </tr> <tr> <td>注意事項</td> <td>自主健康管理期間 一、有症狀時建議在家休息, 避免非必要的外出。 二、有外出需求, 請全程配戴口罩, 避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不特定人之場所。 三、請勿與他人從事近距離或群聚型之活動(如聚餐、聚會、公眾集會或其他類似的活動)。</td> <td>依據衛生福利部最新防疫措施進行隔離治療, 符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。</td> </tr> </tbody> </table> <p>快篩陽性者 通報入口: https://reurl.cc/d29mnz 防疫專責小組關心您</p> <p>備註: 有疑慮者可至衛生保健組領取1劑快篩試劑</p> | 身分別 | 快篩陽性 (輕症或無症狀) | 快篩陽性 (中重症) | 定義 | 快篩陽性者 | 快篩陽性者且判定為中重症 | 校園百 COVID-19 自動通報 | ✓ | ✓ | 健康管理方式 | 0-5天自主健康管理 | 依據隔離通知單進行隔離治療 | 入班上課及授課 | 1. 0-5天快篩陰, 可提早返校。 2. 第6天無須快篩, 即可返校。 | 符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。 | 請假說明 | 學生及職員工: 回歸校內請假規定辦理。 教師: 請協調代課教師或調課。 | 學生: 請依隔離治療通知書所載日期核給「防疫隔離假」日數, 不列入出勤紀錄, 亦不會因此扣減其學校評量成績。 教職員工: 請依隔離治療通知書所載日期核給「公假」日數, 不列入學年度成績考核之考量。 | 注意事項 | 自主健康管理期間 一、有症狀時建議在家休息, 避免非必要的外出。 二、有外出需求, 請全程配戴口罩, 避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不特定人之場所。 三、請勿與他人從事近距離或群聚型之活動(如聚餐、聚會、公眾集會或其他類似的活動)。 | 依據衛生福利部最新防疫措施進行隔離治療, 符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。 | 許志祥/2355 |
| 身分別 | 快篩陽性 (輕症或無症狀) | 快篩陽性 (中重症) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 定義 | 快篩陽性者 | 快篩陽性者且判定為中重症 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 校園百 COVID-19 自動通報 | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康管理方式 | 0-5天自主健康管理 | 依據隔離通知單進行隔離治療 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入班上課及授課 | 1. 0-5天快篩陰, 可提早返校。 2. 第6天無須快篩, 即可返校。 | 符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 請假說明 | 學生及職員工: 回歸校內請假規定辦理。 教師: 請協調代課教師或調課。 | 學生: 請依隔離治療通知書所載日期核給「防疫隔離假」日數, 不列入出勤紀錄, 亦不會因此扣減其學校評量成績。 教職員工: 請依隔離治療通知書所載日期核給「公假」日數, 不列入學年度成績考核之考量。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注意事項 | 自主健康管理期間 一、有症狀時建議在家休息, 避免非必要的外出。 二、有外出需求, 請全程配戴口罩, 避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不特定人之場所。 三、請勿與他人從事近距離或群聚型之活動(如聚餐、聚會、公眾集會或其他類似的活動)。 | 依據衛生福利部最新防疫措施進行隔離治療, 符合解除隔離治療條件後, 可入校上課及上班。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學務處 衛保組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112 年度新生畢業門檻健康適能-急救 CPR 技能, 於 112/10/02~11/14 在宗山樓 1 樓廣場實施課程, 各班於體育課實施, 排班表如附件。</p>   | 林玉華/2360 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 | |
|------------|--|---|--|----------|
| 學務處 衛保組 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>各位師長以及同學們，您好：</p> <p>登革熱疫情仍持續升溫中、本縣已出現登革熱本土病例且近期氣候不穩定，時有短暫強降雨，雨後環境中容易產生積水容器造成病媒蚊登革熱大流行，為了自身健康及安全請留意自家的環境積水容器</p> <p>病媒蚊預防重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 登革熱、日本腦炎、屈公病及茲卡病毒等病媒蚊，防治首重環境清理及清除孳生源，敬請師生主動清除住處及辦公處所之可能的孳生源。 務必落實「巡、倒、清、刷」，仔細巡視家戶積水容器，將積水倒掉，不要的容器予以清除，留下的器物也要刷洗以去除斑蚊蟲卵，並妥善收拾或予以倒置。 出國入境後應自主健康監測 14 天，如出現發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹等症狀時，應儘速就醫，並主動告知醫師旅遊史。 身體裸露處抹防蚊藥劑。 穿著淺色長袖衣褲外出。 若感染登革熱、日本腦炎、屈公病及茲卡病毒等蚊媒傳染病，應請其儘量減少外出，穿著淺色長袖衣褲、使用防蚊藥劑、晚上就寢加掛蚊帳等防蚊措施，落實自主健康管理，避免再次被蚊子叮咬。 |   | 萬宗益/8263 |
| 學務處 生輔組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112-1 日間部教育部學產基金設置低收入戶學生助學金自 112/9/11 起開始受理申請 (112/9/11 起-10/6 止)</p> | 萬宗益/8263 | |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------|--|--|----------|
| 學務處 生輔組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 日間部弱勢助學金申請(申請日期自 112/9/11 起至 112/10/20 止) | 黃瓊瑋/2314 |
| 學務處 生輔組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 校內捐贈獎學金開始申請囉！(112/9/4 起-10/6 止) | 潘麗莉/2328 |
| 學務處 生輔組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 生活獎助專案開始申請囉！(112/9/4 起-10/6 止) | 潘麗莉/2328 |
| 學務處 住服組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 校外賃居訪視開跑！請各位導師協助校外賃居訪視業務，表單可至下列位置下載並列印或可至住宿服務組領取，表單位置：住宿服務組網頁☐下載專區☐住宿相關表格下載☐教師輔導評鑑評量表-學生關懷訪視紀錄表，訪視完後請將相關表件繳回至住宿服務組。(112/9/11 起-113/1/31 止) | 謝明賢/8260 |
| 學務處 住服組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 請導師協助有住宿的同學，依規定盡速完成住宿費及電費繳納事宜。 | 雷淑絨/8262 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 導師所輔導的班級中，若有班級幹部辦理休學、退學，請務必重新選舉新任幹部，以利行政單位聯繫相關事宜及各項工作推動。 | 潘佳慧/2732 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 教育部學產基金低收入戶學生助學金即日起開始申請至 9 月 27 日截止。 | 潘佳慧/2732 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 輔導班級中若有身心障礙或懷孕學生，請導師多加關懷並提供名單予學務組，若需要協助者可洽本組或諮商暨職涯發展中心。 | 卓尚鈺/2733 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 明明樓一樓中廊設置進修部各班班級信箱，請導師提醒尚未領取班級信箱鑰匙的班代儘速至進修學務組領取，並請提醒班代務必前往查看信箱是否有重要資料或同學請假單。 | 卓尚鈺/2733 |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------|--|---|-----------|
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 請導師提醒尚未加入進修部 line 群組的班代至進修學務組辦理，以免遺漏重要通知及資訊。 | 卓尚鈺/2733 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 本校於上學期發生多起車禍與詐騙案件，請各班導師運用班會時間加強交通安全與反詐騙案例宣導，以減少類案發生。 | 王清源/2739 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 請導師協助宣導同學減菸戒菸，依規定本校校園為無菸校園環境，切勿在校園內吸菸，以維護校園空氣清新，並尊重不吸菸同學權益。 | 王清源/2739 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 請導師協助宣導：校內行車速度應予減慢，注意安全，放學時段，開車或騎車行經校門口應聽從交通服務隊之指揮與哨音手勢，切勿搶快，以免發生事故，有危安之影響。 | 王清源/2739 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 請導師協助宣導針對班級內新生與或有辦理緩徵、儘後召集需求之同學，請於開學後一個月內 (9/11--10/11 日)，攜帶身份證影本至進修學務組 (行政二館) 書寫兵役調查表，以利後續辦理作業。 | 王清源/2739 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 112 學年度畢業班級將於今年 11 月以及 12 月拍攝個人照與班級團體照，請各班選出一位代表後，加入今年畢業班代表群組，以利後續事項宣達與排程順利，再麻煩各位畢業班導師協助，謝謝。(畢業班代表群組) | 范姜士金/2730 |
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 112-1 校外住宿租金補貼申請至 112/10/20 止。 | 溫婷如/2731 |



| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|-----------------|--|---|----------|
| 學務處 進學組 | <input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修 | 112 學年度弱勢助學金申請至 112/10/20 止。 | 溫婷如/2731 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 勞作教育課程已實施可至校網站-校安中心-勞作教育專區 查詢集合點 | 謝佳婷/2327 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112-1 重修勞作教育課程依課務組公告時間選課，修課時間第四周星期一詳情可至校安中心-勞作教育專區 查詢 | 謝佳婷/2327 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 112 學年度第 1 學期校園愛安全講座活動-鼓勵所有同學報名參加，並上學生資訊系統-活動報名系統報名或掃描 QR-CORD 報名。 講座日期：112 年 9 月 27 日 1400-1600 地點：明明樓 310 教室 附記：參與活動同學將予認證軟能力(B-2-4 項活動)認證 2 點 | 李建賢/2319 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 全民國防教育課程，自 110 學年改為選修課程，置於通識課程選項。4-6 年級必修全民國防教育課程未及格同學，須選修全民國防教育課程並成績及格，以符畢業門檻。 | 林玟妤/2319 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | 94 年次以後修習全民國防教育選修課程男性同學：依兵役法第 16 條規定，於高級中等以上學校修習且成績合格之軍訓課程或全民國防教育軍事訓練課程，得以 8 堂課折算一日折減之，並不得逾 30 日。 | 林玟妤/2319 |




| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------------------|--|---|----------|
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112 年度國家防災日地震避難掩護疏散演練</p> <p>一、 配合行政院「國家防災日」模擬大規模地震發生時，啟動各震災系統運作。本校配合實施全國師生 1 分鐘地震避難掩護演練動作（趴下、掩護、穩住 3 個要領），以增進教職員生對於地震災害警覺，做好防震動作，降低傷害，確保師生安全。</p> <p>二、 時間及對象：</p> <p>1. 宿舍演練：9/19（星期二）19：20 分實施宿舍（忠、孝、仁、信、愛苑與體安樓夜間 1 分鐘避難掩護及疏散演練。</p> <p>全校性演練：9/21（星期四）9 時 21 分實施 1 分鐘就地避難掩護動作（趴下、掩護、穩住等 3 個要領）。</p> | 葉希衡/2324 |
| 學務處 校安 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>交通部辦理機車駕訓補助政策，鼓勵考照人員於考領駕照前，透過接受完整機車駕訓制度，學習安全騎乘觀念。規劃自 111 年 12 月 1 日起至 112 年 11 月 30 日止，於駕訓班參加機車駕駛訓練並考取駕照之學員，補助每人新臺幣 1,300 元。</p> | 黃正鳳/6655 |
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>112-1 主題式班級輔導</p> <p>特別規劃「性別、情緒、危機小幫手、人際界線、憤怒管理、自閉症、注意力不足過動症」之班級輔導活動方案，歡迎各班逕向所屬各院系心理師申請。</p> <p>【場次有限請盡速申請】</p> <p>※申請單：https://reurl.cc/rL9oAy</p> <p>承辦人：各學院心理師</p> | 楊睿丰/2332 |
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p><轉角遇見心靈捕手-9-10 月份身心科醫師諮詢服務~></p> <p>諮商中心透過 112 年教育部校園心理健康促進計畫，邀請新竹台大醫院分院精神部醫師、林口長庚醫院醫師到校諮詢服務，協助身心健康疑難雜症解惑與評估。</p> | 蔡淑怡/2339 |


| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|----------------------------------|---|---|-----------------|
| | | <p>單次 50 分鐘諮詢，不論是個人或是對身旁同學/學生/家人等，歡迎您前來預約諮詢。 預約請點選：https://www.beclass.com/rid=274b0aa641007fb2fdf6</p>  | |
| <p>學務處 諮商暨 職涯 中心</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修</p> | <p>轉復學生座談會 為關懷轉、復學生促進其在校適應，特辦理此活動，宣達本校各項重要措施(教務、學務)及心理衛生相關資源，以利學生後續運用。 對象：112-1 轉學生 (他校轉明新、進修部轉日間部) 及「過去沒有參加過」之轉學生、復學生。 時間：9/25(一)12:00-13:00。 地點：宗山樓二樓大會議室。 報名網址： https://app.must.edu.tw/ActEnroll/wfmActDetail.aspx?ActNo=1121041</p>  | <p>曾涵琳/2335</p> |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------------------|--|--|----------|
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>輔導股長期初會議</p> <p>請於 9/22 以前協助遴選輔導股長，並轉知貴班輔導股長至學生資訊系統>>活動報名。 若班級輔導股長不克前來，可請班代代表參加。</p> <p>時間：9/26(二)12:00-13:00。 地點：宗山樓二樓大會議室。 報名網址：https://reurl.cc/9REVG8</p> | 林冠諭/2335 |
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>為了因應教育部的需求填報學生基本資料庫作業，請系所協助同學填寫「是否」提前接受勞動部就業服務調查作業，煩請導師與系所於 10 月底前務必追蹤同學填寫（請導師盡量於課堂上帶全班同學一起利用手機填寫，五秒鐘即可完成），中心會定期統計公告班級填寫人數與進度追蹤，懇請各系所協助配合。</p> <p>同學填寫步驟：</p> <p>1.學生進入【學生資訊服務系統網址：https://sss.must.edu.tw/】"【資料維護與申請】"【勞動部就業服務調查】</p> | 黃滇惠/2616 |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|----------------------------------|---|--|--------|
| | | <p>2.選擇「是否願意提前接受勞動部就業服務」，若選【是】，請確認右邊的基本資料是否有誤修正後點選【填寫完成送出】，若選【否】，逕點選【填寫完成送出】即結束。</p> <p>3. 境外生、境外專班不用填。</p> <p>未填名單追蹤步驟（今年準備畢業之所有學制的班級）：請導師進入【教職員資訊服務系統】“【導師資訊】”“【班級幹部查詢】”“【顯示全班】”通知【未做問卷】同學來填寫問卷。</p>  | |
| <p>學務處 諮商暨 職涯 中心</p> | <p> <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 </p> | <p>各位系主任、111 學年度畢業班導師及助理們好：中心已於暑期完成 111 學年度畢業生流向電訪作業，請導師進入畢流系統 (http://questionnaire.must.edu.tw/) 匯出明細 excel 表查看同學填答情形並於 10/6 前 完成調查及資料更新作業以利填報雲科大校務基本資料庫。</p> | |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|----|----|--|--------|
| | | <p>執行步驟如下：</p> <p>請導師匯出明細表後檢視學生填答狀況，尤其對畢業流向的欄位未填答或其他（待業）的同學進行電訪後，</p> <p>1、導師將訪談調查結果（有增修者請註記有色字體）回填至 EXCEL 檔後回傳，或者 2、通知同學完成問卷填寫與修正「流向狀態」及「備註」。</p> <p>***填答方式請參考以下：</p> <p>1、填寫「就業」者，備註要填寫「公司名稱」及職稱</p> <p>2、填寫「升學」者，備註要填寫「學校名稱」及系所</p> <p>3、待業、未填寫或亂填答非所問者，煩請重新調查</p> <p>畢流系統導師匯出明細表操作步驟如下畫面：帳密預設皆為導師人事編號（延修生的資料帳密預設為系主任及系助理）。</p> <p>【畢業學年度請選 111，類別請選畢業零】，其餘依序輸入 111 學年度的畢業班級即可點選匯出。</p> | |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------------------|--|---|----------|
| | | <p>學生填寫步驟：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、進入畢流系統 (http://questionnaire.must.edu.tw/) 2、輸入學生帳號(學號) 及密碼 (身份證字號) 確認基本資料 3、填寫「身份別」、「畢業流向」、「註記」後點選「繼續填寫問卷」儲存 4、(未填寫者) 點選「繼續填寫問卷」填寫後續七題問卷資料 <p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、此作業攸關本校應屆畢業生流向概況暨教師個人評鑑加分項目，煩請系主任及導師協助配合。 2、茲因系主任為延修生之導師，故請系主任協助調查延修生部份。 3、系統內學生重要個資 (學號、身份證字號...等)，老師聯繫同學請務必小心使用，避免外洩觸法。若有任何疑問請洽業務承辦人:黃滇惠，分機 2616 | |
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>共感大冒險-透過桌遊探索情緒與同理心的奧妙(情緒心理學)</p> <p>對於一件事情，我們可能會有多種不同的詮釋，如何尊重與包容多元的情緒與感受，理解他人，同理並與他人同在，是個相當重要的課題。透過桌遊「同感」，讓學生和情緒做朋友，學會同理他人與自我覺察。</p> <p>時間：112/09/27(三) 13:10-15:00 地點：宗山樓二樓大會議室 講師：林冠諭 諮商心理師 報名網址： https://app.must.edu.tw/ActEnroll/wfmActDetail.aspx?ActNo=1121021</p>  | 曾涵琳/2335 |

| 單位 | 對象 | 宣導事項 | 承辦人/分機 |
|------------------------|--|---|----------|
| 學務處 諮商暨 職涯 中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修 | <p>掌握學業，駕馭未來：智慧利用 CHATGPT 軟體的讀書計畫</p> <p>結合現代科技與有效的學習策略，幫助大學生提升學業成就，培養高效學習習慣，並透過互動講座、案例分享和實際操作，使學生能更有自信地面對學業挑戰。</p> <p>時間：112/10/04(三) 13:10-15:00</p> <p>地點：AI 應用教室</p> <p>講師：陳莉婷 諮商心理師</p> <p>報名網址：https://app.must.edu.tw/ActEnroll/wfmActDetail.aspx?ActNo=1121022</p>  | 曾涵琳/2335 |