



# 進修部雙週報

114 (上) 第 3、4 週

114 年 9 月 21 日~10 月 4 日

<http://www.must.edu.tw/dce>

## ★進修學務組宣達事項：

- 一、週報除了發布於進修學務組網站外，電子檔亦會 line 給各班班代，請班代協助發布於班級群組，確保同學都能知曉相關內容，維護個人權益。若有班代尚未加入進修部 line 群組者，請至進修學務組辦理；另紙本週報亦會張貼於行政二館一樓公佈欄，同學亦可前往查看。
- 二、本學期弱勢學生助學計畫（家庭年所得未超過 70 萬且未申請各類學雜費減免者）於 **114 年 9 月 8 日（一）至 113 年 10 月 20 日（一）** 受理申請，相關流程請參閱進修學務組網頁，網址分別如下：  
<https://admin.must.edu.tw/view/content.aspx?UnitID=108&id=3045&tp=menu>
- 三、尚未領取**班級信箱鑰匙**的班級，請班代速至行政二館 1 樓進修學務組領取。
- 四、尚未繳交「**學生基本資料卡**」或資料卡未貼照片的同學，請於 9 月 30 日前填寫資料卡並貼上 2 吋照片交至進修學務組。
- 六、**請假規定**：因故未能到校上課同學，請按規定辦理請假手續。  
**進修部學生上課時間多為晚上的 11 至 14 節，請同學確認請假節次，勿請到早上的 1 至 4 節。**
  - （一）網路請假：請於兩週內完成網路請假，僅受理事、病假請假，其他假別請投遞紙本假單，請同學直接至學校網頁下方點選「進修部學生網路請假系統」，勿直接 google 進修部學生網路請假系統。
  - （二）紙本請假：請於兩週內送件，自行上網列印請假單後，投入明明樓一樓中廊『請假卡』信箱內，經進修學務組收件審核完畢後置回班級信箱，作業時間約 1~2 天，同學再自行洽班代領回假單。
- 七、請同學憑 114 學年度汽機車停車證進入校區，未辦理停車證者，汽車每次離校時須投 60 元停車費，機車每次進入停車場時須投 30 元停車費；學生汽車應停置於汽車停車場內，機車應停放於機車停車場內違規者警衛將會開單告發，汽車違規處予 500 元，機車違規 200 元之罰款。
- 八、需要辦理汽機車車證的同學，先於學生校務系統【各項費用申請作業】裡點申請 114 學年車證，費用為一學年計算，機車 500 元、汽車 2200 元。申請機車同學繳交完費用即完成車證申請，申請汽車繳費完成後須持收據至**行政二館一樓進修學務組**領取 114 年汽車車證才完成申請。
- 九、請進修部一年級注意：班級內新生或是轉學生有辦理緩徵、儘後召集需求之同學，請於開學後一個月內 114 年 9 月 8 日（星期一）至 9 月 30 日（星期二），攜帶身份證影本至進修學務組（行政二館）書寫兵役調查表，逕送進修學務組憑辦，切勿逾時，以免影響個人權益。
- 十、為維護全校教職員工生之行車安全，下班（課）尖峰時段車輛離校分流路線注意事項如下：
  - （一）下班（課）尖峰時間車輛分流時段為每周一至週五下午 16 點 30 分至 18 點止，及晚上 21 點至 22 點止。
  - （二）車輛出校門口後一律右轉。
  - （三）〔北上車輛〕請儘量由後側校門口離開校園；若由正門口出校門請先右轉行駛縱貫路，再由加油站前路口紅綠燈處迴轉北上。
  - （四）正門口駛出校園之車輛，請遵循警衛人員、義交及教官（校安）指揮，開放通行再駛離校門。
- 十一、本校於上學期發生多起車禍與詐騙案件，請各位同學多多注意交通安全與反詐騙事件，以免受害。
- 十二、依規定本校校園為無菸校園環境，請同學切勿在校園內吸菸，以維護校園空氣清新，並尊重不吸菸同學權益，再次感謝大家的配合。
- 十三、進修部 114-1 學生反毒暨菸害防治教育宣導活動於 114 年 10 月 13 日、10 月 14 日舉辦。
- 十四、進修部 114-1 交通安全教育宣導活動於 114 年 10 月 13 日、10 月 15 日、10 月 16 日舉辦。
- 十五、進修部 114-1 學生幹部訓練 114 年 10 月 15 日舉辦(班代以及畢業班畢業委員參加)。

## ★進修教務組宣達事項：

### ※課務事項：

- 一、同學可至明新科技大學/線上服務/學生專區/學生資訊服務系統：查詢課程及課表，如有疑義請儘速洽本組確認。
- 二、9月28日(星期日)為「孔子誕辰紀念日」：放假一日。  
9月29日(星期一)為「孔子誕辰紀念日補假」：放假一日。
- 三、辦理抵免的同學，請自行上網確認其抵免課程是否已經於個人選課資料刪除，如有疑義請儘速洽本組查詢。
- 四、轉系公告：114學年度第2學期轉系申請時間：9月29日～10月15日止，逾時恕不受理。  
(一)申請資格：應屆畢業班學生、延修生、休學生、產學攜手專班、雙軌專班等特殊專班不得申請。  
(二)申請方式：1.請至進修教務組領取申請單。  
2.請至連結下載：<https://reurl.cc/e6gQ1L>。  
3.申請單程序完成後，請於10月15日前，繳回進修教務組。

### ※註冊事項(含四班二輪)：

- 一、各系尚未完成繳費之同學名單，本組將於開學第三週起轉知各班導師，於第四週起寄發退學通知，第五週登錄退學記錄，請尚未繳費同學留意。
- 二、114年9月8日為註冊基準日，尚未完成繳費之同學請儘速完成繳費；若有經濟困難或特殊原因者，請親至進修教務組(行政二館1樓)辦理延期註冊申請。若有辦理助學貸款者，請自行與進修學務組(行政二館1樓)確認助學貸款是否完成，再攜完成之繳費單至進修教務組。
- 三、新生未繳交學籍資料登記表暨個人資料蒐集聲明同意書、2吋照片2張及學歷證件影本者，請自行交至進修教務組。
- 四、在校生已完成繳費的同學，請班代表收齊學生證於第三週後至進修教務組蓋章。
- 五、本校預計10月份發放新生一卡通學生證(請班代表統一領取，領取時間另行告知)。
- 六、貼心提醒🔔  
同學們應注意畢業學分最低標準(必修及選修為分開計算)，請留意自己的學分數。

### ※四班二輪事項：

- 一、課務：
  - (1) 9月28日(星期日)為「孔子誕辰紀念日」：放假一日。  
9月29日(星期一)為「孔子誕辰紀念日補假」：放假一日。
  - (2)本校「學生資訊服務系統」請至明新科大首頁→線上服務→學生專區→「學生資訊服務系統」查詢相關訊息。
  - (3)「課程資訊查詢」可查詢四班二輪班級課表，查詢網址：[https://sss.must.edu.tw/RWD\\_CosInfo/](https://sss.must.edu.tw/RWD_CosInfo/)  
進入網頁上方「課表資訊」→點選「依班級查詢」→點選學年學期、部別(四班二輪)、學制、班級