附件 1

115 年大專校院學生會成果展

解鎖認證任務表

解鎖任務表分為學生權益、法規暨組織運作、年度計畫暨財務制度及選舉制度等 4 項，每 1 項目有 5-6 項解鎖內容，將由評審委員就各解鎖內容進行評分，A 為通過、B 為部分通過、C 為未通過。各項目認證通過標準為「至多 1 項解鎖內容為部分通過（B），且無任何 1 項未通過（C）」。各項目解鎖內容說明如下：

(一) 學生權益

解 鎖 內 容
1. 學生會代表依照大學法、專科學校法精神出席與學生學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議，並於會議中主動提出與學生有關之事項，並落實傳達予學生知悉。
2. 學生會主動蒐集學生意見，於接獲學生意見或訴求後，妥善向校方反映，並追蹤校方後續處理情形，有設立管道查詢處理狀況。
3. 學生會主動了解校園公共議題，或積極參與校園議題討論，並於校園推動相關活動或事務，鼓勵學校同學參與，共同提出解決及落實方案。
4. 學生會積極促進師生之間相互溝通與理解(如透過學生會社群平臺傳達師生雙方意見；辦理師生座談會、議題討論會等邀請師生代表出席共同討論，以促進師生間之對話與理解等。
5. 學生會可獨立自主參與與學生權益相關之校務討論(如以學生會名義出席會議並參與討論；具有會議提案權；並參與與學生權益相關議案之表決等)。

(二) 法規建立暨組織運作

解 鎖 內 容
1. 學生會組織章程及相關運作法規明確、清楚(例如具有學生會宗旨、組織架構、幹部權責、會員的權利義務、會費的收取、退費方式、選舉罷免、停權等相關規範)，組織章程及相關法規定期檢視、適時修訂，並經由正式會議討論通過及記錄。
2. 學生會組織權責分工明確、具備溝通協調機制、運作健全，並依法源依據（如學生會組織章程等）運作。
3. 學生會組織建立完善代理運作制度，且會長或其他重要幹部出缺或有請長假等情形時，有訂定相關機制，以確實運行。
4. 學生會組織定期辦理培訓課程及幹部訓練，以利成員相關知能培力及經驗傳承。
5. 建立與學生會內部及校內其他學生團體、學校之溝通協商機制，且該溝通協商機制確實執行運作。
6. 定期辦理或深入參與跨校性之交流或培力活動。

(三) 年度計畫暨財務制度

解 鎖 內 容
1.學生會組織訂定年度計畫，含活動行事曆，並定期檢視、調整。 2.學生會年度計畫符合學生會成立宗旨及階段性發展計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道及預期效益等。 3.學生會組織定期根據年度計畫，計算各項規劃執行率，檢視執行情形，並有相關活動執行成效表。 4.學生會之財務經費可獨立自主運用，由學生會依據其規定程序動支經費，學生會經費設立專戶(非私人帳戶)，且由專人專帳負責管理或公開徵信；學生會經費帳戶之簿冊與印章分別由學生會指定專人保管，並建立財務監督機制。 5.學生會各項活動有擬定年度預算使用規劃、財務管理辦法，且其預算、決/結算之審核程序透明，並有各項活動及年度總預決算表、審查紀錄等，並將資訊（含預算、決算、審查紀錄等）於相關管道公開（如學校相關網站、學生會社群平臺等）。 6.學生會建立完整的財務支領、核銷及稽核流程，以及學生會經費來源、使用原則及運作情形符合其法規規定，各類相關單據確實整理；年度經費收支情形確實登錄於帳冊，並清楚詳載。

(四) 選舉制度

解 鎖 內 容
1. 學生會設置選舉委員會，有其相關運作法規，且選舉委員會獨立於學生會其他單位，可自主辦理選舉事宜。 2. 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）依民主選舉方式產生，產生方式及訂定程序符合規定，並依規定完成交接。 3. 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）有補選機制（例如：未過門檻、出缺額），且補選機制符合規定。 4. 舉辦或參加有關選舉制度訓練。 5. 選舉資訊依規定公開予全校學生知悉，並運用多元方式（如學校公佈欄、學校網站、學生會社群）公開資訊。 6. 如辦理線上選舉，辦理過程能達成投票權人身分查核和匿名投票之原則。

附件 6

115 年大專校院學生會成果展
「學生會基本運作」解鎖認證自評表

學生會名稱：_____

參與項目：□學生權益 □法規建立暨組織運作 □年度計畫暨財務制度 □選舉制度

1.學生權益	
解鎖內容	**自評結果**
1. 學生會代表依照大學法、專科學校法精神出席與學生學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議，並於會議中主動提出與學生有關之事項，並落實傳達予學生知悉。	□1-1 學生會代表有依照大學法精神出席與學生學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議。 □1-2 學生會代表有於會議中主動提出與學生有關之事項。 □1-3 學生會代表有落實傳達予學生知悉。 （請列舉相關會議及措施）
2. 學生會主動蒐集學生意見，於接獲學生意見或訴求後，妥善向校方反映，並追蹤校方後續處理情形，且有設立管道查詢處理狀況。	□2-1 學生會有主動蒐集學生意見。 □2-2 接獲學生意見或訴求後，有妥善向校方反映。 □2-3 學生會有追蹤校方後續處理情形。 □2-4 學生會有設立管道供查詢處理狀況。 （請列舉相關辦法及案例）
3. 學生會主動了解校園公共議題，或積極參與校園議題討論，並於校園推動相關活動或事務，鼓勵學校同學參與，共同提出解決及落實方案。	□3-1 學生會有主動了解校園公共議題，或積極參與校園議題討論。 □3-2 學生會有於校園推動相關活動或事務，鼓勵學校同學參與。 □3-3 學生會有與學校同學就校園公共議題，共同提出解決及落實方案。 （請列舉相關辦法或機制，並提供具體案例）

1.學生權益	
解鎖內容	**自評結果**
4.學生會積極促進師生之間相互溝通與理解(如透過學生會社群平臺傳達師生雙方意見;辦理師生座談會、議題討論會等邀請師生代表出席共同討論，以促進師生間之對話與理解等)。	□4-1 學生會有積極促進師生之間相互溝通與理解。 □4-2 學生會有透過相關管道邀請師生代表出席共同討論，促進師生間對話與理解(如透過學生會社群平臺傳達師生雙方意見；辦理師生座談會、議題討論會等邀請師生代表出席共同討論，以促進師生間之對話與理解等)。 （請列舉相關案例）
5.學生會可獨立自主參與與學生權益相關之校務討論(如以學生會名義出席會議並參與討論;具有會議提案權;並參與與學生權益相關議案之表決等)。	□5-1 學生會能以學生會名義出席會議並參與討論。 □5-2 學生會具有會議提案權。 □5-3 學生會能參與與學生權益相關議案之表決。 （請列舉相關案例）

2.法規建立暨組織運作	
解鎖內容	**自評結果**
1.學生會組織章程及相關運作法規明確、清楚(例如具有學生會宗旨、組織架構、幹部權責、會員的權利義務、會費的收取、退費方式、選舉罷免、停權等相關規範),組織章程及相關法規定期檢視、適時修訂，並經由正式會議討論通過及記錄。	□1-1 學生會組織章程及相關運作法規明確、清楚（例如具有學生會宗旨、組織架構、幹部權責、會員的權利義務、會費的收取、退費方式、選舉罷免、停權等相關規範)。 □1-2 學生會組織章程及相關法規有定期檢視、適時修訂。 □1-3 學生會組織章程及相關法規經由正式會議討論通過及留有紀錄。
2.學生會組織權責分工明確、具備溝通協調機制、運作健全，並依法源依據(如學生會組織章程等）運作。	□2-1 學生會組織權責分工明確、運作健全。 □2-2 學生會組織有依法源依據（如學生會組織章程等）運作。
3.學生會組織建立完善代理運作制度，且會長或其他重要幹部出缺時，有訂定相關機制，以確實運行。	□3-1 學生會有建立完善代理運作制度。 □3-2 學生會在會長或其他重要幹部出缺時，有訂定相關機制，以確實運行。
4.學生會組織定期辦理培訓課程及幹部訓練，以利成員相關知能培力及經驗傳承。	□4-1 學生會有定期辦理培訓課程。 □4-2 學生會有定期辦理幹部訓練。
5.建立與學生會內部及校內其他學生團體、學校之溝通協商機制，且該溝通協商機制確實執行運作。	□5-1 學生會有建立與校內其他學生團體、學校之溝通協商機制。 □5-2 與校內其他學生團體、學校之溝通協商機制有確實執行運作。 （請列舉相關案例）
6.定期辦理或深入參與跨校性之交流或培力活動。	□6-1 學生會有定期辦理跨校性之交流或培力活動。 □6-2 學生會有深入參與跨校性之交流或培力活動。 （請列舉相關案例）

3.年度計畫暨財務制度	
解鎖內容	**自評結果**
1.學生會組織訂定年度計畫，含活動行事曆，並定期檢視、調整。	□1-1 學生會組織有訂定年度計畫，含活動行事曆。 □1-1 學生會組織有定期檢視、調整年度計畫，並留有紀錄。
2.學生會年度計畫符合學生會成立宗旨及階段性發展計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道及預期效益等。	□2-1 學生會年度計畫符合學生會成立宗旨及階段性發展計畫。 □2-2 學生會年度計畫內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道及預期效益等。
3.學生會組織定期根據年度計畫，計算各項規劃執行率，檢視執行情形，並有相關活動執行成效表。	□3-1 學生會組織有定期根據年度計畫，計算各項規劃執行率，檢視執行情形。 □3-2 學生會組織有相關活動執行成效表。
4.學生會之財務經費可獨立自主運用，由學生會依據其規定程序動支經費，學生會經費設立專戶(非私人帳戶)，且由專人專帳負責管理或公開徵信；學生會經費帳戶之簿冊與印章分別由學生會指定專人保管，並建立財務監督機制。	□4-1 學生會可依據其規定程序動支經費。 □4-2 學生會經費有設立專戶(非私人帳戶)。 □4-3 學生會由專人專帳負責管理或公開徵信。 □4-4 學生會經費帳戶之簿冊與印章分別由學生會指定專人保管。 □4-5 學生會有建立財務監督機制。
5.學生會各項活動有擬定年度預算使用規劃、財務管理辦法，且其預算、決/結算之審核程序透明，並有各項活動及年度總預決算表、審查紀錄等，並將資訊(含預算、決算、審查紀錄等)於相關管道公開（如學校相關網站、學生會社群平臺等）。	□5-1 學生會各項活動有擬定年度預算使用規劃、財務管理辦法。 □5-2 學生會年度預算、決/結算之審核程序透明。 □5-3 有各項活動及年度總預決算表、審查紀錄等。 □5-4 學生會有將相關資訊(含預算、決算、審查紀錄等)於多元管道公開(如學校相關網站、學生會社群平臺等）。

3.年度計畫暨財務制度	
解鎖內容	**自評結果**
6.學生會建立完整的財務支領、核銷及稽核流程，以及學生會經費來源、使用原則及運作情形符合其法規規定，各類相關單據確實整理；年度經費收支情形確實登錄於帳冊，並清楚詳載。	□6-1 學生會有建立完整的財務支領、核銷及稽核流程。 □6-2 學生會經費來源、使用原則及運作情形符合其法規規定。 □6-3 學生會各類相關單據有確實整理。 □6-4 學生會年度經費收支情形有確實登錄於帳冊，並清楚詳載。

4.選舉制度	
解鎖內容	**自評結果**
1.學生會設置選舉委員會，有其相關運作法規，且選舉委員會獨立於學生會其他單位，可自主辦理選舉事宜。	□1-1 學生會有設置選舉委員會。 □1-2 學生會選舉委員會有其相關運作法規。 □1-3 學生會選舉委員會獨立於學生會其他單位，可自主辦理選舉事宜。
2.學生會正副會長、正副議長及議員(或其他類似職務)依民主選舉方式產生，產生方式及訂定程序符合規定，並依規定完成交接。	□2-1 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）依民主選舉方式產生。 □2-2 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）產生方式及訂定程序符合規定。 □2-3 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）有依規定完成交接。
3.學生會正副會長、正副議長及議員(或其他類似職務)有補選機制(例如：未過門檻、出缺額)，且補選機制符合規定。	□3-1 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）有補選機制（例如：未過門檻、出缺額)。 □3-2 學生會正副會長、正副議長及議員（或其他類似職務）補選機制符合規定。
4.舉辦或參加有關選舉制度訓練。	□4-1 學生會有舉辦選舉制度訓練。 □4-2 學生會有參加選舉制度訓練。
5.選舉資訊依規定公開予全校學生知悉，並運用多元方式(如學校公佈欄、學校網站、學生會社群）公開資訊。	□5-1 學生會選舉資訊有依規定公開予全校學生知悉。 □5-2 學生會有運用多元方式（如學校公佈欄、學校網站、學生會社群）公開資訊。
6.如辦理線上選舉，辦理過程能達成投票權人身分查核和匿名投票之原則。	□6-1 線上選舉辦理過程有進行投票權人身分查核原則。 □6-2 線上選舉辦理過程能有達到匿名投票原則。