

日間部 111 度應用外語系四技備註修正表

修正後	修正前
8. 本系學生選修任一模組，⊕外語文教模組。⊙商務外語模組。取得 12 學分，本系將頒發模組證明。	8. 本系應選修第二外語至少 8 學分，本系最多承認第二外語 16 學分，超修將不列計畢業學分。 (學生修習同一語種需修習至少 6 學分。)
9. 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。	9. 本系學生選修任一模組，⊕外語文教模組。⊙商務外語模組。取得 12 學分，本系將頒發模組證明。
	10. 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。

日間部 112 度國際商務外語系四技備註修正表

修正後	修正前
8. 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。	8. 本系應選修英文以外的第二外語至少 4 學分，至多 12 學分，超修將不列計畢業學分。
	9. 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。

日間部 113 度國際商務外語系四技備註修正表

修正後	修正前
6. 學生尚需於第一學年，上、下學期，各修習一次勞作教育(0 學分/2 小時)。	6. 畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同類同級學校畢業生，以同等學歷修讀本校學士學位者，最低畢業學分：140 學分，可延長修業年限三年。
7. 畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同類同級學校畢業生，以同等學歷修讀本校學士學位者，最低畢業學分：140 學分，可延長修業年限三年。	7. 本系應選修英文以外的第二外語至少 4 學分，至多 12 學分，超修將不列計畢業學分。
	8. ⊙為國際商務模組課程，○為跨領域外與應用模組課程。

國際商務外語系
課程委員會

曾興發

人文設計學院
院長 李來春

111學年度日間部 四技國際商務外語系 必修課程變動表

111學年度科目	第__學年/學期	學分/時數	111學年度科目	第__學年/學期	學分/時數	變動類別(停開、新增、更改課程名稱、學分)	修訂及重補修原則說明
校外實習(二)	114/下	9/9	人力資源管理	114/上	3/3	更改課程名稱、學分	校外實習改選修
			商業外語實務	114/上	3/3	更改課程名稱、學分	
			國際商務操作	114/上	3/3	更改課程名稱、學分	

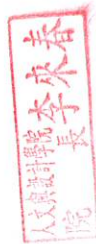
系課務委員簽章：



系主任簽章：



院長簽章：



111學年度日間部 應用外語系課程規劃表

附件1

第一學年(111)						第二學年(112)						第三學年(113)					
	科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
校必修	體育	0	2	0	2	校必修	分類通識	2	2	2	2	校必修					
	分類通識	2	2	2	2		分類通識	2	2								
	分類通識	2	2	2	2												
	小計	4	6	4	6		小計	4	4	2	2		小計				
院必修	程式設計概論	3	3			院必修	應用英文(三)(四)	2	2	2	2	院必修					
	人工智慧概論			3	3												
	應用中文(一)(二)	2	2	2	2												
	應用英文(一)(二)	2	2	2	2												
專業必修	小計	7	7	7	7	專業必修	小計	2	2	2	2	專業必修	小計				
	英語發音練習	2	2				中階英語聽講(一)(二)	2	2	2	2		中英翻譯實務(一)(二)	2	2	2	2
	英文文法(一)(二)	2	2	2	2		英語會話(一)(二)	2	2	2	2		進階英文寫作(一)(二)	2	2	2	2
	初階英語聽講(一)(二)	2	2	2	2		基礎英文寫作(一)(二)	2	2	2	2		進階英語聽講	2	2		
專業選修	小計	6	6	4	4	專業選修	英文閱讀與討論(一)(二)	2	2	2	2	專業選修	實務專題(一)(二)	1	1	1	1
	網路英文	2	2				專業倫理	2	2				英語演講			2	2
	旅遊英文	2	2				實務專題導論			1	2		進階英文閱讀			2	2
	德文(一)(二)	2	2	2	2		小計	10	10	9	10		小計	7	7	9	9
專業選修	日文(一)(二)	2	2	2	2	專業選修	◎初階商務英文	2	2			專業選修	◎外語教學概論	2	2		
	△英語溝通技巧	2	2				◎外語學習策略	2	2				◎初階財經英文	2	2		
	△實用外語	2	2				◎文化與外語教學	2	2				◎英文簡報	2	2		
	◎跨文化溝通理論與實務			2	2		新聞英文	2	2				語言證照輔導	2	2		
專業選修	△時尚外語			2	2	專業選修	日文(三)(四)	2	2	2	2	專業選修	◎進階日文(一)(二)	2	2	2	2
	◎教育心理學			2	2		德文(三)(四)	2	2	2	2		◎進階德文(一)(二)	2	2	2	2
	◎西洋文學選讀			2	2		△跨文化媒體評析	2	2				◎進階財經英文			2	2
							◎華語教學概論	2	2				◎外語教材教法			2	2
專業選修						專業選修	◎語言習得與發展			2	2	專業選修	◎英語語言學			2	2
							◎進階商務英文			2	2		專業證照輔導			2	2
							△賽事英文			2	2						
							◎華語教學實務			2	2						

第四學年(114)					
	科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數
校必修					
	小計				
院必修					
	小計				
專業必修					
	小計				
專業選修	校外實習(一)(二)	9	9	9	9
	人力資源管理	2	2		
	商業外語實務	2	2		
	國際商務操作	2	2		
	◎科技商務英文	2	2		
	◎會展英文	2	2		
	◎航空英文			2	2
	◎外語文教實務			2	2
	◎國際行銷英文			2	2
	◎兒童文學專題			2	2
	◎企業商務實務			2	2

注意事項：

- 本校訂有學生基本能力與畢業門檻實施辦法。
- 學生需修習勞作教育(0學分4小時)，並於第一學年上下二學期實施。
- 一~三年級每學期應修習16-30學分，四年級每學期應修習9-30學分。
- 最低畢業學分：128 學分(含20時系學分)；必修：77學分，選修：51學分
(選修學分含時系選修學分，本系專業選修學分不得低於 26學分)。
- 畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級學校畢業生，以同等學歷
修讀本校學士學位者，最低畢業學分：140學分(學分含時系20學分)；必修學分：86學分；
選修學分：54學分(選修學分含時系選修學分)，惟於本系專業選修學分不得低於38學分，可延長修業年限三年。
選修學分：54學分(選修學分含時系選修學分)，惟於本系專業選修學分不得低於38學分，可延長修業年限三年。
- 學生應修習校外實習課程，相關辦法依「本校應外產學生校外實習教學實施要點」辦理。
- △為入設學院特色課程，學生畢業前選修8學分並及格，由入設學院頒發修課證明(外系學生可認跨域選修學分)。
- 本系學生選修任一模組，◎外語文教模組，◎商務外語模組，取得12學分，本系將頒發模組證明。
- 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。

科目類別：

共同科目：體育

通識科目：分類通識

專業科目：院必修、專業必修、選修

專業選修課程開課規劃			
學期			時數
第1學年第1學期			6
第1學年第2學期			6
第2學年第1學期			8
第2學年第2學期			8
第3學年第1學期			8
第3學年第2學期			8
第4學年第1學期			10
第4學年第2學期			0
開課時數總計			54

國際商務外語系
課程委員會

曾興發

國際商務外語系
主任黃英哲人文與設計學院
院長李來春

1 st year(111)						2 nd year(112)						3 rd year(113)					
	Course	1 st semester		2 nd semester			Course	1 st semester		2 nd semester			Course	1 st semester		2 nd semester	
		Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.	Cr.	hr.			Cr.	hr.	Cr.	hr.
MUST Core Required Courses	Physical Education	0	2	0	2	MUST Core Required Courses	General Education	2	2	2	2	MUST Core Required Courses					
	General Education	2	2	2	2		General Education	2	2								
	General Education	2	2	2	2												
	Subtotal	4	6	4	6		Subtotal	4	4	2	2		Subtotal				
School Professional Required Courses	Introduction to Programming	3	3			School Professional Required Courses	Applied English (III) (IV)	2	2	2	2	School Professional Required Courses					
	Introduction to Artificial Intelligence			3	3												
	Applied Chinese (I) (II)	2	2	2	2												
	Applied English (I) (II)	2	2	2	2												
	Subtotal	7	7	7	7		Subtotal	2	2	2	2		Subtotal				
Compulsory courses	English Pronunciation	2	2			Compulsory courses	Intermediate English Listening & Speaking (I)(II)	2	2	2	2	Compulsory courses	English-Chinese Translation: Theory & Practice (I) (II)	2	2	2	2
	English Grammar (I)(II)	2	2	2	2		English Conversation (I) (II)	2	2	2	2		Intermediate English Writing (I) (II)	2	2	2	2
	Basic English Listening & Speaking (I) (II)	2	2	2	2		Basic English Writing (I) (II)	2	2	2	2		Upper-Intermediate English Listening & Speaking	2	2		
							English Reading & Discussion (I) (II)	2	2	2	2		Special Practical Projects(I) (II)	1	1	1	1
							Professional Ethics	2	2				English Speech			2	2
							Introduction to Research			1	2		Upper-Intermediate English Reading			2	2
	Subtotal	6	6	4	4		Subtotal	10	10	9	10		Subtotal	7	7	9	9
Elective Courses	Internet English	2	2			Elective Courses	① Basic Business English	2	2			Elective Courses	② Introduction to Foreign Language Teaching	2	2		
	English for Travelling	2	2				② Foreign Language Learning Strategies	2	2				③ Basic English for Finance	2	2		
	German (I) (II)	2	2	2	2		③ Culture & Foreign Language Teaching	2	2				④ Presentation in English	2	2		
	Japanese (I) (II)	2	2	2	2		English for Journalism	2	2				Language Certification Preparation	2	2		
	⑤ English Communication Skills	2	2				Japanese (III) (IV)	2	2	2	2		⑥ Intermediate Japanese (I) (II)	2	2	2	2
	△ Practical Foreign Language	2	2				German (III) (IV)	2	2	2	2		⑥ Intermediate German (I) (II)	2	2	2	2
	⑥ Intercultural Communication: Theory & Practice			2	2		△ Evaluation of Cross-cultural Media	2	2				⑦ Upper-Intermediate Financial English			2	2
	△ Fashion Foreign Language			2	2		⑦ An Introduction to Chinese Language Teaching	2	2				⑦ Foreign Language Teaching: Methods & Materials			2	2
	⑦ Educational Psychology			2	2		⑧ Language Acquisition & Development			2	2		⑧ English Linguistics			2	2
	⑧ Selected Readings in Western Literature			2	2		⑧ Intermediate Business English			2	2		Professional Certification Preparation			2	2
							△ Sports English			2	2						
							⑨ Chinese Language Teaching: Theory & Practice			2	2						

Cr./hr.=Credit/hour

Remarks:

- The university has established regulations on basic competencies and graduation requirements for students.
- Students must complete labor education (0 credits, 4 hours) in both semesters of the first academic year.
- In the first three years, students must take 16-30 credits per semester, and in the fourth year, they must take 9-30 credits per semester.
- Minimum graduation credits: 128 credits (including 20 inter-departmental credits); compulsory credits: 77 credits. Elective credits: 51 credits (including inter-departmental electives), of which at least 26 elective credits must be taken within the department.
- Students who have graduated from foreign high schools, including those in Hong Kong and Macau, with an academic level equivalent to the second year of senior high school in Taiwan and who are admitted to the university under equivalent academic qualifications must complete a minimum of 140 credits (including 20 inter-departmental credits).
- Compulsory credits: 86 credits.
- Elective credits: 54 credits (including inter-departmental electives), of which at least 38 elective credits must be taken within the department.
- The study period may be extended for up to three years.
- Students are required to take off-campus internship courses, which shall be conducted in accordance with the "Implementation Guidelines for Off-campus Internship Teaching for Students in the Department of Applied Foreign Languages."
- △: Courses marked with △ are signature courses of the School of Humanities and Social Sciences. Students must complete 8 credits and pass the courses to receive a certification from the School of Humanities and Social Sciences. (For students from other departments, these courses may count as inter-disciplinary elective credits.)
- Students who complete any module with at least 12 credits will receive a module certificate.
- ①: Foreign Language and Education Module.
- ②: Business Foreign Language Module.
- The listed elective courses are for reference only and may be adjusted based on actual circumstances.

4 th year(114)					
	Course	1 st semester		2 nd semester	
		Cr.	hr.	Cr.	hr.
MUST Core Required Courses	Subtotal				
School Professional Required	Subtotal				
Compulsory courses	Subtotal				
Elective Courses	Practicum Training (I) (II)	9	9	9	9
	Human Resource Management	2	2		
	Business Foreign Language Practice	2	2		
	International Business Operations	2	2		
	① Business English for Science & Technology	2	2		
	① MICE English	2	2		
	① Aviation English			2	2
	① Foreign Language Teaching Practicum			2	2
	① English for International Marketing			2	2
	① Children's Literature Projects			2	2
	① Business English Practicum			2	2

國際商務外語系
課程委員會

曾興發

國際商務外語系
主任黃英哲

人文設計學院
院長李來春