## 企業管理条 必修課程變動表 112學年度日間部四枝

			Т		 	 	 	
修訂及重補修原則說明	112學年入學起適用							
變動類別 (停開、新增、更改課程名稱、 學分)	停開							
學分/ 時數								
第一學年/學期								
112學年度科目								
學分/ 時數	6/6							
第一學年/學期	工四	,						
112學年度科目	校外實習							

院長簽章:

糸主任簽章:

糸課務委員簽章:

企管系課程規劃委員會

## 112學年度日間部 企業管理系 四技課程規劃表

	第一學年	(112)		to I temptomate			第二學	年(113)					第三學年	-(114)			
	to D	上	學期	下	學期		el n	上	學期	下	學期	-	di D	上	學期	下	學期
	科目	學分	時數	學分	時數	1	科目	學分	時數	學分	時數		科目	學分	時數	學分	時數
	體育	1	2	1	2	1000	分類通識	2	2	2	2						
校必修	分類通識	2	2	2	2		分類通識	2	2								
	分類通識	2	2	2	2	校						校					
						必修						必修					
13						13						13					
	小計	5	6	5	6		小計	4	4	2	2		小計	0	- 0	0	0
	應用中文(一)(二)	2	2	2	2		商務英文(三)(四)	2	2	2	2	1					
	商務英文(一)(二)	2	2	2	2												
	程式設計概論	2	2														
院	管理學	3	3			院						院					
必	人工智慧概論			2	2	必						必					
修	經濟學			3	3	修						修					
	統計學			3	3												
	小計	9	9	12	12		小計	2	2	2	2		小計	0	0	0	0
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •					1	經濟分析	3	3			250	實務專題(一)(二)	1	1	1	1
							應用統計學	3	3				職場英文	2	2		
							會計學	3	3				企業倫理	2	2		
							企業研究方法	1		2	2		財務管理	3	3		
專						專	心理學			2	2	專	人力資源管理	3	3		
業						業	行銷管理	1		3	3	業	管理資訊系統			2	2
必修						必修	應用會計學			3	3	必修	组織行為			2	2
修						修						含	商事法			2	2
													大數據分析			2	2
								7					生產與作業管理			3	3
	小計		The same		ale u		小計	9	9	10	10		小計	11	11	12	12
	英文閱讀(一)(二)	2	2	2	2		新多益英文檢定(一)(二)	2	2	2	2	S I	進階日文(一)(二)	2	2	2	2
	企業概論	2	2				基礎日文(一)(二)	3	3	3	3		商務簡報技巧	2	2		
	初級會計學			2	2		溝通技巧	2	2			50	商業資料分析	2	2		
	資訊素養			3	3		資料庫應用	3	3				服務管理	3	3		
							門市服務實務			2	2		數位行銷	3	3		
專						專	財經新聞			2	2	專	設計思考	3	3		
業						業	組織理論與管理			3	3		顧客關係管理			2	2
選						選	電子商務			3	3	選	職場倫理			2	2
修						修						修	服務品質管理		van/	2	2
					U.Scriber								零售管理			3	3
													市場調査			3	3
													發明與創新			3	3
						16							網路消費者行為			3	3
						横							投資實務			3	3

	第四學	年(115)			
	科目	上	- 料	下	學期
	AT =	學分	時數	學分	時數
校					
必					
修	小計	0	0	0	0
院					
必					
修	小計	0	0	0	0
	策略管理	2	2		
專	商業證照			1	1
業					
必修					
13			( m. 15 m. 20 m. 20 m.		
	小計	2	2	1	1
	工作倫理實務(一)(二)	3	3	3	3
	現場作業實務(一)(二)	3		3	3
	企業管理實務(一)(二)	3	3	3	3
	產業發展趨勢	3	3		
	證券分析實務	3	3		
	知識管理	-	-		
專	微型創業實務	3	3		
業	六標準差	3	3		
選	企業資源規劃	3	3		
修	財務報表分析	3	3		
	<b>勞資關係</b>			3	3
	職場日文			2	2
	行銷企劃實務			3	3
	創業管理			3	3
	財富管理			3	3
	職涯規劃			3	3

學期	時數
第一學年第一學期	2
第一學年第二學期	3
第二學年第一學期	4
第二學年第二學期	4
第三學年第一學期	8
第三學年第二學期	8
第四學年第一學期	2
第四學年第二學期	8
開課時數總計	39

科目類別: 共同科目:體育

通識科目:分類通識 專業科目:院必修、專業必修、專業選修

項目	學分	時數
校必修	16	18
院必修	25	25
專業必修	45	45
專業選修	42	42
合計	128	130

## 注意事項:

- 1.本校訂有學生基本能力與畢業門檻實施辦法。
- 2.學生需修習勞作教育(0學分4小時),並於第一學年上下二學期實施。
- 3.一~三年級每學期應修習16~30學分,四年級每學期應修習9~30學分。
- 4.最低畢業學分:128學分;必修學分:86學分。
- 選修學分:42學分(選修學分含跨系選修學分);惟於本系專業選修學分不得低於25學分。
- 5.畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同類同級學校畢業生,以同等學歷
- 修讀本校學士學位者,最低畢業學分:140學分;必修學分:98學分;
- 選修學分:42學分(選修學分含跨系選修學分),惟於本系專業選修學分不得低於28學分,
- 可延長後業年限三年。
- 6.學生應修習校外實習課程,相關辦法依「本校企業管理系學生校外實習教學實施要點」辦理。
- 7.表列選修課程僅供參考,依實際狀況調整。

## MUST Curriculum Planning for Undergraduate Students for Academic Years 2023-2026 Department of Business Administration

	1st year(112)						2 <sup>nd</sup> year(113)						3 <sup>rd</sup> year(114)				
			1st		nd			1	st	2	nd			1	st	2	nd
	Course	sen	nestei	sem	ester		Course	sem	ester	sem	ester		Course	sem	ester	sem	ester
		Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.	Cr.	hr.
	Physical Education	1	2	1	2		Classified General Education	2	2	2	2						
	Classified General Education	2	2	2	2		Classified General Education	2	2								
MUST Core	Classified General Education	2	2	2	2	MUST Core						MUST Core					
Required						Required						Required					
Courses						Courses						Courses					
	Subtotal	5	6	5	6		Subtotal	4	4	2	2		Subtotal	0	0	0	0
	Applied Chinese (I) (II)	2	2	2	2		Business English (III)(IV)	2	2	2	2						
	Business English (I) (II)	2	2	2	2												
	Introduction to programming	2	2														
School	Management	3	3			School						School					
Professional	Introduction to artificial intelligence			2	2	Professional						Professional Required					
Required Courses	Economics			3	3	Required Courses	4					Courses				1	
Courses	Statistics			3	3	Courses						Courses					
	Subtotal	9	9	12	12		Subtotal	2	2	2	2		Subtotal	0	0	0	0
31.53 A							Economic Analysis	3	3				Practical Projects (I) (II)	1	1	1	1
							Applied Statistics	3	3				Workplace English	2	2		
							Accounting	3	3				Ethics for business	2	2		
							Business Research Method			2	2		Financial Management	3	3		
							Phychology			2	2		Human Resource Management	3	3		
compulsory						compulsory	Marketing Management			3	3	compulsory	Management Information System			2	2
courses						courses	Applied Accounting			3	3	courses	Organizational Behavior			2	2
													Business Law			2	2
													Big Data Analysis			2	2
													Production and Operations Management			3	3
	Subtotal	0	0	0	0		Subtotal	9	9	10	10		Subtotal	11	11	12	12
	English Reading (I) (II)	2	2	2	2		New TOEIC Testing (I) (II)	2	2	2	2		Intermediate Japanese (I) (II)	2	2	2	2
	Introduction to Business	2	2				Basic Japanese (I) (II)	3	3	3	3		Business Presentation Skills	2	2		
	Principles of Accounting			2	2		Language Communication Skills	2	2				Business Data Analysis	2	2		
	Information literacy			3	3		Applied Database	3	3				Services Management	3	3		
							Chain Store Service Practice			2	2		Digital Marketing	3	3		
							Finance and Economics News			2	2		Design Thinking	3	3		
Elective						Elective	Organization Theory and Management			3	3	Elective	Customer Relationship Management			2	2
Courses						Courses	E-Commerce			3 3 Courses Career Ethics				2	2		
													Quality Management in Services			2	2
													Retailing Management			3	3
													Market Survey			3	3
													Invention and Innovation			3	3
												E BUE	Internet Consumer Behavior			3	3
													Investment Practice			3	3

	4th year(114)					
	Course		st ester	2 sem	nd este	
		Cr.	hr.	Cr.	hr	
MUST Core						
Required						
Courses	Subtotal	0	0	0	0	
School Professional		-			$\vdash$	
Required Courses	Subtotal	0	0	0	0	
THE CO	Strategic Management	2	2			
	Business License			1	1	
compulsory courses						
	Subtotal	2	2	1	1	
	Practice of Career Ethics ( I )(II)	3	3	3	3	
	Shop-Floor Operations Practice ( I )( II )	3	3	3	3	
	Practice of Corporate Management ( I )( II )	3	3	3	3	
	Industrial Development Trend	3	3			
	Investment Practice	3	3			
	Knowledge Management	3	3			
	Practicum of micro-entrepreneurs	3	3			
Elective	Six Sigma	3	3			
Courses	Enterprise Resource Planning	3	3			
Courses	Financial Statement Analysis	3	3			
	Labor Relations			3	3	
	Workplace Japanese			2	2	
	Marketing Planning Practice			3	3	
	Entrepreneurship Management			3	3	
	Wealth Management			3	3	
	Career planning			3	3	

Cr./hr.=Credit/hour

Remarks:

 According to university regulations, students are required to meet the graduation requirement of basic language proficiency and professional skills.

2.Students shall take 4 hours Service Education courses (0 credits) in the first and second semester of the first academic year.

3.In the first three years, students must take 16-30 credits per semester, and 9-30 credits per semester in the 4th year.

4.Minimum graduation credits: 128 credits; Compulsory credits: 86 credits. Elective credits: 42 credits (elective credits include inter-departmental elective credits); the elective credits for majors in the department must not be lower than 25 credits.

5.Students having graduated from a foreign country, including Hong Kong and Macau, with the equivalent of the second year of high school study of the ROC's high school sophomore level, or with a high school equivalent degree, need to take 140 credits including 98 compulsory credits, and at least 42 elective credits (including inter-departmental elective credits), while elective professional course credits shall not be fewer than 28.

The program can be extended up to 3 academic years.

6.Students should take off-campus internship courses, and the relevant measures are handled in accordance with the Implementation of Off-campus Internship Teaching for Students in the Department of Business Administration.

7.Elective courses are subject to change if necessary.





