

國家運動科學中心委託研究計畫申請說明

申請本中心委託研究計畫者，須於每年公告時間提交計畫申請書，115 年度計畫申請書需透過 iPress「國家運動科學中心計畫投稿平台」進行繳交，繳交過程分為以下步驟：

1. 計畫主持人於 iPress 平台，進行帳號註冊申請，申請方式可參閱 iPress 平台所提供之「[投稿者使用手冊](#)」；**若已有帳號者可使用既有帳號。**
2. 使用所申請之帳號登入 iPress 平台，依投稿步驟進行申請書。

以下將依序說明：

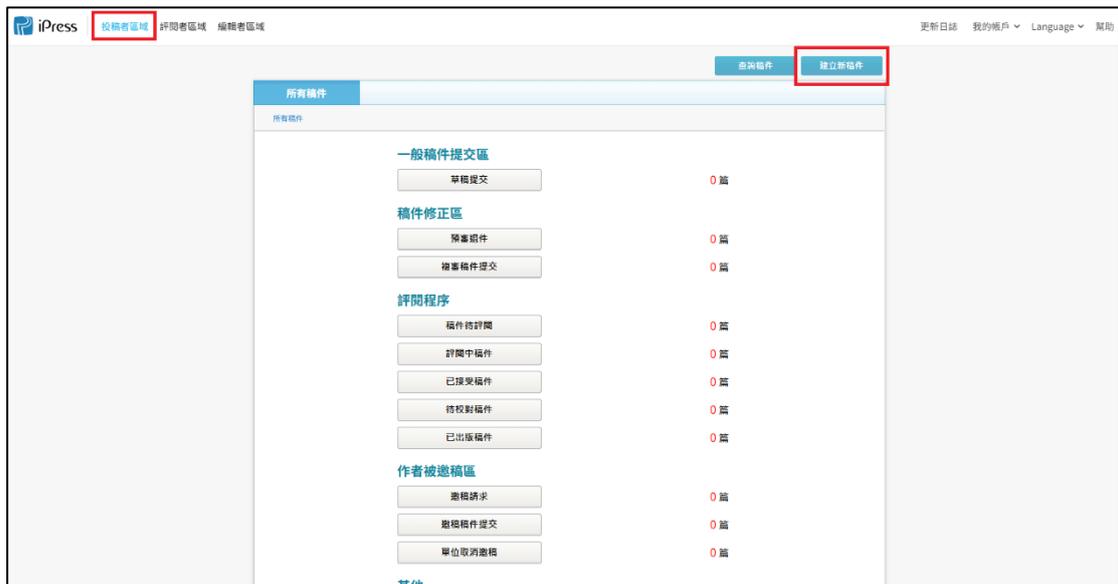
- 一、iPress 平台本中心計畫投稿專頁網址。
- 二、提交計畫申請書之操作步驟。
- 三、帳號申請操作步驟請參閱 iPress 平台所提供之「[投稿者使用手冊](#)」，本文不另說明。

一、國家運動科學中心計畫投稿平台網址：

<https://www.ipress.tw/J0328>

二、提交計畫申請書步驟：

1. 完成 iPress 帳號申請後，或使用既有帳號登入後，可於 iPress 首頁左上角點選「投稿者區域」進入個人投稿管理頁面。接著於右上方點選「建立新稿件」進入下個步驟。



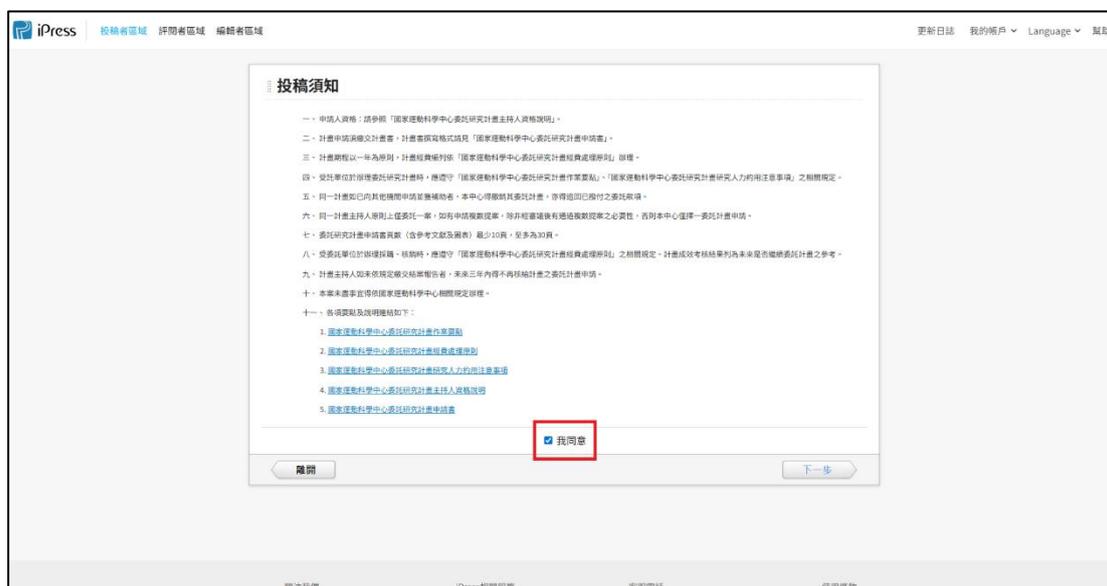
2. 轉跳頁面後，於右上搜尋欄輸入「國家運動科學中心計畫投稿平台」並按下 Enter，中間區域即會顯示本中心計畫投稿平台，按下「投稿」即可進入申請流程。



3. 除上述步驟外，亦可於登入帳號後，直接透過網址 <https://www.ipress.tw/J0328> 進入本中心投稿平台頁面，並點選右上方「線上投稿」，亦可進入申請流程。



4. 進入申請流程後，請詳細閱讀投稿須知並勾選同意，按下一步繼續申請流程。



5. 於此步驟中請選擇投稿語言，並於稿件類型區塊之 115 年度委託研究計畫七大徵求主題中，選擇申請計畫所屬研究主題，並點選下一步繼續流程。**此七項稿件類型僅於正式開放申請期間啟用，其餘時間將不開放選取申請。**

The screenshot shows the 'iPress' submission interface. The 'Article Language' section has '繁體中文' selected. The 'Manuscript Type' section is a table with 10 rows. The first seven rows are highlighted with a red border, indicating they are available for selection during the formal application period.

稿件類型	類別定義
<input type="radio"/> 主題一：開發專項運動之標準化運動能力長期評估模式	115年度委託研究計畫，主題一。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題二：建立在地化LTAD分齡訓練與自評評估系統	115年度委託研究計畫，主題二。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題三：符合特殊族群之智慧訓練系統	115年度委託研究計畫，主題三。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題四：運動員訓練負荷量之生理及心理監控與回饋系統	115年度委託研究計畫，主題四。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題五：促進運動恢復策略與評估	115年度委託研究計畫，主題五。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題六：應急回場監控機制與指引	115年度委託研究計畫，主題六。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題七：球彈發源潛力指數	115年度委託研究計畫，主題七。 申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 中心專題計畫	本中心專任研究人員提交之研究計畫。
<input type="radio"/> 合聘研究計畫	本中心合聘研究人員提交之研究計畫。

6. 文章基本資料頁面，除於各欄位填入適當內容外，**請點選「增加其他語言摘要」以新增並填寫英文摘要**，「文章學科分類」欄位請下拉選擇體育學，完成後點選下一步繼續流程。

The screenshot shows the 'Article Basic Information' section of the iPress submission interface. It contains several input fields: 'Title' (with a red box around the 'Add other language title' button), 'Author' (with a red box around the 'Add other language author' button), 'Abstract' (with a red box around the 'Add other language abstract' button), and 'Keywords' (with a red box around the 'Add other language keywords' button). At the bottom, there is a dropdown menu for 'Article Discipline' with '體育學' selected, also highlighted with a red box.

7. 作者資料頁面，內容請填寫主持人資料，**第一作者請填寫為主持人並勾選「此人為通訊作者」**，若有共同主持人則可點選「增加作者」進行填寫。

儲存時間：2025/09/10 15:33 (系統時間) 國家運動科學中心計畫投稿平台

Step 1 開始投稿 Step 2 文章基本資料 Step 3 作者資料 Step 4 參考文獻檢查 Step 5 自薦函及評理建議 Step 6 檔案及附件 Step 7 預覽

作者資料

請輸入作者資料，若您有指定 通訊作者，系統可自動帶出作者資料。這裡收集的資料僅供投稿流程、文章發表用途。當您提交稿件後，即代表所有作者 贊同該 (iPress隱私條款) 並授權您提交資料。

第一作者 此人為通訊作者

*主要發表姓名: [輸入框] 繁體中文

ORCID: [Search ORCID ID]

國家/地區: [選擇]

*E-mail: [輸入框] 電子郵件

電話: [選擇]

所屬機構: 1. 主要機構: [輸入框] 職稱: [輸入框] 繁體中文

次要機構: [輸入框]

[增加其他機構]

[增加作者]

[上一步] [儲存草稿] [下一步]

8. 於參考文獻檢查步驟，可透過 iPress 資料庫協助比對檢查引用資訊是否正確，若無此需求可直接點選下一步跳過檢查步驟。

儲存時間：2025/09/10 15:34 (系統時間) 國家運動科學中心計畫投稿平台

Step 1 開始投稿 Step 2 文章基本資料 Step 3 作者資料 Step 4 參考文獻檢查 Step 5 自薦函及評理建議 Step 6 檔案及附件 Step 7 預覽

參考文獻檢查

說明：將參考文獻貼入輸入框，點選引用文獻分析後傳送至DOI物件資料查詢器並顯示解析結果。
請核對引用文獻DOI及引用文獻內容是否正確。
如有進行比對，請確認為正確之資料。
若無進行比對，可點選「下一步」略過。

[引用文獻分析] [重新輸入]

[上一步] [儲存草稿] [下一步]

9. 投稿自薦函及迴避評閱者建議若無需求，可點選下一步跳過此步驟。

The screenshot shows the iPress submission interface at Step 5. The progress bar at the top indicates the current step. The main content area is divided into two sections: "投稿自薦函" (Self-recommendation letter) and "迴避評閱者建議" (Conflict of interest suggestions). The "投稿自薦函" section has a text input field and an "上傳檔案" (Upload file) button. Below it, a red note states: "若無投稿自薦函，可點選「下一步」略過" (If no self-recommendation letter is submitted, you can click "Next Step" to skip). The "迴避評閱者建議" section includes a "新增迴避評閱者" (Add conflict of interest reviewer) button, and input fields for "姓名" (Name), "職稱" (Title), "現職單位" (Current institution), and "應迴避原因" (Reason for conflict of interest). At the bottom, there are "上一步" (Previous step), "儲存草稿" (Save draft), and "下一步" (Next step) buttons.

10. 於檔案上傳步驟，**請務必將完整之委託研究計畫申請書上傳至「稿件全文」區塊**，並且請務必於「補充檔案」區塊上傳下列文件：

- (1) 研究倫理審查相關證明文件。若尚未完成審查，則至少提供已送審之證明文件，且若後續計畫通過核定，須依本中心委託研究計畫作業要點規定，補繳完成審查之證明。
- (2) 符合本中心委託研究計畫主持人資格之證明文件，相關資格可參閱「[國家運動科學中心委託研究計畫主持人資格說明](#)」，請提供如：大專院校或公私立研究機關聘書、教授證、醫師證等文件。
- (3) 所有近五年發表著作及近三年執行計畫案清單，包含共同主持人在內。

若有其他圖表、於計畫有意義之附件，亦可上傳於「補充檔案」區塊。

The screenshot shows the iPress submission interface at Step 6. The progress bar at the top indicates the current step. The main content area is divided into two sections: "稿件全文" (Full manuscript) and "補充檔案" (Supplementary files). The "稿件全文" section has a text input field for the title and a "編輯資料" (Edit information) button. Below it, a red box highlights the "補充檔案" section. The "補充檔案" section includes an "上傳檔案" (Upload file) button and a table for listing supplementary files. The table has columns for "標題" (Title), "類型" (Type), and "編輯資料" (Edit information). The table contains two rows of data. At the bottom, there are "上一步" (Previous step), "儲存草稿" (Save draft), and "下一步" (Next step) buttons.

11. 完成檔案上傳步驟後點選下一步，進入稿件資料預覽頁面，確認內容無誤後可捲動至頁面底端，點選「提交稿件」即可完成申請。若尚須修改或於填寫過程中須暫時儲存，可點選「儲存草稿」待後續繼續編輯。

iPress 投稿者區域 評閱者區域 編輯者區域 更新日誌 我的帳戶 Language 幫助

儲存時間：2025/09/10 16:12 (系統時間) 國家運動科學中心計畫投稿平台

Step 1 開始投稿 Step 2 文章基本資料 Step 3 作者資料 Step 4 參考文獻檢查 Step 5 自薦函及評閱建議 Step 6 檔案及附件 Step 7 預覽

文章語言

文章主要語言
 繁體中文 英文 簡體中文

文章次要語言
 繁體中文 英文 簡體中文

新增其他次要語言

稿件類型

選擇你欲投稿的稿件類型：

稿件類型	類型定義
<input checked="" type="radio"/> 主題一：開發專項運動之標準化運動能力長期評估模式	115年度委託研究計畫，主題一。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題二：建立在在地化LTAD分期訓練與負荷評估系統	115年度委託研究計畫，主題二。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題三：符合特殊族群之智慧訓練系統	115年度委託研究計畫，主題三。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題四：運動員訓練負荷後之生理及心理調控追蹤與回饋系統	115年度委託研究計畫，主題四。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題五：促進運動恢復策略與評估	115年度委託研究計畫，主題五。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題六：傷後回場監控機制與指引	115年度委託研究計畫，主題六。申請本中心委託研究計畫者請依主題選擇投稿類型。
<input type="radio"/> 主題七：球類比賽重大傷勢	115年度委託研究計畫，主題七。

iPress 投稿者區域 評閱者區域 編輯者區域 更新日誌 我的帳戶 Language 幫助

新增邀請評閱者

姓名： 稱謂：

現職單位：

應邀原因：

稿件全文

檔案大小限制100MB (檔案格式 ".doc", ".docx", ".odt", ".tex" ...等)

標題	編輯資料
iPress_HELP-author-zh.pdf	下載檔案 更換檔案

補充檔案

可將圖檔或是表格另外上傳，各檔案大小限制100MB

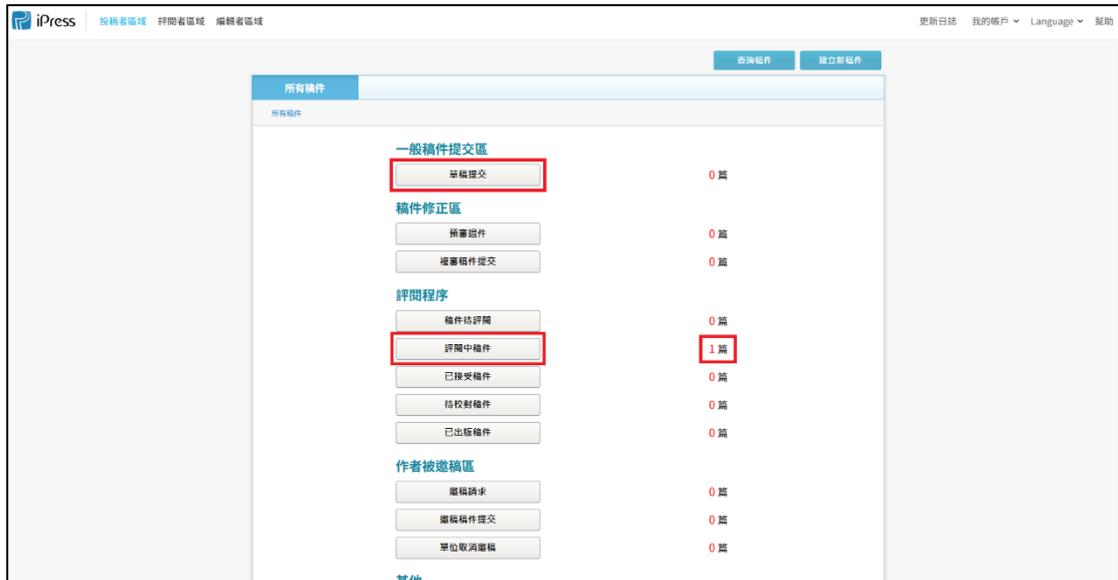
上傳檔案

編號	標題	類型	編輯資料
1	IRB、REC應交說明	補充附件	刪除 重新上傳
2	國家運動科學中心委託研究計畫主持人資格說明	補充附件	刪除 重新上傳

Page to 1 Items per page 10

上一步 儲存草稿 提交稿件

12. 稿件提交完成後，可於「投稿者區域」下「評閱程序」區塊中看到已進入申請作業之稿件數量及評閱階段。若尚未提交稿件，則可點選「草稿提交」，繼續進行尚未完成之申請流程。



13. 於前述「投稿者區域」點選「評閱中稿件」即可看到各申請計畫之列表清單。



14. 恭喜您，已完成計畫申請流程，本中心將召開審查會議對所申請計畫案進行審查，請靜候佳音。