

112學年度日間部四技企業管理系必修課程變動表

112學年度科目	第_學年/學期	學分/時數	112學年度科目	第_學年/學期	學分/時數	變動類別(停開、新增、 更改課程名稱、學分)	修訂及重補修原則說明
策略管理	四上	2/2	策略管理	三下	2/2	更改學期	為了因應大四同學實施全學年實習，以及讓符合修業規定之同學得以申請提前畢業，故擬將大四必修課程移到大三之前，提請討論。
商業證照	四下	1/1				刪除課程	可選修管理學院任一專業選修課程

系課務委員簽章：

企管系課務規劃委員會

系主任簽章：

企業管理系
系主任 白東岳

院長簽章：

管理學院
院長 林於杏

112學年度日間部 企業管理系 四技課程規劃表

第一學年(112)						第二學年(113)						第三學年(114)					
	科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
校必修	體育	1	2	1	2	校必修	分類通識	2	2	2	2	校必修					
	分類通識	2	2	2	2		分類通識	2	2								
	分類通識	2	2	2	2												
	小計	5	6	5	6		小計	4	4	2	2		小計	0	0	0	0
院必修	應用中文(一)(二)	2	2	2	2	院必修	商務英文(三)(四)	2	2	2	2	院必修					
	商務英文(一)(二)	2	2	2	2												
	程式設計概論	2	2														
	管理學	3	3														
	人工智慧概論			2	2												
	經濟學			3	3												
	統計學			3	3												
	小計	9	9	12	12		小計	2	2	2	2		小計	0	0	0	0
專業必修						專業必修	經濟分析	3	3			專業必修	實務專題(一)(二)	1	1	1	1
							應用統計學	3	3				職場英文	2	2		
							會計學	3	3				企業倫理	2	2		
							企業研究方法			2	2		財務管理	3	3		
							心理學			2	2		人力資源管理	3	3		
							行銷管理			3	3		管理資訊系統			2	2
							應用會計學			3	3		組織行為			2	2
													商事法			2	2
													大數據分析			2	2
													生產與作業管理			3	3
													策略管理			2	2
		小計						小計	9	9	10		10	小計	11	11	14
專業選修	英文閱讀(一)(二)	2	2	2	2	專業選修	新多益英文檢定(一)(二)	2	2	2	2	專業選修	進階日文(一)(二)	2	2	2	2
	企業概論	2	2				基礎日文(一)(二)	3	3	3	3		商務簡報技巧	2	2		
	初級會計學			2	2		溝通技巧	2	2				商業資料分析	2	2		
	資訊素養			3	3		資料庫應用	3	3				服務管理	3	3		
							門市服務實務			2	2		數位行銷	3	3		
							財經新聞			2	2		設計思考	3	3		
							組織理論與管理			3	3		顧客關係管理			2	2
							電子商務			3	3		職場倫理			2	2
													服務品質管理			2	2
													零售管理			3	3
													市場調查			3	3
													發明與創新			3	3
													網路消費者行為			3	3
													投資實務			3	3

第四學年(115)					
	科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數
校必修					
	小計	0	0	0	0
院必修					
	小計	0	0	0	0
專業必修					
	小計	0	0	0	0
專業選修	工作倫理實務(一)(二)	3	3	3	3
	現場作業實務(一)(二)	3	3	3	3
	企業管理實務(一)(二)	3	3	3	3
	產業發展趨勢	3	3		
	證券分析實務	3	3		
	知識管理	3	3		
	微型創業實務	3	3		
	六標準差	3	3		
	企業資源規劃	3	3		
	財務報表分析	3	3		
	勞資關係			3	3
	職場日文			2	2
	行銷企劃實務			3	3
	創業管理			3	3
	財富管理			3	3
	職涯規劃			3	3

專業選修課程開課規劃	
學期	時數
第一學年第一學期	2
第一學年第二學期	3
第二學年第一學期	4
第二學年第二學期	4
第三學年第一學期	8
第三學年第二學期	8
第四學年第一學期	2
第四學年第二學期	8
開課時數總計	39

科目類別：
共同科目：體育
通識科目：分類通識
專業科目：院必修、專業必修、專業選修

項目	學分	時數
校必修	16	18
院必修	25	25
專業必修	44	44
專業選修	43	43
合計	128	130

- 注意事項：
- 1.本校訂有學生基本能力與畢業門檻實施辦法。
 - 2.學生需修習勞作教育(0學分4小時)，並於第一學年上下二學期實施。
 - 3.一~三年級每學期應修習16~30學分，四年級每學期應修習9~30學分。
 - 4.最低畢業學分：128學分；必修學分：85學分。
選修學分：43學分(選修學分含時系選修學分)；惟於本系專業選修學分不得低於29學分。
 - 5.畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同類同級學校畢業生，以同等學歷修讀本校學士學位者，最低畢業學分：140學分；必修學分：98學分；
選修學分：42學分(選修學分含時系選修學分)，惟於本系專業選修學分不得低於28學分，可延長修業年限三年。
 - 6.學生應修習校外實習課程，相關辦法依「本校企業管理系學生校外實習教學實施要點」辦理。
 - 7.表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。

企管系課務規劃委員會

企業管理系系主任 白東岳

管理學院院長 林於杏

MUST Curriculum Planning for Undergraduate Students for Academic Years 2023-2026
Department of Business Administration

1 st year(112)					2 nd year(113)					3 rd year(114)							
	Course	1 st semester		2 nd semester			Course	1 st semester		2 nd semester			Course	1 st semester		2 nd semester	
		Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.		
MUST Core Required Courses	Physical Education	1	2	1	2	MUST Core Required Courses	Classified General Education	2	2	2	2	MUST Core Required Courses					
	Classified General Education	2	2	2	2		Classified General Education	2	2								
	Classified General Education	2	2	2	2												
	Subtotal	5	6	5	6		Subtotal	4	4	2	2		Subtotal	0	0	0	0
School Professional Required Courses	Applied Chinese (I) (II)	2	2	2	2	School Professional Required Courses	Business English (III)(IV)	2	2	2	2	School Professional Required Courses					
	Business English (I) (II)	2	2	2	2												
	Introduction to programming	2	2														
	Management	3	3														
	Introduction to artificial intelligence			2	2												
	Economics			3	3												
	Statistics			3	3												
	Subtotal	9	9	12	12		Subtotal	2	2	2	2		Subtotal	0	0	0	0
compulsory courses						compulsory courses	Economic Analysis	3	3			compulsory courses	Practical Projects (I) (II)	1	1	1	1
							Applied Statistics	3	3				Workplace English	2	2		
							Accounting	3	3				Ethics for business	2	2		
							Business Research Method			2	2		Financial Management	3	3		
							Psychology			2	2		Human Resource Management	3	3		
							Marketing Management			3	3		Management Information System			2	2
							Applied Accounting			3	3		Organizational Behavior			2	2
													Business Law			2	2
													Big Data Analysis			2	2
													Production and Operations Management			3	3
	Subtotal	0	0	0	0		Subtotal	9	9	10	10		Subtotal	11	11	14	14
Elective Courses	English Reading (I) (II)	2	2	2	2	Elective Courses	New TOEIC Testing (I) (II)	2	2	2	2	Elective Courses	Intermediate Japanese (I) (II)	2	2	2	2
	Introduction to Business	2	2				Basic Japanese (I) (II)	3	3	3	3		Business Presentation Skills	2	2		
	Principles of Accounting			2	2		Language Communication Skills	2	2				Business Data Analysis	2	2		
	Information literacy			3	3		Applied Database	3	3				Services Management	3	3		
							Chain Store Service Practice			2	2		Digital Marketing	3	3		
							Finance and Economics News			2	2		Design Thinking	3	3		
							Organization Theory and Management			3	3		Customer Relationship Management			2	2
							E-Commerce			3	3		Career Ethics			2	2
													Quality Management in Services			2	2
													Retailing Management			3	3
													Market Survey			3	3
													Invention and Innovation			3	3
													Internet Consumer Behavior			3	3
													Investment Practice			3	3

4 th year(114)					
	Course	1 st semester		2 nd semester	
		Cr.	hr.	Cr.	hr.
MUST Core Required Courses					
	Subtotal	0	0	0	0
School Professional Required Courses					
	Subtotal	0	0	0	0
compulsory courses					
	Subtotal	0	0	0	0
Elective Courses	Practice of Career Ethics (I)(II)	3	3	3	3
	Shop-Floor Operations Practice (I)(II)	3	3	3	3
	Practice of Corporate Management (I)(II)	3	3	3	3
	Industrial Development Trend	3	3		
	Investment Practice	3	3		
	Knowledge Management	3	3		
	Practicum of micro-entrepreneurs	3	3		
	Six Sigma	3	3		
	Enterprise Resource Planning	3	3		
	Financial Statement Analysis	3	3		
	Labor Relations			3	3
	Workplace Japanese			2	2
	Marketing Planning Practice			3	3
	Entrepreneurship Management			3	3
	Wealth Management			3	3
Career planning			3	3	

Cr./hr.=Credit/hour

Remarks:

1. According to university regulations, students are required to meet the graduation requirement of basic language proficiency and professional skills.
2. Students shall take 4 hours Service Education courses (0 credits) in the first and second semester of the first academic year.
3. In the first three years, students must take 16-30 credits per semester, and 9-30 credits per semester in the 4th year.
4. Minimum graduation credits: 128 credits; Compulsory credits: 85 credits. Elective credits: 43 credits (elective credits include inter-departmental elective credits); the elective credits for majors in the department must not be lower than 16 credits.
5. Students having graduated from a foreign country, including Hong Kong and Macau, with the equivalent of the second year of high school study of the ROC's high school sophomore level, or with a high school equivalent degree, need to take 140 credits including 98 compulsory credits, and at least 42 elective credits (including inter-departmental elective credits), while elective professional course credits shall not be fewer than 28. The program can be extended up to 3 academic years.
6. Students should take off-campus internship courses, and the relevant measures are handled in accordance with the Implementation of Off-campus Internship Teaching for Students in the Department of Business Administration.
7. Elective courses are subject to change if necessary.

企管系課務規劃委員會

企業管理系系主任白東岳

管理學院院長林於杏