

進修部114學年度第2學期班級課表
班級：四技企二乙(假日班)明明樓407教室

科 目	必選修	學分/時數	任課教師
分類通識(併至四電二乙)	必修	2/2	
商務英文四	必修	2/2	
商業套裝軟體	必修	2/2	翁政茹
企業倫理	必修	2/2	林本長
行銷管理	必修	3/3	詹心怡
會計學	必修	3/3	趙音茹
基礎日文(二)	選修	2/2	曾美麗
服務品質管理	選修	3/3	翁政茹
課表&教室	星期六	星期日	
第一節 時間：8:30~9:15	分類通識(併至四電二乙)	基礎日文(二) 曾美麗	
教室	不開班		
第二節 時間：9:15~10:00	分類通識(併至四電二乙)	基礎日文(二) 曾美麗	
教室	不開班		
第三節 時間：10:10~10:55	商業套裝軟體 翁政茹	商務英文四	
教室			
第四節 時間：10:55~11:40	商業套裝軟體 翁政茹	商務英文四	
教室			
第五節 時間：11:45~12:30	企業倫理 林本長	行銷管理 詹心怡	
教室			
第六節 時間：13:30~14:15	企業倫理 林本長	行銷管理 詹心怡	
教室			
第七節 時間：14:15~15:00	服務品質管理 翁政茹	行銷管理 詹心怡	
教室			
第八節 時間：15:10~15:55	服務品質管理 翁政茹	會計學 趙音茹	
教室			
第九節 時間：15:55~16:40	服務品質管理 翁政茹	會計學 趙音茹	
教室			
第十節 時間：16:45~17:30		會計學 趙音茹	
教室			

備註：

1. 兩節連堂課程連續上90分鐘；單節課課程以50分鐘為原則。單節授課自行提早5分鐘上課或延後5分鐘下課。
2. 上課教室若於系上之專業教室上課者，請於表中教室欄註明。

簽 核	課程委員	系主任(所長)	院長

進修部114學年度第2學期班級課表

班級：四技企三乙(假日班)明明樓406教室

科 目	必選修	學分/時數	任課教師
職場英文	必修	2/2	
人力資源管理	必修	3/3	胡菊芬
財務管理(遠距)	必修	3/3	陳永琦
社會影響力(併至技企四乙)	選修	3/3	秦克堅
服務品質管理	選修	3/3	翁玫茹

課表&教室	星期六	星期日
第一節 時間：8:30~9:15	不排課，到技企四乙上社會影響力	職場英文
教室		
第二節 時間：9:15~10:00	不排課，到技企四乙上社會影響力	職場英文
教室		
第三節 時間：10:10~10:55	不排課，到技企四乙上社會影響力	財務管理(遠距) 陳永琦
教室		
第四節 時間：10:55~11:40	人力資源管理 胡菊芬	財務管理(遠距) 陳永琦
教室		
第五節 時間：11:45~12:30	人力資源管理 胡菊芬	
教室		
第六節 時間：13:30~14:15	人力資源管理 胡菊芬	
教室		
第七節 時間：14:15~15:00	服務品質管理 翁玫茹	
教室		
第八節 時間：15:10~15:55	服務品質管理 翁玫茹	
教室		
第九節 時間：15:55~16:40	服務品質管理 翁玫茹	
教室		
第十節 時間：16:45~17:30	財務管理(遠距) 陳永琦	
教室		

備註：

1. 兩節連堂課程連續上90分鐘；單節課課程以50分鐘為原則。單節授課自行提早5分鐘上課或延後5分鐘下課。

2. 上課教室若於系上之專業教室上課者，請於表中教室欄註明。

簽 核	課程委員	系主任(所長)	院長

進修部114學年度第2學期班級課表

班級：四技企四乙(假日班)明明樓405教室

科 目	必選修	學分/時數	任課教師
策略管理	必修	2/2	楊政學
人工智慧概論	選修	3/3	李慶民
財富管理	選修	3/3	潘昭儀

課表&教室	星期六	星期日
第一節 時間：8:30~9:15	人工智慧概論 李慶民	財富管理 潘昭儀
教室		
第二節 時間：9:15~10:00	人工智慧概論 李慶民	財富管理 潘昭儀
教室		
第三節 時間：10:10~10:55	人工智慧概論 李慶民	財富管理 潘昭儀
教室		
第四節 時間：10:55~11:40	策略管理 楊政學	不排課
教室		
第五節 時間：11:45~12:30	策略管理 楊政學	不排課
教室		
第六節 時間：13:30~14:15	不排課	不排課
教室		
第七節 時間：14:15~15:00	不排課	不排課
教室		
第八節 時間：15:10~15:55	不排課	不排課
教室		
第九節 時間：15:55~16:40	不排課	不排課
教室		
第十節 時間：16:45~17:30	不排課	不排課
教室		

備註：

1. 兩節連堂課程連續上90分鐘；單節課課程以50分鐘為原則。單節授課自行提早5分鐘上課或延後5分鐘下課。

2. 上課教室若於系上之專業教室上課者，請於表中教室欄註明。

簽 核	課程委員	系主任(所長)	院長