

電子簽核

創稿文號：1152102327



附件：(1件) 114學年度第2學期第2次校務會議紀錄 [1152102327_1_ATTCH1.pdf](#)
(附件1)

主旨：檢陳本校114學年度第2學期第2次校務會議紀錄案，簽請鑒察。

說明：

- 一、本校114學年度第2學期第2次校務會議，業於115年6月10日(星期三)下午14時00分於管理學院1樓哈佛講堂辦理。
- 二、案內所提提案討論11案，業經討論決議詳如附件紀錄。
- 三、旨案經李智新委員、張子筠委員、李來春委員、楊宗儒委員及陳昌墉委員5位審查完成，檢附本次校務會議紀錄1份。

擬辨：

- 一、旨揭會議紀錄於鈞長鑒察後，以電子郵件寄送與會主管。
- 二、會議紀錄將上傳至「教育部技專校院學校暨董事會資料填報系統」，並同步登載於本校秘書處網頁，以及校務行政資訊系統供自行下載。

創稿文號：1152102327

公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	張語榕代理秘書		秘書處		115-06-15 12:40	創文
2	楊萱慧.處主任		秘書處	115-06-15 12:59	115-06-15 13:00	串簽
陳請鈞長鑒核。						
3	張博能處長		秘書處	115-06-15 13:18	115-06-15 13:26	串簽
陳請鈞長核示						
4	呂明峯(甲).	[張博能加簽]	校長室	115-06-15 13:58	115-06-15 13:58	決行
同意						

5	張語嬅代理秘書	秘書處	115-06-15 17:19	擲回

明新學校財團法人明新科技大學

114 學年度第 2 學期第 2 次校務會議紀錄

時間：115 年 6 月 10 日(星期三)下午 14 時 00 分

會議地點：管理學院一樓哈佛講堂

項 目	內 容	時 間
報到		13:40-14:00
會議開始	宣布出席人數（應到： <u>72</u> 人 實到： <u>47</u> 人） 主席宣布開會	14:00
主席致詞		14:10-14:15
上次會議決議案 辦理情形	114 學年度第 2 學期第 1 次校務會議決議案辦理情形。	14:15-14:18
工作報告	114 學年度第 2 學期本校校務重點工作報告，請參閱第 165~181 頁。	14:18-14:20
提案討論	一、修正本校「研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」，提請審議。 二、修正本校「研發成果管理辦法」，提請審議。 三、修正本校「研發成果、專利及技術移轉管理實施細則」，提請審議。 四、修正本校「產學合作委員會設置要點」，提請審議。 五、修正本校「產學合作計畫管理要點」，提請審議。 六、本校 116 學年度院所系科及學位學程之「停招」與「學制停招」申請案，提請審議。 七、本校 115 學年度院所系科學位學程「裁撤」申請案，提請討論。 八、修正本校「學則」，提請審議。 以下案由需提送董事會會議審議 九、有關辦理本校「校產活化－學生宿舍出租案」，提請審議。 十、修正本校「組織規程」，提請討論。 十一、本校「115 學年經費收支預算」案，提請審議。	14:20-15:09
臨時動議		15:09-15:10
散會		15:10

明新學校財團法人明新科技大學

114 學年度第 2 學期第 2 次校務會議紀錄

會議時間：115 年 6 月 10 日(星期三)下午 14 時 00 分

會議地點：管理學院一樓哈佛講堂

會議主席：呂校長明峯

出席者：詳如電子簽到紀錄

紀錄：張語榕

壹、主席致詞

關於近期財務規劃與校產活化策略，本校在辦學績效上獲教育部高度肯定，本年度核配補助款及鐘點費補助總計已突破新臺幣一億元，較往年顯著成長。為進一步優化財務體質並確保符合教育部關於流動資金規範，校務會議與董事會已核准處分閒置校產，包括明新街三角地及體安樓，預計可活化約 4.2 億元之資金。此項資產活化計畫旨在充實校務永續基金，相關款項將由董事會嚴格監督並專款定存，確保本校在任何環境下皆能維持穩健的財務營運與長遠發展。

貳、上次會議決議案辦理情形：確認

114 學年度第 2 學期第 1 次校務會議紀錄業經校長電子簽核後，於 115 年 5 月 12 日(星期二)以電子郵件傳送委員知悉，並將會議紀錄公告於本校校務行政資訊系統。該次決議案辦理情形如下：

案次	案由	提案單位	決議及辦理情形
一	訂定本校「專任教師輔導安置及調整作業處理辦法」，提請審議。	人力資源處	決議：照案通過。 辦理情形：本案業於 115 年 5 月 20 日簽請校長核准後，公告全校週知。
二	修正本校「教職員工性騷擾防治措施、申訴及懲戒處理要點」，提請審議。	人力資源處	決議：照案通過。 辦理情形：本案業於 115 年 5 月 20 日簽請校長核准後，公告全校週知。

案次	案由	提案單位	決議及辦理情形
三	本校愛苑一樓眼鏡部場地出租續約案，提請審議。	總務處	決議：照案通過。 辦理情形：已提送董事會會議審議。
四	本校「新豐鄉坪頂段 290、290-1、290-2、290-3、291、291-1 地號等 6 筆土地」土地處分案，提請審議。	總務處	決議：照案通過。 辦理情形：已提送董事會會議審議。
五	本校「體安樓(新豐鄉坪頂段 430、431、425、426、432、433 地號等 6 筆土地及坪頂段 621 建號之建物)」不動產處分案，提請審議。	總務處	決議：照案通過。 辦理情形：已提送董事會會議審議。
六	為因應 2050 年淨零排放政策、提升校園永續發展指標(SDGs)，擬於校舍屋頂建置太陽能光電系統，提請審議。	總務處	決議：照案通過。 辦理情形：依學校相關規定辦理後續規劃及評估作業，並視學校整體場域條件，逐步推動太陽能光電系統建置事宜。
七	申請教育部「補助專科以上學校興建學生宿舍貸款利息」計畫，提請審議。	總務處	決議：照案通過。 辦理情形：已提送董事會會議審議。

參、工作報告

114 學年度第 2 學期本校校務重點工作報告，請參閱第 165~181 頁。

肆、提案討論

案由一：修正本校「研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」，提請審議。

提案單位：研究發展處

說明：

一、依「專科以上學校產學合作實施辦法」第四條規定修正，請參

閱第 10~13 頁。

二、本案業經 115 年 5 月 12 日行政會議通過，提校務會議審議。

三、本校「研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 3 月 20 日經法務審閱，請參閱第 14~16 頁。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 二：修正本校「研發成果管理辦法」，提請審議。

提案單位：研究發展處

說 明：

一、依「專科以上學校產學合作實施辦法」第四條規定修正，請參閱第 10~13 頁。

二、本案業經 115 年 3 月 31 日行政會議通過，提校務會議審議。

三、本校「研發成果管理辦法」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 3 月 20 日經法務審閱，請參閱第 17~19 頁。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 三：修正本校「研發成果、專利及技術移轉管理實施細則」，提請審議。

提案單位：研究發展處

說 明：

一、依「專科以上學校產學合作實施辦法」第四條規定修正，請參閱第 10~13 頁。

二、本案業經 115 年 3 月 31 日行政會議通過及 115 年 5 月 18 日整體發展經費補助與獎勵審查委員會會議通過，提校務會議審議。

三、本校「研發成果、專利及技術移轉管理實施細則」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 3 月 20 日經法務審閱，請參閱第 20~23 頁。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 四：修正本校「產學合作委員會設置要點」，提請審議。

提案單位：研究發展處

說 明：

一、依「專科以上學校產學合作實施辦法」第四條規定修正，請參

閱第 10~13 頁。

二、本案業經 115 年 3 月 17 日行政會議通過，提校務會議審議。

三、本校「產學合作委員會設置要點」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 3 月 2 日經法務審閱，請參閱第 24~25 頁。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 五：修正本校「產學合作計畫管理要點」，提請審議。

提案單位：研究發展處

說 明：

一、依「專科以上學校產學合作實施辦法」第四條規定修正，請參閱第 10~13 頁。

二、本案業經 115 年 3 月 17 日行政會議通過，提校務會議審議。

三、本校「產學合作計畫管理要點」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 3 月 2 日經法務審閱，請參閱第 26~27 頁。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 六：本校 116 學年度院所系科及學位學程之「停招」與「學制停招」申請案，提請審議。

提案單位：研究發展處

說 明：

一、停招及學制停招申請項目

(一)停招

人文與設計學院國際商務外語系申請停招，相關申請文件請參閱第 28~74 頁。

(二)學制停招

1. 民生學院樂齡服務產業管理系申請四技進修部停招，相關申請文件請參閱第 75~92 頁。

2. 半導體學院電子工程系申請二專日間部停招，相關申請文件請參閱第 93~105 頁。

二、本案經 115 年 5 月 26 日行政會議審議通過，並依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定辦理。

◎補充說明：

人設院趙子嘉院長：由於少子化與產業變遷，導致國內語文系所面臨經營挑戰，本校「國際商務外語系」經行政會議通過，決議啟動停招轉型作業。此決定已獲得師生充分體諒與支持，為全面保

障學生受教權益，針對現有課程即使人數較少亦維持開班，協助學子順利完成學業。在教師安置部分，已預先規畫將由具備英語專業之系內教師轉任全校性共同英語課程，以取代現有外聘兼任員額，確保編制內教師的工作穩定與權益。

民生學院陳儒晰院長：有關樂齡服務管理系四技進修部近年招生人數未達預期，為有效整合教育資源並提升教學品質，依規申請該部別停招。此項決策係經由各級會議審議，相關行政程序均已完備。其核心目的在於優化資源配置、擷節相關成本，並透過精進教學效能，以達成校務發展與學術組織精簡目標。

校長：電子工程系「2+2N」產學合作專案係十年前配合教育部政策。鑒於產業生態變遷且就讀人數顯著遞減，該學制已完成階段性任務，經校方議定將走入歷史。行政規劃上，二技部分將於今年進行最後一屆招生，待學生畢業後，日二專學制亦隨之停招。此次調整僅為學制更迭，並不影響教師之相關權益。

決議：照案通過。

案由七：本校 115 學年度院所系科學位學程「裁撤」申請案，提請討論。

提案單位：研究發展處

說明：

一、經教育部 108 年 7 月 18 日臺教技(一)字第 1080105510D 號函核定同意化妝品應用學士學位學程於 109 學年度停招。人文與設計學院化妝品應用學士學位學程申請裁撤，相關申請文件請參閱第 106~108 頁。

二、本案經 115 年 5 月 26 日行政會議審議通過，並依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定辦理。

◎補充說明：

人設院趙子嘉院長：有關「化妝品應用學士學位學程」裁撤一案，因該學程目前已無在校生，經評估決定正式予以裁撤。後續將同步移除官方網頁相關資訊，並配合校內「組織規程」修訂一併辦理完成法定程序。

決議：照案通過。

案由八：修正本校「學則」，提請審議。

提案單位：教務處註冊組

說明：

- 一、依據 115 年 2 月 11 日臺教技(四)字第 1150006032 號函准予備查之「學生修讀輔系辦法」，修正學則第十三條。
- 二、依據教育部 114 年 10 月 14 日臺教授青部字第 1140000053 號函規定，修正學則第三十二條。
- 三、考量大學部學生已修滿應修科目及學分，僅畢業門檻尚未通過之情形，補充當學期修課及註冊相關規定，修正學則第四十五條。
- 四、本校「學則」修正條文對照表及修正草案於 115 年 4 月 15 日經法務處審閱，於 115 年 4 月 29 日教務會議及 115 年 5 月 26 日行政會議通過，請參閱第 109~120 頁。
- 五、本案經校務會議審議通過後，依規定函報教育部核定。

決議：依條文對照表說明，照案通過。

以下案由需提送董事會會議審議

案由九：有關辦理本校「校產活化－學生宿舍出租案」，提請審議。

提案單位：總務處、學生事務處、國際事務處

說明：

- 一、為推動校產活化與資源永續運用，並配合「3+4 產學攜手合作計畫」，特規劃本校學生宿舍出租案，以提升校產使用效益並完善專案學生之住宿保障。
- 二、本案有關學生宿舍出租之權利義務、租賃期限、費用收取基準及違約處理機制等項目，已編製仰德等 5 所高中端學校之契約書草案，以建立完善之活化管理機制。
- 三、本案公版契約書草案業於 115 年 5 月 19 日經法務審閱，並於 115 年 5 月 26 日行政會議審議通過，詳如附件（請參閱第 121~129 頁）。

◎補充說明：

蔡明松學務長：本校為落實教育部規範並深化與高中端建立長期夥伴關係，擬辦理「學生宿舍出租案」，目前已有中山工商、仰德、東泰及啟英等校約 400 餘位學生入住，未來預計納入光復高中。本計畫將針對 115 學年度簽訂正式租賃契約，以法制化管理確保雙方權益。另，鑑於明新學苑新宿舍落成後，總容量已達 2,800 餘床，扣除本校生約 600 人之需求，尚有充足閒置空間可供資

源活化。住宿安排規劃女生入住愛苑，男生則入住忠苑與孝苑。此案除能有效提升閒置資產營運效益，亦能透過提供優質住宿環境提前銜接高中生源，進而達成擴大招生之戰略目標。

校長：本校目前宿舍量能充裕，提供逾 2,800 個床位，滿足校內生約 600 床需求後，積極與仰德、東泰等高中端產學班合作出租。然因早期「先入住後補約」之程序瑕疵，違反教育部規範，遭列為重大行政缺失，預計將減扣明年獎補助款。本案屬歷史背景下之程序違規，行政團隊已深刻檢討，未來將嚴格落實法規遵循與合約預審制度，確保校產營運與管理權責完全符合行政規範。

決議：照案通過。

案由十：修正本校「組織規程」，提請討論。

提案單位：秘書處

說明：

- 一、依教育部 108 年 7 月 18 日臺教技(一)字第 1080105510D 號函核定同意「化妝品應用學士學位學程」於 109 學年度停招，該學程目前已無學生。
- 二、因應人事精簡及配合校務發展需求，修正本校「組織規程」第八條，調整學校行政二級單位組織精實案整併；規劃「學生事務處」將「住宿服務組」併入「生活輔導組」；「總務處」將「保管組」併入「事務組」。
- 三、依教育部 115 年 1 月 12 日臺教人(二)字第 1140131798 號函說明二辦理，修正本校「組織規程」第十四條，明確規範聘(派)任身份別，避免條文產生歧義，請參閱第 130~131 頁。
- 四、本校「組織規程」修正條文對照表及修正草案已於 115 年 6 月 4 日經法務審閱，請參閱第 132~141 頁。

◎補充說明：

工程學院張合院長：關於「工程學院」與「半導體學院」合併案，雙方教師均持樂觀支持態度。然對合併後學院名稱，目前就「半導體工程學院」與「半導體與工程學院」之命名仍存有分歧。為促進雙方實質磨合並達成共識，行政會議決定暫緩本次核定，期能透過時間換取空間，待雙方充分溝通並收斂意見後，研議出最符合未來發展統一名稱。因此，本合併案暫不列入此次組織規程調整範圍。

校 長：本次會議針對組織規程提出三項修訂案。依據教育部規範，為穩定學校制度，組織規程原則上以每年修訂一次為限，故各項修訂提案務求審慎嚴謹。此外，關於先前建議「工程學院」與「半導體學院」整併一案，經研議後目前已確定暫緩執行。

決 議：依條文對照表說明，照案通過。

案 由 十 一：本校「115 學年經費收支預算」案，提請審議。

提案單位：財務處

說 明：

- 一、提請審查本校 115 學年經費收支預算。
- 二、本校「115 學年經費收支預算書」，請參閱第 142~164 頁。

◎補充說明：

校 長：關於學雜費收入編列應秉持「務實預估、杜絕虛報」原則。目前新生註冊率約 78%、留生率約 94-95%，去年度因估計過於樂觀，導致實際收入較預算短少 6,000 萬元。面對少子化造成全國新生數逐年遞減，生存挑戰日益嚴峻，請各單位務必嚴格執行預算並落實撙節。只要審慎控管支出，不再依賴虛標數據，本校財務體質依然穩健，足以應對未來的生存競爭。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散 會：15:10

114學年度第2學期第2次校務會議電子簽到紀錄						
會議時間：115年6月10日(星期三)下午2時00分						
會議地點：管理學院一樓哈佛講堂						
應到：72人，實到：47人，列席：3人						
序號	角色	參與人ID	單位	姓名	職稱	簽到(僅顯示第一次)
1	主席	A00214	校長室	呂明峯	校長	RFID/呂明峯：2026-06-10 13:47:38
2	出席者	A00941	校長室	劉崇治	副校長	RFID/劉崇治：2026-06-10 13:51:49
3	出席者	A01176	校長室	李志鴻	副校長	RFID/李志鴻：2026-06-10 13:59:49
4	出席者	A00397	秘書處	張博能	處長	RFID/張博能：2026-06-10 13:47:40
5	出席者	A01171	教務處	王彥文	教務長	RFID/王彥文：2026-06-10 13:58:21
6	出席者	A00185	學生事務處	蔡明松	學務長	RFID/蔡明松：2026-06-10 13:56:31
7	出席者	A01186	總務處	王振邦	總務長	請假/何顏如代理：2026-06-10 14:02:44
8	出席者	A00251	研究發展處	鄭武德	處長	RFID/鄭武德：2026-06-10 13:56:24
9	出席者	A00205	半導體學院	陳啟文	院長	RFID/陳啟文：2026-06-10 14:05:14
10	出席者	A01122	工程學院	張合	院長	RFID/張合：2026-06-10 13:55:14
11	出席者	A00598	管理學院	林於杏	院長	RFID/林於杏：2026-06-10 13:51:43
12	出席者	A01152	民生學院	陳儒晰	院長	RFID/陳儒晰：2026-06-10 13:44:18
13	出席者	A00281	人文與設計學院	趙子嘉	院長	RFID/趙子嘉：2026-06-10 13:58:19
14	出席者	A01176	國際事務處	李志鴻	處長	RFID/李志鴻：2026-06-10 13:59:49
15	出席者	A00176	圖書資訊處	盧裕溢	處長	RFID/盧裕溢：2026-06-10 14:08:11
16	出席者	A00883	財務處	林淑瑛	處長	RFID/林淑瑛：2026-06-10 13:57:14
17	出席者	A01027	終身教育處	白東岳	處長	RFID/白東岳：2026-06-10 13:58:04
18	出席者	A00669	人力資源處	蔡靜枝	處長	RFID/蔡靜枝：2026-06-10 13:53:11
19	出席者	A01128	原住民族教育發展處	林杏	處長	請假
20	出席者	A00286	半導體學院代表	李智新	副教授	RFID/李智新：2026-06-10 13:52:05
21	出席者	A00172	工程學院代表	陳鴻輝	副教授	RFID/陳鴻輝：2026-06-10 13:19:50
22	出席者	A01172	管理學院代表	張子筠	副教授	請假/張民昌代理：2026-06-10 13:56:07
23	出席者	A01159	民生學院代表	劉采琳	副教授	ID/劉采琳：2026-06-10 14:00:56
24	出席者	A01115	人文與設計學院代表	李來春	教授	尚未簽到
25	出席者	A00487	機械工程系 精密機電工程碩士班	謝金源	教授	請假
26	出席者	A01194	機械工程系	賴岳益	副教授	RFID/賴岳益：2026-06-10 13:52:40
27	出席者	A00554	土木工程與環境資源管理系碩士班	張崑宗	教授	尚未簽到
28	出席者	A00553	土木工程與環境資源管理系	陳建成	助理教授	RFID/陳建成：2026-06-10 13:58:07
29	出席者	A00567	資訊工程系	林文宗	助理教授	RFID/林文宗：2026-06-10 13:59:10
30	出席者	A01146	風力發電學士學位學程	章學賢	教授	RFID/章學賢：2026-06-10 13:55:28
31	出席者	A00240	電機工程系碩士班	曾仲熙	教授	尚未簽到
32	出席者	A00196	電機工程系	葉秋呈	副教授	RFID/葉秋呈：2026-06-10 14:20:56
33	出席者	A00211	電子工程系碩士班	陳肇業	副教授	請假
34	出席者	A00209	電子工程系	張本仁	講師	RFID/張本仁：2026-06-10 13:55:43
35	出席者	A00855	半導體工程與材料系碩士班	陳邦旭	教授	RFID/陳邦旭：2026-06-10 13:56:39
36	出席者	A00719	半導體工程與材料系	陳瑞堂	教授	ID/陳瑞堂：2026-06-10 13:58:00
37	出席者	A00776	半導體與光電科技系碩士班	楊寶賡	教授	RFID/楊寶賡：2026-06-10 13:56:16
38	出席者	A00775	半導體與光電科技系	江政忠	教授	RFID/江政忠：2026-06-10 13:56:14
39	出席者	A01175	工業工程與管理系碩士班	許世洲	助理教授	請假/張民昌代理：2026-06-10 13:56:07
40	出席者	A00302	工業工程與管理系	張民昌	講師	RFID/張民昌：2026-06-10 13:56:07
41	出席者	A00291	資訊管理系碩士班	應大中	副教授	RFID/應大中：2026-06-10 14:00:24
42	出席者	A00725	資訊管理系	陳玉專	副教授	請假
43	出席者	A00392	行銷與流通管理系	沈聰益	副教授	RFID/沈聰益：2026-06-10 14:03:51
44	出席者	A00620	企業管理系管理碩士班	張哲明	助理教授	RFID/張哲明：2026-06-10 14:00:20
45	出席者	A00576	企業管理系	詹慧雯	副教授	RFID/詹慧雯：2026-06-10 13:56:20
46	出席者	A00440	財務金融系	詹雅娟	助理教授	ID/詹雅娟：2026-06-10 14:04:42
47	出席者	A00638	旅館管理與廚藝創意系	鄒靜珊	講師	RFID/鄒靜珊：2026-06-10 13:53:06
48	出席者	A01102	幼兒保育系碩士班	張毓幸	副教授	尚未簽到
49	出席者	A00724	幼兒保育系	邱昆益	助理教授	尚未簽到
50	出席者	A00552	休閒事業管理系	劉馨隆	副教授	RFID/劉馨隆：2026-06-10 13:59:04
51	出席者	A00957	樂齡服務產業管理系 服務產業管理碩士班	楊宗儒	助理教授	RFID/楊宗儒：2026-06-10 13:53:15
52	出席者	A01095	樂齡服務產業管理系	曾炫諭	副教授	RFID/曾炫諭：2026-06-10 14:02:39
53	出席者	A01110	師資培育中心	施宜煌	副教授	尚未簽到
54	出席者	A00395	國際商務外語系	黃英哲	副教授	請假
55	出席者	A00376	運動事業管理系	楊紀瑜	副教授	ID/楊紀瑜：2026-06-10 13:57:52
56	出席者	A01160	多媒體與遊戲發展系	施淑婷	教授	請假

114學年度第2學期第2次校務會議電子簽到紀錄						
會議時間：115年6月10日(星期三)下午2時00分						
會議地點：管理學院一樓哈佛講堂						
應到：72人，實到：47人，列席：3人						
序號	角色	參與人ID	單位	姓名	職稱	簽到(僅顯示第一次)
57	出席者	A01106	時尚造型與設計系	李玉蘋	助理教授	尚未簽到
58	出席者	A00246	通識教育中心	陳心儀	講師	尚未簽到
59	出席者	A01127	雙語教育中心	李孟倫	講師	尚未簽到
60	出席者	A00223	體育室	廖運榮	副教授	請假/楊紀瑜代理：2026-06-10 13:57:52
61	出席者	A00704	教務處課務組	陳昌墉	組員	請假
62	出席者	A00625	總務處採購組	曾瑜方	辦事員	RFID/曾瑜方：2026-06-10 13:47:57
63	出席者	B12290048	日間部	劉品沂	學生會會長	請假
64	出席者	B14290022	日間部	陳韋伶	學生議會議長	尚未簽到
65	出席者	1769858909	日間部	古育安	半導體學院	尚未簽到
66	出席者	B13090028	日間部	劉育辰	管理學院	尚未簽到
67	出席者	B13270005	日間部	陳語真	民生學院	尚未簽到
68	出席者	B14290029	日間部	黃品璇	人設院	尚未簽到
69	出席者	B14170050	日間部	康逸翔	土環系	RFID/康逸翔：2026-06-10 14:04:51
70	出席者	1769858909	進修部	范揚邦	人設院	尚未簽到
71	出席者	1769858909	進修部	姜芯妮	管理學院	尚未簽到
72	出席者	1769858909	進修部	李建宏	管理學院	尚未簽到
列席						
73	列席者	A01147	半導體工程與材料系	黃裕仁	副教授	RFID/黃裕仁：2026-06-10 13:58:25
74	列席者	A00485	永續發展及校務研究中心	賴彥如	主任	RFID/賴彥如：2026-06-10 13:54:25
75	列席者	A00741	秘書處	楊萱慧	處主任	RFID/楊萱慧：2026-06-10 13:50:31
76	工作人員	E00453	秘書處	陳淑真	秘書	RFID/陳淑真：2026-06-10 13:07:32
77	工作人員	A00629	秘書處	張語嫻	代理秘書	RFID/張語嫻：2026-06-10 13:22:54