



113 學年度第 1 學期 日間部復學通知

同學 你好：

欲於 113 學年度第 1 學期復學者(含延修生)，提醒你下列重要事項：

- 一、 請於 **113 年 9 月 5 日前**將下方**回函**傳真或寄至本校註冊組，以利設定【選課】及【列印註冊繳費單】之權限。
- 二、 開學日：113 年 9 月 9 日。
- 三、 選課：113-1 學期選課時程及相關規定，請至教務處課務組網站查詢「日間部選課須知」，並依規定選課期限內至「學生資訊服務系統」完成選課。
- 四、 繳費：
 - (1) 選課完成後，請自行上**學雜費網路服務系統**列印學雜費繳費單，於規定期限內完成繳費。**學雜費網路服務系統**帳號、密碼與學生資訊服務系統相同。
 - 自行列印繳費單需設定退費帳戶
 - (學生退費帳號設定)
學校首頁--右上角(線上服務)—學生專區—校務學生資訊服務系統-選擇主系統-下拉式選單(會計管理資訊作業)-選擇子系統(學生退費帳號管理)-4C001退費帳號作業-設定完一定要按儲存鍵
 - (2) 所有獎學金或溢繳學分費退費皆直接轉入同學帳戶。若無法列印請先確認是否已設定退費帳號，並確認退費帳號是否正確、戶名及帳號須為同一人，銀行與分行是否正確。
 - (3) 可親自至台灣中小企銀各分行或便利商店繳費，亦可利用信用卡或ATM轉帳服務繳交學雜費。
 - (4) 本校 113 -1 學期學雜費及行政院減免學雜費專案補助相關訊息請參考財務處網站公告 <https://admin.must.edu.tw/index.aspx?UnitID=75>
 - (5) **113-1 學期學雜費欲辦理就學貸款同學，請留意不可貸項目(需另繳現金)。**
- 五、 兵役：繳費後請至**生輔組**辦理**兵役緩徵**。

學生資訊服務系統	學雜費網路服務系統
	

※聯絡資訊：

總機：(03) 559-3142					
單位	分機	承辦業務	單位	分機	承辦業務
生活輔導組	2313~2316	兵役、減免學雜費 就學貸款	財務處	2151~4、 2158	學雜費等相關事項
住宿服務組	8261	宿舍申請、住宿費 相關問題	註冊組	2231~2236	學籍 (休學、退學)
課務組	2241~2244	選課相關事項	系統維運組	2540	選課及繳費 系統操作問題

請於 **113年9月5日前**將本頁傳真(03-5591304)或寄至本校註冊組(304 新竹縣新豐鄉新興路一號註冊組收)

備註：

1. 傳真或寄至本校後，務必來電確認。日間部註冊組電話 03-5593142 分機 2231~2236
2. 已退伍或免役者請附退伍令或相關證明文件。

113 學年度第 1 學期 申請復學回函

班級：_____ 學號：_____ 姓名：_____ 手機：_____