



進修部雙週報

113 (上) 第13、14週

113年12月1日~12月14日

<http://www.must.edu.tw/dce>

★進修學務組宣達事項：

- 一、週報除了發布於進修學務組網站外，電子檔亦會line給各班班代，請班代協助發布於班級群組，確保同學都能知曉相關內容，維護個人權益。若有班代尚未加入進修部line群組者，請至進修學務組辦理；另紙本週報亦會張貼於行政二館一樓公佈欄，同學亦可前往查看。
- 二、進修部學生於十五周至十六週開放填寫學生學習、生活檔案，請各位同學至學生資訊系統作填寫。
- 三、**請假規定**：因故未能到校上課同學，請按規定辦理請假手續。
進修部學生上課時間多為晚上的11至14節，請同學確認請假節次，勿請到早上的1至4節。
請各位同學固定時間要去複查自身出缺勤，避免發生超過時限無法請假狀況。
 - (一) 網路請假：請於兩週內完成網路請假，僅受理事、病假請假，其他假別請投遞紙本假單，請同學直接至學校網頁下方點選「進修部學生網路請假系統」，勿直接 google 進修部學生網路請假系統。
 - (二) 紙本請假：請於兩週內送件，自行上網列印請假單後，投入明明樓一樓中廊『請假卡』信箱內，經進修學務組收件審核完畢後置回班級信箱，作業時間約 1~2 天，同學再自行洽班代領回假單。
- 四、請同學憑113學年度汽機停車證進入校區，未辦理停車證者，汽車每次離校時須投50元停車費，機車每次進入停車場時須投20元停車費；學生汽車應停置於汽車停車場內，機車應停放於機車停車場內違規者警衛將會開單告發，汽車違規處予500元，機車違規200元之罰款。
- 五、本校各汽機車停車場只提供同學停車，不負保管責任，請同學將汽、機車停妥後記得上鎖，以防遭破壞或偷竊，造成金錢物品之損失；校內開車切勿任意超車或超速，行駛應注意安全，以免發生危險；另外，亦不可鳴按喇叭，或是製造噪音，影響校園安寧。
- 六、依規定本校校園為無菸校園環境，請同學切勿在校園內吸菸，以維護校園空氣清新，並尊重不吸菸同學權益，再次感謝大家的配合。
- 七、近期發現非領有身心障礙專用停車位證明者，佔用車位，致有需求同學無法使用；若有發現違規占用者，將通報相關機關處理，並處以罰鍰。
- 八、進修部113年「今年冬天、至在必得」聖誕饗宴活動，於113年12月4日舉辦。
- 九、進修部畢業班學生請留意，畢業典禮即將到來，為方便各位掌握最新的畢業相關資訊（如畢業照拍攝、畢業服租借等事宜），請畢業班畢代盡快加入專屬群組，以便收到即時通知並順利完成畢業相關手續。



★進修教務組宣達事項：

※課務事項：

- 一、11/11(一)起開始各系『專業選修』預選，時間由各系自行設定開放，正確時間請洽系上課程委員老師。
- 二、節能是目前全球性的首要工作，懇切地請同學配合，**上課結束後，務必關閉教室內電風扇、電燈、電腦講桌等電源。**

※註冊事項：

- 一、113學年度第二學期轉學生招生：
 1. 報名網址：<https://exam.must.edu.tw/examweb/>
 2. **報名日期：113.12.3(二)上午09:00~114.1.2(四)中午12:00止。**
 3. **繳交報名表及審查資料：113.12.3(二)上午09:00~114.1.2(四)下午03:00止（以郵戳為憑）。**
 4. 簡章請至入學服務處→轉學生招生專區下載。
- 二、貼心提醒🔔
同學們應注意畢業學分最低標準(必修及選修為分開計算)，請留意自己的學分數。