

新生網路報到操作說明

網路報到後，請將下列資料於期限內 **掛號郵寄** 或 **親送**至本校。

1. 畢業證書影本/同等學力證明(修業證明書)

(因故未能繳交證書者，請交「**新生入學報到補件切結書**」)

2. 學籍資料登記表(請貼身分證影本)

3. 個人資料蒐集聲明暨同意書

4. 二吋脫帽半身彩色證件照2張(背面請註明系所名稱、姓名)

諮詢專線-**教務處註冊組 (03)621-7557~621-7561**

郵寄地址：304新竹縣新豐鄉新興路1號

收件人：教務處註冊組

新生網路報到網址

<https://exam.must.edu.tw/registration/>



步驟 1：登入系統

請輸入「身分證字號」、「生日」進行網路報到。

明新學校財團法人
明新科技大學
Minghsin University of Science and Technology

新生網路報到資訊網

首頁 ▾ 新生專區 ▾

請輸入身分證號碼及生日登入系統

身分證號碼
身分證號碼

生日-民國年
98 ▾ 1 ▾ 1 ▾

驗證碼
輸入驗證碼 40935

登入系統

注意事項

- 一、報到方式：請輸入「身分證字號」、「生日」進行網路報到。
(網路報到操作說明下載)
- 二、報到時間：
※逾時未報到或未於指定時間內完成報到程序者，視同放棄入學資格，事後不得以任何理由要求補報到。
- 三、諮詢電話：日間部註冊組03-6217557~03-6217561
上班時間：星期一~五08:00~17:00



步驟 2：選擇報到系所

①確認並勾選報到系所 。②確認後送出。

The screenshot shows the 'New Student Online Registration Information System' interface. The main content area is titled '選擇報到系所(限一系)'. It contains a table with the following columns: '勾選系所', '入學管道', '報到系所', and '報到資料是否繳交'. The first row is selected, with a red box around the checkbox and a circled '1' next to it. Below the table, a red box contains the text '確認由本人親自勾選報到，送出後不可再修改'. At the bottom, a dialog box asks 'exam.must.edu.tw 顯示 是否送出報到系所資料，送出後不可修改?' with '確定' and '取消' buttons, and a circled '2' next to it.

勾選系所	入學管道	報到系所	報到資料是否繳交
<input checked="" type="checkbox"/> 勾選報到(尚未完成報到)	四技申請入學	日間部/時尚造型與設計系	未收件
<input type="checkbox"/> 勾選報到(尚未完成報到)	四技單獨招生	日間部/時尚造型與設計系	未收件

確認由本人親自勾選報到，送出後不可再修改

exam.must.edu.tw 顯示
是否送出報到系所資料，送出後不可修改?
[確定] [取消]



步驟 3：完成報到，請注意**新生學號**與學籍相關資料郵寄或繳交時間。

☰
明新科技大學 新生網路報到資訊網

首頁 ▾
新生專區 ▾

註冊組測試

☰ 報到選單

- + 選擇報到系所
- 學號、學籍資訊確認
- ✦ 登出系統

☎ 諮詢電話

日間註冊組
03-621-7559~61

進修教務組
03-621-7801~04

選擇報到系所(限一系)

勾選系所	入學管道	報到系所	報到資料 是否繳交
已完成報到	四技申請入學	日間部/幼兒保育系	未收件

新生報到紙本資料郵寄(或親送)本校後，將呈現**已收件**

報到後注意事項

學號：C1401999

★報到後請將下列資料於 年 月 日 前以**掛號**郵寄或親送至本校。

1. 學歷證件：
 - (1) 畢業生：繳交**畢業證書影本**。
 - (2) 應屆畢業生：繳交「**新生入學報到補件切結書**」。
 - (3) 同等學力：繳交同等學力證明文件**影本**。
 - (4) 國外學歷：經駐外單位加蓋驗證章之學歷證明文件**正本**、歷年成績單**正本**。
2. 學籍資料登記表(請貼身分證影本)
3. 個人資料蒐集聲明暨同意書。
4. 二吋脫帽半身彩色證件照2張(背面請註明系所名稱、姓名)。

※郵寄地址：304新竹縣新豐鄉新興路1號

收件人：教務處註冊組

親送：行政二館2樓 教務處註冊組

※諮詢電話：日間部註冊組03-6217557~03-6217561，上班時間：星期一至五08:00~17:00



步驟 3-1：匯出報到證明，視個人情況匯出使用。

明新科技大學 新生網路報到資訊網

選擇報到系所(限一系)

勾選系所	入學管道	報到系所	報到資料 是否繳交
已完成報到	四技申請入學	日間部/幼兒保育系	未收件

報到後注意事項

學號：C1401999

★報到後請將下列資料於 年 月 日 前以掛號郵寄或親送至本校。

- 學歷證件：
 - (1) 畢業生：繳交畢業證書影本。
 - (2) 應屆畢業生：繳交「新生入學報到備件切結書」。
 - (3) 同等學力：繳交同等學力證明文件影本。
 - (4) 國外學歷：經駐外單位加蓋驗章之學歷證明文件正本、歷年成績單正本。
- 學籍資料登記表(請貼身分證影本)
- 個人資料蒐集聲明同意書。
- 二吋脫帽半身彩色證件照2張(背面請註明系所名稱、姓名)。

※郵寄地址：304新竹縣新豐鄉新興路1號
收件人：教務處註冊組
親送：行政二館2樓 教務處註冊組
※諮詢電話：日間部註冊組03-6217557~03-6217561，上班時間：星期一至五08:00~17:00

明新學校財團法人明新科技大學

115 學年度報到證明

學號：
姓名：
身分證字號：

入學管道：四技申請入學

錄取系所：日間部四技/

報到狀態：已完成報到



列印日期：2024/12/10 18:35:14

- 匯出報到證明
- 學號、學籍資訊確認
- 新生須知(住宿、就貸、)



步驟 4-1：學號、學籍資料確認-個資蒐集宣告勾選同意後確認送出。

The screenshot shows the 'MUST 明新科技大學' website interface for '新生網路報到資訊網'. The page features a navigation bar with '首頁' and '新生專區'. A sidebar on the left contains a '報到選單' with options: '選擇報到系所', '學號、學籍資訊確認', and '登出系統'. Below the menu is contact information for '日間註冊組' (03-621-7559~61) and '進修教務組' (03-621-7801~04). The main content area is titled '個資蒐集宣告' and contains two checked checkboxes: '我同意。經本校向您告知上開事項，當您勾選我同意後，即視為您已詳閱並了解本同意書內容，且同意遵守所有事項。' and '法定代理人同意或我已滿十八歲。'. A red button at the bottom of this section reads '同意蒐集並開始確認資訊'.



步驟 4-2：學號、學籍資料確認-確認個人資料，請務必記住學號。

明新學校財團法人 明新科技大學
Minghsin University of Science and Technology

新生網路報到資訊網

首頁 ▾ 新生專區 ▾

註冊組測試

報到選單

選擇報到系所

學號、學籍資訊確認

登出系統

諮詢電話
日間註冊組
03-621-7559~61
進修教務組
03-621-7801~04

學號、學籍資訊

請務必檢視下列資料，若資料有誤請修正，確認無誤後請確認送出!

學號 ✓ 學生姓名 ✓

報到系所 ✓

通訊郵遞區號 ✓ 通訊地址 ✓

家用電話 ✓ 手機號碼 ✓

戶籍郵遞區號 ✓ 戶籍地址 ✓

確認送出，送出後不得修改

學號、學籍資訊確認 新生須知(住宿、就食、、)



步



新生網路報到資訊網



首頁 ▾ 新生專區 ▾



註冊組測試

報到選單

+ 選擇報到系所

● 學號、學籍資訊確認

登出系統



諮詢電話

日間註冊組
03-621-7559~61
進修教務組
03-621-7801~04

新生須知(住宿、就貸、、、、)

歡迎同學成為明新科大新鮮人，請留意下列事項：

- 一、開學日：**115年9月初**，請參閱「[校園行事曆](#)」。
- 二、學雜費繳費單將於**115年8月下旬**由本校財務處寄發，請依繳費單上規定日期至指定之金融機構繳費。
- 三、請於**115年8月27日~9月15日**登入「[學生資訊服務系統](#)」填寫相關資料。
- 四、入學資訊請於本校網頁「[新生專區](#)」(**115年8月起陸續更新**)查詢，或洽詢下列業務單位。

總機：(03) 559-3142

單位	分機	承辦業務	單位	分機	承辦業務
生活輔導組	2314~2316 8263	學雜費滙免 弱勢助學金 就學貸款 兵役 生活助學金 生活獎助金	財務處	2151~2154 2158	寄發繳費單 學雜費查詢
衛生保健組	2360~2361 2355~2356	新生健康檢查 學生平安保險 緊急傷病處理 衛生教育諮詢	註冊組	2231~2236	學籍資料繳交 休、退學業務

匯出報到證明

學號、學籍資訊確認

新生須知(住宿、就貸、、、、)



步驟 6：登出系統：確認及詳讀完所有資料後即可登出系統。

明新學校財團法人 明新科技大學 Minghsin University of Science and Technology
☰

首頁 ▾ 新生專區 ▾

註冊組測試

☰ 報到選單

+ 選擇報到系所

● 學號、學籍資訊確認

登出系統

☎ 諮詢電話

日間註冊組
03-621-7559~61

進修教務組
03-621-7801~04

新生須知(住宿、就貸、...)

歡迎同學成為明新科大新鮮人，請留意下列事項：

- 一、開學日：**115年9月初**，請參閱「[校園行事曆](#)」。
- 二、學雜費繳費單將於**115年8月下旬**由本校財務處寄發，請依繳費單上規定日期至指定之金融機構繳費。
- 三、請於**115年8月27日~9月15日**登入「[學生資訊服務系統](#)」填寫相關資料。
- 四、入學資訊請於本校網頁「[新生專區](#)」(**115年8月起陸續更新**)查詢，或洽詢下列業務單位。

總機：(03) 559-3142					
單位	分機	承辦業務	單位	分機	承辦業務
生活輔導組	2314~2316	學雜費減免 弱勢助學金 就學貸款 兵役 生活助學金 生活獎助金	財務處	2151~2154	寄發繳費單 學雜費查詢
	8263			2158	
衛生保健組	2360~2361	新生健康檢查 學生平安保險 緊急傷病處理 衛生教育諮詢	註冊組	2231~2236	學籍資料繳交 休、退學業務
	2355~2356				



※新生相關資訊請至學校首頁 (<https://www.must.edu.tw/>) 新生專區查詢



非營利幼兒園專區



明日之星



招生專區



推廣教育中心



新生專區



學生專區



家長關懷專區



獎助學金專區

明新科大歡迎您！