



進修部 114 學年度暑期重補修公告

一、作業日程表

作業內容	暑 1 梯 7/6(一)~8/7(五)	暑 2 梯 8/10(一)~9/4(五)	說明
填表申請開課需求	4 月 22 日(三)~5 月 6 日(三)		僅為開課需求，不代表已完成選課
查詢開課資料	5 月 13 日(三)起		至進修教務組網頁→最新公告查詢
第一階段網路選課	5 月 18 日(一) 16:00 ~6 月 1 日(一) 23:59 【繳費至 6 月 2 日(二) 23:59】		此階段網路選課 可加可退 。
公告確定開課資料 並受理退課退費	6 月 4 日(四)起至 8 月 4 日止		選課/繳費人數未達 15 人，課程取消，已繳之金額全額退費。
第二階段網路選課	6 月 17 日(三) 16:00 ~6 月 29 日(一) 23:59 【繳費至 6 月 30 日(二) 23:59】	6 月 17 日(三) 16:00 ~8 月 3 日(一) 23:59 【繳費至 8 月 4 日(二) 23:59】	1. 此階段網路選課 只可加不可退 ，同學選課前請務必慎重考量。 2. 繳費金額不足者，所選課程全部取消。
開放畢業班申請 114-2 四下重補修	-----	6 月 15 日(一)~6 月 17 日(三)	課程一律開在暑 2 梯。
夜隨日修 【人工選課】	6 月 24 日(三) ~7 月 6 日(一) 【繳費至 7 月 7 日(二) 23:59】	6 月 24 日(三) ~8 月 3 日(一) 【繳費至 8 月 4 日(二) 23:59】	1. 請至進修教務組取單，依表列流程辦理， 辦理時間為 15:00~20:00 。 2. 未於期限內繳費及繳費金額不足者，此階段所選課程全部取消。

二、注意事項：

- 凡本校學生必修科目成績不及格，或轉學/系需重(補)修必修科目者，得予參加每學年度於暑期辦理之重(補)修，**非畢業班選修科目不予開班**。
- 選課路徑**：進入「學生服務系統→選課資訊→四. 暑期重補修選課系統」加選課程。
- 繳費路徑**：請於期限內至「學雜費服務系統→列印其他繳費單→暑期重補修繳費單」，使用「ATM 轉帳」或「台灣企銀臨櫃繳費」。未於期限內完成繳費所選課程將取消。
- 共同科目加選人數超過 70 人得分班上課，**繳費人數不足 15 人不開班**。
- 暑期選課最多以十學分為限（包含跨部及跨校修課），應屆畢業生、延修生則以十五學分為限（包含跨部及跨校修課），如有超修，除超修科目成績不計分外，且不退費。
- 暑修科目不得衝堂，如有衝堂，衝堂科目成績均不計分外，且不退費。因課程需要使用電腦設備，需另繳電腦實習費。
- 暑期重(補)修選課系統只可加選同學修過且不及格之課程，轉學生則不受此限可看見所有課程，但**選課前須自行確認所缺課程名稱、學分及時數，以免修錯課程影響畢業資格**。
- 選修課僅限應屆畢業生及延修生選課。
- 已開課科目如因故未能完成修課者，應以書面資料申請退課送至進修教務組，但**所繳學分費概不退還**。
- 暑修退費一律採人工方式辦理，請同學「自行至進修教務組辦理退費」，不再另行通知。**
- 若無法於網路選課，請至進修教務組(行政二館 1F)辦理。