

明新科技大學

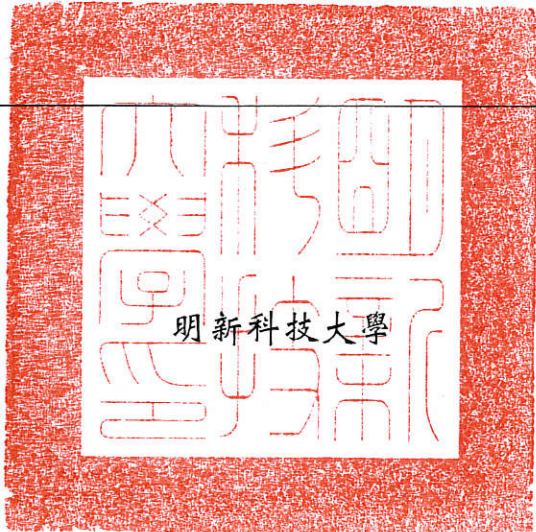



103 年度私立技專校院
整體發展獎勵補助經費

支用計畫書

研究發展處校務企劃組 編訂

中華民國 103 年 03 月

103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 支用計畫書

(請加蓋學校關防) 學 校				校長簽章	
填表單位	研究發展處 校務企劃組	填表單位 主管簽章	 	填表日期	103 年 03 月 12 日

學校聯絡人

姓名： 徐 莉 樺

單位及職稱：研究發展處校務企劃組組員

電話：03-5593142 分機 2621

傳真：03-5573620

E-mail：mustplan@must.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	1
一、學校現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備、新生來源分析等）	1
二、學校發展方向及執行重點特色	10
三、四院各具特色，建構科技與人文教育的科技大學	13
四、本（103）年度發展重點	17
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	35
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	35
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	85
參、經費支用原則	87
一、經費分配原則與程序（說明校內獎勵補助經費分配原則如何產生）	87
二、相關組織會議資料與成員名單	90
（一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄	90
（二）內部專兼任稽核人員組織辦法、人員名單與相關背景與及專長	98
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	104
（一）經常門獎勵補助教師相關辦法	104
（二）請採購規定及作業流程	122
肆、以往執行成效（僅就獎勵補助經費執行部分加以說明）	132
一、最近3年經常門改善教學及師資結構情形	132
二、最近2年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	134
三、最近3年已建立之學校特色	138

伍、預期成效	153
一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）	153
（一）附表一 經費支用內容	153
（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	154
（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	155
（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書	157
（五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書	231
（六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	232
（七）附表七 資本門經費需求學生事務與輔導相關設備規格說明書	233
（八）附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書	241
（九）附表九 經常門經費需求項目明細表	242
（十）附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	249
二、預期實施成效	250
附件 103年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見之回覆說明	256

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 師資結構

本校現有 388 位專任教師，其中具有教授資格者共有 26 位、副教授 153 位、助理教授 101 位、講師 105 位及專業技術人員聘任者 3 位，各系師資結構之詳細情形請參閱表一。

表 1 本校各系、所、室、教學中心師資結構表

職稱與學歷 單位	教授		教授小計	副教授		副教授小計	助理教授			助理教授小計	講師			講師小計	專業技術人員			專業技術人員小計	合計
	博士	碩士		博士	碩士		博士	碩士	學士		博士	碩士	學士		博士	碩士	專士		
機械工程系	2	0	<u>2</u>	12	1	<u>13</u>	0	4	0	<u>4</u>	0	2	0	<u>2</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>21</u>
精密機電工程研究所	1	0	<u>1</u>	1	0	<u>1</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>2</u>
電機工程系(所)	4	0	<u>4</u>	17	0	<u>17</u>	3	2	0	<u>5</u>	1	4	1	<u>6</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>32</u>
電子工程系(所)	3	0	<u>3</u>	13	0	<u>13</u>	2	4	0	<u>6</u>	0	8	0	<u>8</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>30</u>
土木工程與環境資源管理系(所)	0	0	<u>0</u>	8	0	<u>8</u>	2	0	0	<u>2</u>	0	4	0	<u>4</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>14</u>
光電系統工程系	1	0	<u>1</u>	6	0	<u>6</u>	6	1	0	<u>7</u>	0	1	0	<u>1</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>15</u>
資訊工程系	2	0	<u>2</u>	6	0	<u>6</u>	6	0	0	<u>6</u>	0	4	0	<u>4</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>18</u>
化學工程與材料科技系(所)	5	0	<u>5</u>	8	1	<u>9</u>	2	1	0	<u>3</u>	0	2	1	<u>3</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>20</u>
工業工程與管理系(所)	3	0	<u>3</u>	11	0	<u>11</u>	5	0	0	<u>5</u>	0	3	0	<u>3</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>22</u>
資訊管理系(所)	0	0	<u>0</u>	6	0	<u>6</u>	10	0	0	<u>10</u>	0	6	0	<u>6</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>22</u>
國際企業系	2	0	<u>2</u>	4	0	<u>4</u>	3	0	0	<u>3</u>	0	6	0	<u>6</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>15</u>
企業管理系(所)	0	0	<u>0</u>	7	0	<u>7</u>	4	0	0	<u>4</u>	0	9	0	<u>9</u>	1	0	0	<u>1</u>	<u>21</u>
財務金融系	0	0	<u>0</u>	5	0	<u>5</u>	3	0	0	<u>3</u>	0	4	0	<u>4</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>12</u>
管理研究所	0	0	<u>0</u>	3	0	<u>3</u>	0	1	0	<u>1</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>4</u>
旅館事業管理系	0	0	<u>0</u>	2	0	<u>2</u>	3	1	0	<u>4</u>	0	5	0	<u>5</u>	0	1	1	<u>2</u>	<u>13</u>
幼兒保育系	0	0	<u>0</u>	3	0	<u>3</u>	5	0	0	<u>5</u>	0	2	0	<u>2</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>10</u>
休閒事業管理系	0	0	<u>0</u>	5	1	<u>6</u>	6	0	0	<u>6</u>	0	2	0	<u>2</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>14</u>
老人服務事業管理系	1	0	<u>1</u>	3	0	<u>3</u>	6	0	0	<u>6</u>	0	4	0	<u>4</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>14</u>
服務事業管理研究所	0	0	<u>0</u>	1	0	<u>1</u>	3	0	0	<u>3</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>4</u>
師資培育中心	0	0	<u>0</u>	1	0	<u>1</u>	2	0	0	<u>2</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>3</u>
應用外語系	0	0	<u>0</u>	5	1	<u>6</u>	2	2	0	<u>4</u>	0	2	0	<u>2</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>12</u>
運動管理系	0	1	<u>1</u>	0	4	<u>4</u>	0	3	0	<u>3</u>	0	2	2	<u>4</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>12</u>
華語文教學中心	0	0	<u>0</u>	0	0	<u>0</u>	0	0	0	<u>0</u>	0	1	0	<u>1</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>1</u>
人文藝術教學中心	0	0	<u>0</u>	8	0	<u>8</u>	1	3	0	<u>4</u>	0	8	0	<u>8</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>20</u>
社會科學教學中心	1	0	<u>1</u>	2	0	<u>2</u>	1	0	0	<u>1</u>	0	3	0	<u>3</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>7</u>
自然科學教學中心	0	0	<u>0</u>	6	0	<u>6</u>	1	0	0	<u>1</u>	0	8	0	<u>8</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>15</u>
語言教學中心	0	0	<u>0</u>	1	1	<u>2</u>	1	0	0	<u>1</u>	0	7	0	<u>7</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>10</u>
體育室	0	0	<u>0</u>	0	0	<u>0</u>	0	1	1	<u>2</u>	0	2	1	<u>3</u>	0	0	0	<u>0</u>	<u>5</u>
總計	25	1	<u>26</u>	144	9	<u>153</u>	77	23	1	<u>101</u>	1	99	5	<u>105</u>	1	1	1	<u>3</u>	<u>388</u>

資料來源：人事室102年08月

教師取得學位比例結構，不含3位專業技術人員，計有專任教師385位，其中具有博士學位者共有248位，占全部師資的64%，此外具有碩士學位者共計有133位，則占34%，其餘學士學位者7位（含副學士一位），占6%。詳細的師資結構分配比例，請詳見附表2及圖1、2。

表2 明新科技大學各級教師學位統計表

職稱 學位	教授	副教授	助理教授	講師	專業技術人員	合計
博士	25	144	77	1	1	248
碩士	1	9	23	99	1	133
學士	0	0	1	5	0	6
副學士	0	0	0	0	1	1
合計	26	153	101	105	3	388

資料來源：人事室102年08月

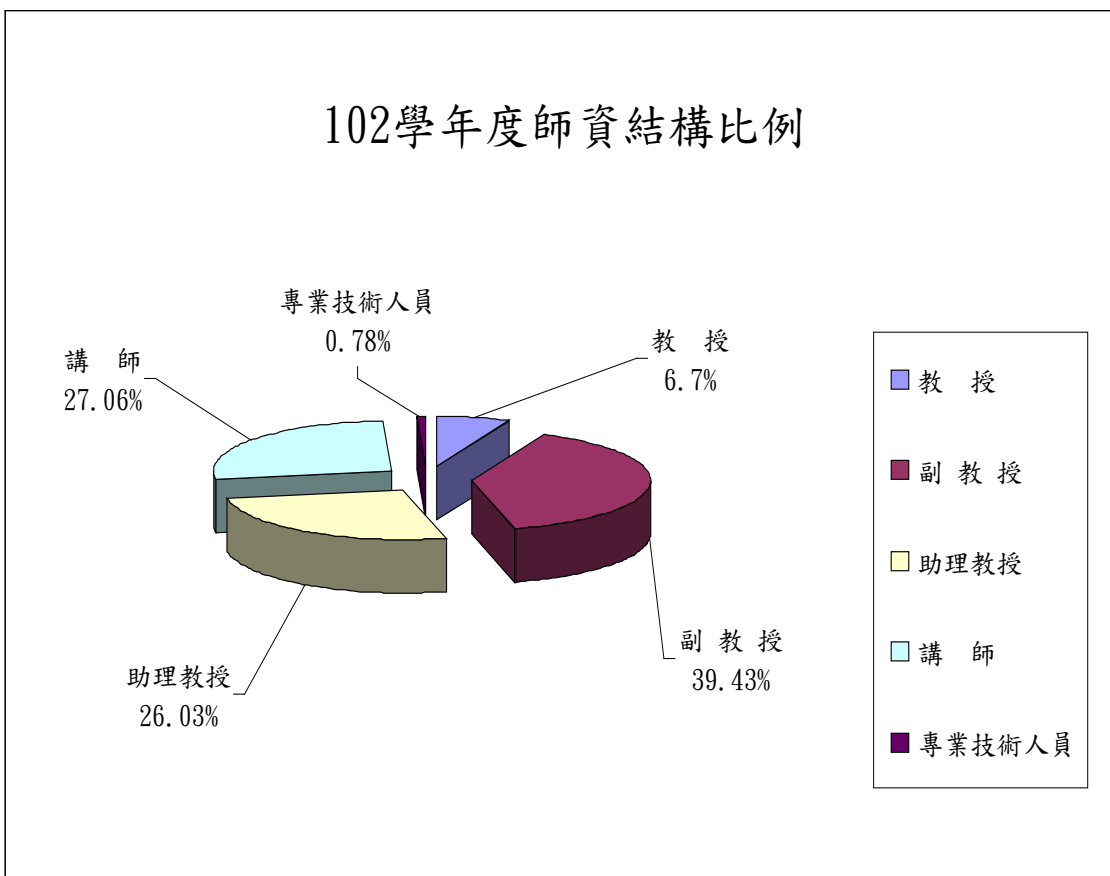


圖1 明新科技大學各級教師分配比例圖

資料來源：人事室102年08月

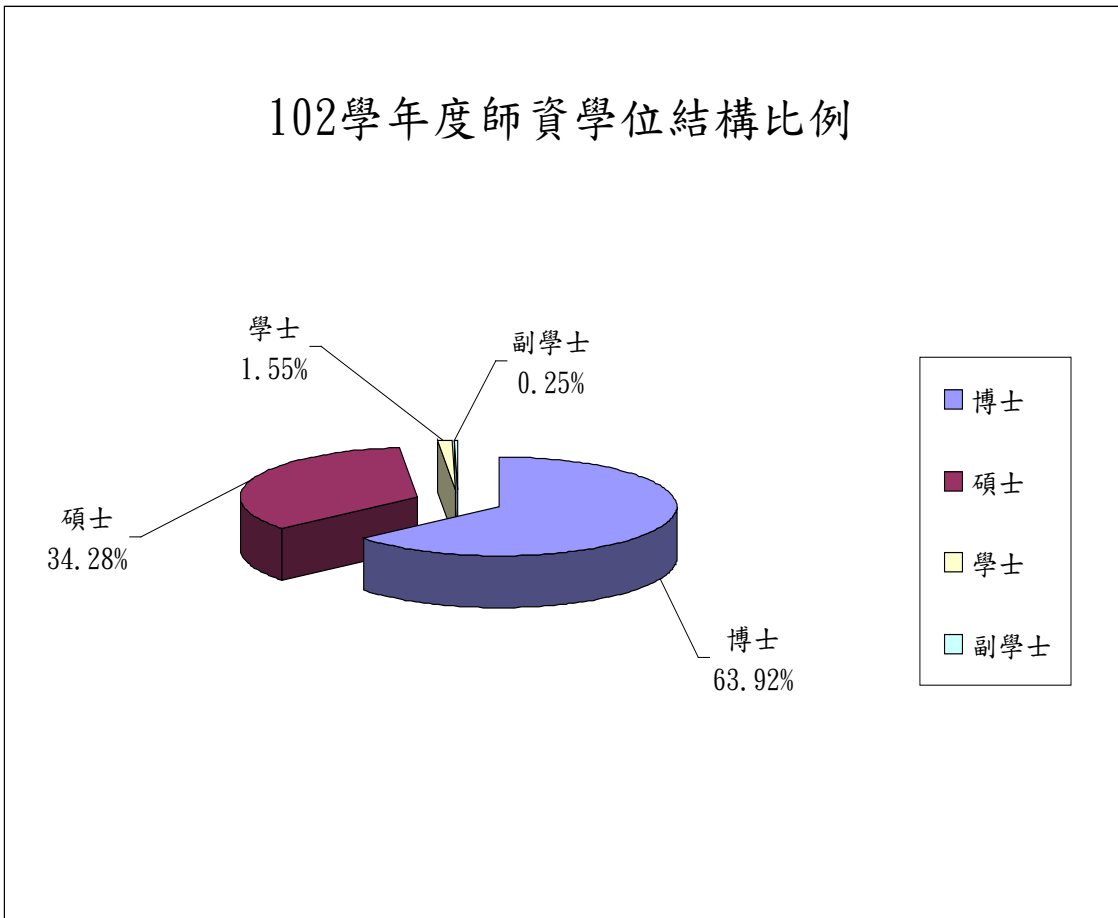


圖 2 明新科技大學教師學位分配比例圖

資料來源：人事室102年08月

(二) 圖書軟體資源

本校圖書館創立於民國55年，民國75年遷入現今的圖書館大樓，命名為右任紀念圖書館。民國81年10月採用URICA整合性圖書館自動化系統，包含編目及查詢系統。民國91年11月購置Millennium圖書館自動化系統，利用五個執行模組(採訪、編目、流通、線上公用目錄、期刊)，進行更有效率的作業及管理。本校圖書館持續與時代的發展接軌，提供創新服務、豐富館藏與數位資訊，為迎接明新科技大學的新時代而努力。

本館目前總館藏量約30萬冊，內含中文圖書約21萬冊、西文圖書約7萬冊、以及視聽資料2萬餘件。此外，圖書館亦採購電子書約22萬冊、中西文紙本期刊548種、以及電子資料庫111種。圖書館依據本校中程發展目標，規劃以「養生休閒」及「幼教園地」兩大主題為本館館藏發展的重點，此兩專書區已於98年度建置完成。目前「養生休閒」專書區藏書量約3千冊，「幼教園地」專書區藏書量約6千冊，將成為本校圖書館館藏之重要特色。

1. 圖書資源與視聽資料現況 (截至102年6月30日)

資料類型	數量
中文圖書	208,044冊
西文圖書	70,376冊
視聽資料	27,357件
總計	305,777冊

2. 使用狀況 (自101年7月1日至102年6月30日)

項目	數量
平均每月進館人次	25,551人次
平均每月借閱人次(中西文圖書)	4,494人次
平均每月借閱人次(視聽資料)	1,100人次
平均每月借閱冊數(中西文圖書)	9,330冊
平均每月借閱件數(視聽資料)	1,996件

本館除了提供一般服務外，亦提供無線上網服務和隨選視訊學習系統，並定期舉辦圖書館資源的利用指引，協助讀者使用圖書館各項資源。本館每月定期發行圖書館電子報，將館內最新消息、進館新書和館藏使用情形等訊息以email方式發送給讀者參閱。在電子化館藏方面，本館自95學年度開始，已購置約22萬冊電子書，供讀者線上閱讀，以順應網路數位閱讀時代的潮流。此外，本館在網站上建置了「下落不明書刊協尋申請」、「圖書資料推薦」、「借閱記錄查詢及續借」、「圖書急編服務」、「圖書急購服務」和「讀者意見」等線上服務項目，提供讀者更及時和便捷的服務。

(三) 電腦教學設備

為支援電腦教學與推動校務行政電腦化，校園設有區域網路，骨幹和各大樓間之網路以光纖電纜連接，對外連接透過固網，以 Giga 光纖和交大連接上 Internet。配合電腦網路技術及相關週邊設備，以現代化管理方法提昇學生學習電腦課程之效果，加速師生學術資訊之交流，並增進校務行政效率。目前校園內教學大樓大都已建置無線網路，提供網路存取服務。學校電腦教學設備相關資源整理如下表：

表 2 電腦教學設備表

現有空間	現有硬體設備	說明
電算中心二樓辦公室含櫃台	HP LJ2200 printer、HP 3500 printer、數位監控卡及軟體、傳真機、掃描器、個人電腦、筆記型電腦	電算中心二樓
電算中心四樓會議室	筆記型電腦、多媒體播放設備、無線網路	電算中心四樓
電算中心二樓辦公室(教學支援組)	EPSON M-2010 printer、個人電腦、印表機、掃描器、碎紙機、單槍投影機、DV攝影機、外接式硬碟、數位相機	電算中心二樓
電腦教室 6 間	A 教室：電腦、B 教室：電腦 C 教室：電腦、D 教室：電腦、E 教室：電腦、	電算中心二樓、三樓

現有空間	現有硬體設備	說明
	F 教室：電腦	
校務軟體組機房機櫃(含圖書館備份機房)	機櫃、UPS 50KW、資料庫伺服器、資料庫儲存設備、程式更新伺服器、Web 伺服器、Web 備援伺服器、資料庫備援系統交換器、SAN 交換器、網頁防火牆	電子計算機中心一樓、三樓及圖書館機房
3F 軟體組組長辦公室	個人電腦、筆記型電腦、辦公用桌、椅、書櫃、電話機、白板、活動櫃	電子計算機中心三樓
3F 軟體組組員辦公室-1	個人電腦、筆記型電腦、辦公用桌、椅、書櫃、電話機、白板、活動櫃、OA 隔板、印表機、單槍投影機	電子計算機中心三樓
3F 軟體組組員辦公室-2	個人電腦、筆記型電腦、辦公用桌、椅、書櫃、電話機、白板、活動櫃、OA 隔板、印表機	電子計算機中心三樓
電算中心一樓網路組辦公室	個人電腦、HP LJ2200 printer 印表機	電算中心一樓
機房&機櫃	Web Server、遠距教學教材伺服器、數位學習課程伺服器、KMS 伺服器、磁碟陣列組、刀鋒伺服器、CDP 備份系統、DNS、教職員 email server、學生 email server、ftp server、Cisco 6509、Cisco 3750、PC-based proxy、多線路由、UPS 50KW、LDAP Server、SPAM Server、Radius Server、Roam Server、無線網路認證主機、網路防毒主機、網路硬碟與檔案分享系統、Firewall CISCO PIX 525R、Fortinet 3600、Fortinet 1240B、不當資訊系統、骨幹病毒隔離系統、網路設備監測系統、Giga Switch、Switch、P2P 防制系統、Log 記錄分析系統、全校虛擬 IP NAT 主機	電算中心一樓

(四) 新生來源分析

1. 入學身分

系(所科院)	學制	入學身分																					
		一般生		身心障礙		蒙藏生		原住民		僑生		港澳生		派外工作人員子女		外國學生		大陸學生		離島地區		退伍軍人	
		男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
運動管理系	四技(日)	53	54	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
應用外語系	四技進修部	18	33	1	1	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
應用外語系	四技(日)	20	85	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
土木工程與環境資源管理系	碩士班	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
土木工程與環境資源管理系	碩士在職專班	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
土木工程與環境資源管理系	四技進修部	27	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
土木工程與環境資源管理系	四技(日)	64	9	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
機械工程(學)系	四技進修部	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
機械工程(學)系	四技(日)	117	2	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電機工程(學)系	碩士班	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電機工程(學)系	碩士在職專班	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電機工程(學)系	四技進修部	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電機工程(學)系	四技(日)	163	4	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電子工程(學)系	碩士班	11	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電子工程(學)系	碩士在職專班	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電子工程(學)系	四技進修部	21	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
電子工程(學)系	四技(日)	196	15	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
光電系統工程系	碩士班	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
光電系統工程系	四技(日)	116	7	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
精密機電工程研究所	碩士班	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
精密機電工程研究所	碩士在職專班	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
資訊工程學系	四技進修部	29	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	

系(所科院)	學制	入學身分																					
		一般生		身心障礙		蒙藏生		原住民		僑生		港澳生		派外工作人員子女		外國學生		大陸學生		離島地區		退伍軍人	
		男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
資訊工程學系	四技(日)	113	9	4	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
化學工程與材料科技系	碩士班	14	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
化學工程與材料科技系	碩士在職專班	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
化學工程與材料科技系	四技(日)	104	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
【102】機電整合(高級技術員)(四技)	四技(日)	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
旅館事業管理系	四技進修部	55	57	0	1	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
旅館事業管理系	四技(日)	19	93	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
休閒事業管理系	四技進修部	84	70	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	
休閒事業管理系	四技(日)	29	75	1	2	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
老人服務事業管理系	四技進修部	22	26	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
老人服務事業管理系	四技(日)	9	98	0	2	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(嬰)幼兒保育系	四技進修部	0	44	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(嬰)幼兒保育系	四技(日)	0	101	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
服務事業管理研究所	碩士班	8	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
國際企業(管理)學系	四技進修部	4	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
國際企業(管理)學系	四技(日)	15	88	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	
企業管理(學)系	四技進修部	44	34	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
企業管理(學)系	四技(日)	27	86	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
資訊管理科	二專進修專校	48	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	
資訊管理(學)系	進修學院(二技)	15	26	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
資訊管理(學)系	碩士班	10	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
資訊管理(學)系	四技進修部	39	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	
資訊管理(學)系	四技(日)	65	49	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

系(所科院)	學制	入學身分																					
		一般生		身心障礙		蒙藏生		原住民		僑生		港澳生		派外工作人員子女		外國學生		大陸學生		離島地區		退伍軍人	
		男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
工業工程與管理科	二專進修專校	44	28	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
工業工程與(工程)管理系	進修學院(二技)	22	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
工業工程與(工程)管理系	碩士班	10	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
工業工程與(工程)管理系	碩士在職專班	15	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
工業工程與(工程)管理系	四技進修部	40	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
工業工程與(工程)管理系	四技(日)	67	42	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
財務金融(學)系	四技進修部	2	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
財務金融(學)系	四技(日)	40	64	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	12	17	0	0	0	0	0	0
管理研究所	碩士班	2	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0
管理研究所	碩士在職專班	16	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【102】102 半導體產業專班(二專)	二專夜間部	0	26	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【102】102 半導體產業專班(二技)	二技進修部	7	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【102】連鎖店管理-賣場(二專)	二專(日)	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【102】連鎖店管理-速食(二專)	二專(日)	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計		2053	1428	26	9	0	0	21	37	0	0	0	0	0	0	15	25	0	0	0	0	24	0

資料來源：校務基本資料庫_表 2-2_新生身份資料表，102 年 10 月。

2.入學新生來源統計

縣市	學制																			小計	
	碩士班		碩士在職專班		四技(日)		四技進修部		進修學院(二技)		二專進修專校		【特殊專班】二技進修部		【特殊專班】二專(日)		【特殊專班】二專夜間部		【特殊專班】四技(日)		
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男		女
台北市	3	2	3	0	43	16	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	73
新北市	2	1	2	0	76	66	10	6	2	2	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	171
桃園縣	15	9	9	2	388	291	30	24	3	4	14	8	3	8	1	0	0	2	4	0	815
新竹市	10	11	13	9	165	116	117	59	6	4	14	7	0	1	0	2	0	8	6	0	548
新竹縣	30	9	23	10	246	210	319	199	9	18	33	16	3	1	4	4	0	14	11	0	1159
苗栗縣	9	2	7	2	119	89	26	24	4	3	24	13	0	0	3	0	0	3	6	0	334
臺中市	4	1	0	0	52	26	4	3	2	2	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	97
彰化縣	4	1	1	0	16	7	1	2	3	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	39
雲林縣	2	0	2	0	6	5	3	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23
嘉義市	0	1	0	0	1	0	1	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7
嘉義縣	1	1	1	0	4	4	1	0	0	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19
臺南市	0	0	1	0	4	5	1	3	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	17
高雄市	2	2	0	0	8	5	4	3	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	30
屏東縣	0	0	1	0	2	1	6	3	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
台東縣	0	0	0	0	4	1	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
花蓮縣	2	0	0	0	18	9	1	2	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	36
宜蘭縣	2	0	0	0	51	37	2	3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	97
基隆市	2	0	1	1	28	18	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
南投縣	0	0	1	0	7	5	1	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19
澎湖縣	0	0	0	0	2	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
金門縣	0	1	0	0	3	2	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	8
連江縣	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
合計	88	41	65	24	1244	917	532	338	38	46	99	51	8	16	8	6	0	27	28	0	3576

資料來源：校務基本資料庫_表 2-6 新生來源統計表(具中華民國國籍生，未含轉學生、外國生、僑生、港、澳、大陸生)，102年10月。

二、學校發展方向及執行重點特色

(一)發展方向

本校辦學理念源自對國家社會的關愛與責任，承襲中國傳統文化、採擷發揚四書「大學」之精神，以「明明德」為出發點，以達「新民」、「止於至善」之境界，創設「堅毅、求新、創造」校訓，並在全校師生共同努力下，逐步實現全人教育落實、促進人文與科技融合、強化道德價值與專業倫理、陶冶關懷鄉土、服務社會、貢獻國家專才、激勵自我發展、促進終身學習、強調知能並進、學用合一精神、培養創新整合能力與拓展國際視野等之辦學理念。

因應社會環境之變遷與經濟的轉型，本校發展目標，由原工業專科學校，轉變成工商專科學校，後改制為技術學院，並銳變成現今的明新科技大學。近年來發展，亦強化通識教育及科技整合的方向，通識教育方面分成人文、藝術、社會科學、自然科學、外語等五個領域，每位學子畢業前均應任擇四個不同領域課程修習，藉以擴大視野，促進均衡教育之落實，戮力辦學培育優秀學子，使畢業校友無論是在就業、深造上均有傑出表現，深獲得社會上產學各界的高度肯定與讚許。

為貫徹本校辦學理念與發展，本期程之校務發展計畫，除延續本校重要發展方針——「一個目標、兩條道路」外，亦由校務發展委員會規劃學校重點發展之「八大策略」，校務發展八大策略則以規劃 63 項行動方案及各單位行動落實之執行計畫，來推動本校之中程校務發展計畫，而全校中程校務整體發展組織之推動架構，參閱圖 3 校務發展策略與各單位相對關係示意圖，以期達分層管理及本校培育兼備實務知能與人文素養的專業人才的教育目標。

(二)重點特色策略

1. 「**精進教學品質策略**」：禮聘優良教師任教、整合基礎課程教學資源、廣設專業課程、全面實施學生實習或畢業專題製作、推展三明治教學、強化學生語文及資訊能力、注重生活教育，達成「即時就業/適時升學」之目標。
2. 「**強化行政效能策略**」：藉由行政單位整合、作業流程合理化、校務行政電腦化、職工考核暨輪調機制、校級技術研發中心之成立，達成最佳行政效能之目標。
3. 「**建立特色發展策略**」：各學術單位發展跨院系整合型特色研究、專業學程之推展、教學與應用之落實，並加強技職司所推動產學攜手合作之機會，以建立本校特色，落實研究與應用之目標。行政單位亦建立標準作業流程，配合整體規劃，支援教學單位，共建學校特色之發展。
4. 「**營造優質校園策略**」：營造各種優質學習環境，開闢多元學習管道，是本期程發展重點特色重要目標之一。從校園空間需求、建築物與景觀整體設計、校園無線上網及無障礙設施，於校園生活、文化等之營造，讓師生擁有優質的校園學習與活動空間。
5. 「**塑造關係形象策略**」：積極投入國內、外交流活動，確立明新在國際交流方面的專業形象。透過出訪交流，開展本校知名度，穩健學校國際化之運作，並由傳播媒體多元化傳遞學校辦學理念，建立學校嶄新形象及特色。
6. 「**體現全人教育策略**」：除培養專業人才外，更要培育出能通情達理、實現自我、關懷人群、服務社會的優秀學生，而不只是訓練一個「匠人」。全力推動全人教育，以專業與通識、學養與人格、個人與群體、及身心靈四個平衡之教育理念架

構，來提升學生品格教育，強化學生基本道德涵養與專業能力之平衡。

7. 「**厚植就業能力策略**」：本校在既有基礎上有所精進外，對未來學生畢業出路問題倍加關注。除各院、系積極投入規劃學生實習計畫外，就業輔導中心更提供學子多面向輔導措施，如學生職向測驗與生涯輔導、生涯規劃講座、就業暨升學狀況追蹤統計輔導、技能檢定等，有效提升學生對未來就業之能力。
8. 「**提昇研發量能策略**」：營造良好研究環境，強化學術研究獎勵制度、舉辦全國性研討會、出版學術期刊、並鼓勵教師參加國內外學術研討會、發表學術刊物論文、積極申請國科會專題研究案，達成全面提昇研究質量之目標。

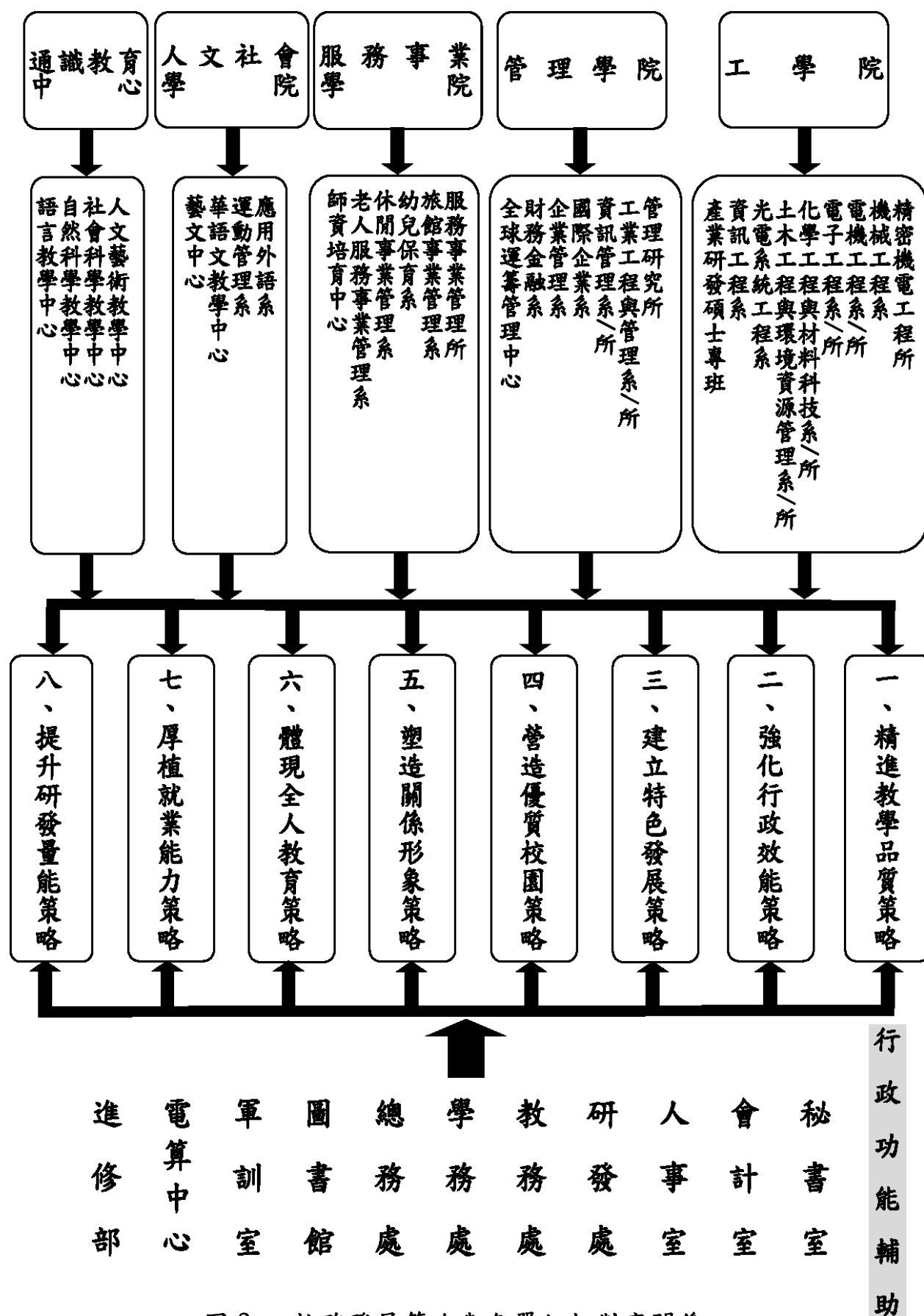


圖 3 校務發展策略與各單位相對應關係

三、四院一中心各具特色，建構科技與人文教育的科技大學

(一)工學院發展特色

工學院各系之發展特色除延續改制科大前之規劃，配合經濟發展的脈動與產業需求外，且著重配合政府新興產業推動策略培育工程人才之需求，延聘具實務經驗與專長之師資，購置教學研究所需設備，全力發展既定之特色，同時考量國家環境資源整合管理之發展政策及學生就業發展，以期為國家培育所需之各類中高階層專業人才。此外，為提昇教學品質，工學院各系（所）陸續申請通過工程科技教育認證，為培養學有專精的專業人才，積極推動專業學程，包括綠色科技學程、光電平面顯示器學程、RFID 學程、晶片系統設計學程、數位電視學程、軟體工程學程、資通安全學程等專業學程。未來中長程發展重點包括綠色能源系統、機器人系統、電子材料製程系統、行動裝置軟體系統等方向，為工學院教學邁向「專業化」、「國際化」及「實務性」的目標前進。

(二)管理學院發展特色

配合學校之教育目標，本院提出「以培養學生自信及品格為出發點，培育具有堅實基礎學識與專業技能，以及豐富人文素養的管理人以達成學生充分就業」的教育目標。並且以培育學生五力，即「智能力」、「專業力」、「語言力」、「資訊力」以及「服務力」為實踐教育目標的方法。

本學院各系發展，除配合地區產業特色與需求外，特別注重各系師資、設備及課程規劃的整合與互補；同時顧及各系之發展特色，進行學程規劃，以提供產業所需之各類管理技能，因應業界實務需求。

管理學院之系所成立係根據學校整體發展、教育部政策及產業人才需求而來，組織調整的方向主要係朝向「商管專業學院」的方向發展，建立專業學群（MBA）及學術性學群（MS/MA）分流的組織設計。目前五個系三個研究所可完整涵蓋管理領域之各項企業功能，並培育相對應企業功能所需之畢業生，因應在地產業之人才需求。

各學制之設立與招生班級數係依據社會需求而調整，例如二技與四技班級數之消長、因應在職中階幹部需求設立之碩士在職專班、因應科學園區高科技產業四班二輪輪班制度而設之進專進院、台積電/聯電產學攜手專班之設立。

推展「多系一所」之整合型研究所。根據教育部「補助大專院校商管專業學院計畫要點」及院務發展委員會議之提議，為使資源之整合更為有效，將原企管系碩士班朝多系一所的整合研究所方向規劃，整合「國際企業」、「企管」及「財金」三系提供多樣化的課程與師資選擇，以提供本地區產業界人士及各級地方政府主管進修管道。

另外，本學院全球運籌管理中心，負責跨系學程、共同教學場所及設備整合、產學合作研究與推動。為因應學校推動產學合作的決心，本院於98年2月分別成立三個任務型產學研究中心，分別為企業診斷研究中心、電子商務研究中心與顧客關係管理研究中心，與全球運籌管理中心共同推動產學合作。其後於99年6月成立 TOC 研究中心。專案管理辦公室的成立則著眼於院務特殊任務的規劃

與執行，例如規劃推動院共同課程、規劃推動教師共同授課及整合各系設備需求。

(三)服務事業學院發展特色

服務事業學院下設有旅館事業、幼兒保育、休閒事業、老人服務事業等四個學系及服務事業管理研究所。服務學院積極爭取大新竹休閒規劃，推動休閒農業與觀光產業的整合規劃及推動老幼社福的服務機會，進行鄉鎮特色調查、風格塑造、專業種子人員培訓等經營策略規劃整合，協助新竹建立觀光與社福兼具的幸福城市；休閒事業管理系朝向多元化發展，包括發展與地方結合的休閒農業、東方傳統的休閒藝術以及自然資源休閒等；針對培訓台灣餐旅事業、幼兒保育及服務銀髮族的專才，各系均訂定嚴謹的實習辦法亦規劃極具發展潛力的相關學程，以提供服務事業學院的畢業生具有理論與實務的完整學習經驗。

(四)人文社會學院發展特色

1.整合資源落實全人教育理念

本校創校宗旨，本諸《禮記》〈大學篇〉：「大學之道，在明明德，在新民，在止於至善」，55年3月1日以工專立案，設有五年制機械、土木、工業管理三科，首次招收新生三百名。本校採《禮記》〈大學篇〉中之「明新」二字為校名，期許並力行於培養、養成學生「德、智、體、群、美」五育兼備之專業人才，創校四十七年來，無時不為實現此一理念而努力，自民國90年後，更將「全人教育」之精神融入本校之教育方針，期能涵養學子高尚品德、豐碩學識與健全人格，冀達校訓：「堅毅、求新、創造」之精神，畢業校友迄今已達8萬餘人，遍及全球各地，成為國家經濟建設、產業發展之中堅，佳績廣為社會肯定與讚許。

校訓「堅毅、求新、創造」，不僅是對明新學子的期許，更是本校持續為教育奮鬥不懈的精神象徵及意義：「堅毅」(Perseverance)意指本校的內在精神與意志、「求新」(Innovation)則是我們奮鬥不懈的目標、「創造」(Creation)是期許我們實現成果創造價值。換言之，在求新的過程中難免會遇到挫折，唯有以堅毅的心，才能創造出成果。這正是近五十年來，明新在教育領域耕耘不輟的寫照。

為有效落實全人教育理念，培養學生領略「天、人、物、我」共存的和諧境界，本學院下設運動管理系、應用外語系、藝文中心、華語文教學中心，各教學單位每學期邀請校內外知名學者蒞校演講，及籌辦各類課外活動，如英日華語文朗讀比賽、英文歌唱比賽及證照研習等。校內外所承辦的運動類型比賽，也經由學生參與籌劃，擔任助理裁判及志工來增進學生實務經驗，除此之外，本學院藝文中心亦投入大量經費與人力，於學期中舉辦各類藝文活動，包括動態表演與靜態的藝文展覽，藉此柔化校園中堅硬的有形建築，企盼能獲致潛移默化及深化全人教育理念之功效，達成培育具有優良心理素質之各類技術人才。

另為辦理產學合作，本院特成立多元族群文化研究中心，近三年來，該中心亦舉辦了三屆「客家文化產業創新學術研討會暨產業活動」及相關的兩岸學術交流。

2.未來將朝增加專業系、所發展

民國77年9月本校成立教學行政單位—共同科，負責共同學科的規劃、教學與研究工作。民國86年升格為技術學院後，為推廣全人教育理念，隔年八月

成立通識教育中心，規劃、推動通識教育暨共同學科的教學研究事宜，90年8月復提升為一級單位，更名為通識教育部。91年9月，本校改名為科技大學，並於96年8月，由通識教育部擴編並更名為人文社會與科學學院。其目的在於發展人文、藝術、語言、社會科學等各領域之特色，並與科技類領域交流，落實人文與科技之整合，並營造國際化、多元化之人文社會教育環境，期塑造學生成為術德兼備的高科技人才。99年3月，為強化通識教育需要，恢復通識教育中心，乃將本院的部分教學中心抽出回歸通識教育中心，101年2月，更名為人文社會學院，使本院未來朝增加專業系、所之方向發展。

3. 擴展影響力，培育國際人才

配合教育部推展教育國際化，本院於96年成立「應用外語系」、97年8月成立「華語文教學中心」等教學單位，啟動招收及協助外籍學生到本校攻讀大學部學士學位及研究所碩士學位。為達成目標，整合本校人文藝術教學中心國文教學組、應用外語系及語言教學中心等單位，已有數名教師到台灣師範大學學習華語教學課程並取得結業證明，部份師資更取得教育部文教處所頒發之華語文教師認證資格，協助教導外籍生華語文，未來本學院華語文教學中心將視附近科學園區及工業區之需求開辦外籍人士、外籍新娘華語文基礎推廣課程，日後若通過教育部文教處訪視，更能擴大招收學習華語文的外籍學生。為培育國際人才，包括：TLPGA「裙襪搖搖 2011 國際女子高爾夫公開賽」活動、2012 傳奇再現 夢幻球星邀請賽等，皆讓學生有機會擔任隨隊志工，參與國際賽事，並於 2012 第一屆亞洲城市射箭錦標賽，結合運管、應外二系共 28 位同學，擔任國際隊隨隊志工，協助國際人士溝通指引等事宜，並藉此機會增廣學生視野。

4. 適時成立新的學系，完善學院組織

本學院秉持結合全人教育的理念、社會脈動及學生興趣，不時在規劃能設立促進人文與科技融合、培養關懷人群、服務社會，貢獻國家專才之系所，103 學年度即擬在進修部成立「文化觀光產業學士學位學程」，雖面臨少子化危機，但危機亦是轉機，在獎優汰劣之大環境下，本學院將依實際需求及社會國家需要，適時成立新的學系。

(五) 通識教育中心發展特色

本校秉持「堅毅、求新與創造」之校訓及政府教育政策，大力推動全人教育，以專業與通識、學養與人格、個人與群體、及身、心、靈四個平衡，做為教育理念，來提升教學品質，提升學生基本素質。故本中心教育之目標與願景除了培養學生擁有豐富的專業知識外，更要使學生能夠具備通情達理、實現自我、關懷人群、服務社會的胸懷與能力。

為有效落實全人教育理念，培養學生領略「天、人、物、我」共存的和諧境界，本中心下設人文藝術教學中心、語言教學中心、社會科學教學中心及自然科學教學中心，每學期邀請校內外知名學者蒞校演講，及籌辦各類課外活動如英文朗讀比賽、英文唱比賽、辯論比賽、各種寫作比賽、科普講座及數學高斯競賽等活動。

通識教育中心為一實體單位，現有專兼任教師約一百三十人，分組教學，責任明確，並從事研究工作，累積經驗，儲備量能，以精進通識教育。

為整合通識教育課程，本中心訂定七大核心能力。分別為國際視野能力、職業競爭能力、文藝鑑賞能力、創意實踐能力、公民參與能力、社會關懷能力及終身學習能力。藉以規劃結合教育理念、社會脈動及學生興趣和需要的通識課程，促進人文與科技融合、培養關懷人群、服務社會，貢獻國家的專才。基於全人教育的理念，培養學子具有天人物我均衡和諧的修養與胸襟，成為博雅通達、樂天知命、守法合群、尊重自然、並具優良心理素質的現代國民與技術人才。

四、本（103）年度發展重點

為具體達成校務發展目標，本校學術及行政單位，依八大策略方向擬訂其單位發展之行動方案，以期藉由行動方案與落實之執行計畫，能達到推動校務發展之目標。

學術單位發展重點以精緻教學為目標，培養學生「即時就業」或「適性升學」之能力。在研究方面，強調「研究精進」、「資源整合」、「學術交流」三大重點，並以達成研究質量齊頭並進為目標。積極進行學術合作，全面提升學術研究實力與應用研究能力。

加速推動校務發展研究計畫，藉以激發出符合發展重點的校務計畫，亦是本年度另一重點工作。發展計畫的落實是學校向上提昇的關鍵，追蹤發展計畫、執行進度、評估重點發展之成效，自然是計畫落實的憑藉，同時可作為本校精進教學品質策略、改進研究量能策略之配合實施。因此，逐步建立完善的自我評鑑制度，評量各單位績效，以提升本校相對競爭力，將是持續進行的重點工作。

（一）秘書室

- 1.行政基本支用，期使公務運作正常以達成最佳行政效益。
- 2.提升校務行政資訊化，更新相關設備，使得行政作業效能及效率得以提升並豐富學校中、英文網頁資訊，打開明新的國際知名度。
- 3.推動內控稽核業務計畫及建立內控稽核作業模式以達精進內控稽核成效。
- 4.落實校務制度化，建立標準作業流程可使各項例行性工作按時完成，以達強化行政效能策略。
- 5.擴展校譽方案，促進國際及兩岸產官學關係計畫、文宣品出版等計畫及校史館籌建計畫並透過國際合作，達到資源共享與經驗交流之實務經驗。

國際交流中心

- 1.赴海外各大專院校參訪，建立姊妹校校際合作關係，進行實質交流與合作相關業務，並藉此提升本校國際知名度。
- 2.接待國外貴賓，商討雙方可合作交流事宜，並提升本校能見度。
- 3.配合教育部或海聯會等相關單位赴海外參與教育展，積極招收外國學生及交換生，並使外國學生得以融入本校生活、了解本國文化習俗。
- 4.向教育部申請爭取外國學生專班及境外專班，吸引外國學生入學，並進而提升本校外國學生專班數及人數。
- 5.爭取教育部補助大專院校國際合作與交流等相關計畫，邀請國外各級代表蒞校參訪指導或演講、拜會海外大專院校，並簽訂校際合作相關協議書，商談實質合作及交流等事宜，進而達成校園國際化等目標。
- 6.爭取教育部補助之學海專案計畫，選送優秀學生出國研修及實習。
- 7.提升行政作業效率及效能。

公關出版組

- 1.明新學報持續穩定出刊，一學年度出版一卷兩期，以廣為宣傳且增進學術研究，並透過數位典藏期刊方式，永續發展本校技職教育之宗旨及理念。

- 2.明新新聞一學年度出版四期，發行至全國高中職、大專校院、記者媒體、學生家長、校友、來訪貴賓等，將本校辦學成果及師生傑出優秀表現宣傳至各界。
- 3.依校史館籌建委員會訂定之工作進度，持續蒐集校史照片及文物，建立數位化檔案，並完成影像處理等製播作業。
- 4.依閱讀對象規劃適性且具本校特色之招生文宣品及出版品，透過出版傳播策略的整體規劃，以多元化包裝提升本校形象，以達招生宣傳之目的。
- 5.配合校方需求及各學制與專班招生時程，進行年度招生宣傳廣告計畫，運用多元化之傳媒增加學校知名度，並突顯各院及系所特色，穩定招生人數。
- 6.負責新聞綜攬與新聞剪報整理、本校重大活動新聞發佈及記者會媒體聯繫等，以維持校方與各傳媒良好關係，建立順暢之溝通管道。
- 7.支援各單位或學校重大慶典、學術活動拍照及攝影等業務，以及學校中英文簡介多媒體 DVD 編輯及製作等作業。
- 8.規劃設計精美及具代表性之公關禮品，並配合校方撙節經費之原則，有效控制管理各單位之公關禮品及各式出版品之領取。

兩岸交流中心

- 1.強化行政效能，促使業務推廣更加順利。
- 2.塑造關係形象，推動兩岸和諧交流與國際競爭力。
- 3.與大陸高校締結學術交流合作意向書。
- 4.加強宣導吸引陸生蒞校研修。
- 5.接待大陸參訪團蒞校訪問交流。
- 6.加強與沿海各校共提校校企計畫。
- 7.加強行銷宣導提升本校見度。
- 8.參與兩岸教育論壇及研討會。
- 9.協助大陸高校規畫客製化研修課程。

校友服務中心

- 1.了解校友職涯現況與發展情形，進而邀請校友返校與學弟妹對話及與師長座談，促進校友與母校的良好互動，提升校友對母校的向心力。
- 2.表彰校友在社會上卓越成就者頒發傑出校友獎，藉由校友的傑出表現提昇母校在社會上的評價，並激勵在校學生以其做為學習榜樣。
- 3.輔導校友總會、系友會及地區分會穩定成長運作，以鞏固校友情誼。
- 4.辦理會務幹部研習活動，讓會務人員了解校友會務的運作方式，建立團隊共識，完成會務永續經營的目標。
- 5.邀請校友回校共同參加學校慶典活動，以維繫校友與母校的情感。
- 6.強化行政效能，促使業務推廣更加順利。

(二) 人事室

目標

- 1.因應大學永續經營與校務發展，適時調整組織編制及員額管控，構築最適化營運規模。
- 2.推動學習型組織，塑造組織學習文化，精進教職員工服務品質，以維組織永續

發展。

- 3.合理調整待遇，增進教職員工福利。
- 4.延聘優良師資，鼓勵教師研究、進修，增進教學績效(01-11-240101)。
- 5.建構優良教師升等資格審查制度，提升學術與研究水準(01-11-240101)。

執行

- 1.因應本校未來發展，合理管控員額，強化職務功能，貫徹逐級授權，明確劃分權責，推行工作簡化，以發揮工作效能。
 - (1)衡量各單位業務特性，審度工作人員能量與產出績效，隨時檢討修正員額編制表。
 - (2)檢討缺乏實際效益之工作項目，簡化作業流程，制定標準工作流程，並簡化各種規章。
 - (3)貫徹分層負責，明確劃分權責，以達人與事密切配合，發揮工作效能。
 - (4)培植各級主管領導才能與責任感，帶領與激勵所屬成員，驅策高績效團隊。
- 2.辦理各項教育訓練，提升人力資源素質(01-11-240101)。
 - (1)辦理各項教育訓練，強化職員專業職能及「適才適所適用」，增進行政效率。
 - (2)對不適任工作者，施以工作輪調或再訓練，培養工作技能與第二專長。
 - (3)善盡協商教職員工的最佳佈局，並與教學、研究及行政部門相互支援，發揮互助合作功能。
 - (4)進用教職員工力求公正、公平、公開，配合用人單位甄聘優異人才，適時修訂相關規章，穩定工作與生活。
 - (5)提高職員電腦資訊科技運用，促進人事管理資訊化與電子化作業。
 - (6)建立公平合理的升遷制度，嚴密考核獎懲，優獎廉能，嚴懲不法，建立良好健康和諧的校園安全環境。
- 3.改善教職員工人性化的「工作生活品質」，提振教學及服務士氣。
 - (1)適度調整教職員工待遇。
 - (2)訂定特殊績效獎勵辦法，激勵教職員工增進服務產值績效。
 - (3)舉辦教職員工健康檢查。
 - (4)鼓勵融入體適能活動。
 - (5)辦理教職員工團體保險。
 - (6)春節致送禮券。
- 4.提高師資素質，增進教學品保。
 - (1)強化助理教授以上教師之優秀教學、研究與產業實務能力，以持續改善本校師資結構，提升師資素質。
 - (2)鼓勵具有發展潛力之講師赴國內外修讀博士學位，並給予獎勵金、減授課鐘點或留職留薪(停薪)之優遇。
 - (3)培訓專任教師之第二專長，適時辦理轉任及合聘程序，以保障教師權益，並符合各系所需專業師資。
- 5.建立公正客觀之教師升等資格審查之考核制度。
 - (1)優化各級教師評審委員會之功能，本於專業超然客觀評量之原則，嚴選各擅勝場且具充分專業能力之學者專家擔任外審委員。
 - (2)適時修正教師升等教學研究輔導服務成績考核辦法，使各項配分比例，更加公正、客觀且能量化。
 - (3)適切輔導各級教師評審委員會成員熟悉政府頒訂相關法令規章及學校自訂章

則及其適用之原則，俾力求客觀、公正進行審查。

- (4)防範並公正處理教師著作及學位升等審查，對違反送審教師資格規定者，經校教師評審委員會審議屬實者，依情節輕重，課以相關懲處，以維護學術尊嚴。

(三)會計室

會計室為使財務穩健成長，重點發展目標以「開源」暨「節流」為主軸。

「開源」之重點策略：

- 1.維持學雜費收入穩健成長：因應當前企業用人需要，以學生就讀意向調整新系所在總量管制範圍，運用招生策略，招足新生名額，維持學雜費收入穩定成長。
- 2.積極推展推廣教育及產學合作：推廣教育收入為學雜費收入以外之主要收入項目，推廣教育中心近年來對社區大學、各項學分班、非學分班等推廣教育，不遺餘力積極推展，本校為推動產學合作成立產學合作中心以推廣與企業界之產學合作，促進跨系所及領域之結合，以發展特色，提升價值，已有顯著之成長。對學校之「開源」助益匪淺，唯推廣教育之領域乃有相當空間，可繼續開發推展。
- 3.加強對校友及企業界募款：學校辦學績效適時利用媒體加以宣導，以得到校友及企業界人士之肯定，進而獲得其回饋及贊助。

「節流」之重點策略：

- 1.加強經費支出之審核：經費支出不能浪費，每筆支出均應要求有實質的效益。審核經費支出不只靠會計人員把關，各單位主管應有「節流」觀念，對各項經費支出除須有預算外，並就其「適當性」加以審酌，本當用則用，當省則省的原則，使每筆支出均能達到其經濟效益。
- 2.加強財產管理：各單位對各項財產（包括機械設備、圖書等）應妥善管理，發揮其使用功能。對於報廢財產必須達到報廢年限外，並應以不堪使用為原則，尚可繼續使用者，雖年限已到，仍應繼續使用，延後報廢，使設備之使用效能發揮至極限，並依教育部之規範按月提列折舊。
- 3.培養教職員工人人有「節流」觀念：個人與學校如同生命共同體，學校可長久的經營發展，個人才有希望。由儉入奢易，由奢入儉難，培養教職員工人人有「節流」的觀念，有助於健全學校財務。

(四)教務處

逐年調降教師授課負擔至合理授課時數

1. 加強總量管制協調及各院系所名額調整規劃。
2. 積極參與國內、外各招生宣導活動
3. 拓展外加生源管道
4. 檢討與修正學生畢業門檻內容。
5. 暑修選課繳費系統電腦化。
6. 更新明明樓教室課桌椅及黑板。
7. 學生成績系統與學生電子歷程檔案系統之功能整合。
8. 逐步開放學生學籍系統匯出功能予相關單位，以利各單位運用。

9. 持續改善成績系統之辨識功能。
10. 辦理教師知能成長演講。
11. 落實TA與office hour制度，提升學生學習成效。
12. 教育部補助計畫之執行與管考。

(五)學務處

學生事務工作以服務與發展學生多元潛能為目標，秉持治校理念，參酌教育部所頒布之學生事務與輔導工作願景，培育兼備實務知能與人文素養的專業人才外，近年隨著社會環境的變遷，透過健康宿舍、軟能力與健康適能畢業門檻推動，提升學生具「品格力」、「關懷力」、「服務力」、「團隊力」以及「健康力」之全人，以強化學生事務特色與目標，豐富校園生活體驗，包括：

1. 落實學務工作自評及轉化為學習型組織。
2. 學務工作全面e化。
3. 統整校內外資源，建構學生多元學習之校園文化(包括：培養品德教育、民主法治教育、跨文化、健康體育休閒等)。
4. 促進學生適性揚才與實現自我(包括：新生定向輔導、生涯輔導方案、學生學習歷程檔案、軟能力與健康適能畢業門檻等)。
5. 整合教學、學務與輔導相關資源，強化學生輔導新體制(包括：導師制度、學生參與學生事務、教師輔導評鑑制度、教育部政策等)。
6. 推動服務學習，關懷社會(包括：服務學習課程、社會服務活動、志工培訓等)。
7. 推動性別平等教育，促進校園之和諧、友善及尊重(包括：組織運作、學習環境與資源、校園安全空間、教育推廣等)。
8. 積極輔導學生職涯探索，厚植就業能力(包括：性向測驗、職前體驗、企業參訪、校園徵才、檢定證照、應屆畢業生進出路調查等)。

(六)軍訓室

軍訓室以學生生活輔導、意外事件預防處理，推動全民國防教育為工作重點，貫徹「愛護學生、服務學生」職責，主動關懷學生，恪遵軍訓處24小時值勤規定，營造優質安全溫馨校園，核心工作項目包括：

1. 提升軍護教學，積極拓展學生就業能力。
2. 強化全民國防教育，培養與學生國防相關知能與團隊精神。
3. 培養學生急救技能、知識與相關技能。
4. 推動學生預官考選及志願士官兵招募工作。
5. 執行住宿生輔導，處理各項緊急事件，維護學生安全。
6. 維繫校園安全體系與減少危安事件，建立安全預防機制。

(七)總務處

- 1.落實能源監控節約能源
 - (1)建立中央電能監控系統。
 - (2)辦理全國大專校院節能觀摩會議。
- 2.建設綠色環保校園
 - (1)推行綠色採購，採購環保標章產品。
 - (2)推動垃圾減量與資源回收。
 - (3)耗能設備改善。
 - (4)規劃並建立污水處理廠及中水回收再利用系統。
- 3.營造優質校園環境
 - (1)規劃營造友善校園空間及設施。
 - (2)規劃並改善性別平等空間及設施。
 - (3)規劃並改善無障礙空間及設施。
 - (4)校園整體景觀及教學設施週邊建設。
 - (5)強化校園安全監視及建置校安保全系統。
 - (6)持續校園綠美化作業。
- 4.建置總務業務行政資訊系統，提升行政效率。

規劃設計並推動銜接各項總務業務行政資訊系統：採購系統、修繕系統、電子公文及文書檔案管理系統、財產管理系統、出納管理系統等，力求資訊透明化、簡易化。

(八)研發處

- 1.提升行政效能，推動各項資訊管理系統，建立資料平台，提高行政效率。
- 2.推動校務發展，編撰本校中程校務發展計畫書及支用計畫書、執行教育部獎勵補助計畫及組織發展計畫、推動教育部獎助型專案計畫並統整教育部獎勵補助款基本資料庫。
- 3.提升師生研究成果，積極推動各項研究計畫、獎勵教師各項學術研究成果，並補助師生出席國際性學術會議，以提升本校研究能量。
- 4.積極開設學分班、非學分班及各項委訓計畫，豐富本校推廣教育。
- 5.提升教師創新研究，推廣研發成果之專利及技術移轉申請，增進教師研究質量與研發成果。
- 6.提升產官學交流，推動產官學界各項產學合作計畫，增進產學合作及技轉機會。
- 7.協助產業孕育產品創新計畫、開發新技術與新產品。
- 8.提供產學合作場所，協助產業研發。

(九)圖書館

- 1.豐富圖書館藏，維持全國科技大學總館藏量平均水準以上。
(01-02-261201,01-02-261204,01-12-261205)
- 2.持續舉辦館藏主題書展，提升學生人文素養及閱讀風氣。(04-01-261207)
- 3.充實電子資料庫資源和數位化內容資訊，以數位化館藏為發展目標，提供量與質兼具的館藏服務。(01-02-261204, 01-12-261205, 01-02-261301, 01-11-261303)
- 4.持續辦理圖書館資源利用課程和資料庫利用課程，並且舉辦講座和推廣活動，提升圖書資源的使用率。(04-01-261307)
- 5.推動圖書館行動版網頁服務計畫，提供高品質數位化學習環境，提升讀者滿意度。(01-04-261401)

(十)電算中心

- 1.推動校園環境數位學習方案。
- 2.電腦軟硬體設備更新與維運方案。
- 3.行政基本開支方案。
- 4.提昇校務行政效能方案。
- 5.提升教職員工職能與福利方案。
- 6.校園資安維運方案。
- 7.推動優質校園數位環境方案(04-04-07)。

(十一)進修部

為有效落實服務理念、已審慎分析內、外部環境對本部之影響，再據以擬定可行之重點策略，並規畫行動方案及執行計畫。

重點策略：

- 一、強化行政效能策略
- 二、建立特色發展
- 三、塑造關係形象策略
- 四、營造優質校園策略

行動方案：

- 1.行政基本開支之方案
- 2.加強行政管理方案
- 3.提升教職員工職能與福利方案
- 4.豐富學輔工作方案
- 5.產學攜手特色方案
- 6.推動校園安全維護方案
- 7.建構溫馨校園關懷方案
- 8.強化招生方案

執行計劃：

根據上述四項重點策略，訂定有效可行之行動方案，並明確執行各項計劃以達妥

善使用經費與資源。

一、強化行政效能策略

1.行政基本開支之方案

- (1)有效提高行政能及提升服務品質。
- (2)維持各組運作完善。

2.加強行政管理方案

- (1)與電算中心保持有效溝通，維護學籍、成績系統作業效能，於畢業系統建置各系、各入學年之課程規劃，輔系、雙主修之修讀條件及課程。
- (2)增加行政效率及維持文件完整資料建檔。
- (3)定期維修儀器設備及提升設備妥善率以維持行政作業順暢。
- (4)提升隨班修課行政效能及提升暑修工作效能。

3.豐富學輔工作

辦理績優導師表揚，獎勵優秀導師，激勵導師士氣，強化導師輔導功能。

二、建立特色發展策略

1.產學攜手特色方案

辦理教育部產學攜手合作計劃，推動校校企結盟與發展策略。

三、營造優質校園策略

1.推動校園安全維護方案

成立學生交通服務隊，協助放學交通管制工作，維護學生交通安全。

2.建構溫馨校園關懷方案

以導師家訪方式協助同學安定就學。

四、塑造關係形象策略

1.強化招生方案

- (1)提供休、退學人數及原因，以分析本部學生之性質，作為學校招生之參考，研擬學生繼續就學的方法。
- (2)妥善運用招生作業預算及設備投資，以達最佳招生目標。
- (3)辦理教育部雙軌旗艦計劃。

(十二)工學院

機械工程系發展重點：

- 1.重點參與國內外各項機電類競賽(ASME/JSPE/TDK/Robocon 等)。
- 2.積極推廣學生技能證照檢定(機電整合、氣壓、CAD、CNC 等)。
- 3.積極爭取政府各項教學與產學補助計畫。
- 4.規劃課程修訂方針因應環境變遷需求。
- 5.推動數位化學習並延聘業師授課以拉近產學落差。
- 6.爭取系所彈性空間以擴大產學合作與育成。
- 7.規劃以機械製造為核心之跨領域技術應用中心。
- 8.推動實驗室與產業結合以擴大學生產業實習機會。
- 9.提昇檢測、分析、與整合技術服務能量。
- 10.推動國際化，支持並鼓勵生師參與國際學術與交流活動
- 11.持續調查畢業校友就業概況。

12. 規劃並強化 10 年期畢業校友之聯繫。

電機工程系發展重點：

1. 加強實務專題製作，積極參加國內外各項競賽。
2. 推動工程教育認證，提昇學生競爭力，俾與世界接軌。
3. 聘請業界專家、傑出校友與校外知名學者參與系務發展及課程規劃。
4. 推廣數位化學習。
5. 加強產學合作，積極與各財團法人（如工研院）及民間企業進行產學與研究交流。
6. 積極爭取教育部發展重點特色計畫專案，增添精密儀器設備以改善教學資源。
7. 設立專業學程提升教學效果。
8. 推動國際化，鼓勵教師參加國際性研討會，並與國外大學進行學術交流活動。
9. 持續改善教學及研究設備。
10. 推廣證照教學擴大教學效果。
11. 加強建教合作，開設專業技能相關職訓課程。
12. 提升教師研究能量，加強實作型論文之產出。

電子工程系發展重點：

1. 加強產學合作，積極與各財團法人及民間企業進行產學與研究交流。
2. 提供產業界培訓人才之機會，強化實務培訓課程及設備、聘請有豐富業界經驗之師資、鼓勵教師多與業界建立之合作關係。
3. 持續推動工程及科技教育國際認證。
4. 規劃專業實驗室，以提升教學及研究能量，增進產學合作機會。
5. 積極鼓勵學生參與校外實習教學，培養學生實務經驗，增加師生與廠商間合作契機。
6. 持續營造有利於學習及師生互動之教學環境，並利用建置之實驗及研究設備，
7. 備，結合地區高中職校，進行策略聯盟，舉辦證照及專題製作培訓營。
8. 持續依系所教育目標、核心能力及產業需求訂定明確的短、中、長程計畫。
9. 利用電子系所充足之空間，持續營造有利於學習及師生互動之教學環境，並利用建置之實驗及研究設備，結合地區高中職校，進行策略聯盟，舉辦證照及專題製作培訓營。
10. 繼續爭取國科會、教育部及產學合作計畫，購置新設備，建立符合產業主流之特色學程及研究計畫，以加強培訓學生具有更強的產業競爭力。
11. 依教育部科大評鑑及中華「工程及科技教育認證」協會評鑑與認證準則辦理自我評鑑持續改善，並持續推動工程及科技教育國際認證。
12. 完程成建置數位電子及單晶片乙級證照培訓及認證實驗室，積極培訓本系同學並協助考照；另一方面，協助高中職校提昇教學及專題技術水準，並增加本系地區曝光度，冀望有利於招生。
13. 緊密結合園區產業，加強產學合作，提供學生校外實習、工讀及老
14. 師與產業界研發合作機會。
15. 提昇教師與學生國際化之能力，鼓勵參加國外研討會及比賽。

16. 提高業界師資參與課程教學，藉由協同教學，增加學生實務技能及
17. 進一步促成產學交流。
18. 協助提昇學生英文能力，以符畢業門檻資格，並與國際接軌。

化學工程與材料科技系發展重點：

本計劃配合學校及工學院的整體發展方向，以及本系所的三大特色發展重點，朝向材料工程、生化工程、綠色科技三大特色領域進行發展與持續改善。各特色領域之發展，以配合國家的教育與產業發展政策以及區域發展特色，以及本系所現有之設備，訂定發展之重點。並培育兼具化工與材料理論與實務操作基礎之學生，成為當前產業需求之科技人才。各領域之重點發展項目為：

1. 材料工程重點發展項目：

本特色領域之發展以能源材料、薄膜材料、及奈米材料之製備與應用為三大主要發展目標，擬定之發展重點項目為：

- (1) 多元醇合成奈米銅材料。
- (2) 透明導電氧化物製備與其可靠度之研究。
- (3) 化學氣相沉積法成長石墨烯之特性探討與應用。
- (4) 微波吸收磁晶材料製備及電磁特性研究。
- (5) 無電鍍銅於聚醯亞胺之研究。

2. 生化工程重點發展項目：

本特色領域以發展健康食品、化粧品技術、及生技製藥為三大主要發展目標，擬定之發展重點項目為：

- (1) 利用麥類基質燕麥、小麥及蕎麥固態培養豬苓之抗氧化特性研究。
- (2) 生技美白化粧品技術之開發。
- (3) 磁性奈米顆粒的製備與生物醫學上之應用。

3. 綠色科技重點發展項目：

本特色領域以發展生質能源、燃料電池、綠色塗料與墨水、及廢棄物資源化技術為四大主要發展目標，擬定之發展重點項目為：

- (1) 廢食用油製造生質柴油之研究。
- (2) 燃料電池技術開發與教學平台建立。
- (3) 太陽光隔熱塗料與彩色陶瓷噴墨墨水的研究。
- (4) 工業固體廢棄物之回收及再利用技術發展。
- (5) 含貴金屬廢液回收再利用之研究。
- (6) 纖維材料的水解與發酵。

土木工程與環境資源管理系發展重點：

1. 加強實驗室研究效能，以因應系所需之教學研究設備。

- (1) 強化並整合實驗室研究並增購儀器設備使用。

2. 積極爭取辦理職訓課程，培育學員的第二專長。

- (1) 建立區域性技能人才資料庫。
- (2) 規劃專業技能人才培訓課程。

3. 積極規劃區域性專業技能人才培訓中心之成立與公私立機構簽約，成為區域性企業教育訓練中心。

光電系統工程系發展重點：

1. 積極鼓勵師生參與校內外競賽活動、學術活動及成果發表。
2. 規劃專業實驗室，以提升教學及研究能量，增進產學合作機會。
3. 積極鼓勵學生參與校外實習教學，培養學生實務經驗，增加師生與廠商間合作契機。
4. 培育精密光學元件、數位影像系統、顯示元件與系統、太陽能 LED、光電元件及光電資訊處理等跨領域技術人才
5. 提供產業界培訓人才之機會：強化實務培訓課程及設備、聘請有豐富業界經驗之師資、鼓勵教師多與業界建立之合作關係。
6. 加強產學合作，積極與各財團法人及民間企業進行產學與研究交流。
7. 推動光電平面顯示器及綠色科技專業學程。
8. 推廣考取專業證照。
9. 持續推動工程及科技教育國際認證。

資訊工程系發展重點：

1. 加強實務專題製作，積極參加國內外各項競賽。
2. 推動軟體工程學程、資訊安全、嵌入式系統等跨系學程，讓學生學有專精，提高職場競爭能力。
3. 宣傳證照制度，讓新生及早瞭解未來努力方向。
4. 充分利用辦公空間、教學空間與實驗空間，提供務實學習環境。
5. 充分利用自由上機空間，提供學生更方便上機練習的機會。
6. 充分利用微電腦實驗室與嵌入式系統實驗室供學生使用。
7. 充分利用電腦實習實驗室，提供學生電腦實習場所。
8. 充分利用電化教室，提供多媒體教學，並加強英文訓練。
9. 充分利用網路實驗室、資訊安全實驗室、電腦維護實驗室等特色實驗室，並發展智慧電子、行動運算、雲端服務、數位內容、與應用機械人等教學研究領域。
10. 因應學生人數日漸減少，配合學校政策，對外招生宣傳。
11. 加強建教合作，開設專業技能相關職訓課程，倡導學生前往產業實習。
12. 提升教師研究能量，加強實作型論文之產出。

(十三)管理學院

工管系：

1. 改善教室及研究室設備
2. 維持實驗室教學品質
3. 加強學生實作能力
4. 辦理全國性大型競賽或研討會
5. 高中職招生宣傳活動
6. 加強學生外語能力
7. 舉辦多場書報討論
8. 推動校外教學
9. 鼓勵學生參加專題競賽與證照考試

- 10.提升研究成果計畫
- 11.辦理工管系研究所學位考試
- 12.推動產學合作計畫案
- 13.辦理海外交流研習
- 14.舉辦企業參訪
- 15.辦理系友會活動

資管系：

精進教學品質、建立特色發展、塑造關係形象、厚植就業能力、提升研發能量，為本系本年度之重要發展策略，對應之各項方案計畫概述如下：

- 1.精進教學品質策略
 - (1)提升教學品質方案：
輔導教師取得相關證照計畫，E化教學計畫，研究所學位考試及論文指導計畫，改善教學品質計畫。
 - (2)改善教學與研究設備方案：
教學設備汰舊換新計畫。
 - (3)教學基本開支案方案：
資管系基本開支計畫，設置委員會分工系務計畫。
- 2.建立特色發展策略
產學攜手特色方案：
擴大辦理產學專班計畫。
- 3.塑造關係形象策略
強化招生方案：
招生形象宣傳計畫，鼓勵學生報考資管系研究所計畫。
- 4.厚植就業能力策略
強化學生專業技能方案：
輔導學生取得相關證照計畫，擴大辦理書報討論及外邀演講計畫。
- 5.提升研發能量策略
提升師生研究成果方案：
學生參加校內外論文發表補助計畫，舉辦專題製作競賽計畫，鼓勵學生參與校外專題競賽計畫。

國企系：

本系在系教育目標與培育學生核心能力的前提下，依照師資、課程、設備、學生成就規劃為本年度之重要發展重點。

- 1.課程規劃
 - (1)邀請校外專家擔任課程委員會諮詢委員。
 - (2)實施校外參觀教學。
- 2.師資結構與教學品質
 - (1)師資結構：逐年提升助理教授以上比例：
 - A.提昇學位送審升等助理教授人數。
 - B.鼓勵講師送審升等助理教授。
 - (2)教學品質
 - A.教學資訊化及網路化：透過網頁平台互動提供預警機制與輔導措施。

B.鼓勵教師與國外大學進行學術交流擔任訪問教授。

C.與國際事務處合作邀請國外學者駐系訪問以及國際交流。

3.設備與圖書資源

(1)充實中外文專業圖書、期刊、雜誌、英日語有聲軟體。

(2)整合本系與管理學院各實習室之資源。

4.研究、服務與推廣

(1)研究

A.鼓勵同仁參與國科會專題研究、國科會小產學、大專參與國科會計畫、教育部小產學計畫。

B.鼓勵論文發表，以提昇研究風氣，並作為提擬教育部升等論著。

C.鼓勵教師舉辦或參與學術研討會，發表研究成果或出版製作論文。

D.鼓勵學生參與學術研究案及國內、外學術研究會。

E.邀請校內外專家學者蒞校進行演講或講學。

(2)服務與推廣

A.設立系務小組，鼓勵教師參與系務發展規劃。

B.配合學校招生活動，鼓勵老師與學生積極參與招生宣導。

C.加強多益測驗與國貿人員證照輔導。

D.鼓勵同仁規劃成立證照檢驗場地。

E.協助業界實務性課程規劃及相關檢定或證明課程：協助業界學員參與檢定或證明課程，落實國家證照政策。

5.學生成就與發展

(1)加強校友聯繫：結合校友力量增強就業與進修輔導成效。

(2)提供專業訓練，與產業界合作：訓練學生商展或接待技能，提供業界服務。

(3)爭取實習機會：爭取各國貿單位、金融機構產學合作，提供學生假期實習，以補產學合作之不足。

(4)爭取業界就業機會：與求才機構定期聯繫，追蹤徵才機會。

企管系：

業特色與課程發展、加強學生證照及就業能力輔導、推動學生校外實習、提昇教師研究量能與推廣產學交流合作等項目，為本系本年度之重要發展重點。

1.專業特色與課程發展：

(1)擴充企管專業課程教學設備。

(2)強化系本位課程發展。

(3)邀請業界及學術界先進參與課程規劃。

2.加強學生證照及就業能力輔導：

(1)增購語文類書籍及配合專業課程之訓練，提昇學生語文能力。

(2)舉辦企業參訪活動。

(3)舉辦商用英語簡報比賽、日語朗讀比賽等相關競賽。

(4)提昇學生實務專題製作能力。

本系於加強學生證照之取得的同時，亦強化學生實務操作之能力，以提昇學生就業能力。

1.推動學生校外實習：

- (1)與企業建立產學合作機制。
- (2)強化學生職場證照之取得。
- (3)舉辦企業實習說明會。
- (4)規劃校外實習甄選標準以強化學生素質。

2.提昇教師研究量能：

- (1)鼓勵教師參加研討會及研習營。
- (2)鼓勵教師進修。
- (3)鼓勵教師參與國際交流。
- (4)鼓勵教師形成研究團隊。

本系購置之資料庫以圖書館之「圖儀設備」科目及本系專業教室軟體設備方式呈現。

1.強化師資結構：

- (1)鼓勵教師進修。
- (2)聘請具豐富實務經驗之兼任講師。

2.推廣產學交流合作：

- (1)舉辦企業參訪。
- (2)邀請業界專業人士演講。
- (3)爭取業界相關專案研究。
- (4)推廣實務教育訓練計畫。

財金系：

專業特色與課程發展、加強學生證照及就業能力輔導、推動學生校外實習、提昇教師研究量能、強化師資結構與推廣產學交流合作等六項，為本系本年度之重要發展重點。

1.專業特色與課程發展：

- (1)擴充財金專業課程教學設備；
- (2)強化系本位課程發展；
- (3)邀請業界及學術界先進參與課程規劃；
- (4)修訂財金系課程時序表
- (5)擴建財金資料庫。

其中完善第1項設備及其它項次部分設備將為本年度建置重點，第2~5項則為本系特色發展之所必要條件。

2.加強學生證照及就業能力輔導：

- (1)擴編學生課程學習與證照考試書籍；
- (2)鼓勵學生進行校外交流與競賽；
- (3)邀請金融業界專家進行證照輔導；
- (4)增購語文類書籍及配合專業課程之訓練，提昇學生語文能力；
- (5)舉辦企業參訪活動；
- (6)舉辦財金相關競賽；
- (7)推展國際證照；
- (8)提昇學生財金實務專題製作能力。

本系於加強學生證照之取得的同時，亦強化學生金融實務操作之能力，以提昇學生就業能力。

3.推動學生校外實習：

- (1)與金融企業建立產學合作機制；
- (2)強化學生職場證照之取得；
- (3)加強學生職場道德與企業倫理；
- (4)舉辦企業實習說明會；
- (5)建立校外實習甄選標準以強化學生素質；
- (6)實施中小企業證照輔導計畫。

4.提昇教師研究量能：

- (1)舉辦小型學術研討會；
- (2)鼓勵教師參加研討會及研習營；
- (3)鼓勵教師進修；
- (4)鼓勵教師參與國際交流；
- (5)強化研究資源（軟硬體設備及資料庫）
- (6)鼓勵教師形成研究團隊。

本系購置之資料庫以圖書館之「圖儀設備」科目及本系專業教室軟體設備方式呈現。

5.強化師資結構：

- (1)鼓勵教師進修；
- (2)延聘財金各領域之優良教師；
- (3)延聘具豐富實務經驗之兼任講師。

6.推廣產學交流合作：

- (1)舉辦企業參訪；
- (2)邀請業界專業人士演講；
- (3)與業界合作一同舉辦活動；
- (4)爭取業界相關專案研究；
- (5)推廣企業金融實務教育訓練計畫。

管研所：

提昇師生研究量能、強化師資結構與推廣產學交流合作等三項，為本所本年度之重要發展重點。

1.提昇師生研究量能：

- (1)擴充管研所軟硬體教學設備；
- (2)邀請業界及學術界先進參與課程規劃；
- (3)鼓勵師生參加研討會及研習營；
- (4)鼓勵教師參與國際交流；

2.強化師資結構：

- (1)延聘各領域之優良教師；
- (2)延聘具豐富實務經驗之兼任講師。

3.推廣產學交流合作：

- (1)舉辦企業參訪；
- (2)邀請業界專業人士演講；

- (3)推廣企業實務教育訓練計畫；
- (4)開設高階管理學分非學分班。

(十四)服務事業學院

服務學院除加強現有特色教室之使用並進行新設情境教學體驗教室之建置計畫，此新設情境教室的目的為提升服務學院學生實務操作與模擬實作之能力，並整合院內各特色課程之實施，以培養學生理論與實務兼備成為未來服務事業的專業人材。各計畫發展重點說明如下--

1. 因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫，增強學生實務操作能力、提昇學生未來職場就業競爭力。
2. 建置休閒情境教學與體驗行銷實習教室計畫以訓練學生口語表達能力、模擬職場應對情境、提昇實務操作能力、進而增強就業競爭力。
3. 建構休閒系實習旅行社教學實習計畫，結合業界廠商使學生熟悉訂票流程、旅遊行程規畫、並提昇實務操作能力，再加上實習輔導可培養未來觀光旅遊業之專業人材。
4. 高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置，培養長期照護人材及處理高齡者緊急應變照護能力，模擬教學使學生融入情境教學，更從做中學、學中做，以培養未來高齡化老人服務事業職場競爭能力。

(十五)人文社會學院

配合本校中長校務發展計畫，擬定出本院二系之六大目標，分別為：

1.精進教學品質、2.建立特色發展、3.塑造關係形象、4.體現全人教育、5.厚植就業能力、6.提升研發量能，以達成本院二系培育具備運動管理系之運動產業經營、運動觀光休閒、運動技術指導；應用外語系之英語教學與企業商務外語專業人才為目標，本院二系依此六項目標規劃出各項重要策略與行動計畫如下：

1.精進教學品質策略

- (1)辦理業界專家演講計畫
- (2)應用外語系整體發展計畫
- (3)教師教學精進活動計畫
- (4)積極活用協同教學計畫活絡業界交流計畫
- (5)校內專題發表及各類學習展演計畫
- (6)添購教學用設備計畫
- (7)修繕教學用設備計畫
- (8)各教室維護設備計畫
- (9)建構及增建外語教學及運動專業多功能教室
- (10)建構英語教學與企業商務外語情境教室
- (11)應用外語系及運動管理系基本開支計畫
- (12)應用外語系及運動管理系整體發展資本門計畫

2.建立特色發展

- (1)提昇教學研究及學術交流計畫
- (2)舉辦專題及講座活動計畫
- (3)學生對外競賽活動計畫
- 3.塑造關係形象
 - (1)校內外體育運動推廣計畫
 - (2)親師生座談會計畫
 - (3)提升師生運動管理專業知能計畫
 - (4)校外招生宣導計畫
- 4.體現全人教育
 - (1)推動運動志工計畫
 - (2)專業倫理志工計畫
- 5.厚植就業能力策略
 - (1)補救教學計畫
 - (2)輔導學生證照考照輔導計畫
 - (3)輔導學生外語文寫作及口說計畫
 - (4)實習座談及機構參訪計畫
 - (5)學生實務學習計畫
 - (6)系友會計畫(含畢業典禮、校友回娘家、校慶)
 - (7)系友會活動及系友流向追蹤計畫
- 6.提升研發量能
 - (1)畢業專題競賽或發表計畫
 - (2)執行國科會、校內專題之研究計畫

(十六)通識教育中心

配合本校中長校務發展計畫，擬定出本中心(四教學中心)之七大目標，分別為：1.精進教學品質、2.強化行政效能、3.建立特色發展、4.塑造關係形象、5.體現全人教育、6.厚植就業能力、7.提升研發量能，以達成本中心(四教學中心)除以專業知識與技術能力的訓練外，透過基礎通識、分類通識及潛在通識三者的薰陶下，建立通情達理、實現自我、關懷人情及服務社會的時代青年為目標，本中心(四教學中心)依此七項目標規劃出各項重要策略與行動計畫如下：

- 1.精進教學品質策略
 - (1)維持通識教育中心業務執行計畫
 - (2)提升教學品質計畫
 - (3)物理專題及通俗講座演講
 - (4)物理組支援教學品質提升計畫
 - (5)數學專題及通俗講座演講
 - (6)數學組支援教學品質提升計畫
 - (7)高斯獎數學競賽
 - (8)維持物理實驗室教學品質計畫
 - (9)語言教室維修計畫
 - (10)基本開支計畫

- (11)語言中心整體發展資本門計畫-語言教室(明 110)維修計畫
- 2.強化行政效能策略
 - (1)添購及汰舊行政用事務機器計畫
- 3.建立特色發展策略
 - (1)校際比賽活動計畫
 - (2)提昇教學研究及學術交流計畫
 - (3)舉辦座談會、專題及講座活動計畫
- 4.塑造關係形象策略
 - (1)與其他大學院校進行學術交流計畫
- 5.體現全人教育策略
 - (1)理論與實務並進計畫
 - (2)讀書會
- 6.厚植就業能力策略
 - (1)日間部四技大一英文能力分級測驗
 - (2)補救教學計畫
- 7.提升研發量能策略
 - (1)舉辦研討會活動計畫
 - (2)提升教師研究智能

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之 關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯 性

(一) 工學院 103 年發展重點特色

壹、計畫名稱：機器人特色計畫

貳、背景及現況（含學校中程校務及系所發展計畫重點）

1. 背景

機器人特色計畫主要為建置智慧型機器人、智慧型自動化生產實驗設備與教學能量，提升希望藉由本計畫所安排之課程、以及活動，結合業界的實務經驗，促進學生學習興趣與增進其實務經驗與對產業界認識。此外，也整合工學院各系相關機器人、生產自動化等課程內容與進階實驗，讓教師間彼此對機器人的專業能力更加提升。

- (1) 機器人與智慧型自動化生產之資本設備精進。
- (2) 相關機器人、生產自動化等課程及支援相關學程的建立與實施。
- (3) 提升教師研發能量與教學品質與內容。
- (4) 建立與支援產學合作計畫。
- (5) 精進機器人整合實驗實習與課程內容，增強學生學習成效與縮小學界與產業界落差。
- (6) 相關儀器設備教材製作與教材內容，相關機器人資訊精進。

2. 現況

本校工學院在機械系、電子系、電機系與資工系都有相關機器人實驗室，歷年參與國內外機器人競賽屢獲佳績，已經成為工學院的教學特色之一，工學院也已經建置完成國家丙、乙級自動控制證照教學與考照實驗室。智慧機器人與控制自動化為未來產業發展重點，未培育未來業界需求之人才，強化各系機器人相關實驗室之設備，主要補強相關機器人整合課程與實驗整合性不足之缺憾。藉由實驗室之整合，提供工學院相關系所教師與學生實驗場所與平台，以有限之經費，除提供一般教學實習使用外，亦可提升國內外機器人競賽技術能力。充足與多樣的實驗設備可以提升學習興趣，也培養學生實務經驗。

參、計畫目標（發展重點項目）

機器人特色計畫預期目標在於充實工學院機器人資本設備，有效支援與整合相關教師之製程整合教學內容、教學品質與研發能力；促進學生學習興趣與增進其實務經驗與對產業界認識；增加工學院機器人課程內容、進階實驗與產學合作機會；其具體目標如下。

- (1) 針對工學院機器人之資本設備予以精進，使其製程整合能力進一步提升，擴充其製程彈性，並建立製程資料庫與設備操作規範。
- (2) 相關機器人實習的建立與實施。
- (3) 配合產業界對研發之彈性需求，提升同學之機器人相關能力。
- (4) 提升工學院教師教學品質和研發能量與增強產學合作平台支援能力，並扮演設備商與製程廠商溝通橋樑工作。
- (5) 同時舉辦機器人研討會，儀器訓練班，相關研習課程，與學生參訪機器人相關業界或法人機構。
- (6) 製作相關教材內容，多媒體教材與製程整合實驗教材，提供相關教師教學使用與學生遠距離學習。並收集相關即時資訊，提供相關教師與同學。

肆、具體內容及配套措施

機器人特色計畫重點在於提升並充實機器人整合領域相關教師教學內容與品質，及其研發能量之增強；學生實習與臨場經驗增加，並執行相關教材內容規劃、設計與實施。其具體做法為：

- (1) 資本設備精進：逐年編列各系所機器人實驗室設備，強化實習環境，吸引學生學習興趣，提升教學品質。
- (2) 教學課程內容提升與學程課程內容增加：老師參與相關機器人講習課程，累積教學能量，改善教學品質。
- (3) 教師研究能力提升與相關產學中心支援：積極爭取國科會、教育部與相關機器人產學合作研究計畫，累積研發能量，提升技術能力。
- (4) 學生學習成效提昇：每年編列國內競賽經費，股裡老師與學生參與相關競賽，藉由競賽激發學生潛能，提升學習成效，累積競賽經驗、提升研發技術。
- (5) 增進學生競爭力：每年辦理校內專題競賽，激發學生競爭力，優秀作品推薦參與全國專題競賽，獲獎紀錄將大大增加學生未來就業競爭力。
- (6) 教材內容充實與資源共享：參與北區資源分享計畫，藉由參與聯盟分享教材、設備等資源，提升教學品質。

伍、計畫執行之自我評核管控機制規劃(成效管考機制應編列「發展重點」)

機器人特色計畫由機械系、電子系、電機系與資工系負責規劃與實施，經由院、校進行審查，及交由總務處負責設備招標及採購，購置後交由各使用系所負責測試及驗收，整體支出由本校內部控制制度稽核委員會進行稽核管考，並由各系所之預算委員會進行成效管考。

陸、預期成效及影響

機器人特色計畫其質化與量化指標如下：

- (1) 配合本校與工學院中程發展計畫發展重點特色需求，及符合本校位處區域高科技產業特性的綠能科技人才培育需求。
- (2) 針對工學院之機器人工程實驗室資本設備予以精進，依現有重點特色建立主軸技術，透過參與聯盟、講習、教材分享，國內外競賽，業界師資協同教學，產學合作等方式，可讓教師充實教學內容，學生獲得機器人科技之相關技術、知識、理論與實作能力，以符合產業人才需求，並提供相關機器人機電整合課程之內容規劃、設計與實施。
- (3) 提供學生機器人機電整合之專題實務實驗室，使學生在就學期間參與研發活動，提升學生實務能力，並協助教師之各項機器人相關產學合作案。
- (4) 提供相關教師研發平台，支援國科會計畫執行，並鼓勵教師參加相關研討會與發表論文，以增加其教學品質與內容。
- (5) 鼓勵老師與學生參與國內外競賽，工學院每年編列至歐洲與日本之機器人競賽經費，各系所編列國內各項機器人競賽之差旅費材料費，提供充足經費，激發學生潛能，累積競賽經驗，提升研發技術。
- (6) 理論與實務相互驗證，除提升學習興趣，亦可平行接軌未來就業需求，並提高取得證照數量，教學相長。

質化績效指標	量化績效指標	預期成果
精進系所機器人實驗室設備	添購 10 套產自動化實習設備、30 套機器人實習設備	採購生產自動化實習設備 10 套與機器人實習設備 30 套，豐富實驗設備，提升研習環境，改善教學品質。
參與北區資源智慧機電分享計畫	辦理機電證照輔導課程四門，預計取得 10 張乙及機電整合證照	開辦證照輔導課程，輔導學生取得證照，提升就業競爭力。
參與國內外機器人競賽	預計取得前三名獎項 10 次以上，佳作獎項 15 次以上。	鼓勵老師與學生參與競賽，累積競賽經驗，提升研發能量。
協助辦理高職機器人研習課程	辦理兩次以上機器人技術研習課程	提供研習機會，吸引學生興趣，累積經驗、提升技術。

壹、計畫名稱：綠能應用特色計畫

貳、背景及現況（含學校中程校務及系所發展計畫重點）

1.背景

綠能應用特色計畫為建置綠能科技實驗設備與教學能量，針對新竹科學園區與新竹縣工業園區的LED光電、半導體，綠能科技等跨領域特性的人才需求，將本校工學院之各相關系所的相關課程與先前設立的材料工程實驗室、能源材料實驗室、電子電路實驗室、自動量測實驗室、光電薄膜實驗室與綠能系統工程實驗室中的設備，加以有系統的規劃，以綠色科技能源先進材料與相關元件整合教學為輔助教學研究與支援產學合作為發展重點。充實工學院綠色科技學程教師之材料與工程整合教學內容與品質與研發能力；促進學生學習興趣與增進其實務經驗與對產業界認識；增加工學院綠色科技學程課程內容與進階實驗，本年度主要執行目標在於整合以往建置的各種綠色能源系統，彙整相關綠能發電訊號，整合成一個展示系統，用於綠能教學。

- (1) 綠能發電系統訊號整合與展示系統建置。
- (2) 能源材料與材料工程實驗室之資本設備精進。
- (3) 相關綠色科技課程及支援相關學程的建立與實施。
- (4) 提升教師研發能量與教學品質與內容。
- (5) 建立與支援產學合作計畫與相關產學研發中心。
- (6) 精進綠色科技實驗實習與課程內容，增強學生學習成效與縮小學界與產業界落差。
- (7) 相關儀器設備教材製作與教材內容，相關綠能材料與節能技術資訊精進。

2.現況

綠能節能產業是台灣經濟未來長期發展的命脈，也是本校特色發展的重點項目。本校工學院在97學年度整合各系電子製程相關實驗室之資本設備成立電子製程整合實驗室依製程特性可分為薄膜製程整合實驗室，擴散製程整合實驗室，微影製程整合實驗室，和電性與奈米薄膜特性量測實驗室。藉由實驗室之整合，提供工學院相關系所教師與學生實驗場所與平台，以有限之經費，除提供單站製程外，亦可完成基本電子元件製程整合，與綠能材料製作等。

電子製程整合教學實驗室之設備，可協助工學院開設之「綠色科技學程」相關整合課程、化材系開設「進階材料工程實驗」；機械系「光電工程實務」、與「光測力學實務與分析」課程的開授，針對先進半導體製程，光電薄膜，能源材料薄膜之製程與薄膜厚度特性量測及分析等領域實施整合性學程。可提供其金屬化製程，介電薄膜成長，熱氧化，高溫擴散，圖形化與快速熱退火製程之用。並結合表面原子力顯微鏡量測其薄膜或後續製程之影響，以非破壞性薄膜測厚儀與橢圓偏光儀來量測薄膜厚度，並使用橢圓偏光儀量測薄膜折射率與消光係數。

在整合各單站製程，可完成相關薄膜、粉體及塊材等節能材料製程與整合。同時可支援化材系奈米材料特色實驗室及光電系製程(共同)實驗室，並與機械系光測力學實驗相互呼應，對導熱及隔熱等節能材料製作進行整合教

學。亦可支援機械系微細製造教學實驗室，協助光電系薄膜元件之製作。土木工程與環境資源管理系的綠建築及能源材料應用教學。

經濟部能源局亦於 101 年三月舉行「陽光屋頂百萬座、千架海陸風力機」推動計畫辦公室的揭牌典禮，準備大力推動綠能系統工程之應用，在綠能系統工程方面本校已經建置 1.5 kW 與 3 kW 之垂直軸風力發電機各一部作運轉測試，另外也已經建置 10KW 之太陽能發電系統，規劃明年進行市電併聯工程，讓綠能發電更進一步落實。

參、計畫目標（發展重點項目）

綠能應用特色計畫預期目標在於充實工學院綠色能源科技資本設備以及相關系統工程之建置，有效支援與整合相關教師之整合教學內容、教學品質與研發能力；促進學生學習興趣與增進其實務經驗與對產業界認識；增加工學院綠色科技學程課程內容、進階實驗與產學合作機會；其具體目標如下。

- (1) 針對工學院能源材料與材料工程實驗室之資本設備予以精進，使其製程整合能力進一步提升，擴充其製程彈性，並建立製程資料庫與設備操作規範。
- (2) 建置與維護太陽能與風力發電系統，申請市電併聯，落實綠能應用，建置綠能系統工程情境教學實驗室。
- (3) 相關節能材料與技術整合課程及綠色科技學程實習的建立與實施。
- (4) 配合產業界對研發之彈性需求，提升同學對節能材料設計與開發能力，並培養同學對熱傳導量測及材料製作能力。
- (5) 提升工學院教師教學品質和研發能量與增強產學合作平台支援能力，並扮演設備商與製程廠商溝通橋樑工作。
- (6) 支援工學院綠色科技學程，新增綠色能源與節能技術課程與能源材料製程實驗，並提供工學院相關系所學生參與課程實習場所。
- (7) 同時舉辦綠色科技研討會，儀器訓練班，相關研習課程，與學生參訪綠能材料製程(半導體，LED 光電與綠能科技)相關業界或法人機構。

肆、具體內容及配套措施

綠能特色計畫重點在於提升並充實綠色科技領域相關教師教學內容與品質，及其研發能量之增強；學生實習與臨場經驗增加，並執行相關教材內容規劃、設計與實施。其具體做法為：

- (1) 資本設備精進，在工學院所有的能源材料與材料工程教學實驗室資本設備予以精進，購置新機台以有效進行各式高效率熱傳導奈米薄膜、粉體與塊材材料之研究開發能力及量測能量。薄膜製程整合實驗室，已具備電子槍鍍膜機、電源供應器。微影製程與濕蝕刻整合實驗室，已增購化學操作台。電性與奈米薄膜特性量測實驗室，已增購螢光光譜儀、橢圓偏光儀、霍爾效應量測系統。材料工程實驗室已具備各式高溫爐、管狀爐、球磨機等製作粉體及塊材能量。由於綠能與電子產業中，熱傳導技術建立與開發實為

一極為重要之課題，再 LED 光電產業中，熱量管理是高亮度 LED 應用中的主要問題，由於 III 族氮化物的 p 型摻雜受限於 Mg 受主的溶解度和空穴的較高啟動能，熱量特別容易在 p 型區域中產生，這個熱量必須通過整個結構才能在熱沉上消散；LED 器件的散熱途徑主要是熱傳導和熱對流；Sapphire 襯底材料極低的熱導率導致器件熱阻增加，產生嚴重的自加熱效應，對器件的性能和可靠性產生毀滅性的影響。熱量集中在尺寸很小的晶片內，晶片溫度升高，引起熱應力的非均勻分佈、晶片發光效率和螢光粉激射效率下降；當溫度超過一定值時，器件失效率呈指數規律增加。統計資料表明，元件溫度每上升 2°C，可靠性下降 10%。當多個 LED 密集排列組成白光照明系統時，熱量的耗散問題更嚴重。解決熱量管理問題已成為高亮度 LED 應用的先決條件。因此高效率導熱材料的開發成為目前當今最受矚目得項目之一。而在另一方面，隨著電子產業及綠色環保的快速發展，散熱功率需求愈來愈高，因此散熱材料、環保高耐熱基材均已加速進行發展。在本計畫初期，逐步進行機台詢價與評估，同時進行實驗室空間改善，接續購置機台，驗收與訓練活動，並建立設備量測檢測規範 (SIP)。

- (2) 建立能源材料實驗室材料參數資料庫：研究不同類型、材質與結構相互關聯與交互影響，建立相關參數可提供相關使用者參考。
- (3) 建置與維護太陽能與風力發電系統，申請市電併聯，落實綠能應用，建置綠能系統工程情境教學實驗室。
- (4) 教學課程內容提升與學程課程內容增加：支援工學院綠色科技學程，新增綠色能源與節能技術課程與能源材料製程實驗，並提供工學院相關系所學生綠色能源科技課程實習場所。
- (5) 教師研究能力提升與相關產學中心支援：在能源材料與材料工程實驗室精進後，可提升工學院相關系所教師學習機會、教學品質、教學內容、研發能量與增強對產學合作平台支援能力，使相關教師與學生跟上時代脈動，以提昇相關教師研發能量並協助教師之各項綠色能源材料類產學合作案。本分項計畫之子計畫提供相關教師研發平台，支援國科會計畫執行，並鼓勵教師參加相關研討會與發表論文，以加強其教學品質與內容，並帶領相關教師參訪業界或法人機構，使教師充實教學內容與品質。同時支援本校光機電檢測中心與光電科技研究中心之各項相關產學合作之執行，成為學校與相關業界之平台。
- (6) 學生學習成效提昇：提供學生綠色能源科技之專題實務實驗室，可提升有志於綠能科技與技術同學的實務能力，同時使學生在就學期間參與研發活動。針對學生舉辦相關綠能材料與技術研討會，將舊有或新置儀器訓練開辦相關研習課程，並帶領相關修課學生參訪業界或法人機構，以強化學生學習成效。
- (7) 教材內容充實與資源共享：針對製作相關綠色能源材料教材內容，提供相關教師教學使用與學生學習。同時建立相關業界動態、製程新知、產業脈動與發展方向之資訊提供平台。

伍、計畫執行之自我評核管控機制規劃(成效管考機制應編列「發展重點」)

綠能特色計畫由化材系、光電系與土環系負責規劃與實施，經由院、校進行審查，及交由總務處負責設備招標及採購，購置後交由各使用系所負責測試及驗收，整體支出由本校內部控制制度稽核委員會進行稽核管考，並由各系所之預算委員會進行成效管考。

陸、預期成效及影響

綠能特色計畫其質化與量化指標如下：

- (1)配合本校與工學院中程發展計畫發展重點特色需求，及符合本校位處區域高科技產業特性的綠能科技人才培育需求。
- (2)針對工學院之能源材料與材料工程實驗室資本設備予以精進，依現有重點特色建立主軸技術，透過導熱、隔熱及散熱之相關材料與技術，可讓教師充實教學內容，學生獲得綠能科技之相關技術、知識、理論與實作能力，以符合產業人才需求，並提供相關製程整合課程之內容規劃、設計與實施。
- (3)建置與維護太陽能與風力發電系統，申請市電併聯，落實綠能應用，建置綠能系統工程情境教學實驗室。
- (4)提供學生綠色能源科技之專題實務實驗室，使學生在就學期間參與研發活動，提升學生實務能力，並協助教師之各項綠色科技類產學合作案。同時支援本校光機電檢測中心與光電科技研究中心之各項相關產學合作，提昇相關教師研發能量。
- (5)提供相關教師研發平台，支援國科會計畫執行，並鼓勵教師參加相關研討會與發表論文，以增加其教學品質與內容。
- (6)針對學生舉辦相關綠色科技研討會、重點儀器訓練課程與相關研習課程，並帶領相關教師與學生參訪業界或法人機構，使教師充實教學內容與品質，強化學生學習成效。
- (7)理論與實務相互驗證，除提升學習興趣，亦可平行接軌未來就業需求，並提高取得證照數量，教學相長。
- (8)製作相關之教材內容、多媒體教材與綠色能源材料實驗教材，提供相關教師教學使用與學生實習。

其質化績效指標與預期成果如後：

質化績效指標	預期成果
完成能源材料與材料工程實驗室之資本設備精進	完成實驗室空間規劃、採購資本設備與驗收、相關重點機台訓練課程與機台間相互製程整合參數之調整與精進
課程及學程的建立與實施	支援「綠色科技學程」相關實習場所與製程整合性教學課程內容
太陽能與風力發電系統建置與維護。	建置與維護太陽能與風力發電系統、完成市電併聯、建置綠能系統工程情境教學實驗室。

質化績效指標	預期成果
建立學生實務專題與產學合作平台材料及光機電檢測中心、光電科技研究中心之產學合作	提供學生專題實務實驗室，使學生參與研發活動，並協助教師之各項綠色能源材料類產學合作案。同時支援光機電檢測中心與光電科技研究中心之各項相關產學合作
建立完整之綠色科技學程教學計劃	建立相關教師與學生在綠色能源材料、元件與技術之教學品質提升與學習效果提升
強化提升工學院相關教師國科會計畫，並參與進修與參加研討會且發表論文	提供相關教師研發平台，支援國科會計畫執行，並鼓勵教師參加研討會與發表論文，以增加其教學品質與內容
舉辦研討會、儀器訓練班與相關研習課程，帶領學生參訪相關業界或法人機構	針對學生舉辦相關綠色科技研討會、重點儀器訓練課程與相關研習課程，並帶領相關教師與學生參訪業界或法人機構，使教師充實教學內容，強化學生學習成效
完成相關教材製作與提供相關教師資源共享之使用	製作相關教材內容、多媒體教材與綠色能源材料實驗教材，提供相關教師教學使用與學生實習

(二) 管理學院 103 年發展重點特色

壹、計畫名稱：「使用者經驗教學資源建置計畫」（工管系與國企系）

貳、背景及現況（含學校中程校務及系所發展計畫重點）

行政院於 2002 年 5 月依照「挑戰 2008：國家發展計畫」內的「發展文化創意產業計畫」確立了所謂『文化創意產業』（Cultural Creative Industry）；並且於 2010 年 1 月 7 日經立法院三讀通過「文化創意產業法」，明定了文化創意產業的範疇、資金來源及協助與獎補助機制，希望更擴大文化創意產業的發展。當然「文化創意產業法」的通過更展現了政府重視文化創意產業發展的決心。

廣義的「文化」泛指在一個社會中共同生活的人們，擁有相近的生活習慣、風俗民情以及信仰等，其中非常重要的就是共同的生活經驗。而使用者經驗更是創意設計產品成功的重要關鍵。所以要發展「文化創意產業」，了解使用者就是非常重要的議題。

參、計畫目標（發展重點項目）

1. 讓更多學生瞭解優使性及使用者經驗之相關知識。
2. 提供學生於優使性及使用者經驗之實作環境，並提升本院使用者經驗方面之研究水準。
3. 協助創意產業廠商優使性及使用者經驗之相關知識。
4. 協助創意產業廠商進行優使性及使用者經驗之相關研究，同時協助廠商將使用者納入產品或服務之設計之中。

肆、具體內容及配套措施

1. 工管系已於系特色計畫中逐年採購使用者經驗、創意設計課程之軟體、硬體、教材。

設備名稱	主要功能	購入日期
Morae bunalle 2.0	可用性測試	097.08.04
E-Prime 2.0	心理實驗	099.11.12
SuperLab Por Bundle	人因心理實驗	101.12.14
預防性跌倒評估量測分析系統	人體壓力測量	預計 102 教補款採購

2. 有鑑於使用者經驗研究跨領域特性，故邀請國企系老師共同加入並提升院特色計畫。
3. 參與教師成立教師成長團體。
4. 邀請業界專業人士參與及分享產業經驗。
5. 積極協助廠商參與相關議題之教育訓練。

伍、計畫執行之自我評核管控機制規劃（成效管考機制應編列「發展重點」）

1. 校內開課數量及其評價。
2. 學生參與實作與計畫人數。
3. 校外進行教育訓練次數及其評價。
4. 與廠商產學合作件數與金額。

陸、預期成效及影響

1. 開設使用者經驗、創意設計的相關課程。
2. 學生參與計畫及實作。
3. 於校園間推廣使用者經驗、創意設計相關知識。
4. 於校外推廣使用者經驗、創意設計相關知識。
5. 擴大廠商使用者經驗、創意設計之產學合作。

柒、經費

經費預估約 50 萬元，主要是採購創新步態分析系統。

創新步態分析系統，規格：

生理訊號無線資料傳輸器

測角度儀（髌/膝/踝關節）

肌電電極 EMG

脈博量測

呼吸頻率測量傳感器

步態記錄分析軟體

(三) 服務事業學院 103 年度發展重點特色

壹、計畫名稱：

- 一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫
- 二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫
- 三、建構休閒系實習旅行社教學計畫
- 四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

貳、背景及現況（含學校中程校務及系所發展計畫重點）

- 一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫

現今觀光產業快速發展，國內新飯店不斷開張：晶華酒店兩年內在海外將開設三家新飯店，在國內將增加四至五家合作飯店經營，三年內人才需求超過千人。其他如：福容愛之船郵輪飯店、東方文華、W Hotel 均已陸續開幕；華泰集團、新竹芙洛麗飯店等以及明年的 OKURA 也即將開幕，這是國內飯店業繼希爾頓、君悅等國際級飯店進駐台灣後，23 年來未見的榮景。顯示台灣旅館管理人才需求殷切。

旅館系配合學院及學校之中長程發展目標，並配合政府「觀光拔尖領航」行動方案「築底(培養競爭力)」以及六大主軸之一的「菁英養成」策略計畫，以培育兼備實務知能與人文素養的專業旅館人才為目標，以落實政府提升觀光服務水準的觀光產業策略性目標、建構優質人力資源環境及提高人力素質。

旅館系課程規劃依據旅館產業所需人才之方向，整合系內之『模擬實境設備與教室』與『實習課程』，實施『擬真情境教學』（客務模擬實境教室、俱樂部模擬實境教室、實習客房）以符合旅館產業需求，提昇學生理論與實務充分結合的場域，以連接未來業界實習、真正職場就業的留職率與可行性。透過專業教室及實習、檢定場所之完善設備（餐服檢定訓練教室）輔助進行專業證照輔導教學，更規劃市場殷切需求之『餐服檢定丙級、乙級考場』、『飲料調製丙級、乙級考場（含咖啡師國際證照考場）』，有效率輔導學生就地取得餐旅服務相關證照，培養學生能夠畢業立即就業的能力。

- 二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫

提振休閒遊憩產業之競爭力，已成為國家重點施政方向，以政府近年來所推動之「六大新興產業」計畫為例，觀光旅遊產業之發展策略係以拔尖(發揮優勢)打造國際觀光魅力據點，推動無縫隙旅遊資訊及接駁服務；以築底(培養競爭力)改善觀光產業經營體質，培養契合產業需求之國際觀光人才；以提升(附加價值)深耕客源市場及開拓新興市場為主軸。

其次，本校所處之桃竹苗地區現有休閒遊憩資源豐富，若能結合優質之自然、產業及人文資源，加上近年來進駐之各項重大觀光投資，培育發展特色產業所需之人才，必能對區域競爭力之提昇有所貢獻。另外由於本地擁有多元之文化族群，特殊之風俗民情與多樣之節慶活動等資源，近年來，旅遊相關業者與大眾傳播業者巧妙結合前述資源並積極宣導下，以客家文化與茶藝(如東方美人茶與客家擂茶...等)為主題之觀光產業發展，已有明確之目標市場與客群。惟前述特色產業，在實務操作人才、創

業輔導與經營管理實務方面，業界對相關應用研究成果與人力資源之需求迫切，亟待克服。

針對前述新興產業之休閒服務人力資源培育方式檢討，傳統教學方法已經不能滿足現代業者與學生之需求，學校和教師必須嘗試用新式教學方法，刺激學生之學習動機，進而培育出兼具實務操作能力之人才。據此本計畫希望透過情境模擬空間之規劃，學生在學校中就可以得到原本在職場上才能累積之實務操作經驗，讓學生在吸收課本知識之際，即可更進一步了解前述地方特色主題產業之空間、輔具、設施等實際設備及其操作方式，可以讓學生在踏入職場後能更加熟悉且快速融入工作環境，展現出其所學之專業。

情境是一種高層次之思考，藉著非結構化及明確之主題，培養學生推理、後設認知及問題解決之技巧。本計畫希望給予適當之體驗教育，藉此更能提升教學品質與師生關係。計畫初期擬結合本系已推動多年之茶藝課程，進階建置相關茶產業體驗行銷之情境學習教室，提供更具彈性、動態及互動之教學設計模式，揉合「從玩中學」、Bruner之「螺旋式課程」理念以及「情境學習理論」。「從玩中學」希望還給學生學習之樂趣，激發其內在、主動之學習動機。衍生出之「多元學習情境」，使得學生可以體認到學習應該是漸進的，應該配合學生之認知發展與興趣，提供多樣化且具日常真實生活情境之實用有效學習內容，利用示範、教導、闡明、反省以及探索等教學方法，重視合作學習與分組教學式教學，希望透過多元、真實之情境學習與主題討論過程，教師可發揮其知識協助者與輔導者角色，引導學生以主動學習與體驗方式，應用其所學之知識技能。

另一方面，新興之特色休閒事業更需學界之技術與人才支援，學校則能藉由產學合作方式，讓產業之需求、經驗回饋成為教學之動力與研發泉源。故本計畫之初期內容乃整合區域之茶產業資源，建構良好產學合作模式與研發環境，藉由導入情境教學與體驗行銷實習教室之方式，使學校教學能與地方特色產業結合，不僅有助於學生畢業後之就業，亦可協助傳統地方產業創新服務，建立互助互惠之產學合作系統，提昇實務教學品質，以達成學校為產業界培養實務人才、提供增值再教育及關鍵技術知識引進、生根和創新之目的。期使學校人才培育和社會經濟結構發展密切整合，建立良好之產學互動模式，以促進產業升級與轉型。



圖一 休閒飲料(茶產業)與新竹縣特色產業之人力資源需求關係圖

三、建構休閒系實習旅行社教學計畫

過去，政府投入大量經費於資訊、半導體、通訊及面板等產業，雖然在世界上佔有一席之地，但卻易受世界性經濟發展影響，現在政府為了因應未來節能減碳、人口老化、創意經濟等世界趨勢，選定了生物科技、綠色能源、精緻農業、觀光旅遊、醫療照護及文化创意等六大產業作為發展的標的，期望從多元化、品牌化、關鍵技術取得等面向來發展，先期由政府帶頭投入更多資源，也輔導及吸引民間投資，用以擴大產業規模、提升產值及提高附加價值，使得台灣未來在維持我國經濟持續成長的同時，亦能兼顧國民的生活品質。六大新興計畫中，觀光旅遊產業的發展策略是以拔尖（發揮優勢）打造國際觀光魅力據點，推動無縫隙旅遊資訊及接駁服務；以築底（培養競爭力）改善觀光產業經營體質，培養契合產業需求之國際觀光人才；以提升（附加價值）深耕客源市場及開拓新興市場，成立行政法人加強市場開拓，推動旅行業交易安全及品質查核等評鑑。

交通部觀光局之觀光政策以創造質量並進的觀光榮景，全力衝刺行政院「2015年經濟發展願景第一階段三年衝刺計畫」，以「美麗臺灣」、「特色臺灣」、「友善臺灣」、「品質臺灣」及「行銷臺灣」為主軸，全方位打造優質旅遊環境，以及培育優質旅遊服務人才，推動「旅行臺灣年」，達成「觀光客倍增計畫」來臺旅客年成長7%之目標。臺灣地區全面開放陸客來臺觀光，依據交通部觀光局統計資料顯示，民國97年7月4日陸客首發團抵臺觀光，至當年12月31日止共計55,110人，民國98年全年來臺觀光陸客601,754人，民國99年全年來臺觀光陸客1,188,987人，已突破100萬人次的政策目標，直至民國101年全年來臺觀光陸客更達2,001,941人，交通部觀光局估計，來臺觀光陸客持續為臺灣帶來逾611億元的收益，由此顯見台灣地區於休閒觀光產業之發展需求，而此即為本實習旅行社教學計畫之背景。

四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

根據長照服務法案草案第三條，長期照護指對身心失能持續已達或預期達六個月以上，且狀況穩定者，依其需要，所提供之生活照顧、醫事照顧。老人服務事業管理系(以下稱老服系)將規劃長期照護學程，此學程教育目標為培育學生能有能力扮演長期照顧實務之專業角色、能運用專業之管理知能運用於長期照顧場域、培育學生能關切長期照顧之發展與趨勢演變、展現個人特色專長於長期照顧領域。

參、計畫目標（發展重點項目）

- 一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫
 - 1.應用已有之專業教室設備增強學生專業能力：增購客房務教室、@house實習櫃檯、實習客房、飲務教室等專業教室之實習設備，以增強學生專業能力。
 - 2.應用部分建置完成之『客務模擬實境教室、俱樂部模擬實境教室』增強學生實務能力：藉由模擬現場實境的教學，讓學生身歷其境，練習以『員工、顧客、同事、主管』四方不同角色，應用學生已習得的專業知識技能發現問題、解決問題，以縮短理論與實務的差距，將技職教育與社會職場接軌。
 - 3.應用部分建置完成之『餐服檢定訓練教室』、『餐服檢定丙級、乙級考場』提升學生就業競爭力：在具有餐服檢定考照的專業訓練教學設備與環境下，輔導學生就地取得餐旅相關專業證照，以提升學生就業競爭力。
 - 4.應用即將建置之『飲料調製丙級、乙級考場（含咖啡師國際證照考場）』提升學生就業競爭力，以因應市場需求：在具有飲料調製丙級、乙級考場（含咖啡師國際證照考場）檢定考照的專業訓練教學設備與環境下，輔導學生就地取得餐旅相關專業證照，以提升學生就業競爭力。
- 二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫
 - 1.整合本系現有課程資源，進階培育飲料管理與文化行銷人才
桃竹苗地區之茶產業為重要之地方經濟產業，政府雖已積極投入產業輔導，惟如何導入創新服務技術、文化加值並培育實務操作人才，則受限於師資、設備與空間，缺乏統整性規劃。本計畫擬整合本系現有之茶藝教育資源，以合理有效方式，規劃情境學習模組，除可避免研究設備資源重複投資，咸信將可培育出諸如「創意茶席」服務、茶藝館經營管理與特色飲料產品研發技術之專業人才。
 - 2.建置地方特色產業創新服務與產學合作之媒合平台
計畫內所置之茶產業體驗行銷實習教室，係利用情境教學方式，結合區域休閒資源、人文環境(即閩南、原住民、客家與外省族群等多元文化)所打造之實務教學空間。咸信經由實質教學操作後，相關軟硬體設備亦可作為推廣教育與產學合作之研發教學平台,落實本系在中長程計畫內所條列之創新服務人才培育與休閒事業產學合作之目標。
 - 3.落實本位課程規劃，強化學生之國際競爭力與本土思維

以休閒飲料管理教育與體驗行銷輔導之需求為基礎，添購實務操作(茶藝師)與檢定場之設施。計畫之軟硬體設施完成後，不僅能與業界需求結合，並可融合情境教學目標，落實休閒系既定之本位課程規劃，亦能提升學生之國際競爭力與本土思維，使得本校成為台灣特色產業與「文化休閒」教育之培育重鎮。

4. 打造情境學習環境，提升學生之學習動機與成效

以目前多元學習之時代趨勢，特別是強調實務經驗傳授與創新服務為主軸之休閒餐旅職業教育體系而言，建立特色主題之情境學習環境，有其必要性。因此經由本計畫所建立具實務操作功能之茶產業情境學習環境，應可強化學生之學習動機、問題解決及推理思考能力。

5. 秉持「活學活用」原則，兼顧推廣教育之需求

由於本計畫強調真實活動 (authentic activity) 及脈絡 (context) 情境。其中體驗行銷實習教室，乃是藉由「實際參與」學習之課程設計，透過工作坊之互動、學生與老師之對話，提供一個有助於強化學生自主解決問題能力之培訓環境。此教學環境亦可作為協助業界、專業人士進修與地方傳統產業之人才培訓、終生學習或回流教育之職訓場域。

三、建構休閒系實習旅行社教學計畫

成立實習旅行社可結合產業共同規劃「最後一哩」之就業學習，以縮短理論與實務之落差，除可加強學生對於旅運經營業務之操作與認知外，並可培養旅遊產業可用之人才，促使旅遊從業人員能在質與量方面的提升，以增進旅遊業之服務品質，由此可知輔導學生畢業即能夠就業是實習旅行社之主要宗旨。本計畫目標如下：

1. 提供休閒系學生在校園內即能有機會接觸旅行社之經營業務。
2. 實際操作旅遊相關之各項專業技能，結合課堂上的理論與實務操作。
3. 提供有志從事旅遊業之學生，畢業後即可直接投入就業市場，提升學生就業競爭力。
4. 增加休閒系特色領域，以吸引高中職生報考。

四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

輔助及強化相關的專業課程的養成過程中，藉由精心設計的模擬教學教具協助學生能進入更逼真的情境，使其能在理論及實務技術操作面皆能兼具。為使能將課堂上的理論及實務結合，同時輔助學生能熟練專業照顧服務的技術，本計畫規劃採購『高齡者模擬體驗裝置』、『半身麻痺模擬體驗裝置』、『半身急救甦醒安妮』、『輔療性活動教具』及專業教室教學設備之添購，使提升教學的深度及品質並讓學生能夠有更多的機會在課堂上的實務進行操作，對專業的技術熟練度加強。

肆、具體內容及配套措施

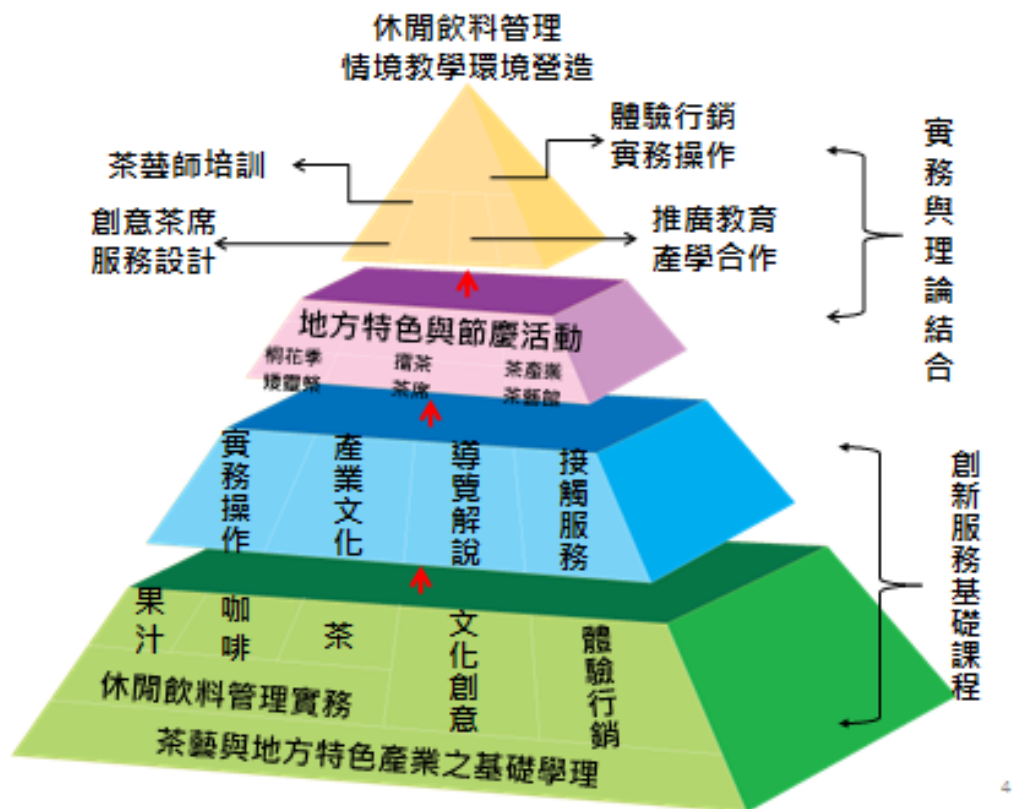
一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫

1. 增購客房務教室、@house實習櫃檯、實習客房、飲務教室之設備，使原有功能更具完善。採專業課程使用並開放學生自由練習時間。
2. 建置客務模擬實境教室、俱樂部模擬實境教室，作情境式教學，利用實

- 體教學設備與環境讓學生作現場練習，並模擬與員工、顧客、同事、主管接觸之客務、俱樂部功能實地演練，以與業界。
3. 建置餐服檢定訓練教室、餐服檢定丙級、乙級考場，增購餐旅服務專業證照檢定相關設備，除教學使用之外，並定期舉辦行政院勞委會職訓局產業人才投資班、餐服檢定丙級、乙級等相關餐服證照輔導訓練班與檢定，以嘉惠地區、地方民眾，提昇社區民眾職業技能水準，達成學校資源與地方共享。
 4. 建置飲料調製丙級、乙級考場（含咖啡師國際證照考場），增購飲料調製丙級、乙級專業證照檢定、咖啡師國際證照相關設備，除教學使用之外，並定期舉辦行政院勞委會職訓局產業人才投資班、飲料調製丙級、乙級專業證照檢定、咖啡師國際證照等相關餐服證照輔導訓練班與檢定，以提升學生就業競爭力、因應市場需求，嘉惠地區、地方民眾，提昇社區民眾職業技能水準，達成學校資源與地方共享。

二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫

1. 計畫架構：



圖二 休閒情境教學與體驗行銷課程示意圖

2. 計畫內容

(1) 行動方案 A：改善教學與研究設備方案

A1：體驗行銷實習教室建置與休閒茶產業情境教學空間營造計畫

台灣茶文化與產業發展，歷史悠久，藉由農政辦理比賽、學術界投入「創意茶席」研發，提高茶產業之附加價值。其次，現代化之休閒茶藝館事業，方興未艾，台灣之餐飲業者不但將茶飲料導入文化內涵，而且不斷推出兼具養生或樂活之飲品。本教室為深化學生在各類茶葉生產、茶具分類、瀹沏法則、創新服務方面之技能，故擬採購「藝術茶席木製工作台」與「不鏽鋼工作台」，以配合實務操作需求。另為營造合適之情境學習環境，亦必須規劃設置音響系統與多媒體播放設備。

本教室除作為茶產業之體驗行銷教學外，亦可做為瞭解咖啡產銷及休閒飲料管理之教學場所。在咖啡行銷之知識培訓上，包括咖啡相關產品之基本認識、品評咖啡原理與實務操作、咖啡飲譜、入門咖啡製作、高級咖啡製作及義式咖啡製作等，進而認識咖啡樹栽培管理與咖啡豆之烘焙理論、咖啡衍生伴手禮及花式藝術 Latte、Cappuccino 製作原理。據此本計畫乃同時規劃採購「磨豆機」、「義式半自動咖啡機」及「冰溫熱飲水機」等。

A2：特色發展計畫

(A)：強化特色教學與產學合作計畫

落實學生技職本位課程與推動產學攜手等目標，係現階段本系全力推動之中長程發展目標，為結合計畫所選定之茶產業特色主題，增強學生實務操作能力，故擬採購「焙茶機」、「揉捻機」及「真空包裝機」等示範操作設備，以培訓學生後續投入「休閒茶園」或「茶藝館」事業必要之專業技能，亦可延伸做為本系教師參與相關休閒飲料或養生樂活產品研發之設施。

(B)：優先辦理教師證照培訓計畫

配合本計畫之施行，首先辦理相關教師證照培訓作業，諸如茶藝師證照培訓專班、休閒飲料或調酒師資培訓班等。

(C)：茶席體驗與套裝遊程規劃

體驗行銷與套裝遊程規劃已成為休閒事業管理人員之重要技能，現在每年都有相關單位在政府單位補助下舉辦體驗行銷之活動企劃競賽或套裝遊程規劃比賽，透過情境學習、實務操作與校外競賽方式，可讓學生瞭解一項產業之文化內涵與衍生產值，也能累積文化創意與新興服務之產品設計能力。本計畫所建構之空間、設施與相關課程完成後，可作為學生參與相關比賽之情境模擬及分組實習場所。

(2) 行動方案 B：多元教學資源整合計畫

B1：活化教學資源應用

由於本計畫並非單一課程使用，而是多數休閒事業相關課程均能使用(例如：休閒民宿、休閒農業、茶藝館經營實務、茶藝實務、文化休閒資源應用、音樂賞析與應用...等)，故前述之設備資源也可作為相關老師教學研究使用。

B2：配合辦理推廣教育計畫

此本計畫所強調之「實際參與」學習之課程設計，透過實務操作授課，不僅提供一個有助於強化學生自主解決問題能力之培訓環境。此教學環境亦可作為協助業界、專業人士進修與地方傳統產業之人才培訓、終生學習或回流教育之職訓場所，故亦搭配單眼照相機、攝影機與筆記型電腦等移動式教學設備之採購規劃。



圖三 計畫內容與施行架構畫示意圖

三、建構休閒系實習旅行社教學計畫

1. 計畫架構

配合前述全球化的旅行時勢潮流本系擬成立本實習旅行社，旅行社之軟硬體設備完全比照一般營業旅行社之型式設置，包括電腦、接待桌椅、旅遊簡介放映系統，及本系已擁有之目前旅行業普遍使用的 Abacus 軟體等，透過雲端旅行社與資通訊技術 (ICT) 的應用，未來更可藉由與實務業界旅行社產學合作，務實栽培更多優質的旅遊業人才，結合課堂上的理論與實務操作，透過實習旅行社的經營管理， Learning by doing，實現優秀年輕學梓投入觀光旅遊產業的夢想。

透過與本實習旅行社將能提供以下教學內容：

- (1) 設計及安排國內外班遊、畢旅行程 (Tour)
- (2) 代辦護照、簽證、台胞證 (Passport & Visa)
- (3) 代辦國內外旅遊 (Domestic & Outbound tour)
- (4) 代訂機票、國內外住宿、遊覽車 (Ticket、Hotel、Coach)

(5) 提供旅遊諮詢服務及旅遊資訊 (Travel information)

(6) 其他相關業務服務(Others related service)

2. 計畫內容

本實習旅行社將透過旅遊業資訊管理系統之採購與建置，強化科技整合，建構理論與實務結合之平台。該管理系統規劃包含下之內容：

功能項目	說明
基本資料庫	包含客戶及供應商、部門及員工、旅遊相關資訊、帳款科目及各國匯率等資料庫建立，如旅客、同業、航空公司、旅館飯店、餐廳、廠商、旅遊國家及城市等資料、機場代碼、航班時刻表等，都可經由分類存檔，提供實習學生快速方便的查詢及列表功能，以建立完整的旅遊資料庫。
訂單作業管理	處理各項旅客交辦業務之功能，及各項產品（團體、機票、旅館）之訂單管理，從接件報名、旅客資料建檔到辦件、訂票、訂房、代墊款申請、帳單、代收轉付收據開立及行程單列印等；提供一貫化、標準化的作業流程，以及最完整適用的作業功能。
出國旅遊團務管理	提供直客及同業出國旅遊團務之管理功能，包含團體基本資料建立、訂位開票、行程編排及旅客參團作業等相關細節安排。幫助 OP 準備出團前所有的資料，並可即時掌握公司目前所有的團況。
證照管理 (FIT 辦件／簽證中心)	提供百餘種各國之簽證表格、ED 卡及海關列印單；當進行套表列印時，上下左右皆可調整，讓每份表格如同印刷般精美，同時還可以利用網路即時更新各種資料表格。
票務管理 (FIT 票務／票務中心)	主要功能有機票進票作業、機票明細資料、售票、機票退票作業等，並提供各項業務銷售、庫存等統計分析報表及列印功能。
訂房管理 (FIT 訂房／訂房中心)	提供旅館資料維護，包括房間類別、設施、地理位置等，訂房作業可記載旅客抵離日期、航班、房別、夜數等，並提供各項統計分析報表及列印功能。
帳務管理	有效處理業務單位各項帳款出納、控管作業；包括帳單、請款單、每日收付帳款作業、應收帳款查詢列印、帳款銷帳及各式業績報表、團體損益表之製作，輕鬆掌握帳款。
國民旅遊團務管理	提供國民旅遊團務管理功能，包含估價作業、團體安排、定價作業、車餐宿分配作業、領隊結帳單製作、客戶結算單製作等相關作業；協助業務人員與 OP 簡化出團前後之項工作。

另為能精進教學品質策略，本計畫將以「改善教學與研究設備」為行動方案如下：

(1) 成立實習旅行社專業教室結合系上既有課程

為落實教學與實務之結合，讓系上相關課程能與旅行業實務整合，包含系上的導遊課程、領隊課程、航空訂位系統等，透過旅遊業資訊管理系統以及社群網站（如臉書 Facebook、部落格 Blog、網路相簿等）之操作

與建置，提升學生於資訊科技之操作能力。

(2) 提升就業競爭力計畫

本實習旅行社旨在讓休閒系學生在校園內即能有機會接觸旅行社之經營業務，實際操作旅遊相關之各項專業技能，以便有志從事旅遊業之學生，畢業後即可直接投入就業市場，提升學生就業競爭力。

(3) 採購教學資源，充實設備與更新計畫

由於本實習旅行社教學計畫並非單一課程使用，而是系上既有之相關課程均能使用，所以採購之設備資源也同時可以為所有老師來使用，老師也可訓練學生利用所購之設備，在校時充實自己旅行業之實務專業能力外，也可協助系上進行與實務旅行業界間之產學研究，加深實務操作經驗。

四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

本計畫內容是以專業核心課程運用於長期照護架構下進行規劃的。專業核心課程授課老師可以依照其課程的設計結合使用『高齡者模擬體驗裝置』、『半身麻痺體驗裝置』及『半身急救甦醒安妮組』使課程的深度藉此提升，學生可以利用以上的裝置在不同的課程中進行實務演練，並藉由不斷的示範教學及反覆性的臨場練習使能自身的體驗及技術更加成熟。以『高齡者模擬體驗裝置』及『半身麻痺體驗裝置』為例，其主要是提供模擬者依現場空間周圍環境之實況情境及事先規劃設計之指令等，模擬中風者因肢體及心理之種種困難所引起的不方便，並同時讓觀察者、催促者（反對者）、協助者等不同角色，同理中風者之心理，以達到各種不同教育之目的。『半身急救甦醒安妮組』可被使用於不只是照顧服務專業人員必備的急救技能以外，更加重要的也是可以加強學生在畢業前準備勞委會辦理的照顧服務員單一級技術士職類的技術練習，使提升學生考照率，另介由專業教室教學設備的提升，藉以提升教學品質。

伍、計畫執行之自我評核管控機制規劃（成效管考機制應編列「發展重點」）

一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫

本計畫由服務事業學院旅館事業管理系負責執行，經由院、校進行審查，及交由總務處負責設備招標及採購，購置後交由服務事業學院旅館事業管理系負責測試及驗收，整體支出由本校內控稽核委員會進行稽核管考，並由旅館事業管理系之預算及空間規劃委員會進行成效管考。

依據前面所提之「發展目標與特色」內容，本系將以計畫可提供之資源，自我評核控管如下：

(一)教學效益上：

- 1.教師可在專業教室帶領學生模擬職場現況，使學生畢業後與職場無縫接軌。
- 2.教師可在專業教室訓練輔導學生參與各項競賽。

(二)產業效益上：

- 1.開設餐旅檢定考試培訓等課程，提供本校學生、附近鄰里民眾就近考照練習。
- 2.支援推廣教育開設學分班、非學分班。
- 3.申請政府各項計畫，連絡產學間學術、教育、業界間發展的績效。

(三)學生輔導效益上:

- 1.教師可在專業教室訓練輔導學生考取相關證照。
- 2.學生可在課餘新增練習時間，培養專業能力競賽能力。

二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫

本計畫由休閒事業管理系負責執行，由院、校進行審查後，交由總務處負責設備招標及採購，購置後由休閒事業管理系負責測試及驗收，整體支出由本校內控稽核委員會進行稽核管考。

三、建構休閒系實習旅行社教學計畫

本計畫由休閒事業管理系負責執行，由院、校進行審查後，交由總務處負責設備招標及採購，購置後由休閒事業管理系負責測試及驗收，整體支出由本校內控稽核委員會進行稽核管考。

四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

本計畫將由服務事業學院老人服務事業管理系負責執行，經由院、校進行審查，及交由總務處負責設備招標及採購，購置後交由服務事業學院老人服務事業管理系負責測試及驗收，整體支出由本校內控稽核委員會進行稽核管考，並由老人服務事業管理系之預算委員會進行成效管考，所有的品項交由各專業教室負責之老師管理並嚴格遵守借用規則及維護任務。

陸、預期成效及影響

一、因應教育部評鑑之改善教學空間與設備—建置模擬實境教學教室計畫

1. 教學效益：發展之重點特色配合院、系中程發展計劃發展重點特色需求，符合目前發展服務業之趨勢，本計畫之執行將有助於提昇學生學習成效、輔導學生專業證照之取得。

- (1)教室使用率達90%以上。
- (2)教師輔導學生參與競賽每年全系共30人次以上。

2. 產學效益：計畫執行的成效預期可以增加學生就業競爭力，並嘉惠地區、地方民眾，提昇社區民眾職業技能水準。由於餐旅服務已經進入全球榮景之階段，全國區域性檢定需求具有燃眉之急，除了舉辦檢定活動之外，檢定場地背後所帶來的『推廣教育市場』是未來本系欲積極利用、努力爭取產學績效的重要資源依據。

- (1)開辦產投班每年2件以上。
- (2)開辦推廣教育全年連續開辦無暫停。
- (3)配合老師申請上之計畫，執行產學全年計畫兩件以上。

3. 學生輔導效益上：擬購置之設備符合業界職務現場所需，可讓學生藉由實境模擬與職場順利接軌；亦符合輔導餐旅專業證照所需，可提升課程之實習深度，並使學生能充分練習以取得證照，加強學生之實作能力及培植其潛力。並透過定期舉辦政府部門相關餐服證照輔導訓練班，達成學校資源與地方共享。

- (1)學生考取相關證照每年100張以上。
- (2)學生課後練習次數50人次以上。

二、休閒情境教學與體驗行銷實習教室建置計畫

1. 整合至少3門實務課程(茶藝實務、休閒美學與實務專題)與歷年產學合

作資源及桃竹苗地區休閒飲料管理之人力資源培訓需求，至少產出 2 系列學群課程(茶產業體驗行銷與產學攜手學程)，進而落實本位課程規畫，作為日後發展特色教學之主題。

2. 建置完成可供前述 2 系列學群課程之體驗行銷實習教室 1 間，除可提升教學品質及強化產學合作之研發能量外，亦可配合產業之人力需求辦理推廣教育或回流學習(每期 45 人次規劃)，加強休閒產業界人才與本系之互動關係。
3. 營造休閒情境教學環境，創新教學設計與方法，提升學生之學習動機與教學成效。前述設備整合運用，可開設跨領域學程 1 至 2 門(茶產業與休閒飲料管理)。
4. 初期以茶產業為主題，藉由實務操作與體驗行銷之實務訓練，累積學生「做中學」之經驗，降低畢業生投入職場與在校授課環境之落差，落實本系技職本位之教學宗旨。
5. 配合辦理 2 門以上之證照輔導課程(茶藝師及其他休閒飲料管理相關實務證照)，提升休閒系老師在休閒產業實務教學與教材製作之能力。

三、建構休閒系實習旅行社教學計畫

藉由本計畫之建構與執行，預期將使休閒系學生在校園內即能有機會接觸旅行社之經營業務，實際操作旅遊相關之各項專業技能，以便有志從事旅遊業之學生，畢業後即可直接投入就業市場，提升學生就業競爭力，達成以下之成效：

1. 提供實務設備：實習的重點在於能提供實習生職場體驗的場所，因此無論在旅遊資訊的提供及電腦軟硬體之設備，都能符合實務作業之需求。結合許多網路資訊科技(臉書 Facebook、部落格 Blog、網路相簿等)與系內課程，提供學生更貼近於實際職場的訓練，以充實學生的資訊科技操作能力，增加其未來競爭性。
2. 實務能力培養：與業界保持互動關係，參與業界或公會舉辦之訓練課程，以便吸收旅遊的新知識和了解旅遊的新趨勢。並請業界提供實務訓練，以提高實習生實務作業之能力，及吸取旅遊的新知識和新趨勢。
3. 與未來就業做結合：以本計劃為核心，統整系內跨領域師資及相關軟硬體規劃與發展，以達到資源充分利用與互相支援的優點。同時聘請業師共同指導專業技能與知識，一方面吸收實務經驗，另一方面與業界主管建立良好的人際關係，增加就業機會。有鑑於少子化浪潮及將衝擊大學院校，藉由特色能力的建立，增加學生未來競爭力，有助於系未來的招生競爭力，提升休閒系競爭力。
4. 產業實習(見習)：以漸進方式與各種不同種類的旅行社簽訂產學合作，旅行社到校值勤，可依實例提供實務訓練，以提高實習生實務作業之能力。此外，藉由軟硬體之設置，增強老師、學生相關多媒體建構能力，讓老師與業界進行產學合作時，以更專業的多媒體能力幫助業者創造最高的效益，促進產學合作與研究。
5. 學生職業認知與道德、價值重建：藉由實習旅行社的運作，讓實習生認識旅行社的組織架構與各部門執掌，進而增進自我認知，另一方面，專業知識對於就業固然十分重要，然而職場的倫理、道德與價值觀更應加

強，以增加學生就業的適應力。

6. 提供就業媒合：對於表現優異之同學，提供校外旅行社之實習機會，並進而提供就業媒合，提供產學界雙方合作的輔導與諮詢。

四、高齡及中風模擬體驗及優質長期照顧服務教學設備建置

1. 有助於輔導學生專業證照之取得。期望學生獲得長期照護證照的學生人數可以增加 5 人。
2. 二年級的照顧服務實習的成績提高 5%。

(四)工學院 (含系、所)

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
機械系	自動化系統動態模擬軟體 (教育版)	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	補強振動噪音實驗室設備，每年用於振動噪音與人才培育計畫相關課程至少兩門，預計訓練學生每年研究生至少5名，大學部至少60名。
機械系	振動噪音源辨識軟體版本	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
機械系	振動噪音時域紀錄系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
機械系	電源供應器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	補強材料實驗設備，預估每年供120名學生實驗所用，並執行學生實務專題每年一組以上。
機械系	金相壓鑄機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
機械系	數位萬用電錶	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
機械系	數位螢光示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	補強精密檢測實驗室設備，供人才培育計畫每年30名同學使用，及提供研究計畫使用。
機械系	精密高速車床	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	汰換實習工廠中老舊設備，預估每年供150名同學使用。
機械系	資料擷取系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	補強PLC實驗室設備，提供PLC相關課程教學所需，預估每年可供150名學生實習。
機械系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	設備汰換更新，提供CNC/精密檢測/熱學/精密量具/材料等實驗室個人電腦
機械系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
機械系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	汰換。
機械系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
機械系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電機系	綠能整合與展示系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	本系統係用於太陽能工程與風力發電與能量轉換等綠能課程所使用，預計每年約有 200 名學生使用此設備。
電機系	音頻信號分析儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	本設備係用於充實控制系統實驗室實習設備，藉以提升自動控制與數位控制實習授課品質，預計每年約有 200 名學生使用此設備。
電機系	電力示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	本設備係用於充實潔淨能源轉換與驅動實驗室實習設備，藉以提升電力電子系統 FPGA 控制實習與交流伺服驅動器控制實習授課品質，預計每年約有 200 名學生使用此設備。
電機系	電力示波器四通道隔離電流分析模組功率組合套件	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電機系	音響擴大器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	此 2 項設備係用於改善電化教室多媒體學習環境，提升授課品質，預計每年約有 20 門課程與 10 場專題演講在此舉辦，合計約有 1000 名學生使用此設備。
電機系	液晶單槍投影機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電機系	個人電腦主機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦主機係用於網路教室更新，藉以改善學生程式語言設計環境及提升 PCB 佈線證照考試通過人數，預計每年約有 12 門課

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			程與證照考試在此舉辦，預計每年約有 600 名學生使用此設備。
電機系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦係用於微處理機介面實驗室更新，藉以改善學生微處理機實習環境及提升勞委會電腦硬體裝修乙丙級證照考試通過人數，預計每年約有 10 門課程與證照考試在此舉辦，預計每年約有 1500 名學生使用此設備。
電機系	多媒體數位看板	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	此 2 項設備係用於提供全系 1,000 餘位師生資訊播放環境，讓全校及系上重要宣達事項能即時傳達給每位師生。
電機系	多媒體數位看板播放機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電機系	電流探棒	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	本設備係用於充實潔淨能源轉換與驅動實驗室、電能實驗室實習設備，藉以提升電力電子系統 FPGA 控制實習、交流伺服驅動器控制實習、電力系統實習及電力監控授課品質，預計每年約有 400 名學生使用此設備。
電子系	網路集線器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 網路集線器與個人電腦用於電腦教室設備更新，改善學生實習環境，預計每年約有 6 門課程與約 800 名學生使用此設備。 2. 電晶體測試器、數位儲存示波器、GPIB 卡、高精度 LCR 測試儀用於電子電路實驗室設備更
電子系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	電晶體測試器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
電子系	數位儲存示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	<p>新，支援基本電學、電子實習等課程，每年開設 3 門相關課程，預計約有 1000 名學生使用此設備。</p> <p>3. 輪型機器人開發模組、二足機器人開發模組、Matrix 機器人開發模組用於單晶片應用實驗室設備更新，支援機器人實務等課程，每年開設 2 門相關課程，預計約有 150 名學生使用此設備。，預計每年約有 20 名學生使用此設備參與專題競賽，預計獲得 5 項以上之獎項。</p> <p>4. 提升教學、專題、證照及研究能量。</p>
電子系	輪型機器人開發模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	二足機器人開發模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	Matrix 機器人開發模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	天線轉桌控制器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	GPIB 卡	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	伺服器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
電子系	高精度 LCR 測試儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
化材系	XRD 安全防護裝置	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
化材系	萬能材料試驗機擴充設備	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	萬能材料試驗機擴充設備乃萬能材料試驗機之擴充設備，以提高機器本體之檢測樣品範圍，該設施除提供研究生專題研究使用外，於大學部部分每年開設聚合物與特用化學品實驗之必修課程。預計每年會有 100 名大學部學生與 200 名研究生會使用該項設施。
化材系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦用於系上教學教室更新，改善學生實習環境，預計每年約有 20 門課程與約 1000 名學生使用此設備。
化材系	批式泡罩蒸餾塔	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	『批式泡罩蒸餾塔』乃依照教育部大學評鑑委員評鑑建議事項辦理，設備過於老舊而需汰舊換新。化材系每年開設單元操作與單元操作實驗兩門必修課程，預計每年會有 120 名大學部學生會使用該項設施。
化材系	DSC 低溫套件	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	DSC 低溫套件乃擴充熱分析設備量測溫度範圍，以提高實驗數據與結果的品質，本系每年均會開設儀器分析與儀器分析實驗兩門必修課程。預計每年會有 100 名大學部學生與 50 名研究生會使用該項設施。
化材系	石油化學甲級及工安模擬系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	『石油化學甲級及工安模擬系統』為甲級石油化學技術士證照技能檢定術科測驗之考試練習項目，此系統可以訓練學生對於單元設備之操作、環境與

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			工安事故應變與處理之能力，並強化取得證照之能力。化材系每年均會開單元操作與單元操作實驗兩門必修課程，預計每年會有 120 名大學部學生會使用該項設施。
化材系	微生物環境生長箱	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	微生物環境生長箱是用於微生物固態培養生產具生物活性之化合物，主要是在研究微生物在固態培養基生產生物活性化合物之最適培養基組成與環境條件，可利用此設備可培養學生對微生物固態培養技術之了解，有助於學生未來進入生技領域就業。該設備每年可提供大學部專題生、碩專碩士班研究生及生化工程實習學生使用，預計每年會有 30 名大學部學生與 10 名研究生會使用該項設施。
土環系	電子經緯儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	提供測量學、測量實習一、二及工程測量實務共七個班學生(約 280 位學生)儀器操作練習使用，另外每年約有 100 位考生參加丙級測量檢定，這些儀器均是檢定考試使用儀器。
土環系	攪拌機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	配合四技日夜共 3 個班級之"材料試驗"課程共約 150 人次教學使用
土環系	水準儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	提供測量學、測量實習一、二及工程測量實務共七個班學生(約 280 位學生)儀器操作練習使用，另外每年約有 100 位考生參加丙級測量檢定，這些儀器均是檢定考試使用儀器。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
土環系	電子秤	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於土壤試驗室更新，改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	直剪儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於土壤試驗室更新，改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	液限儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於土壤試驗室更新，改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	土壤壓縮主機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於土壤試驗室更新，改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	單軸壓縮儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於土壤試驗室更新，改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	混凝土鹽份測定儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	配合四技日夜共 3 個班級之"混凝土配比與實務"課程共約 150 人次教學使用
土環系	除塵抽排風機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	為土壤試驗室新設設備，以降低粉塵汙染改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	長度比較儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	配合四技日夜共 3 個班級之"材料試驗"課程共約 150 人次教學使用
土環系	電子式試驗錘	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	為土壤試驗室新設設備，以降低粉塵汙染改善學生實驗環境，預計每年約有 2 門課程與約 150 名學生使用此設備。
土環系	空氣乾燥機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
土環系	電子式張力計	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
資工系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦用於電腦教室更新，改善學生實習環境，預計每年約有 24 門課程與約 1000 名學生使用此設備。
資工系	Mac Mini 電腦主機	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	Mac Mini 主機、行動裝置、平板電腦用於行動裝置程式設計課程開設，建立 APP 開發之技術與環境，每年開設三門相關課程，預計約有 100 名學生使用此設備。
資工系	行動裝置	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
資工系	平板電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
資工系	物聯網雲端應用發展系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
資工系	電動手臂	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	物聯網系統、電動手臂、筆記型電腦與 Unity 3D 等設備主要用於高年級實務專題與充實校外專題競賽之設備，以提升實務專題作品之品質，預計每年約有 50 名學生使用此設備，參與專題競賽預計獲得 6 項以上之獎項。
資工系	筆記型電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
資工系	Unity 3D 體感互動開發平台	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
資工系	29 套個人電腦 (預算追加)	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	
光電系	數位式示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦用於多媒體電腦教室更新，改善學生實習環境，每學年約有 6 門課程(實體設計認證、電腦輔助實體設計、電腦輔助光學系統分析)與約 300 名學生使用此設備，課程可輔導學生考取專業證照。
光電系	數位式示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	數位式示波器用於電子學實驗及光電實驗等課程，每學期約有 150 名學生學習使用。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
光電系	光電實驗課程教學用系統	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	<ol style="list-style-type: none"> 1.課程名稱:光電實驗(二)兩班、光電實驗(一)一班(均為必修，兩學期共六門課)，預計約有120名學生使用此設備。 2.修課班別:日光三甲、日光三乙、夜光三甲共三班，各兩學期，每週計九小時。 3.(1)光學透鏡組:實驗1、薄透鏡焦距的測量實驗;實驗18、光學影像處理實驗。 (2)雷射二極體模組:實驗14、光源的認識與特性量測實驗。 (3)電源供應器、類比示波器、電表等:實驗14、光源的認識與特性量測實驗;實驗15、光偵測器的認識與特性量測實驗;實驗16、雷射的特性實驗。
光電系	個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	個人電腦用於多媒體電腦教室更新，改善學生實習環境
光電系	生醫光電造影系統模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	<ol style="list-style-type: none"> 1.包括雷射二極體、光偵測器、顯微物鏡、透鏡、稜鏡等設備，主要用於充實高年級生醫光電造影系統實務專題製作與推甄研究所碩士班之設備與元件，以提升實務專題研究與作品之品質。 2.預計每年約有18名專題學生使用此設備，發表2篇以上國際研究論文，並有8名以上同學推甄考上研究所碩士班。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
光電系	光斑分析儀	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	以提升實務專題作品之品質，預計每年約有 5 名學生使用此設備。
光電系	濾鏡模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 有三門以上相關課程開設。 2. 有 15 位大三、大四專題生、5 位以上之研究生使用此設備。
光電系	基本光學薄膜設計軟體密碼	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 有兩門相關課程開設。 2. 有 5 位大三、大四專題生、3 位以上之研究生使用此軟體。
光電系	光學薄膜監控波長設計軟體密碼	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 有兩門相關課程開設。 2. 有 5 位大三、大四專題生、3 位以上之研究生使用此軟體。
光電系	光學薄膜多重表面計算軟體密碼	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 有兩門相關課程開設。 2. 有 5 位大三、大四專題生、3 位以上之研究生使用此軟體。
光電系	2 套個人電腦	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 有三門以上相關課程開設。 2. 有 15 位大三、大四專題生、5 位以上之研究生使用此設備。
光電系	電力示波器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	了解電漿沉積設備之工作狀態，以提升實務專題研究之分析品質。預計每年約有 10 名專題學生使用此設備，透過該設備了解電漿系統工作機制。
光電系	探針座模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 可強化實驗室 LED 特性量測。 2. 預計有 4 位大四專題生、1 位以上之研究生使用此設備。 3. 預計可產出一篇論文，並支援大四專題實驗。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
光電系	氣體質量流量計控制模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1.有四門以上相關課程開設。 2.有 10 位大三、大四專題生、2 位以上之研究生使用此設備。 3.每年提供三篇以上之研究論文產出。
光電系	原子層化學氣相沉積系統之加溫與前趨物管路模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1.強化相關課程實務內容開設。(例如薄膜技術、半導體製程技術) 2.以提升實務專題及碩士論文作品之品質，預計每年約有 5 名以上學生使用此設備。
光電系	電源供應器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	設備主要用於高年級實務專題與校內外產學合作計畫之設備，以提升實務專題作品與校內外產學合作計畫之品質，預計每年約有 10 名專題學生使用此設備。
光電系	高壓差動式探棒	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	設備主要用於高年級實務專題與校內外產學合作計畫之設備，用來強化高壓 LED 驅動電路之分析，以提升實務專題作品與校內外產學合作計畫之品質，預計每年約有 10 名專題學生使用此設備。
光電系	功率計	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	設備主要用於高年級實務專題與校內外產學合作計畫之設備，以提升實務專題作品與校內外產學合作計畫之品質，預計每年約有 10 名專題學生使用此設備。
光電系	光電半導體元件量測教學模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	設備主要用於高年級實務專題與校內外產學合作計畫之設備，以提升實務專題作品與校內外產學合作

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			計畫之品質，預計每年約有 20 名學生使用此設備，有 10 名學生使用此設備作畢業實務專題，有 10 名學生使用此設備作產學合作計畫。
光電系	通用介面匯流排-通用序列匯流排介面卡 (GPIB-USB card)	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	1. 提供低面阻量測系統，電腦資料與量測設備之間訊號傳輸。 2. 有 10 位大三、大四專題生、2 位以上之研究生使用此設備。 3. 每年提供三篇以上之研究論文產出。
光電系	雙相鎖相放大器	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	雙相鎖相放大器主要用於高年級學生實務專題，以提升實務專題研究之品質，預計每年約有 5 名學生使用此設備。
光電系	類比數位/數位類比(AD/DA)控制卡	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於擴展原有太陽模擬器測量系統功能而作為每學期太陽能電池元件及實作課程使用，預計每年約有 20-30 名修課、做專題以及研究所學生使用此一設備。
光電系	脈衝寬調節器 (PWM)載波電路模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於擴展原有太陽模擬器測量系統功能而作為每學期太陽能電池元件及實作課程使用，預計每年約有 20-30 名修課、做專題以及研究所學生使用此一設備。
光電系	直流/直流換能器 (DC-DC onverter) 模組	強化硬體設備、提昇教學品質，整合資源運用效能	用於擴展原有太陽模擬器測量系統功能而作為每學期太陽能電池元件及實作課程使用，預計每年約有 20-30 名修課、做專題以及研究所學生使用此一設備。

(五)管理學院 (含系、所)

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
工業工程與管理系	創新步態分析系統	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 大學部至少 1 組專題研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。 至少 1 位研究生之碩士論文研究
工業工程與管理系	精實生產與生管教學訓練系統	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合精進教學並利用精實生產與生管教學訓練系統，約有 100 人次學生可透過此系統提昇教學品質與研究能力。
工業工程與管理系	個人電腦主機	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	LED 液晶螢幕	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	筆記型電腦	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	筆記型電腦	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
		增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	上。
工業工程與管理系	平板電腦	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	生命週期評估軟體 GaBi	提高學習成效與學生就業競爭力，落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	單槍投影機(含吊架與安裝)	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於溫室氣體盤查與分析、生命週期評估等課程；使用於二位研究生之碩士論文研究上。
工業工程與管理系	WellSPC 統計製程管理系統	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合精進教學並利用 WellSPC 系統，約有 50 人次學生了解即時監控與解決問題的過程，因此可提昇教學品質與研究能力。
工業工程與管理系	個人電腦	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合 3D 建模列印，預期每學年，有 50 位大學部學生，會透過教學使用。
工業工程與管理系	筆記型電腦	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合精進教學並利用 WellSPC 系統，約有 50 人次學生了解即時監控與解決問題的過程，因此可提昇教學品質與研究能力。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
工業工程與管理系	統計軟體 STATISTCA Advenced V12 英文版	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	教師在教授統計相關課程(約 100 位學生)，指導學生製作畢業專題與碩士論文時，可使用此軟體分析資料。
工業工程與管理系	單槍投影機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	骨骼肌纖維模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	手部肌肉模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	頭部模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	足模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
工業工程與管理系	可動式上下肢關節模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	腰椎模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	腳部肌肉模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	耳模型	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	使用於大學部人因工程、工業安全與衛生等課程，每門課約 50 名學生。 研究所人機介面、使用者經驗等課程每門課約 5 名學生。
工業工程與管理系	3D 印表機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合 3D 建模列印，預期每學年，有 50 位大學部學生，會透過教學使用。
工業工程與管理系	設施規劃分析軟體	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	教師在教授設施規劃相關課程(約 200 位學生)，指導學生製作畢業專題與碩士論文時，可使用此軟體分析資料。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
工業工程與管理系	個人電腦	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合精進教學品質策略，提供學生查詢及搜集研究資料，預期有 30 位研究所學生使用。
工業工程與管理系	類單眼數位相機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	<p>提昇教學品質與研究能力(實驗紀錄與展示)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.每年一件產學案且金額達五萬元以上。 2.每年至少一篇相關研討會或期刊論文發表。 3.每年於研究所開相關課程一門且授課人數至少 5 人以上。
工業工程與管理系	無線上網 HD 級微型投影機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	
工業工程與管理系	觸控式數位攝影機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	
工業工程與管理系	個人電腦主機	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	
工業工程與管理系	產業自動化模組	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	配合 3D 建模列印，預期每學年，有 50 位大學部學生，會透過教學使用。
工業工程與管理系	無線麥克風擴音系統	落實計畫中「精進教學品質策略-工管系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學/研究設備以達成提升教學成果目標	每學期每間教室約有 15 門課程(約 1000 人次)使用，改善學生學習效能。
資訊管理系	機械儀器設備-個人電腦主機 電腦軟體-雲端教學實驗系統 機械儀器設備-人	01 精進教學品質策略 / 01-12 整體發展資本門方案 / 820308 資管系整體發展資本門計畫	機械儀器設備-個人電腦主機(90 PCs for R201 & R202 -- 189 萬) - 汰換兩間電腦教室 PC，供程式開發、多媒

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
	機介面系統套件		體製作、資料庫管理系統、資訊安全、網路規劃等課程教學使用，預估 800 學生人次使用。 電腦軟體-雲端教學實驗系統 -配合雲端虛擬化課程的推動,培養雲端環境與虛擬化技術的概念,與資料中心虛擬化管理能力,預估每年有 100 學生人次使用 機械儀器設備-人機介面系統套件 - 多媒體專題製作,預估 15 學生人次使用。
國際企業系	預測分析計量軟體	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	提供每學期預計有 2~3 組同學製作專題之需要,以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	平板電腦	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	每學期預計有 10 門課程(約 1000 人次)使用,改善學生學習效能及提教學品質。
國際企業系	桌上型電腦	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	每學期預計有 5 門不同課程(約 500 人次)使用,改善學生學習效能及提教學品質。
國際企業系	多媒體製作軟體	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	每學期預計有 2 組同學製作專題需要及參加全國競賽,以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	投影機	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	每學期預計有 10 門課程(約 1000 人次)上課使用,改善學生學習效能及提教學品質。
國際企業系	平板電腦	依據精進教學品質策略-國企系整體發展資本門計畫」項目,需增加及更新教學及研究設備以提升教學成果	每學期預計有 10 門課程(約 1000 人次)使用,改善學生學習效能及提教學品質。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
國際企業系	統計分析軟體	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2~5 組同學製作專題用，或參加全國競賽，以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	統計分析軟體	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2~5 組同學製作專題用，或參加全國競賽，以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	統計分析軟體	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備以提昇教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2~5 組同學參加全國競賽，或參加全國競賽，以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	統計分析軟體	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2~5 組同學參加全國競賽，或參加全國競賽，以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	高品質專業級錄音器	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2 組同學參加全國行銷競賽之輔助器材，以提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	雙平台雙面掃描器	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2 組同學參加全國行銷競賽之輔助器材，提昇教學成果競賽化成果。
國際企業系	ipad wifi 128GB	依據建立特色發展策略-國企系整體發展資本門計畫」項目，需增加及更新教學及研究設備，以提升教學成果建立特色發展策略	每學期預計有 2 組同學參加全國行銷競賽，以提昇教學成果競賽化成果。
企業管理系	FULL HD 液晶顯示器	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關設備，以提升教學品質。	每學期預計有 10 門課程(約 1000 人次)使用，改善學生學習效能。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
企業管理系	紅外線眼球視覺追蹤儀	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	每學期預計有 1 門課程(約 200 人次)使用，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。
企業管理系	流通大師升級版	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	每學期預計有 2 門課程(約 80 人次)使用，學生可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。
企業管理系	時間序列回歸分析軟體	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	每學期預計有 1 門課程(約 60 人次)使用，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。
企業管理系	觸控數位繪圖板	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	每學期預計有 5 門課程(約 500 人次)使用，改善學生學習效能。
企業管理系	桌上型數位列席會議麥克風	依據精進教學品質策略，擬訂企管系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	每學期預計有 8 門課程(約 600 人次)使用，改善學生學習效能。
財務金融系	投資決策分析系統	依據精進教學品質策略，擬訂財金系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	購置投資決策分析系統：除教學使用外，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。 系統將安裝 3 間專業教室，預計每學期專業教室有 8 門課使用該系統，每門課預計 50 名學生，估計 1 學年將有 800 名學生將使用該系統，並學會如何於虛擬世界模擬投資理財。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
財務金融系	TKB 證照模考系統	依據精進教學品質策略，擬訂財金系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	購置 TKB 證照模考系統：除教學使用外，學生亦可透過此系統模擬測試金融證照考題，提升證照應試能力。 本系統安裝於 3 間專業教室，學生亦可於家中透過網路練習，所提供之證照模考資料約略 10 種證照，系上日夜間部學生均可使用，估計每學年可提高學生考照張數 100 張。
財務金融系	金融投資策略交易資料庫	依據精進教學品質策略，擬訂財金系整體發展資本門方案，購置專業教室相關軟體設備，以提升教學品質。	購置金融投資策略交易資料庫：除教學使用外，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。 系統將安裝 3 間專業教室，預計每學期專業教室有 8 門課使用該系統，每門課預計 50 名學生，估計 1 學年將有 800 名學生將使用該系統，並學會如何於虛擬世界模擬投資理財。
財務金融系	個人電腦主機	定期進行學生教學硬體設備更新、汰換和維護為例行性的作業	購置學生用個人電腦，改善學生學習硬體設備，提升學習效能。 電腦將安裝於 712 專業教室，進行硬體設備更新，目前該教室每學期排課約 12 門，購置 15 台電腦，將可提供每學年 360 人次以上學生使用。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
管理研究所	學生用 14 吋筆記型電腦	整體發展資本門方案	供同學撰寫論文及上機課程使用，充實同學實作能力，同學熟悉 SPSS 等應用軟體之操作，利於未來資料之分析。每學期產出十多份碩士論文；每學期提供如多變量分析課程、統計分析課程等課程使用。
管理研究所	教師用 14 吋筆記型電腦	整體發展資本門方案	充實教師研究及教學設備，每位教師每學期產出兩份教材、教授兩門課程、一篇研討會論文。
管理研究所	單槍投影機	整體發展資本門方案	充實軟硬體教學設備，教學及會議使用。
管理研究所	活動白板	整體發展資本門方案	充實軟硬體教學設備。

(六)服務事業學院 (含系、所)

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
幼兒保育系	縫紉機、縫紉工具組、刺繡設計軟體寶典、美工桌、作品展示櫃、電鋼琴、木工工作台、帶鋸機、木工工具組、陶藝設備、染藝(染飾工藝)設備、手工護理用品、綜合擴大機、平版電腦鏡像投影機、列表機、3D LED 液晶電視	發展幼保系手作特色、保持優良教學效能、提升行政效率、發展學生外文能力	1. 提供學生學習英文的環境，預期每週創造英文學習機會 10 小時。 2. 提供學生充實使用手作設備:縫紉、木工、染藝及手工護理，即將至找有八門科目可以運用此些設備，例如:藝術創意手作、藝術與幼兒教育、音樂與幼兒教育、教材教法、教具製作與應用、幼兒衛生保健、課程設計及專題製作等課程。

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			3. 提供學生展示作品空間，預計每學期展示一場。
休閒事業管理系-茶產業體驗行銷實習教室	紅茶揉捻機、遠紅外線焙茶機、真空包裝機、筆記型電腦、數位攝影機、照相機、個人電腦、單槍攝影機、電動式布幕、多媒體播放系統-擴大機、多媒體播放系統-環繞懸吊式喇叭組、多媒體播放系統-3D 藍光兼容播放機、不鏽鋼工作臺、全自動義式咖啡機、磨豆機、純水機、電解水機、茶席工作臺、茶席體驗組	整合區域性之休閒產業資源，滿足產學合作需求，強化學校教學特色(茶產業與休閒飲料管理)，提昇實務教學品質而建置之專業實習教室(硬體設備)。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整合 3 門以上實務課程(茶藝實務、休閒美學與實務專題)與歷年產學合作資源及桃竹苗地區休閒飲料管理之人力資源培訓需求，至少產出 2 系列學群課程(茶產業體驗行銷與產學攜手學程)，進而落實本位課程規畫，作為日後發展特色教學之主題。 2. 建置完成可供前述 2 系列學群課程之體驗行銷實習教室 1 間，除可提升教學品質及強化產學合作之研發能量外，亦可配合產業之人力需求辦理推廣教育或回流學習(每期 45 人次規劃)，加強休閒產業界人才與本系之互動關係。 3. 營造休閒情境教學環境，創新教學設計與方法，提升學生之學習動機與教學成效。備整合運用，可開設跨領域學程 1 至 2 門(茶產業與休閒飲料管理)。 4. 初期以茶產業為主

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			<p>題，藉由實務操作與體驗行銷之實務訓練，累積學生「做中學」之經驗，降低畢業生投入職場與在校授課環境之落差，落實本系技職本位之教學宗旨。</p> <p>5. 配合辦理系列之情境教學研習與茶藝師及其他相關之證照輔導，提升休閒系老師在休閒產業實務教學與教材製作之能力。</p>
休閒事業管理系-實習旅行社	筆記型電腦、個人電腦旅遊業資訊管理系統、工作站、螢幕、單槍投影機	配合系所發展觀光休閒學群需求，滿足本系與旅行社產學合作需求，強化學校教學特色，提昇實務教學品質而建置之專業實習教室(硬體設備)。	<p>1. 提供可同時滿足7組(45人次)之旅行社實務實習設備：以旅遊資訊及電腦軟硬體設備為主，結合網路資訊科技(臉書 Facebook、部落格 Blog、網路影音與相簿等)與系內相關課程，提供學生更貼近於實際職場訓練，以充實學生的資訊科技操作能力，增加其未來競爭性。</p> <p>2. 至少滿足3門以上之產業實習課程(領隊導遊證照、遊程規劃、休閒活動實務)：以漸進方式與旅行社簽訂產學合作(旅行社駐校交流)，可依實例提供實務訓練，以提</p>

系所	計畫添購資本門 項目	與中程校務發展計畫 之關聯性	預期成效
			<p>高實習生實務作業之能力。此外藉由軟硬體之設置，增強老師、學生相關多媒體建構能力，讓師生與業界攜手合作時，以更專業多媒體能力幫助業者創造最佳效益，促進產學合作與研究。</p> <p>3. 實務能力培養：與業界保持互動關係，參與業界或公會舉辦之訓練課程，以便吸收旅遊的新知識和了解旅遊的新趨勢。並請業界提供實務訓練，以提高實習生實務作業之能力，及吸取旅遊的新知識和新趨勢。</p> <p>4. 學生職業認知與道德、價值重建：藉由實習旅行社的運作，讓實習生認識旅行社的組織架構與各部門執掌，進而增進自我認知，另一方面，專業知識對於就業固然十分重要，然而職場的倫理、道德與價值觀更應加強，以增加學生就業的適應力。</p> <p>5. 提供就業媒合：對於表現優異之同學，提供校外旅行</p>

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
			社之實習機會，並進而提供就業媒合，提供產學界雙方合作的輔導與諮詢。
服務事業管理研究所	個人電腦	更新專業教室硬體設備	<p>1. 服管所 701 室 22 台學生學習電腦與 703 教室 1 台教學電腦、705 教室 1 台教學電腦於民國 96 年創所時採購並經 7 年使用，因大量使用且機齡已屆 7 年故已有多數舊電腦的操作與運算效率不堪使用，致學生抱怨率增加與使用率偏低。</p> <p>2. 故本次教補款採購 16 台電腦可具體改進本所教學與學習效果增加教師教學與學生學習滿意度。</p> <p>3. 量化指標：教師、學生使用滿意度達均分 4 分以上(以李克特 5 點尺度量表作年度施測達滿意水準)。</p>

(七)人文社會學院

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
應外系	電腦(企業超薄型)、 個人電腦、 電子白板、 LIVE ABC 英檢網 -TOEIC、 看 CNN 學英語 (2013-2014)、 雷射印表機	應外系整體發展資本門計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1.電腦、電子白板、雷射印表機等硬體設備，每週共約可提供應外系師生 1,200 人次小時優質的精進英語文教，以及企業商務外語教學輔導與研究設施與服務品質。 2. LIVE ABC 英檢網 -TOEIC、看 CNN 學英語(2013-2014)等軟體，可提供全校 13,000 餘師生不限時空的英語文學習與評量。 3.應外系學生畢業前 B1 級英檢通過率可提昇至 95% 以上。

(八) 通識教育中心

系所	計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
語言教學中心	個人電腦主機	語言教學中心整體發展資本門計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1.將本校現有數位化語言教室比例提升至 75%，以達成中心之短中長程電腦軟硬設備更新與維運方案。 2.可提高 102-2 學年度本校線上測驗與學習平台使用人次超過 10% 以上(102-1 學年為 10238 人次)。 3.擴充同學參與通過外語畢業門檻校內檢測之容量為現有之兩倍。

(九)圖書館

計畫名稱: 豐富圖書館藏計畫(01-12-261205)

計畫添購資本門項目	與中程校務發展計畫之關聯性	預期成效
西文圖書、 中文圖書、 多媒體教材	1. 豐富圖書館藏、建立館藏特色。 2. 擴增數位化館藏，包含隨選視訊內容與電子書的館藏量，以提供讀者更及時和便捷的閱覽服務。	館藏資源穩定成長，維持圖書資料每年成長率在科技大學平均水準之上

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

(一)人事室

1. 建立教師進修制度，訂定「明新科技大學教師研究進修要點」及「明新科技大學教師進修獎勵要點」，鼓勵具有發展潛力之講師赴國內外修讀博士學位，並給予獎勵金、減授鐘點或留職留薪之優遇，增進教學績效及學術研究水準。
2. 為鼓勵本校教職員參加國內研習，吸收學術新知，精進學術研究風氣，增進教學品保，訂定「明新科技大學獎助教師研習要點」；並配合 e 化與國際化趨勢為推動學習型組織，塑造組織學習文化，辦理各項教育訓練，強化教職員工專業職能，增進行政效率。
3. 逐年增聘具有優秀教學、研究與產業實務能力之助理教授以上教師，以改善本校師資結構與教師素質；並為羅聘國內產業界或研究機構具有卓越成就與聲譽之專業人士擔任講座教授，特訂定「明新科技大學講座設置辦法」，藉由講座主持人崇高的學術風範發揮學術上的研究影響力，進而提升本校研究水準，追求更優異的學術風氣。
4. 建立公正客觀之教師升等資格審查制度，強化各級教師評審委員會功能，本於專業超然評量之原則；嚴選各該專業領域具有充分專業能力之學者專家擔任外審委員，並為鼓勵教師研究升等，「明新科技大學教師著作及學位升等評審辦法」明定專門著作、作品、成就證明或學位論文送請校外教授或專家審查所需審查費，由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及本校自行編列之經費內支應；並適時修正教師升等教學研究輔導服務成績考核辦法，使各項配分比例，力求公正、客觀且能量化。
5. 落實性別平等教育之主流價值，各項組織運作、升遷考核、各類學術與行政主管之聘任，考量性別比例與相關法令之規範，確實依循性別平等教育觀念，達成性別平等和諧之目標。

(二)研技中心

研技中心負責之經常門支用項目部分，主要有以教師為對象的「校內專題研究計畫補助」及校內四項獎勵，分別是為「獎勵學術研究」、「獎勵教師學術著作」、「獎勵改進教學」以及「獎勵教師創新教學」。

透過獎勵的方式，激勵教師不僅全面性地擴張研究能量，同時更在提昇研究的品質及改善教學的技術與效率方面有顯著的成果，不僅在配合教育部政策上有更高的契合度，同時預期將會鼓勵教師利用各項研究成果，發展出更細膩的教學進程。此外，再配合本校「專題研究計畫」的補助，在促進教師發展應用性研究並提昇研究水準方面皆有相當成效。

(三)學務處

1. 統整校內外資源，建構學生多元學習之校園文化：邀請外聘專業講師，提升社團知能與技能，激發學生參與社團的熱情。
2. 促進學生適性揚才與實現自我：透過辦理主題性系列活動，以活動方式引起學生參與之興趣，強調知行合一，持續透過宣導標語潛移默化效果，以落實全人教育之治校理念。

(四)圖書館

1. 購置電子資料庫，豐富電子資料庫資源、提升資料庫內容的質與量。
2. 充實電子資料庫資源，將使學術研究利用更加便利。配合辦理資料庫利用課程，豐富的數位館藏也將發揮最大功用。

參、 經費支用原則

一、 經費分配原則與程序

教育部整體發展經費獎勵補助款為本校重要經費財源，運用之規劃區分為資本門與經常門，各項經費依每年發展計畫編列，並經專責小組審議後實施。支用規劃說明如下：

A、獎勵補助款資本門、經常門經費運用分配

獎勵補助款預算數區分為資本門 70% 及經常門 30% 的比例，且以獎勵補助經費十分之一以上額度規劃自籌款為配合款，規劃 103 年整體發展獎勵補助經費運用之比例如下表所示，並於全校總預算內調撥部分經費供各單位運用及申請，以輔助學校的教學、研究與整體發展之完善規劃，運用之分配比例圖則參閱表 1、圖 1 所示。

表 1 教育部獎勵補助款運用分配

103 年教育部整體發展獎勵補助經費總預算表【含自籌配合款 10% 以上】(100%)		
資本門 70%	一、各所系科中心之教學及研究設備(70%之 83.34%)	院、系
	二、圖書館自動化及圖書期刊、教學(70%之 14.28%)	圖書
	三、學生事務及輔導相關設備(70%之 2.38%)	學務
	四、其他 (70%之 0%)	
經常門 30%	1.編纂教材、製作教具(30%之 2.40%)。 2. 改進教學、專題研究、學術研究、著作等項目 (30%之 66.94)。 3.研習、進修、升等送審等項目 (30%之 6.23%)。 4.學生事務與輔導相關經費 (30% 之 2.00%)。 5.行政人員相關業務研習及進修 (30 %之 0.67%)。 6.改善教學之相關物品 (30% 之 0%)。 7.新聘教師薪資(2 年內)(30% 之 3.73%)。 8.資料庫訂閱費(30% 之 18.03%)。	
學校另行 之配合款	根據本校年度發展重點方向與辦學理念及特色規劃執行相關作業	

B、資本門支用規劃

為發展本校特色，並提供適切教學研究之儀器設備與軟體，本校總預算之分配規劃以各院規模(包括學生人數、學雜費收入)及績效作為分配之基準，預算內容已涵蓋各院跨系所之特色及獎勵補助款設備之申請額度，作為預算分配之原則。

本校獎勵補助款之資本門支用原則，以下表所列之優先順序分配支用。

優先順序	項 目	支用單位	說明
第一優先	院、系、所發展重點與特色之教學研究用設備	院、系、所	工學院、管理學院、服務事業學院、人文社會學院與通識教學中心輪替排序
第二優先	圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等之設備	圖書館	依圖書館委員會議決議--採購項目
第三優先	學生事務及輔導相關設備	學務處	依學生社團需求增添設備

於提出獎勵補助款各院申請計畫及設備項目時，則由各院主導規劃、編列、議決通過，再提請專責小組會議討論、決議通過。

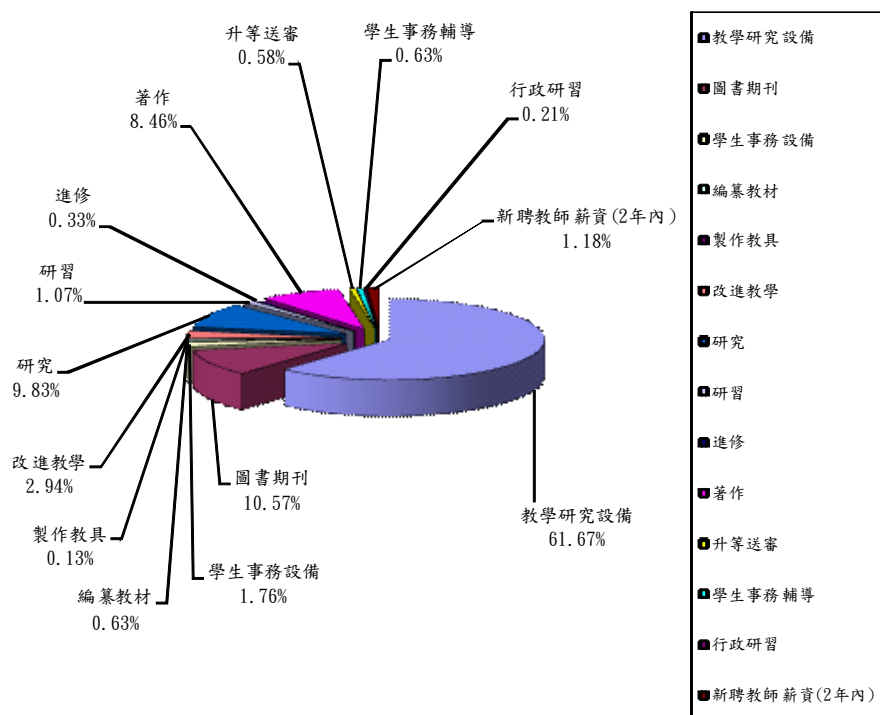


圖 1 明新科技大學 103 年度獎勵補助款經費支用圖 (100%)

C、經常門支用規劃

經常門部分由人事室、研技中心、學務處、圖書館等單位規劃各項經費之編列，依每年實際使用狀況微幅調整與修訂各項辦法，再提會議審議後編列，支用項目如表 2 所列：

表 2 獎勵補助款支用項目規劃單位

支 用 項 目	規 劃 單 位
編纂教材	研技中心
製作教具	研技中心
改進教學	研技中心
研 究-專題研究	研技中心
研 究-學術研究	研技中心
研 習	人 事 室
進 修	人 事 室
著 作	研技中心
升等送審	人 事 室
學生事務與輔導相關經費	學 務 處
行政人員相關業務研習及進修	人 事 室
補助教師薪資 (補助新聘及現有教師升等後之薪資差額)	人 事 室
資料庫訂閱費	圖 書 館

D、經常門其他經費(省水器材、實習實驗、校園安全、校舍修繕工程...等)，支用則由其他各單位規劃申請，如電算中心、總務處等單位以專案方式提出申請，由學校之配合款經費支出。

二、相關組織會議資料與成員名單

(一)專責小組

1.組織辦法

明新科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點

92年10月7日行政會議通過
95年3月7日行政會議修正
96年6月12日行政會議修正
96年10月23日行政會議修正
99年4月27日行政會議修正
100年5月10日行政會議修正
101年2月14日行政會議修正
101年6月12日行政會議修正
102年2月19日行政會議修正

- 一、依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點原則及注意事項」規定，使獎勵補助經費得以充分發揮效用，並配合學校中長程發展計畫之推動，設置整體發展獎勵補助經費專責小組(以下簡稱本小組)。
- 二、本小組任務如下：
 - (一)訂定教育部獎勵補助經費支用比例。
 - (二)審查教育部獎勵補助經費支用計畫。
 - (三)審核支用項目變更事項。
 - (四)審核其他獎勵補助經費支用相關事宜。
- 三、本小組委員係由校長、教務長、學務長、總務長、研發長、各院院長、通識教育中心中心主任、圖書館館長、會計室主任、人事室主任、電子計算中心中心主任及各系科代表組成；各系科代表由各系科教師自行推舉產生，任期一年。本小組委員不得同時擔任內部稽核委員會委員。
本小組置執行秘書一人，由校務企劃組組長擔任，辦理相關事務。
- 四、本小組每年度至少開會一次，必要時得召開臨時會議。均由校長擔任會議主席，校長因故不能出席時，由校長就委員中指定一人擔任。
- 五、本小組會議須有全體委員三分之二以上出席，出席委員二分之一以上同意，方得決議。
- 六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

2. 成員名單（請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊）

明新科技大學 102 學年度專責小組委員名單

任期：102 年 8 月 1 日至 103 年 7 月 31 日

單位	職別	姓名	備註
校長室	校長	袁保新	當然委員
教務處	教務長	張聰慧	1. 辭兼教務長職務 2. 任期至 103 年 01 月 31 日
		黃信行	1. 當然委員 2. 自 103 年 02 月 01 日接任教務長
學務處	學務長	陳 密	當然委員
總務處	總務長	陳永忠	當然委員
研發處	研發長	林初昌	擔任研發長任期至 102 年 10 月 15 日
		廖信德	1. 當然委員 2. 自 102 年 10 月 16 日接任研發長
會計室	主任	林秋紅	當然委員
人事室	主任	陳水竹	當然委員
圖書館	館長	蔡秀滿	1. 辭兼圖書館館長職務 2. 任期至 103 年 01 月 31 日
電子計算機中心	主任	盧裕溢	1. 當然委員 2. 暫代圖書館館長任期自 103 年 02 月 01 日起
工學院	院長	翁文爐	當然委員
管理學院	院長	張盛鴻	當然委員
服務學院	院長	李得盛	當然委員
人文社會學院	院長	朱言明	當然委員
通識教育中心	主任	劉崇治	當然委員
機械工程系	助理教授	溫炯亮	推選委員
電機工程系	助理教授	紀華祿	推選委員
電子工程系	講師	顏培仁	推選委員
化學工程與材料科技系	教授	龍明有	推選委員
土木工程與環境資源管理系	副教授	張謝淵	推選委員
光電系統工程系	副教授	楊寶賡	推選委員

單位	職別	姓名	備註
資訊工程系	助理教授	曾宏立	推選委員
工業工程與管理系	講師	張瑪利	推選委員
資訊管理系	講師	陳以裕	推選委員
企業管理系	講師	潘昭儀	推選委員
國際企業系	教授	黃廷合	1. 推選委員 2. 申請自民國 103 年 2 月 01 日至 104 年 01 月 31 日止休假研究
	講師	朱希亮	1. 自民國 103 年 02 月 01 日至 103 年 07 月 31 日擔任國際企業系委員 2. 推選委員
財務金融系	副教授	朱克聰	推選委員
旅館事業管理系	講師	鄒靜珊	推選委員
幼兒保育系	助理教授	張召雅	推選委員
休閒事業管理系	助理教授	陳正虔	推選委員
老人服務事業管理系	副教授	吳老德	推選委員
應用外語系	助理教授	曾興發	推選委員
運動管理系	助理教授	許志祥	推選委員
社會科學教學中心	助理教授	徐瑞雯	推選委員

3.審議本年度支用計畫相關會議紀錄（包括簽到單及相關附件）

明新科技大學102學年度第2學期第2次

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

時間：103年03月04日(星期二)中午12時10分

地點：鴻超樓一樓平面會議室

主席：袁保新校長

出席人員：如簽到單

記錄：徐莉樺

壹、主席致詞：

感謝委員的參加，現在開始進行會議。

貳、確認上次會議紀錄：確認「明新科技大學102學年度第2學期第1次教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄」(請詳見附件一)

參、業務報告：

一、本校執行「102年私立技專校院整體發展獎勵補助經費」已於103年03月03日前完成呈報「102年整體發展獎勵補助經費執行清冊」資料。

二、依教育部於103年01月29日臺教技(三)字第1030015718E號函覆「103年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」案，支用計畫書內容依委員書面審查意見，敬會相關單位協助修正，將於期限內(03/18)辦理報部作業。

三、102年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費學校自評資料，將於103年03月26日前寄送管科會。

肆、議題討論：

提案一：「103年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」支用計畫之經費修正，提請討論。

說明：1.原102年11月整體發展經費支用計畫書申請版，敬請詳見附表一(102年11月版)。

2.103年度核配版支用計畫書修正，敬請詳見附表一(103年03月版)，第153頁。

決議：照案通過。

提案二：「103年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」資本門經費，提請討論。

說明：1.本次資本門各執行項目之經費無須修正，維持原申請金額。

2.教學及研究設備經費金額為29,168,000元，敬請詳見附表二(103年03月核配版)，第154頁。

(1)依委員書面審查意見，修正優先序#1~5、9項目規格內容，敬請詳見附表四(103年03月版)，第157頁。

(2)機械系修正教學儀器設備名稱優先序#1-圓形工件自動送料裝置，敬請詳見附表四(103年03月版)，第157頁。

3.圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體經費金額為 5,000,000 元，敬請詳見附表二，第 154 頁。

4.學生事務與輔導相關設備費用原金額 832,000 元，敬請詳見附表二，第 154 頁。。

決 議：照案通過。

提案三：「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」經常門經費，提請討論。

說 明：經常門經費無須調整，金額 15,000,000 元，敬請詳見附表三，第 155 頁。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：

無。

陸、主席結論：

再次感謝各位委員的踴躍參加。

柒、散會。

擬辦：

組長簡鴻儒

審核：

研發長廖信德

核定：

校長袁保新
103-30/12

明新科技大學 102 學年度第 2 學期第 2 次

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議簽到單

時 間：103 年 03 月 04 日（星期二）中午 12 時 10 分

地 點：鴻超樓一樓平面會議室

出席人員：

單 位	姓 名	簽 名
校長室	袁保新 校長	袁保新 1
教務處	黃信行 教務長	黃信行 2
學務處	陳 密 學務長	陳密 3
總務處	陳永忠 總務長	陳永忠 4
研發處	廖信德 研發長	廖信德 5
會計室	林秋紅 主任	林秋紅 6
人事室	陳水竹 主任	陳水竹 7
電算中心 代理圖書館館長	盧裕溢 主任	盧裕溢 8
工學院	翁文爐 院長	翁文爐 9
管理學院	張盛鴻 院長	張盛鴻 10
服務學院	李得盛 院長	李得盛 11
人文社會學院	朱言明 院長	朱言明 12
通識教育中心	劉崇治 主任	劉崇治 13

明新科技大學 102 學年度第 2 學期第 2 次

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議簽到單

時間：103 年 03 月 04 日（星期二）中午 12 時 10 分

地點：鴻超樓一樓平面會議室

出席人員：

單位	姓名	簽名
機械系	溫炯亮 委員	溫炯亮 14
電機系	紀華祿 委員	紀華祿 15
電子系	顏培仁 委員	顏培仁 16
化材系	龍明有 委員	龍明有 17
土環系	張謝淵 委員	張謝淵 18
光電系	楊寶賡 委員	楊寶賡 19
資工系	曾宏立 委員	曾宏立 20
工管系	張瑪利 委員	張瑪利 21
資管系	陳以裕 委員	陳以裕 22
國企系	朱希亮 委員	朱希亮 23
財金系	朱克聰 委員	朱克聰 24
企管系	潘昭儀 委員	潘昭儀 25
旅管系	鄒靜珊 委員	鄒靜珊 26
幼保系	張召雅 委員	張召雅 27
休閒系	陳正虔 委員	陳正虔 28
老服系	吳老德 委員	吳老德 29

明新科技大學 102 學年度第 2 學期第 2 次

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議簽到單

時間：103 年 03 月 04 日（星期二）中午 12 時 10 分

地點：鴻超樓一樓平面會議室

出席人員：

單位	姓名	簽名
應外系	曾興發 委員	曾興發 30
運管系	許志祥 委員	許志祥 31
社會科學教學中心	徐瑞雯 委員	徐瑞雯 32

列席人員：

單位	列席人員	簽名
採編組	葛廷斌 組長	葛廷斌 33
採購組	彭育秀 組長	彭育秀 34
校企組	簡鴻儒 組長	簡鴻儒 35
採購組	李淑英 小姐	李淑英 36
採購組	林照雯 小姐	 37
會計室	傅惠貞 小姐	傅惠貞 38
會計室	林秋月 小姐	林秋月 39
		 40
		 41
		 42
		 43
		 44

(二) 內部專兼任稽核人員

1. 選任或組成機制 (辦法)

明新科技大學內部控制制度實施要點

100年3月29日行政會議訂定

100年5月22日董事會通過

- 一、明新科技大學 (以下簡稱本校) 為合理保障營運效能之提升、資產之安全及財務報導之可靠性, 依據「私立學校法」第五十一條及教育部頒「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」規定, 訂定「明新科技大學內部控制制度實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本校內部控制業務承辦單位為秘書室。
- 三、本校內部控制業務包括人事、財務、學校營運之作業程序、內部控制點及稽核作業規範。
- 四、本校應就教職員工下列人事事項, 訂定作業程序、內部控制點及稽核作業規範:
 - (一)聘僱、敘薪、待遇、福利、保險、退休、資遣及撫卹。
 - (二)出勤、差假、訓練、進修、研究、考核及獎懲。
- 五、本校應就下列財務事項, 訂定作業程序、內部控制點及稽核作業規範:
 - (一)投資有價證券與其他投資之決策、買賣、保管及記錄。
 - (二)不動產之處分、設定負擔、購置或出租。動產之購置及附屬機構之設立、相關事業之辦理。
 - (三)募款、收受捐贈、借款、資本租賃之決策、執行及記錄。
 - (四)負債承諾、或有事項之管理及記錄。
 - (五)獎補助款之收支、管理、執行及記錄。
 - (六)代收款項與其他收支之審核、收支、管理及記錄。
 - (七)預算與決算之編製, 財務與非財務資訊之揭露。
- 六、本校應就下列營運事項, 訂定作業程序、內部控制點及稽核作業規範:
 - (一)教學事項。
 - (二)學生事項。
 - (三)總務事項。
 - (四)研究發展事項。
 - (五)產學合作事項。
 - (六)國際交流及合作事項。
 - (七)資訊處理事項。
 - (八)圖書管理事項。
 - (九)其他營運事項。
- 七、本校應就關係人交易, 訂定作業程序、內部控制點及稽核作業規範。
前項關係人交易, 指本校與下列自然人或法人間之買賣、租賃、資金借入行為:
 - (一)董事、監察人或校長。
 - (二)董事、監察人或校長之配偶。
 - (三)董事、監察人或校長之二親等以內親屬。
 - (四)由本校董事、監察人所擔任董(理)事長之法人。
 - (五)其董(理)事、監察人(監事)與本校董事有二分之一以上相同之法人。
- 八、本校應實施內部稽核, 以協助校長檢核內部控制制度之有效程度, 衡量學校營運之效果及效率, 適時提供改進建議, 確保內部控制制度得以持續有效實施為

目的。

九、本校應成立內部控制制度稽核委員會，負責執行內部稽核業務，其設置要點及稽核作業規範另訂之。

十、本要點經行政會議及董事會議審議通過後，陳請校長發布實施，修正時亦同。

明新科技大學內部控制制度稽核委員會設置暨作業要點

100年4月26日行政會議訂定

101年5月15日行政會議修正

- 一、本校為實施內部稽核，協助校長檢核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效率，適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施，依據「明新科技大學內部控制制度實施要點」第九點規定，訂定「明新科技大學內部控制制度稽核委員會(以下簡稱本委員會)設置暨作業要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本委員會隸屬校長室，置稽核委員十九人，任期兩年，任滿得續聘。稽核委員由校長依第五點所規定之資格條件，遴選校內未兼任行政職務之專任教師十六人(工學院、管理學院及服務事業學院各四人，人文社會學院、通識教育中心各二人)及職員三人兼任。
- 三、本委員會置主任委員一人，由校長自稽核委員中指派之。
- 四、本委員會置文書行政人員六人，由主任秘書指派校內行政人員兼任之。
- 五、稽核委員聘任資格須符合下列條件之一：
 - (一)具三年以上本校行政主管工作經驗者。
 - (二)專任教師在本校服務滿五年以上者。
 - (三)具相關稽核證照者。
 - (四)曾參加內部控制稽核研習或訓練，且嫻熟學校內部控制稽核業務者。
 - (五)職員在本校服務滿七年以上者。
- 六、稽核委員之職權：
 - (一)本校之人事事項、財務事項、營運事項及關係人交易之事後稽查。
 - (二)本校現金出納處理之事後查核。
 - (三)本校現金、銀行存款及有價證券之盤點。
 - (四)本校財務上為增進效率與減少不經濟支出之查核及建議。
 - (五)本校之計畫性及專案性稽核事項。
- 七、稽核委員之職責：
 - (一)稽核人員應依風險評估結果，擬訂稽核計畫，據以稽核本校之內部控制。本校稽核計畫應經校長核定，修正時亦同。
 - (二)稽核委員於稽核時所發現之內部控制制度缺失、異常事項及其他缺失事項，應於年度稽核報告中據實揭露，並檢附工作底稿及相關資料，作成稽核報告，定期追蹤至改善為止。稽核報告、工作底稿及相關資料，應至少保存五年。
 - (三)前款所定其他缺失事項，包括如下所列：
 - 1.政府機關檢查所發現之缺失。
 - 2.財務簽證會計師查核時，本校提供本制度聲明書所列之缺失。
 - 3.會計師於財務查核簽證或專案查核所發現之缺失。
 - 4.其他缺失。
 - (四)稽核委員應將本校稽核報告及追蹤報告送陳校長核閱，並將副本交付各監察人查閱。但如發現重大違規情事，對學校法人或本校有重大損害之虞時，應立即作成稽核報告送陳校長核閱，校長接獲報告後，應即送董事會，並將副本交付各監察人查閱。
 - (五)稽核委員稽核時，得請本校之行政人員，提供有關帳冊、憑證、文件及其他稽核所需之資料。

八、本委員會文書行政人員之職責：

- (一)預算編列與執行。
- (二)公文處理與管理。
- (三)文書資料整理、編輯。
- (四)會議資料準備。
- (五)本委員會臨時交辦事項處理。

九、本委員會之稽核種類，區分為計畫性稽核及專案性稽核。

十、本委員會稽核程序如下：

(一)確定稽核之目的及範圍。

(二)稽核工作準備：

- 1.稽核工作規劃。
- 2.與受稽核單位主管事前溝通，確定稽核時間及相關協調工作。
- 3.本委員會應於稽核前兩週，通知受稽核單位。

(三)稽核工作執行：

- 1.執行稽核時，將稽核過程記錄於工作底稿，作為編製報告之根據。
- 2.執行稽核時，受稽核人員需確實提供相關之資料或回答所詢問之各項問題。
- 3.執行稽核時，若有不符合事項時，應知會該單位主管，以追查其不符合事項之原由並予以更正。
- 4.稽核作業所發現之缺失，稽核人員應記錄在「內部稽核觀察、建議及回覆紀錄表」。

(四)稽核事後會議：

- 1.稽核人員將工作底稿、「內部稽核觀察、建議及回覆紀錄表」，陳本委員會主任委員審核，並送各受稽核單位確認。
- 2.本委員會協調稽核事後會議時間。
- 3.舉行稽核事後會議。

(五)撰寫稽核報告：

- 1.稽核人員依據稽核工作底稿及審定「內部稽核觀察、建議及回覆紀錄表」，撰寫「稽核報告」。
- 2.«稽核報告»應會簽受稽核單位，經本委員會主任委員覆核後，陳請校長核閱，並將副本交付各監察人查閱。

(六)稽核追蹤：

- 1.稽核人員依受稽核單位所提供之預定完成改善期限，進行追蹤查核。
- 2.稽核人員依據稽核追蹤工作底稿撰寫「追蹤報告」。
- 3.受稽核單位之改善事項未於改善期限完成或未執行改善者，稽核人員應於「追蹤報告」中明確記載。
- 4.«追蹤報告»應會簽受稽核單位，經本委員會主任委員覆核後，陳請校長核閱，並將副本交付各監察人查閱。
- 5.改善事項未於改善期限完成或未執行改善追蹤事項者，應依本校相關獎懲規定辦理，並列入下次稽核之重點。

十一、本委員會依專業領域之考量，得經校長核可後，聘請校內外專家擔任協同稽核人員，以提升內部稽核之成效。

十二、本委員會每學期開會兩次，遇有重要事項，得召開臨時會。

十三、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

2.稽核人員名單（請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊）
明新科技大學 102 學年度內部控制稽核委員會委員名冊

任期自 102 年 08 月 01 日起至 104 年 07 月 31 止

組別	單位	服務系所	職級	姓名	行政職務	備註
A 組	通識教育中心	自然科學教學中心	講師	邱進興	無	1.學校內部控制稽核業務 2.指派為主任委員
	工學院	電子工程系	副教授	呂明峯	無	
	工學院	電子工程系	副教授	陳啟文	無	
	管理學院	國際企業系	副教授	楊明錚	無	
	管理學院	資訊管理系	副教授	應大中	無	
	服務學院	休閒事業管理系	副教授	洪毓美	無	
	服務學院	老人服務事業管理系	副教授	楊淑洪	無	
	人社學院	運動管理系	副教授	楊紀瑜	無	
	工學院	化學工程與材料科技系	辦事員	楊雅雲	無	
	學務處	服務學習中心	辦事員	潘麗莉	無	
B 組	工學院	電機工程系	副教授	李智新	無	
	工學院	資訊工程系	副教授	辛靜宜	無	
	管理學院	財務金融系	講師	丁敏旻	無	
	管理學院	企業管理系	講師	李耀中	無	
	服務學院	服務事業管理研究所	助理教授	楊宗儒	無	
	服務學院	旅館事業管理系	助理教授	梁慧中	無	
	人社學院	應用外語系	講師	郭學美	無	
	通識教育中心	社會科學教學中心	講師	李雲	無	
	圖書館	採訪編目組	辦事員	王琦	無	

3.稽核人員相關背景及專長說明（請條列簡要說明）

姓名	背景	專長說明
邱進興	通識中心自然科學教學中心/講師 國立清華大學應用數學研究所碩士	科技史、台灣史、數學、民間信仰、天文社會學
呂明峯	工學院電子工程系/副教授 國立交通大學電子研究所博士	半導體製程、光電元件模擬、光子晶體
陳啟文	工學院電子工程系/副教授 國立成功大學電機博士	半導體元件、VLSI技術
楊明錚	管理學院國際企業系/副教授 台大資訊工程博士	電腦、數學
應大中	管理學院資訊管理系/副教授 中央大學資訊管理學博士	會計學、管理資訊系統、組織學習、知識整合
洪毓美	服務學院休閒事業管理系/副教授 美國俄亥俄大學高等教育管理系博士	管理學、人力資源管理、行銷學、消費者行為
楊淑洪	服務學院老人服務事業管理系/副教授 中國文化大學史學博士	史學、宗教
楊紀瑜	人社學院運動管理系/副教授 國立體育學院碩士	籃球、舞蹈、運動管理
楊雅雲	工學院化學工程與材料科技系/辦事員 明新科技大學 企業管理研究所	文書處理
潘麗莉	學務處服務學習中心/辦事員 明新科技大學 工程管理研究所	文書處理
李智新	電機工程系/副教授 國立中央大學 通訊工程 博士	無線網路、行動通訊、衛星通訊
辛靜宜	資訊工程系/副教授 國立交通大學應用數學系博士	微積分、泛函分析、數學教育
丁敏旻	財務金融系/講師 美國賓州卓克索大學 會計碩士	會計學、財務管理、財務報表分析
李耀中	企業管理系/講師 私立東海大學企管研究所碩士	經濟理論與分析、會計資訊的管理運用、消費者行為
楊宗儒	服務事業管理研究所/助理教授 東華大學企業管理學博士	服務業管理與行銷、行銷管理、消費者行為
梁慧中	旅館事業管理系/助理教授 墨爾本皇家理工大學商業資訊科技所 餐旅管理暨觀光領域博士	旅館財務管理、旅館英文、餐旅人力資源管理、管理學
郭學美	應用外語系/講師 美國紐約州雪城大學英語教學碩士	商用英文、商用英文會話、英語會話、英語聽講、英文書信
李雲	社會科學教學中心/講師 國立台灣師範大學教育研究所碩士	課程與教學、婚姻與家庭、中文領域
王琦	圖書館採訪編目組/辦事員 淡江大學 資訊與圖書館學系 學士	圖書採訪實務、資訊組織、記述編目、AACR、分類與主題分析

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

(一)經常門獎勵補助教師相關辦法

明新科技大學教師創新教學獎勵要點

98年9月29日行政會議訂定

98年12月15日行政會議修正

98年12月23日校教師評審委會修正

100年2月22日行政會議修正

100年3月9日校教師評審委會修正

101年2月14日行政會議修正

101年3月14日校教師評審委員會修正

102年6月18日校教師評審委員會修正

- 一、本校為建立教學特色、提昇教學品質等需求，鼓勵教師製作教學媒體、教材及教具，以改善教學方式、增進教學效果，特訂定本獎勵要點。
- 二、本校專任教師從事教材編撰及教具製作，促使教學方法創新，且具明確之具體成效者，得申請本獎勵。獎勵對象以現職人員為限，凡離職者均不發給獎勵。
- 三、本要點所列各項成果獎勵，係採配點方式計算，點數計算至小數點第二位。每1.0獎點給予獎勵金額最高新台幣10,000元，每位教師每學年依本要點所獲得之獎勵金以新台幣20,000元為上限。每學年度配點獎勵額度則依當年度經費預算由教師研究獎勵評審委員會予以審定。
- 四、獎勵事項及金額：
 - (一)遠距教學：旨在推動網路學習，鼓勵教師製作數位環境使用之教材，以改善遠距教學數位學習內容。獎勵人員由電子計算機中心依據相關辦法彙整，並於10月20日前送教師研究獎勵評審委員會審核後予以獎勵。本項獎勵只針對新開設的遠距教學課程，每學分配予0.3點。
 - (二)創新教具與教材製作：旨在鼓勵教師致力於授課教材內容的創意與功能，以增加學生多元學習及強化其學習動機和興趣。教師編著之課程講義、實驗或操作手冊、教學投影片、海報(含掛圖、圖表)，每案配予0.3點；模型、實驗器材、自製數位化教材(紀錄片、多媒體光碟)、輔助教學軟體(含以網路形式建構之平台)，每案配予0.5點。申請本項獎勵者，於每年9月20日前，請備妥規定文件，向所屬各系(所、室、教學中心)提出申請，經系(所、室、教學中心)教評會審慎審查之後，送院(通識教育中心)教評會審核。各院(通識教育中心)教評會，於每年10月20日前，提交彙整資料，並檢附會議紀錄，送教師研究獎勵評審委員會審核後予以獎勵。
- 五、申請獎勵應符合下列條件，若有違反之情事，當事人應繳回獎勵金，並依相關辦法處理：
 - (一)作品均以前一學年度出版或發表者為限，且不曾接受校內外發給相同性質之獎補助金。
 - (二)同一作品不論版數，僅接受一次申請獎勵；作品之附件(例如書附光碟或延伸之補充教材、教具)不得另外單獨申請。
 - (三)申請獎勵之作品必須實際用於本校教學，並獲得明確之具體成效。
 - (四)申請獎勵之作品必須公開至本校之 e-Campus 數位學習平台或公開之教學環境。

(五)廠商所提供之各項教材、教具及教學軟體不得提出申請獎助。作品不得有抄襲或其他侵害他人著作權之情事。

- 六、作品除個人製作外，亦可協同製作合作完成，但必須以一人為代表提出申請（請檢附本校其他作者同意書）。
- 七、獲得獎勵教師有義務參加本校舉辦之教學研討會、成果發表會，以便分享、展出其教學成果，提供其他教師參考。
- 八、本要點所需之獎勵經費，由教育部獎助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。
- 九、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學改進教學獎勵要點

89年9月1日行政會議訂定
91年3月19日行政會議修正
93年9月21日行政會議修正
95年5月16日行政會議修正
96年10月23日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委會修正
100年2月22日行政會議修正
100年3月9日校教師評審委會修正
101年2月14日行政會議修正
101年3月14日校教師評審委員會修正
102年6月18日校教師評審委員會修正

- 一、本校為鼓勵教師發揮潛能，從事教學活動之改進與發展，以提昇教學品質，特訂定本要點。
- 二、凡本校專任教師，執行改進教學相關計畫、從事教學設施之創新、研發或帶領學生對外參賽，獲得具體績效，且對教學具有幫助者，得申請本獎勵。
- 三、本要點所稱之全國性競賽應至少全國1/2以上(含)縣市代表或10隊以上(含)不同大專校院、團體組隊參與。國際性競賽應至少三個國家(含)以上參與，不包含大陸、港澳地區。前項所稱競賽不包含各項論文競賽。
- 四、受獎對象以現職人員為限，凡離職者均不發給獎勵。
- 五、本要點所列各項成果獎勵，係採配點方式計算，點數計算至小數點第二位。每1.0獎點給予獎勵金額最高新台幣10,000元，每位教師每學年依本要點所獲得之獎勵金以新台幣80,000元為上限。每學年度配點獎勵額度則依當年度經費預算由教師研究獎勵評審委員會予以審定。
- 六、獎勵事項及金額：
 - (一)最近一學年內獲政府推薦代表本校參加展演之教師，且該展演項目與教學改進相關者，配予1.0點。
 - (二)最近一學年內輔導本校學生參加國際性競賽或展演第一名(或同等獎項)之指導教師，配予5.0點；第二名(或同等獎項)之指導教師，配予4.0點；第三名(或同等獎項)之指導教師，配予3.0點；其它獎項(包括第四名(含)以後、佳作、優等、優勝獎項)之指導教師，配予2.0點；入選(或同等獎項)之指導教師，配予1.0點。
 - (三)最近一學年內輔導本校學生參加大陸港澳地區之競賽或展演第一名(或同等獎項)之指導教師，配予3.0點；第二名(或同等獎項)之指導教師，配予2.0點；第三名(或同等獎項)之指導教師，配予1.0點；其它獎項(包括第四名(含)以後、佳作、優等、優勝獎項)之指導教師，配予0.5點。
 - (四)最近一學年內輔導本校學生參加政府單位主辦之全國性競賽或展演第一名(或同等獎項)之指導教師，配予3.0點；第二名(或同等獎項)之指導教師，配予2.0點；第三名(或同等獎項)之指導教師，配予1.0點；其它獎項(包括第四名(含)以後、佳作、優等、優勝獎項)之指導教師，配予0.5點。
 - (五)最近一學年內輔導本校學生參加非政府單位(學會、學校、基金會、財團法人等)主辦之全國性競賽或展演第一名(或同等獎項)之指導教師，配予2.0點；第

二名(或同等獎項)之指導教師，配予1.0點；第三名(或同等獎項)之指導教師，配予0.5點；其它獎項(包括第四名(含)以後、佳作、優等、優勝獎項)之指導教師，配予0.2點。

(六)最近一學年內以本校名義執行教育部或其他政府機關核定之人才培育、學程等與改進教學相關之計畫案(以計畫執行結束日期為準)，改善全校教學資源者，每案配予2.0點；改善全院教學資源者，每案配予1.0點；改善全系教學資源者，每案配予0.5點。

七、本校教師符合第六點條件者，依規定時間提出申請，內容相同或同一獎項、事蹟不得重複申請本獎勵或任何校內其他獎勵，經發現者得追回本獎勵之全額獎金，並列入申請本校研究計畫審核時之記點參考。申請獎勵為二人(含)以上共同擔任指導教師(或計畫主持人)者，應檢附其他共同指導教師(或共同計畫主持人)之授權同意書，由一人代表提出申請。

八、獎勵申請時間及限制：

(一)申請獎勵者，於每年9月20日前請備妥規定文件，向所屬各系(所、室、教學中心)提出申請，經系(所、室、教學中心)教評會審慎審查之後，再彙整送交院(通識教育中心)教評會審核。

(二)各院(通識教育中心)教評會，於每年10月20日前，提交彙整後資料，並檢附會議記錄，送「教師研究獎勵評審委員會」核備後予以獎勵。

(三)申請本要點第六點第六款之教師，不得領取計畫主持之相關人事費用。

九、本要點所需之獎勵經費，由教育部獎助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。

十、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學學術研究獎勵要點

90年8月21日行政會議訂定
93年9月21日行政會議修正
95年5月16日行政會議修正
97年12月9日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委會修正
100年2月22日行政會議修正
100年3月9日校教師評審委會修正
101年2月14日行政會議修正
101年3月14日校教師評審委員會修正

- 一、本校為提倡教師研究風氣，增進研究水準及教學品質，特訂定本要點。
- 二、本要點獎勵對象以現職人員為限，凡離職者均不發給獎勵。
- 三、本要點所列各項成果獎勵，係採配點方式計算，點數計算至小數點第二位。每1.0獎點給予獎勵金額最高新台幣10,000元，每位教師每學年依本要點所獲得之獎勵金以新台幣50,000元為上限。每學年度配點獎勵額度則依當年度經費預算由教師研究獎勵評審委員會予以審定。
- 四、獎勵資格及金額：
 - (一)擔任下列國科會相關計畫主持人或指導老師，並依規定辦理經費結案及繳交研究成果報告者，可獲獎勵：
 - 1.國科會專題研究計畫：已支領研究主持費者，每年配予1.0點；未支領研究主持費者，每年配予4.0點。研究主持費之支領認定以計畫核定清單為準。
 - 2.國科會補助大專學生研究計畫：指導老師配予0.5點。
 - (二)第一發明人為本校教師，且以本校為所有權人名義取得：
 - 1.國際(不包含大陸地區)發明專利權，每一專利配予4.0點。
 - 2.國內或大陸地區發明專利權者，每一專利配予1.0點。
 - 3.新型專利權或新式樣專利權者，每一專利配予0.5點。
- 五、審查：

每年由研發處研究及技術推動中心將前一學年度符合前點獎勵資格人員造冊，提請本校「教師研究獎勵評審委員會」審查。
- 六、本要點所需之獎勵經費，由教育部獎助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。
- 七、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學校內專題研究計畫評審委員會設置要點

91年3月19日行政會議訂定
92年6月3日行政會議修正
95年5月16日行政會議修正
96年10月23日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委會修正
99年4月27日行政會議修正
99年9月8日臨時校教師評審委員會修正

- 一、明新科技大學為公平、公開審查各校內專題研究計畫，特設校內專題研究計畫評審委員會(以下簡稱本委員會)。
- 二、本委員會置委員十三至十五人，由校長、教務長、研發長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各學院(通識教育中心)各推薦教師一人及校長聘請之代表擔任之。
- 三、本委員會除校長、教務長、研發長、各學院院長、通識教育中心中心主任為當然委員外，其他委員聘期為一年。
- 四、本委員會置主任委員一人，由校長兼任並主持會議；副主任委員一人，由研發長兼任。
- 五、本委員會置執行秘書一人，由研究及技術推動中心主任兼任，負責本會日常事務。
- 六、本委員會之職責為審查本校專題研究計畫之申請與結案。
- 七、本委員會開會因每年撥發補助款額度需要時，得邀請有關單位主管列席。
- 八、本委員會所需之專題審查補助款，由年度預算編列。
- 九、本委員會視業務需要由主任委員召集開會，主任委員不克出席由副主任委員代理。
- 十、本要點經校級教師評審委員會、行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學校內專題研究計畫補助辦法

91年3月19日行政會議訂定
92年6月3日行政會議修正
94年3月8日行政會議修正
95年7月4日行政會議修正
96年10月23日行政會議修正
97年2月26日行政會議修正
97年12月30日行政會議修正
98年9月29日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委員會修正
99年4月27日行政會議修正
99年9月8日臨時校教師評審委員會修正
100年10月4日行政會議修正
100年10月5日校教師評審委員會修正
101年3月14日校教師評審委員會修正
102年6月18日校教師評審委員會修正

- 第一條 明新科技大學為獎勵教師爭取國科會、政府機關與民間團體等研究計畫，並從事校內專題研究，提昇學術與實務研究之風氣，特訂定校內專題研究計畫補助辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 申請期限：每年八月一日至九月三十日提出申請，並於同年十二月中旬將審核結果公佈於本校研發處網頁。
- 第三條 計畫主持人(申請人)及共同主持人之資格：本校專任教師。
- 第四條 計畫類型：
一、任務導向型計畫。
二、整合型計畫。
三、個人型計畫。
- 第五條 申請方式：計畫主持人應備齊下列文件後送交本校執行單位，申請件數限定每人一件，文件不全或不符合規定者，不予受理。
一、計畫申請書乙份。
二、計畫主持人、共同主持人之個人資料表乙份。
三、主持人五年內發表成果及三年內申請暨通過計畫資料表。
- 第六條 審核：
一、經系(所、室、教學中心)、院(通識教育中心)等直屬單位主管簽核後，送交本校「校內專題研究計畫評審委員會」進行評審。
二、審核結果公佈於研發處網站，並繳交『核定後經費編列明細表』至研技中心。
審核結果未獲通過者，如有不服，得於審核結果公佈後十五日內，由計畫主持人向研發處研究與技術推動中心提出申覆。
- 第七條 補助款與撥付：
一、經本校「校內專題研究計畫評審委員會」審定合格之研究計畫，核定後的計畫名稱不得變更。

- 二、個人計畫之補助金額以不超過十萬元為原則，整合型計畫及任務導向計畫之補助金額視審查結果而定。
- 三、經費分配：以各院（通識教育中心）教師人數比例、申請國科會計畫數佔該院（通識教育中心）教師比例及產學合作績效，分配計畫經費比例。
- 四、經費核配各院（通識教育中心）後，各院（通識教育中心）依計畫之審核排名順序與需要，核定補助金額。
- 五、計畫補助款於計畫核定後一個月內撥付第一期經費（50%），結案（含報告繳交及經費結案）一個月內撥付第二期經費（30%），成果發表後一個月內撥付第三期經費（20%）。

第八條 計畫執行：

- 一、計畫執行期間為每年一月一日起至當年九月三十日止。
- 二、計畫應於執行期間內完成，不得申請延期。
- 三、計畫執行期間如有共同主持人變更，應提出申請，於核可後方可變更。
- 四、計畫主持人於計畫執行期間轉任其他機構或因其他不可控制之因素而無法執行計畫者，應申請計畫撤銷，並將已核撥之經費全數繳回本校。

第九條 業務費補助款項目：

一、工讀生費

工讀生須為本校在學學生，編列經費以「行政院國家科學委員會補助專題研究計畫助理人員工作酬金支給標準」之經費為上限，惟該項工讀生費不得超過總經費之50%。

二、研究耗材費

執行研究計畫所需之消耗性器材、化學藥品、電腦耗材等與研究計畫直接有關之耗材費用等。

三、其他研究有關費用

執行研究計畫所需之問卷調查、文具、紙張、郵資費、與研究計畫有關之研討會報名費及國內差旅費、資料檢索費、印刷與影印費等與研究計畫直接有關之其他費用等。

第十條 辦理經費結案：

- 一、計畫主持人應於計畫執行期滿一個月內，將經費收支明細表乙份及經費支出憑證按核定項目分類整理裝訂成冊，送執行單位辦理經費結案，同時於期滿一個月內將完整研究成果報告繳交完成結案手續。
- 二、校內專題研究計畫經費核銷注意事項另訂之。

第十一條 研究成果報告繳交：

- 一、主持人於計畫執行期滿一個月內，繳交已裝訂之研究成果報告一本(請依本校規定格式撰寫)與全文電子檔。未依規定完成者，撤銷計畫執行並追繳已核撥之研究經費。
- 二、計畫主持人未繳交成果報告者，視同計畫未執行，需繳回已核撥之經費，同時二年內不得申請本項補助。
- 三、研究成果報告將以電子檔案公開於學校網頁，請另簽署「公開授權書」並附於研究成果報告中。

第十二條 成果發表：各計畫主持人應於計畫執行期滿後三個月內，參加研發處研究

與技術推動中心所舉辦之研究成果發表會，並將校內計畫編號註明於所發表文章中。若經校內專題研究計畫評審委員評定為不通過者，應修正其研究成果報告或撤銷計畫執行並追繳已核撥之研究經費。

第十三條 本辦法所需之補助經費，由教育部獎助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。

第十四條 本辦法經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學教師研究與教學獎勵評審委員會設置要點

92年11月4日行政會議通過

95年5月16日行政會議修正

96年10月23日行政會議修正

98年12月15日行政會議修正

98年12月23日校教師評審委員會修正

99年4月27日行政會議修正

99年9月8日臨時校教師評審委員會修正

101年2月14日行政會議修正

101年3月14日校教師評審委員會修正

102年6月18日校教師評審委員會修正

- 一、本校為獎勵校內教師研究與教學績效，特設教師研究與教學獎勵評審委員會(以下簡稱本委員會)。
- 二、本委員會置委員十一至十五人，由校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、通識教育中心中心主任及校長聘請之專任教師擔任之。
- 三、本委員會除校長、教務長、學務長、研發長、各學院院長、通識教育中心中心主任為當然委員外，其他委員聘期為一年。
- 四、本委員會置主任委員一人，由校長兼任並主持會議；副主任委員一人，由研發長兼任。主任委員不克出席時，由副主任委員代理。
- 五、本委員會置執行秘書一人，由研究及技術推動中心主任兼任，負責本會事務。
- 六、本委員會之職責為審議本校獎勵學術研究獎勵、改進教學獎勵、教師創新教學獎勵、教師學術著作獎勵等四項獎勵措施之申請資格及核獎等級。
- 七、本委員會視業務需要由主任委員召集開會，並得視實際需要邀請有關單位主管列席。
- 八、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學獎助教師研習要點

92年1月7日行政會議訂定
96年10月23日行政會議修正
96年12月4日行政會議修正
97年4月29日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委員會議修正
99年4月27日行政會議修正
99年9月8日臨時校教師評審委員會修正
99年9月14日行政會議修正
99年9月29日校教師評審委員會修正
100年10月05日校教師評審委員會修正
100年10月18日行政會議修正

- 一、為鼓勵本校教師參加國內外研習，吸收學術新知，提昇學術研究風氣，增進教學品質，特依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，訂定本要點。
- 二、本要點所稱研習，係指參加國內外公、私立學校機關（構）團體舉辦之與教學或業務有關之研討會或研習會。
- 三、研習所需經費，由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及本校自行編列之經費內支應，並依各院（通識教育中心）教師人數及上年度教師研習之績效，視年度預算分配至各院（通識教育中心）。
- 四、依本要點參加研習之教師，得申請補助之費用包括報名費、註冊費及差旅費，相關事宜悉依本校規定辦理。
- 五、參加研習教師應於參加研習會前，簽陳校長或授權單位主管核准，始得前往研習。
- 六、參加研習教師以不影響教學及行政為原則，研習期間如適逢有課，應另行補課或請人代課，代課所需鐘點費，由參加研習教師負擔。
- 七、為避免研習經費集中於少數特定對象，每學期每位教師獎助參加研習次數以二次為原則。
- 八、依本要點參加研習教師，應於研習結束後檢附研習心得報告書及收據憑證，依本校教職員工出差旅費支給規定辦理核銷手續。
- 九、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學獎勵教師學術著作要點

89年9月1日行政會議訂定
91年3月19日行政會議修正
93年6月8日行政會議修正
95年5月16日行政會議修正
96年10月23日行政會議修正
98年4月14日行政會議修正
98年12月15日行政會議修正
98年12月23日校教師評審委員會修正
99年4月27日行政會議修正
99年9月8日臨時校教師評審委員會修正
100年2月22日行政會議修正
100年3月9日校教師評審委員會修正
101年2月14日行政會議修正
101年3月14日校教師評審委員會修正
102年6月18日校教師評審委員會修正

- 一、本校為鼓勵教師從事學術研究發表，以提昇教學效果及學術地位，特訂定本要點。
- 二、凡本校專任教師以本校名義發表之學術論文，學術性專書及藝術展演，符合本要點所訂之獎勵標準者，得於公布時間內依本要點提出申請受獎對象以現職人員為限，凡離職者均不發給獎勵。
- 三、本要點所稱國際學術研討會應至少三個國家(含)以上參與論文發表(大陸、香港、澳門地區人士，僅以一個國家(地區)列計)。學術性論文全文係指內容包含摘要、研究方法、結論、參考文獻與相關圖表等，但期刊或研討會有全文撰寫格式，則從其規定(申請時請一併檢附佐證資料)。
- 四、本要點所列各項成果獎勵，係採配點方式計算，點數計算至小數點第二位。每1.0獎點給予獎勵金額最高新台幣10,000元，每位教師每學年依本要點所獲得之獎金以新台幣80,000元為上限。每學年度配點獎勵額度則依當年度經費預算由教師研究獎勵評審委員會予以審定。
- 五、申請獎勵之著作為二人(含)以上共同著作者，應檢附其他共同著作人之授權同意書，由一人代表提出申請。
- 六、獎勵事項及金額：

(一)學術論文

- 1.近一學年內發表於名列AHCI、SCI(含SCIE)、SSCI、TSSCI四項國際學術期刊索引收錄期刊之研究論著(以Arts and Humanities Citation Index、Journal Citation Reports與TSSCI資料庫期刊清單為準)，配予4.0點。
- 2.近一學年內發表於EI(以Engineering Village資料庫期刊清單為準)，配予2.0點。
- 3.近一學年內以本校名義出席國際性學術研討會所發表之學術論著，並獲得政府機關補助出席該次研討會者，或經本校各系(所、室、教學中心)推薦，由院(通識教育中心)教評會認可，發表於國外優良期刊者，配予1.0點。
- 4.近一學年內發表於明新學報之學術論著，或發表於國際學術研討會之學術論著，或經本校各系(所、室、教學中心)推薦，由院(通識教育中心)教評會認可，發表於國內或大陸、港澳地區優良期刊者，配予0.5點。
- 5.近一學年內發表於全國性學術研討會、兩岸三地(華人)學術研討會或其他學術性期刊之學術論著，配予0.2點。

6.申請人個人單獨著作者，或共同著作之第一作者或通訊作者(須提出佐證資料)可獲核定獎項點數之全額，其餘作者則可獲核定獎項之二分之一點數。

7.國際性學術研討會、全國性學術研討會或兩岸三地(華人)學術研討會若有明確訂定論文競賽辦法，而獲選為最佳論文或優等論文者，除原配予點數外，另可獲原配予點數200%之權重配點。

(二)學術性專書

近一學年內出版，作者欄內印有本校校名，並經一定審查程序後出版之專書，配予4.0點；學術性專書之單篇專章配予0.5點。

(三)藝術展演

1.近一學年內於國家級表演廳、展覽館公開進行樂曲、歌劇或美術畫展之新作發表，每首(場)配予4.0點。

2.近一學年內於縣市政府表演廳、展覽館公開進行樂曲、歌劇或美術畫展之新作發表，每首(場)配予2.0點。

3.近一學年內於設有藝術與音樂相關系所之大學級表演廳、展覽館或其他優值展演空間公開進行樂曲、歌劇或美術畫展之新作發表，每首(場)配予0.5點。

七、申請限制：

(一)已發表之論文彙編、教科書、叢書、文學作品、畫刊、純藝術作品、編纂著作、一般性論述、報導及翻譯作品等不予獎勵。

(二)內容相同或同一主題之著作不得重複申請本獎勵或任何校內其他獎勵，經發現者得追回本獎勵之全額獎金。

(三)學術論文、學術性專書或藝術展演若已領取稿酬、版稅、展演費，本校不予獎勵。

(四)申請學術論文獎勵之申請人應檢附論文之影印本或電子光碟(以影印本申請者，需另附期刊封面及目錄)共乙份，以及充分證明發表刊物或研討會為符合本要點第六點第一款各項獎勵標準之資料，獲政府機關補助出席研討會者則需檢附補助核定文件，俾便作業及審查；申請學術性專書獎勵應檢附書本封面、版權頁、出版合約書、出版單位編審委員會或評審委員審查意見之影本各乙份；申請藝術展演獎勵應檢附發表會海報以及充分證明符合本要點第六點第三款各項獎勵標準之資料。檢附資料未齊全者，視同放棄申請，不予補件。

八、申請本獎勵之學術論文、學術性專書及藝術展演若受到質疑時，作者應接受所屬院(通識教育中心)教評會及本校教師研究獎勵評審委員會之調查，並作口頭以及書面之答辯，調查結果若有論文抄襲、買賣、轉包或無實際參予研究而掛名之事實，當事人應繳回獎助金，並依相關辦法處理。

九、獎勵申請時間及限制：

(一)申請獎勵者，於每年9月20日前請備妥規定文件，向所屬各系(所、室、教學中心)提出申請，經系(所、室、教學中心)教評會審慎審查之後，再彙整送交院(通識教育中心)教評會審核。

(二)各院(通識教育中心)教評會，於每年10月20日前，提交彙整後資料，並檢附會議紀錄，送教師研究獎勵評審委員會核備後予以獎勵。

十、本要點所需之獎勵經費，由教育部獎助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。

十一、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學教師進修獎勵要點

92年5月13日行政會議訂定

96年12月4日行政會議修正

97年12月9日行政會議修正

97年12月24日校教師評審委員會議修正

100年10月18日行政會議修正

100年10月05日校教師評審委員會議修正

- 一、為鼓勵本校教師進修，提昇教學品質及學術研究水準，特依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及本校教師研究進修要點第八點規定，訂定本要點。
- 二、本要點所稱教師，係指本校編制內專任教師而言。
- 三、本要點所需獎勵經費，由教育部獎勵補助私立技專院校整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。
- 四、本要點獎勵對象及方式如下：
 - (一)教師自行申請留職停薪赴國內外進修學位，經本校核准者。進修博士學位，每學期發給新台幣貳萬元之獎勵金，最多發給二學年(四個學期)；進修碩士學位，每學期發給新台幣壹萬元之獎勵金，最多發給一學年(二個學期)。
 - (二)教師自行申請以部分辦公時間留職留薪赴國內進修學位，經本校核准者。進修博士學位，每學期每週減少基本授課時數三小時，減少授課時數期間，最多二學年(四個學期)；進修碩士學位，每學期每週減少基本授課時數一小時，減少授課時數期間，最多一個學年(二個學期)。
 - (三)本校遴選全時留職留薪赴國外進修學位者。進修博士學位，每學期發給新台幣貳萬元之獎勵金，最多發給二學年(四個學期)；進修碩士學位，每學期發給新台幣壹萬元之獎勵金，最多發給一學年(二個學期)。
 - (四)教師獲政府機關核定，留職停薪赴國內外進修學位，並經本校核准者。其中部分辦公時間留職留薪赴國內進修學位者，依第二款規定獎勵；留職停薪赴國外進修學位者，依第一款規定獎勵。
- 五、進修教師申請獎勵，應於每年5月1日及11月1日前填妥申請表，並檢附學生證或入學證明，陳校長核可後，送人事室彙送本校獎助教師研究進修審查委員會追認；並應於每學期開學一個月內將完成註冊之學生證影本送人事室，俾作為核發獎勵金及減少基本授課時數之憑據。申請表格式由人事室訂定。
- 六、每學期獲准獎勵之教師，若於該學期辦理休學，應繳回該學期所領之獎勵金及負擔減少基本授課時數之鐘點費。
- 七、教師進修期間，獲准減少基本授課時數之時段，不得超支鐘點(含本校專科進修學校及進修學院)及在校外兼職或兼課；餘於取得博士學位前之時段，應儘量不超支鐘點為原則，但仍不得在外兼職或兼課。以上如有特殊情形，應專案簽陳校長核准。
- 八、本進修獎勵與學校研究獎勵及政府補助不得重覆，僅得擇領一項。
- 九、本要點未規定事項，依本校教師研究進修要點之規定辦理。
- 十、本要點經校級教師評審委員會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學教師著作及學位升等評審辦法

81年9月15日校務會議修正
83年6月21日校務會議修正
85年3月19日校務會議修正
87年9月23日校務會議修正
91年6月26日校務會議修正
93年6月16日校務會議修正
94年6月15日校務會議修正
95年10月18日臨時校務會議修正
96年1月3日校務會議修正
96年10月3日臨時校務會議修正
97年6月25日臨時校務會議修正
97年12月17日校務會議修正(自98學年度起實施)
98年6月24日校務會議修正
99年6月23日校務會議修正
100年6月8日校務會議修正
100年12月28日校務會議修正

第一條 本校為提高教師素質，鼓勵教師研究、著作，養成良好學術研究風氣，依據大學法、教育人員任用條例及專科以上學校教師資格審定辦法之規定，訂定本校教師著作及學位升等評審辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 教師升等資格：

一、升等教授應具有下列資格：

曾任副教授三年以上，教學、輔導及服務成績優良，並有重要專門著作

者。

二、升等副教授應具有下列資格之一：

(一)在民國八十六年三月二十一日前取得講師證者，且繼續擔任教職滿三年以上未中斷，教學、輔導及服務成績優良，並有專門著作者或取得博士學位，有專業論文者。

(二)曾任助理教授三年以上，教學、輔導及服務成績優良，並有專門著作者。

三、升等助理教授應具有下列資格之一：

(一)具有博士學位或其同等學歷證書，成績優良，並有專門著作者。

(二)曾任講師三年以上，教學、輔導及服務成績優良，並有專門著作者。

四、升等講師應具有下列資格之一：

(一)在研究所取得碩士學位，成績優良者。

(二)大學或獨立學院畢業，曾任助教三年以上，且在民國八十六年三月二十一日前取得助教證書，教學、輔導及服務成績優良，並有專門著作者。

本校教師升等除應具備前項資格之一外，在本校服務年資亦須符合下列各款之一，且教學、輔導、服務及承接產、官、學計畫成績優良，始得提出申請：

一、申請升等前三年在本校連續服務者。

二、其他大專院校轉任本校，申請升等前兩年在本校連續服務並在其他大專院校服務滿一年者。

- 三、申請升等前因育嬰或侍親奉准留職停薪，扣除留職停薪期間，其前後服務年資併計達三年者。
 - 四、除前款原因外，經奉准留職停薪，如先前在校服務已達三年，於留職停薪期滿返校連續服務達一年者。
- 但以博士學位升等助理教授或具舊制講師年資以博士學位升等副教授者不受前項服務年資限制。

第三條 本校教師升等審查送審之總成績分為：

- 一、研究成績(著作或學位論文) 100 分：需符合第四條第二項第二、三款之相關規定。
 - 二、教學、輔導、服務成績 100 分：依本校「教師升等教學輔導服務成績考核辦法」評定，且需達七十分以上。
- 教師升等審查送審之總成績符合前項規定，始得提送校級教師評審委員會(以下稱校教評會)審議。校教評會對升等教師之教學、輔導及服務成績之評審，以無記名投票方式進行表決，如通過升等票數達出席委員二分之一以上者，即為同意。校教評會如不同意，應列舉具體理由。

第四條 教師著作升等或學位升等每學年辦理二次，擬以著作升等之教師應於每年 12 月 1 日或 6 月 1 日前，檢附以本校教師身分發表之 5 年內代表著作及送審資料(含 7 年內參考著作)，向人事室提出申請。但送審人曾於前述期限內懷孕或生產者，得申請延長前述年限 2 年；教師不得連續申請升等，至少需間隔一學期才可送審。擬以學位升等之教師，應於每年 8 月 1 日或 2 月 1 日前，檢附學位論文及送審資料，向人事室提出申請，逾期延下次辦理。

教師升等審議程序如下：

- 一、各系(所)、教學中心及體育室於檢齊升等教師所提著作或學位升等相關文件後，應依據本辦法之規定，於二週內召開系(所、室、教學中心)教師評審委員會就其教學、輔導、服務及研究(含 5 年內代表著作及 7 年內發表之參考著作)成績進行評審，通過後提報各院(通識教育中心)。

二、著作升等：

(一)專門著作(含技術報告)

- 1.升等講師與助理教授：各院(通識教育中心)應將教師升等著作送請校外教授或專家 6 人審查，審查結果採計其中最高 4 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定由人事室報請教育部備查及核發教師證書。
- 2.升等副教授與教授：各院(通識教育中心)應將教師升等著作送請校外教授或專家 3 人審查，審查結果採計其中最高 2 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定報請教育部複審。

(二)作品或成就證明

- 1.升等講師與助理教授：各院(通識教育中心)應將教師所提作品或

成就證明送請校外教授或專家 8 人審查，審查結果採計其中最高 6 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定由人事室報請教育部備查及核發教師證書。

2.升等副教授與教授：各院（通識教育中心）應將教師所提作品或成就證明送請校外教授或專家 4 人審查，審查結果採計其中最高 3 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定報請教育部複審。

三、學位升等：

(一)各學院(通識教育中心)應將教師升等學位論文送請校外教授或專家 3 人審查，審查結果採計其中最高 2 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定由人事室報請教育部備查及核發教師證書。

(二)符合本辦法第二條第一項第二款第一目之講師年資直接升等副教授者，各院(通識教育中心)應將教師升等學位論文送請校外教授或專家 6 人審查，審查結果採計其中最高 4 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審，評審通過後，提送校教評會審議。經校教評會評審通過後，依規定報請教育部複審。

(三)持國外學歷辦理學位升等，如國外修業期限未達規定或經教育部學術審議委員會常務委員會決議需以論文、專門著作審查認定者，各院(通識教育中心)教師評審委員會應將教師學位論文或專門著作送請校外教授或專家 6 人審查，審查結果採計其中最高 4 位，其成績須均達 70 分以上且平均達 75 分以上，始視為通過；再連同教學、輔導及服務成績送請院(通識教育中心)教師評審委員會評審。經校教評會審議通過後，由人事室依規定報請教育部備查及核發教師證書。

前項專門著作、作品、成就證明或學位論文送請校外教授或專家審查所需審查費，由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。經費申請及核銷，由各學院(通識教育中心)簽陳校長核定後向會計室預支經費，並為落實保密原則，俟升等案經本校教師評審委員會審議後，再檢具領款收據辦理核銷。

第五條 本校教師評審委員會評審過程及審查人之評審意見，除依規定提供教師申訴受理機關及其他救濟機關外，應予保密，以維持評審之公正性。申請升等人如有請託、關說或干擾審查人等情事，經查明屬實時，應駁回其升等申請。

第六條 教師升等送審應檢送之表件及本辦法未規定之事項，悉依照「專科以上學校

教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師資格送審作業須知」、「大學辦理國外學歷採認辦法」辦理。

第七條 各學院(通識教育中心)得依本辦法之原則，分別訂定其教師升等評審要點、升等評審表及評分標準，並經校教評會審議通過。

第八條 於「教育人員任用條例」修正生效日(八十六年三月二十一日)前已取得講師、助教證書之現職人員，如繼續任教而未中斷，得逕依原升等辦法送審。若以學位升等者，除該學位須符合認可規定外，應依照修正分級後之副教授要求水準將博士論文及其他專門著作送審。

第九條 本辦法經校級教師評審委員會及校務會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

(二)請採購規定及作業流程

明新科技大學採購辦法

91年1月17日行政會議修正
92年1月 7日行政會議修正
96年10月 2日行政會議修正
97年8月20日行政會議修正
99年1月17日董事會會議修正
99年6月23日校務會議修正
99年10月31日董事會會議修正
100年12月13日行政會議修正
100年12月28日校務會議修正
101年1月20日董事會會議通過

總則

第一條 為持續增進本校之發展與成長，有效執行預算及擷節經費，謀求採購作業之合法、合理與專業化，以期資金經費最有效管控與運用，爰統合工程、財物及勞務之採購項目，並擷取「政府採購法」之精神訂定「明新科技大學採購辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱採購，指凡本校工程之定作、財物之買受、銀行借貸、定製與承租、勞務之委任與僱傭等。

- 一、工程指在地面上下新建、增建、改建、修建、拆除構造物與其所屬設備及改變自然環境之行為，包括建築、土木、水利、環境、交通、機械、電氣、化工及其他經業管單位認定之工程。
- 二、財物指各種物品、材料、設備、機具、圖書資訊、儀器與其他動產、不動產、權利及其他經業管單位認定之財物，及銀行之借貸。
- 三、勞務指專業服務、技術服務、資訊服務、研究發展、營運管理、維修、訓練、勞力及其他經業管單位認定之勞務。
- 四、採購兼有工程、財物、勞務二種以上性質，難以認定其歸屬者，按其性質所占預算金額比率最高者歸屬之。

第三條 採購之項目依據預算來源分類，可區分成校內款採購、教育部技專校院整體發展獎補助經費採購與校外研究計畫案採購等。

第四條 採購程序分成四階段：

- 一、請購。
- 二、採購。
- 三、驗收。
- 四、核銷。

第二章 請購

第五條 請購單位根據需求及學年度預算與項目填寫請購單，隨附需求規格書(含圖說之規格、型式及數量)，如指定採購廠商，須加附限制性招標申請書並依規定提供相關

證明文件。

第六條 各單位請購電腦網路資訊與印表機設備應簽會電算中心、飲水機設備應簽會事務組、空調及監視設備應簽會營繕組，以確認規格。

第七條 主管之請購金額核准權限如下：

- 一、未達新台幣一萬元：單位二級主管或系主任核准。
- 二、未達新台幣三萬元：單位一級主管或院長(通識教育中心中心主任)核准。
- 三、新台幣三萬元以上：由校長或其授權人員核准。

第八條 未編有明確預算項目之請購，必需以簽呈申請追加預算，產官學計劃案得以書面請購單申請。

第九條 請購項目如有特殊情況，無法採行公開招標或比價者，得採限制性招標，逕行邀請一家廠商議價。前項特殊情況包含牽涉獨家代理、採購之設備僅有獨家廠商經營、專利、著作權、規格需求必須指定一家廠牌、其他機構讓售、緊急採購及修繕等。特殊情況之核定，由請購單位另填寫限制性招標申請書並提供相關證明文件。

第三章 採購

第十條 請購金額達新台幣三萬元以上者，應由總務處採購單位統一辦理採購事宜，請購單位不得以分批採購方式規避本採購辦法之規範。

第十一條 採購方式

- 一、請購金額總價未達新台幣六千元者，得由請購單位自行逕行採購。
- 二、請購金額總價在新台幣六千元(含)以上，未達新台幣三萬元者，請購核准後，得由請購單位詢取三家以上報價單，經比價、議價後，自行逕行採購。
- 三、請購金額總價在新台幣三萬元以上，未達新台幣三十萬元者，由採購單位詢取三家以上報價單，經採購單位比價、議價後，逕行採購。
- 四、請購金額在新台幣三十萬元以上，未達新台幣一百萬元者，由採購單位公開招標採招標作業辦理，由校長或其授權人員簽訂底價及主持開標，經招標程序公開競標與比價、議價、製作會議記錄後，再依循採購程序辦理。
- 五、請購金額在新台幣一百萬元以上者，除依前款規定外，由校長或其授權人員簽訂底價及主持開標，經公開競標與比價、議價、製作會議記錄後，再依循採購程序辦理。
- 六、教育部技專校院整體發展獎補助經費之採購，一律由總務處採購單位辦理採購事宜，並於決標後製作會議記錄，陳請校長或其授權人員核可後，再依循採購程序辦理。
- 七、在集中交易或公開競價市場採購之財物，得免附估價單及免比價、議價程序。
- 八、依據臺灣銀行採購部共同供應契約辦理採購之項目，可免公開開標及比價、議價程序。

第十二條 開標會議小組成員：

- 一、主持人：校長或其授權人員。
- 二、監辦單位：
請購金額在新台幣三十萬元以上由會計室人員監辦。

- 三、會辦單位：請購單位人員。
- 四、紀錄：採購單位人員。

第十三條 招標作業：

一、採購之招標方式，分為公開招標、選擇性招標及限制性招標。

(一)公開招標：指以公開方式邀不特定廠商投標。

(二)選擇性招標：指以公開方式預先依一定資格條件辦理廠商資格審查後，再邀請符合資格之廠商投標。

(三)限制性招標：指不經公開程序，邀請二家以上廠商比價或僅邀請一家廠商議價。

二、等標期：

辦理公開招標，等標期不得少於下列期限：

(一)請購金額在新台幣三十萬元以上，未達新台幣一百萬元者：七日。

(二)請購金額在新台幣一百萬元以上，未達新台幣五千萬元者：十四日。

(三)請購金額在新台幣五千萬元以上，未達新台幣二億元者：二十一日。

(四)請購金額在新台幣二億元以上者：二十八日。

公開招標案於等標期截止後流標、廢標、撤銷決標或解除契約，並於其後三個月內重行招標且招標文件內容未經重大改變者，等標期不得少於下列期限：

(一)請購金額在新台幣三十萬元以上，未達新台幣一百萬元者：三日。

(二)請購金額在新台幣一百萬元以上者：七日。

除依「政府採購法」辦理之招標案外，校內款部份如有特殊情況、緊急採購或修繕等，經簽核程序由校長核定後調整之。

三、決標方式：

(一)通訊決標：請購金額未達新台幣三十萬元可採用通訊投標，通知廠商於期限內以通訊方式將報價單送至採購單位，經採購單位比價、議價後，取請購金額以下之最低報價廠商為決標原則。

(二)無法訂定底價者，可依最有利標方式決標。最有利標決標方式依個案狀況及政府採購法最有利標相關規定與原則專案辦理之。

四、基於效率及品質之要求，得以統包辦理招標：

前述所稱統包，指將工程或月財物採購中之設計與施工、供應、安裝或一定期間之維修等併於同一採購契約辦理招標。

五、視個別採購之特性，於招標文件中規定允許一定家數內之廠商共同投標。

前述所稱共同投標，指二家以上之廠商共同具名投標，並於得標後共同具名簽約，連帶負履行採購契約之責，以承攬工程或提供財物、勞務之行為。共同投標以能增加廠商之競爭或無不當限制競爭者為限。共同投標廠商應於投標時檢附共同投標協議書。

第十四條 合格供應廠商

持有政府核發之公司執照與營利事業登記証及當期完稅證明，且最近三年內無不良記錄者。

曾參與本校採購交易且無不良記錄者。

第十五條 簽訂合約作業

一、採購金額在未達新台幣三萬元者：不須填具簽訂單。

二、採購金額在新台幣三萬元以上未達新台幣三十萬元者：須與廠商填具簽訂單後始生效。

三、採購金額達新台幣三十萬元以上者：除在集中交易或公開競價市場及臺灣銀行採購部共同供應契約辦理採購之項目外，均應訂定合約。

第十六條 工程採購在施工中需求單位有追加工程之需求時，應依本辦法辦理。

第十七條 政府機關補助款之採購，悉依據政府採購法辦理。

第四章 驗收

第十八條 驗收應依驗收記錄、規格書及合約內容標準進行驗收，其權責如下：

- 一、由請購單位負責聯繫得標廠商、會簽單位、保管組及會計室，於指定時間及地點辦理驗收程序。
- 二、財物採購由請購單位負責抽查(驗)廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，並決定不符時之處置，保管組協同驗收，會計室負責監視驗收之程序是否依照規定進行。驗收合格完成後敘明驗收情形，並請相關人員簽章，依程序續辦核銷事宜。
- 三、工程採購之驗收，由工程主辦單位會同規劃設計監造單位(如無則免)負責抽查(驗)廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，並決定不符時之處置，需求單位及保管組協同驗收，會計室負責監視驗收之程序是否依照規定進行。驗收合格完成後敘明驗收情形，並請相關人員簽章，依程序續辦核銷事宜。
- 四、單位辦理驗收，廠商未依通知派代表參加者，仍得為之。驗收前之檢查、檢驗、查驗或初驗，亦同。
- 五、採購金額在新台幣三十萬元以上者，監驗單位為會計室人員。

第十九條 勞務採購得免附驗收記錄，應檢附該案相關佐證記錄。

第二十條 分批交貨或長期合約購案之驗收方式於其合約中明訂之。

第二十一條 承租、勞務或僱傭等之評估考核（定期／不定期）於勞務採購契約與規範上明訂之。

第二十二條 採購項目需保固者，於合約中詳訂之。

第二十三條 採購項目在保固期間內，廠商售後服務不佳者，請購單位得隨時以書面方式送至採購單位，作為日後求償及拒絕往來之依據。

第二十四條 工程採購由工程主辦單位派專人負責監督廠商工程進度及工作報告。

第五章 核銷

第二十五條 核銷其權責如下：

- 一、校內款與校外研究計畫案之採購，由請購單位自行辦理核銷程序。
- 二、教育部技專校院整體發展獎補助經費之採購，由採購單位辦理核銷程序。

第二十六條 辦理核銷應備妥下列憑證，經單位各級主管簽核並會會計室後，陳報校長核准。

- 一、將廠商發票黏貼於黏貼憑證上。
- 二、檢附已核准之請購單。
- 三、估價單或報價單。

- 四、招標記錄。
- 五、驗收記錄(需檢附照片)。
- 六、出貨簽收單。

第六章 稽核

第二十七條 採購案件之執行，會計室得不定期稽核，必要時校長得邀請專家進行查核。

第七章 附則

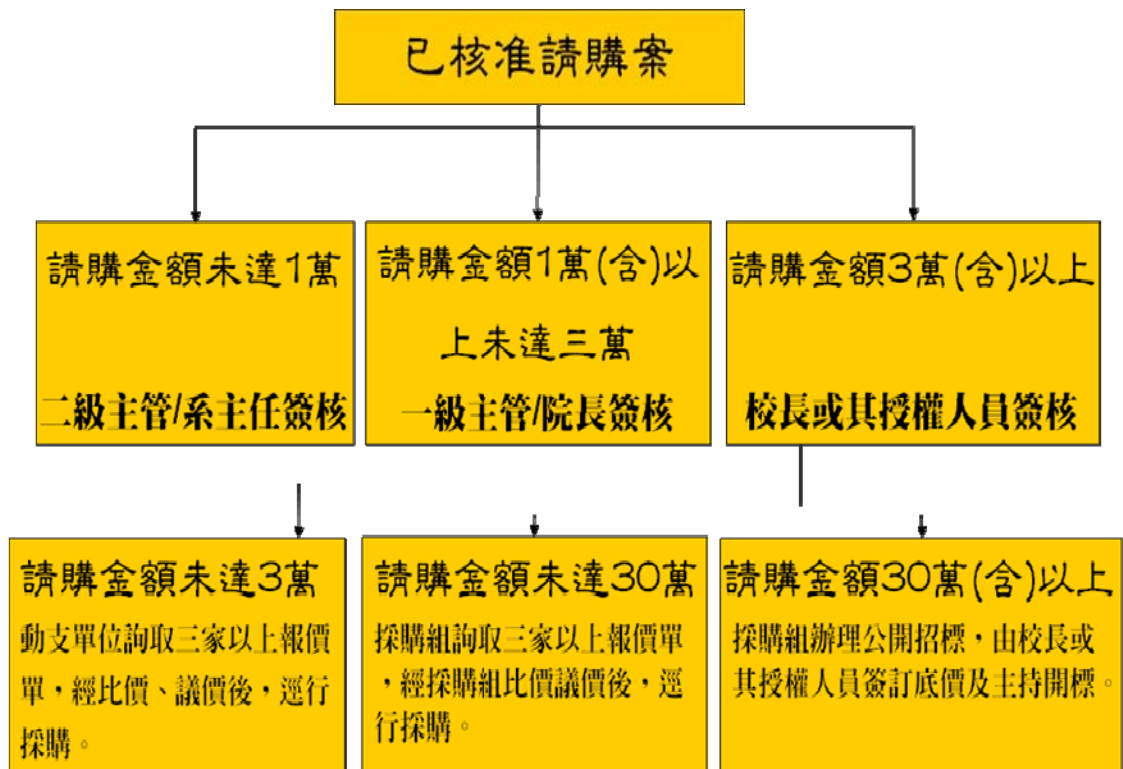
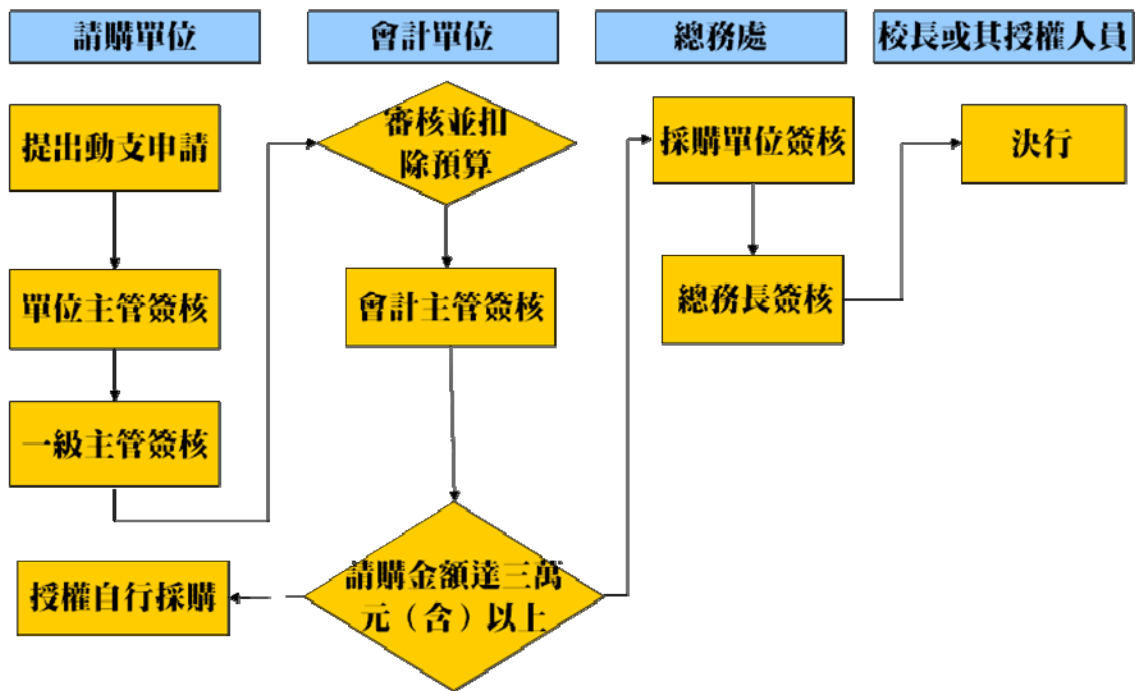
第二十八條 會計人員會同監辦採購業務依行政院公共工程委員會暨行政院主計處會銜發布之「機關主會計及有關單位會同監辦採購辦法」辦理開標、比價、議價、決標及驗收。

第二十九條 採購業務迴避

- 一、承辦、監辦採購人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶、三親等以內血親或姻親，或同財共居親屬之利益時，應行迴避。
- 二、各級主管以上人員發現承辦、監辦採購人員有前項應行迴避之情事而未依規定迴避者，應令其迴避，並另行指定承辦、監辦人員。
- 三、廠商或其負責人與各級主管以上人員有第一款之情形者，不得參與本校之採購。

第三十條 本辦法經校務會議及董事會通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

明新科技大學請購作業流程



明新科技大學財物管理辦法

98年02月17日行政會議訂定

98年12月29日行政會議修正

99年4月27日行政會議修正

第一章 總則

第一條 本校為有效管理財物，建立健全制度，依據行政院頒「國有公用財產管理手冊」、「物品管理手冊」、「財物標準分類」之規定，並考量本校實際狀況，特訂定本校財物管理辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法用詞定義如下：

一、財物：指財產及物品，其區分如下：

(一)財產：購置金額在新台幣一萬元以上且使用年限在兩年以上。

1.不動產：土地、土地改良物及房屋建築。

2.動產：機械儀器及設備、交通運輸設備、財物標準分類所訂之雜項設備及圖書。

3.無形資產：專利權、電腦軟體。

(二)物品：購置金額未達新台幣一萬元之設備、用品等。並按其性質、效能及使用期限分類如下：

1.消耗用品：指物品經使用後喪失其原有效能或使用價值者，如事務用品、紙張用品、衛生用品等。

2.非消耗品：指物品質料堅固，使用年限在兩年以上，不易損耗者，如事務用具、餐飲用具、陳設用具等。

二、單位主管：指一級行政單位主管、學院院長、通識教育中心中心主任及系(所、中心)主任。

三、保管人：各單位請購財物，或實際使用並保管該財物之人員。

四、經管人：負責辦理該單位有關財物管理業務之人員，由單位主管指派一位承辦人員擔任之。

第三條 各類財物之最低使用年限，依行政院頒「財物標準分類」為準，但並非使用年限一到，即行報廢，仍應視實際使用情形及財物之性能決定其應否報廢。

第四條 本校土地改良物、房屋建築、機械儀器及設備、交通運輸設備之報廢，依教育部規定採直線折舊法。

第二章 管理權責

第五條 財物管理權責劃分如下：

一、總務處保管組：為財物管理之主辦單位，負責財物之分類編號、登記、驗收、盤點、減損、稽查及財物統計報表編製。

二、會計室：掌握財物帳目，審核財物之購置及報廢，並行使內部審核職權。

三、單位主管：負有該單位財物管理及使用監督之責。

四、經管人：負責單位財物之點收、保管、養護、報廢及配合業管單位盤點等相關業務。

五、保管人：負責財物採購、驗收、保管、養護、移轉、報廢及配合業管單位盤點等相關業務。

第三章 財物之增置

第六條 財物之增置(採購)依本校採購辦法之規定辦理。

第七條 財產及非消耗品之增置（採購），經驗收完畢後，請購單位應填寫財務驗收單（附件一），連同黏貼憑證、發票及有關文件，會請總務處保管組填寫財產增加單一式三份並註明使用單位及保管人（附件二）或非消耗品增加單（附件三）後，在送會計室辦理公款核付，並於財產增加單或非消耗品增加單編填支出傳票號數及會計科目後，送總務處保管組為財務產籍之登記，並核發財務編號標籤。

財物驗收單填寫時應注意下列事項：

- 一、各單位合併採購時，應依存置地點或使用單位不同分單填寫。
- 二、財物名稱應以中文書寫。
- 三、財物若是經多項產品組合方能使用，將以整組、整套作為列產單位，應詳填該組合所含財產內容。

財產增加單或非消耗品增加單填寫時應注意下列事項：

- 一、一次採購多項不同財物，應逐項詳細填寫，不得以一批作為列產單位。
- 二、單價、總價以新台幣金額取至整位數填入。
- 三、財物非購置（如捐贈）取得時，仍應備相關資料送總務處保管組辦理財物登記，並在財產增加單或非消耗品增加單中註明財物取得來源。

第四章 財物之分類編號及登記

第八條 財物之分類編號，依行政院頒「財物標準分類」之規定辦理。但圖書之分類編號，由圖書館自行編訂。

第九條 財物之增減或異動，應依下列四種登記憑證，辦理財物產籍之登記：

- 一、財產或非消耗品增加單：依第七條規定程序填造。
- 二、財物移轉單：由移出單位填寫「財物移轉單」（附件四），連同財物相關資料送至移入單位，經移入單位清點簽章確認後，送總務處保管組辦理財物移轉登記。
- 三、財物增減值單：財物價值發生增減之變動，由總務處保管組填造「財物增減值單」（附件五）連同有關單據，先送使用單位簽認後，送會計室分別按「增值」或「減值」性質辦理會計事務之處理，編填「傳票號數」，移回總務處保管組辦理財物增減值登記。
- 四、財物減損單：財物需辦理減損時，由保管人填寫財產或非消耗品處分單（附件六、附件七），送總務處保管組製作財產減損單（附件八）或非消耗品減損單（附件九），經會計室會簽後，陳校長核定，並據以辦理財物減損登記。前項第四款財物減損，包括變賣、報廢、損失及贈與。

第五章 財物之保管

第十條 保管人於收到財物編號標籤時，應黏貼於該財物明顯處，以利識別；若標籤脫落或字跡模糊時，應填寫「財產清冊申請單」，向總務處保管組申請標籤補發。

第十一條 新建及修建之建築物完工，經總處務營繕組會同總務處保管組、會計室及使用單位驗收完竣後，總處務營繕組須提供建築物相關資料，交由總務處保管組於法定期間內向地政機關辦理建築物產權登記。

第十二條 保管人對於使用中之財物，應善盡保管之責，未經核准，不得私自移轉或借撥。

第十三條 總務處保管組及保管人對使用及保管中之財物，應隨時查對其數量，並注意其使用狀況及養護情形。

第十四條 各單位若有閒置而堪用之財物，應通知總務處保管組，俾上網通告，並適時轉撥需用單位使用，以節省空間，物盡其用。

第十五條 各單位主管、經管人、保管人應經常注意防範財物失竊、遺失及災害損毀，若

發生上述情形，應據實陳報（失竊應檢附報案單）。如經查明係因未善盡保管責任，除依情節輕重簽報議處外，並應依折舊後價值賠償。

第十六條 本校財物如有盜賣、調換及據為私有等情事，經查明屬實，除依情節輕重簽報議處，並依折舊後價值賠償。

第十七條 各單位主管、經管人、保管人異動時，對於財物之交接，應確實依本校各級行政人員交接實施要點之規定辦理，並按照總務處保管組之財物紀錄列冊點交。

第十八條 本校教職員工離職時，應將保管或使用之財物交還，如有短缺而未賠償者，除不發給離職證明文件，應追究損害賠償責任。

第六章 財物之養護

第十九條 各單位對所經管之一般行政及教育設施，每學期至少實施維護檢修一次，其結果予以記錄備查，紀錄格式由各單位依需要自行繪製。

第二十條 保管人若發現所保管財物須保養、檢修時，應填「修繕申請單」，送有關單位辦理。

第七章 財物之盤點

第二十一條 為期本校財物管理更臻完善，以達帳物合一目的，每學年定期或不定期辦理財物盤點，其區分如下：

一、學年度盤點：於每學年結束後盤點一次，由保管人下載財產清冊（內容含：財物名稱編號、型號規格、序號、存放地點、購買日期、金額、使用年限）一份先行初盤，再由總務處保管組會同會計室進行複盤，核對符合後，使用單位與總務處會同會計室簽章後，由會計室及總務處（保管組）各存一份。

二、交接盤點：各單位主管、經管人、保管人異動時，應將所經管財物之帳、表造冊移交並陳核，交接雙方應會同點交實物。

三、抽查盤點：校長、會計主任、總務處視實際情況會同使用單位主管，實施不定期盤點。

第二十二條 財物盤點結果如有帳物不符，總務處保管組應查明原因，並作必要之處理。

第八章 財物之報廢及處理

第二十三條 財物已逾規定使用年限，必須報廢時，應依第九條第一項第四款規定程序辦理報廢。

第二十四條 報廢財物之處理如下：

一、報廢電腦及週邊用品由電子計算機中心統籌處理，報廢之電腦及週邊設備如需再使用，請填寫二次設備申請單申請，以先申請先領用為原則，惟數量以5台為限，超過數量請用專簽方式領用，原使用單位不得擅自拆除任何零件，堪用零件重新組裝後用以學生實習及捐贈給偏遠地區中小學為優先。

二、有環保顧慮之廢品，以要求提供新品之廠商折價或無條件、付費回收為原則。

三、尚堪使用之財物，由總務處保管組統籌處理，以報請變賣或轉撥、贈送為原則，如無法變賣則消除財物標籤註記並拆卸後集中定點，填寫「清運申請單」（附件十）由總務處事務組清運處理，變賣所得全數繳回出納組。

第九章 附則

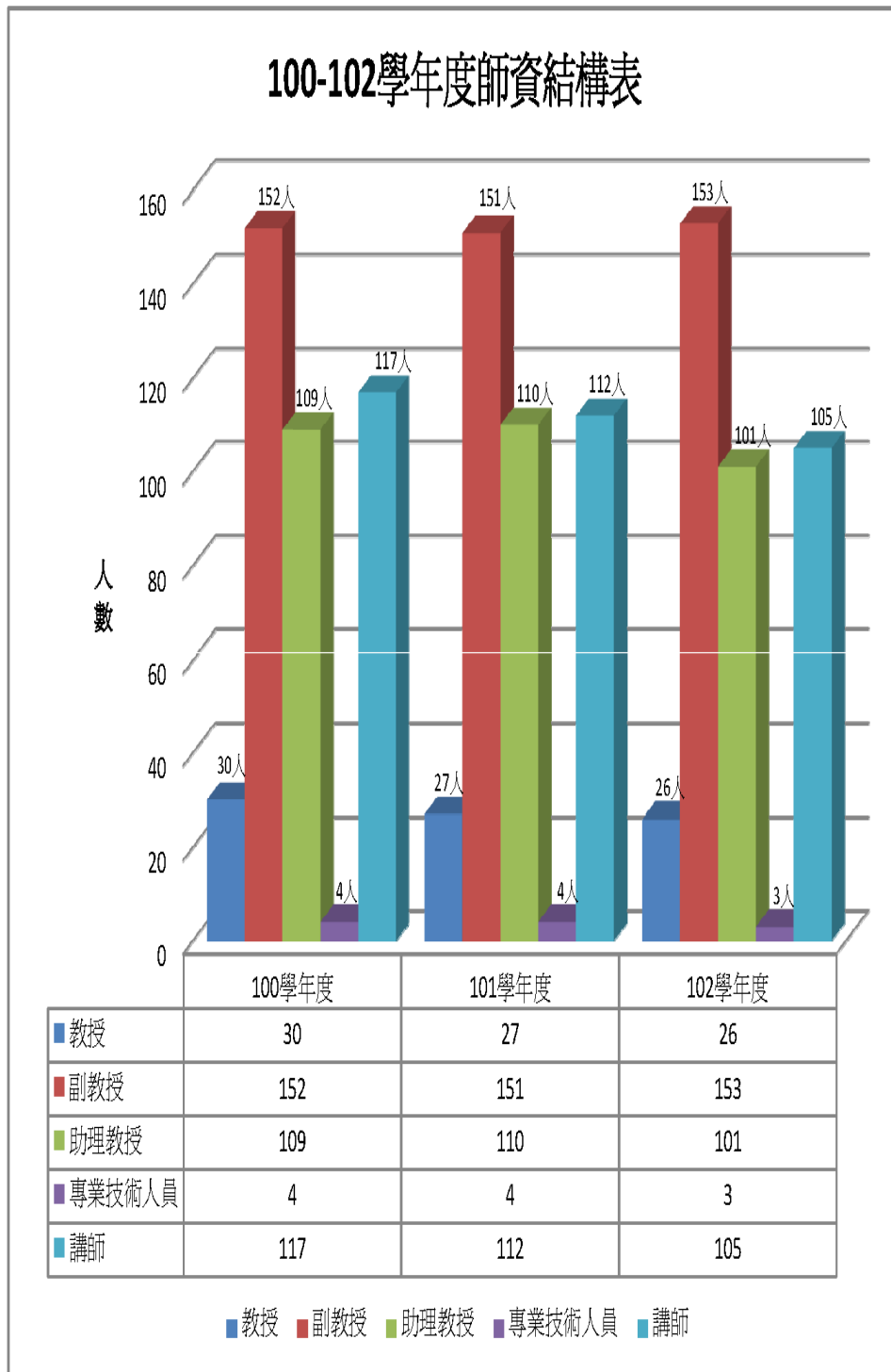
第二十五條 本辦法未規定事項，悉依相關法令規定辦理。

第二十六條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

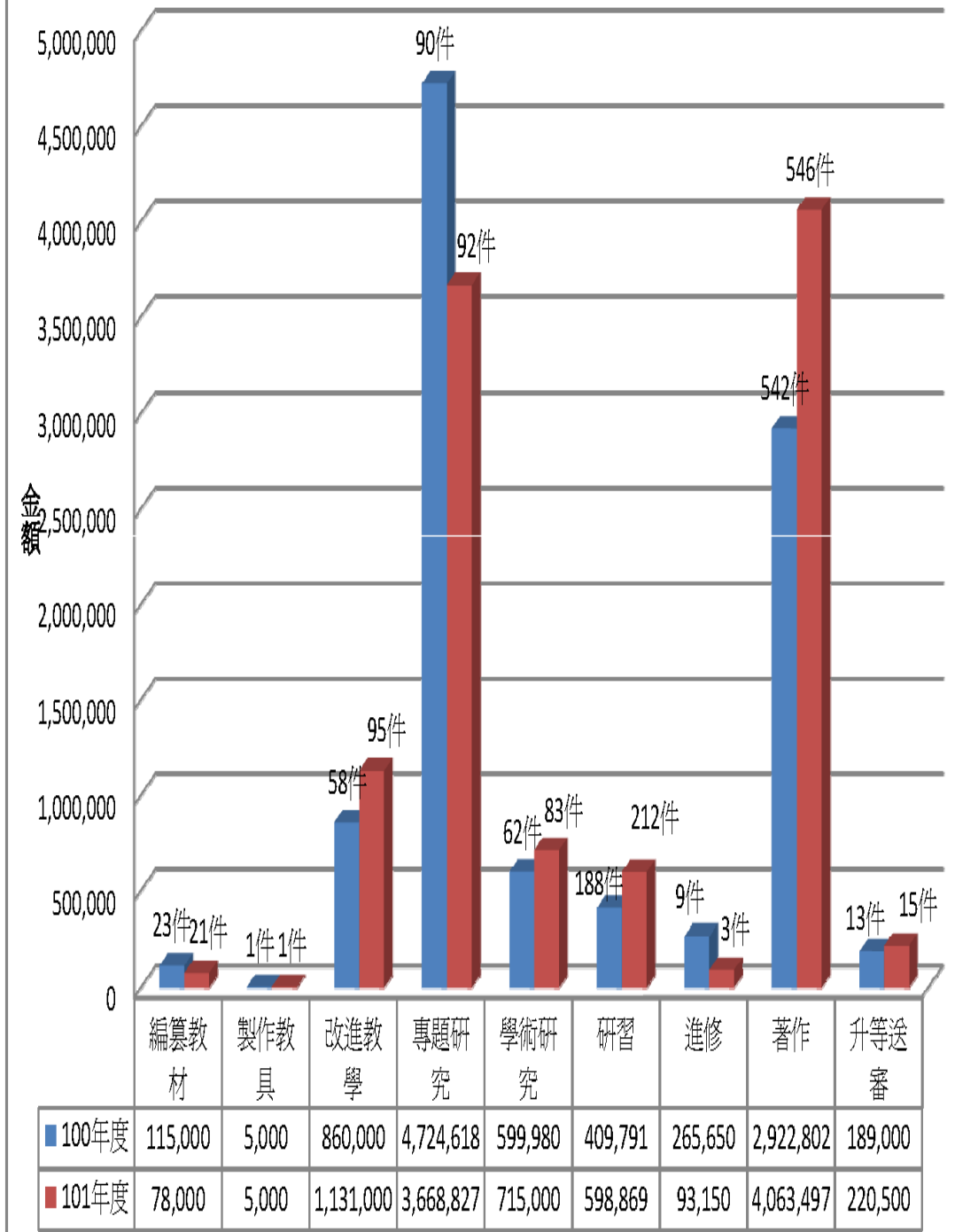
肆、以往執行成效

(僅就獎勵補助經費執行部分加以說明)

一、最近3年經常門改善教學及師資結構情形



100-101年度改善教學與師資結構經費圖



二、最近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備

採購數量及經費統計

(電腦週邊含桌上型及筆記型電腦、液晶螢幕、印表機等；電子化教學設備含電子黑板、電動螢幕、單槍投影機、數位照相機及錄影機等)

年度	項目摘要		單價	數量	金額	P:頁數/#:優先序/*:數量	
101 年度	電腦週邊	液晶螢幕	3,464	9	31,176	p61/#177/*3、p80/#18/*5、p81/#2/*1	
			4,240	128	542,720	p6/#17/*62、p22/#69/*20、p26/#86/*2、p29/#93/*15、p40/#126/*29	
			5,170	1	5,170	p16/#52/*1	
			6,557	3	19,671	p47/#145/*3	
			7,135	23	164,105	p4/#12/*3、p6/#16/*3、p8/#21/*5、p12/#32/*1、p18/#58/*6、p21/#66/*4、p33/#105/*1	
			小計	164	762,842		
		個人電腦	主機	16,129	38	612,902	p16/#52/*1、p22/#69/*20、p26/#86/*2、p29/#93/*15
				16,753	37	619,861	p49/#149/*9、p57/#171/*19、p61/#177/*3、p80/#18/*5、p81/#2/*1
				19,409	87	1,688,583	p4/#11/*25、p6/#17/*62
				19,442	65	1,263,730	p47/#145/*3、p55/#165/*61、p62/#183/*1
				19,604	24	19,604	p3/#7/*1、p4/#12/*3、p6/#16/*3、p8/#21/*5、p12/#32/*1、p18/#58/*6、p21/#66/*4、p33/#105/*1
				20,043	29	581,247	p40/#126/*29
				66,632	4	266,528	p17/#55/*4
				138,000	1	138,000	p60/#175/*1
				小計	285	5,190,455	
				筆記型電腦	21,500	5	107,500
		31,727	9		285,543	p17/#56/*2、p32/#103/*1、p36/#114/*2、p39/#122/*4	
		32,000	4		128,000	p61/#178/*2、p80/#19/*2	
		44,800	1		44,800	p51/#155/*1	
		小計	19		565,843		
		印表機	23,000	1	23,000	p9/#23/*1	
			25,200	1	25,200	p13/#41/*1	
			12,000	1	12,000	p24/#77/*1	
17,591	2		35,182	p79/#15/*2			
小計	5		95,382				
電腦週邊合計				6,614,522			

年度	項目摘要	單價	數量	金額	P:頁數/#:優先序/*:數量	
電子化教學設備	電子黑板	0	0	0		
	電動螢幕	18,300	1	18,300	p15/#46/*1	
		小計	1	<u>18,300</u>		
	單槍投影機		50,000	1	50,000	p15/#47/*1
			55,035	2	110,070	p18/#57/*2
			34,800	2	69,600	p31/#99/*2
			24,000	2	48,000	p79/#17/*2
			小計	<u>7</u>	<u>277,670</u>	
	數位照相機		72,000	1	72,000	p1/#2/*1
			45,800	3	137,400	p17/#54/*3
			19,500	1	19,500	p21/#68/*1
			12,400	1	12,400	p64/#2/*1
			小計	<u>6</u>	<u>241,300</u>	
	數位攝影機		54,500	1	54,500	p2/#3/*1
			64,200	3	192,600	p17/#53/*3
			45,800	8	366,400	p20/#64/*8
			41,200	1	41,200	p21/#67/*1
			36,690	1	36,690	p42/#130/*1
		小計	<u>14</u>	<u>691,390</u>		
	錄影機	0	0	0		
	電子化教學設備合計				<u>1,228,660</u>	
	總計				<u>7,843,182</u>	

年度	項目摘要		單價	數量	金額	P:頁數/#:優先序/*:數量	
102 年度	電腦週邊	個人電腦	主機	18,000	139	2,502,000	p175/#94/*29、p183/#118/*8、p186/#128/*1、 p191/#141/*17、p194/#151/*15、p206/#184/*1、 p209/#190/*25、p224/#22/*43
				21,000	64	1,344,000	p198/#166/*1、p219/#1/*61、p221/#7/*2
				60,000	1	60,000	p223/#17/*1
				96,000	1	96,000	p192/#143/*1
				97,000	1	97,000	p201/#173/*1
				小計	206	4,099,000	
		個人電腦(套)	27,000	38	1,026,000	p142/#3/*7、p147/#22/*6、p154/#39/*4、 p165/#72/*1、p175/#95/*4、p195/#152/*9、 p197/#162/*4、p202/#174/*2、p202/#176/*1	
			24,000	35	840,000	p168/#80/*1、p197/#161/*10、 p198/#167/*5、p225/#26/*19	
			小計	73	1,866,000		
		筆記型電腦	35,000	11	385,000	p142/#4/*5、p164/#67/*1、p168/#79/*2、 p187/#129/*1、p239/#2/*2	
			34,500	11	379,500	p217/#211/*9、p226/#31/*2	
			30,000	14	420,000	p221/#8/*5、p225/#25/*9	
			小計	36	1,184,500		
		印表機	15,000	1	15,000	p145/#13/*1	
			18,000	1	18,000	p146/#17/*1	
			20,000	1	20,000	p149/#26/*1	
			120,000	1	120,000	p156/#45/*1	
	小計		4	173,000			
	電腦週邊合計					7,322,500	
	電子化教學設備	電子黑板	0	0	0		
		電動螢幕	0	0	0		
		單槍投影機	30,000	5	150,000	p148/#23/*5	
			50,000	3	150,000	p226/#28/*3	
			小計	8	300,000		
		數位照相機	35,000	1	35,000	p142/#2/*1	
			25,000	1	25,000	p149/#27/*1	
			37,000	1	37,000	p157/#46/*1	
65,000			1	65,000	p166/#75/*1		
46,000			1	46,000	p166/#76/*1		
90,000	2		180,000	p169/#82/*2			
17,000	1		17,000	p217/#212/*1			
24,000	1		24,000	p239/#1/*1			
小計	9	429,000					

年度	項目摘要	單價	數量	金額	P:頁數/#:優先序/*:數量
	數位攝影機	50,000	1	50,000	p142/#1/*1
		40,000	2	80,000	p150/#28/*2
		130,000	2	260,000	p155/#42/*2
		30,000	2	60,000	p169/#83/*2
		小計		7	450,000
	錄影機	0	0	0	
	電子化教學設備合計			1,179,000	
	總計			8,501,500	

三、最近3年已建立之學校特色

本校最近3年已建立之學校特色具代表之三項如下：

- (一)工學院 100 年發展重點特色計畫：特色實驗室建置計畫
計畫名稱：「電子材料製程整合精進計畫」建置計畫（化材系、光電系）
- (二)工學院 101 年發展重點特色計畫：特色實驗室建置計畫
計畫名稱：「電子材料製程整合精進計畫」建置計畫（化材系、電子系、資工系）
- (三)工學院 102 年發展重點特色計畫一：機器人特色計畫
計畫名稱：「機器人特色計畫」建置計畫（電子系、資工系）
工學院 102 年發展重點特色計畫二：綠能應用特色計畫
計畫名稱：「綠能應用特色計畫」建置計畫（機械系、電機系、化材系、土環系、光電系）

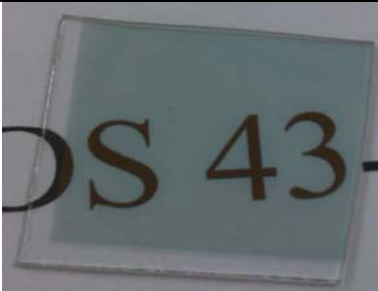
以上計畫之特色及其成效分述如下：

1.工學院 100 年發展重點特色

壹、計畫名稱：「電子材料製程整合」實驗室建置計畫（化材系、光電系）

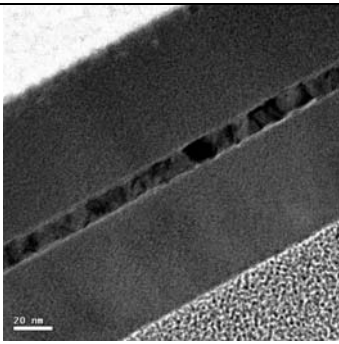
績效指標	執行成效
產學合作方面(衍生產學合作案件、合作廠商等)	1.中科院執行產學合作計畫:「核殼複合吸收劑製備及電磁特性研究」 2.博美晶科技股份有限公司執行產學合作計畫:「微波吸收頻率選擇表面材料研究開發」 3.財團法人金屬工業研究發展中心執行產學合作計畫: 白光 LED 用螢光粉特性量測系統 4.湛準科技有限公司執行產學合作計畫:高效能透明氧化物薄膜電晶體研究 5.福懋科技股份有限公司執行產學合作計畫: 高功率 LED 封裝技術輔導 6.行政院國家科學委員會執行合作計畫: 以磁控共濺鍍法製作非晶氧化物半導體作為透明薄膜電晶體之製程與特性分析 7.銓科光電執行產學合作計畫: ZnO 基透明薄膜電晶體之材料製備與製程開發之研究
教學方面(培育學生參加競賽、考取證照等)	1.協助增加系上建立進階材料工程實驗課程內容 2.重點儀器訓練課程 開辦電子槍鍍膜技術與真空技術與真空幫浦實務儀器訓練課程 3.相關電子材料製程整合課程及學程的建立與實施已增加「薄膜製程」「太陽能電池材料」「材料

績效指標	執行成效
	<p>分析」與「半導體製程」等課程</p>  <p>電子束蒸鍍機</p> <p>4.可增進學生對薄膜、薄膜元件、LED 發光特性、LED 螢光粉量測等實務經驗</p>  <p>電子槍蒸鍍機實機訓練課程</p>
研究方面(學生實務專題、教師研究等)	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助學生實務專題 計訓練 15 名專題生 2.協助碩士班學位論文訓練 6 位碩士班學生 3.支援國科會計畫，支援國科會計畫 3 個；並於國家奈米實驗室合作。 4.發表論文： SCI 論文: 3 篇 國際論文研討會: 6 篇 國內論文研討會 6 篇 5.專題學生楊叔翰、宋宥程分別藉由本設備完成專題研究『白光 LED 用螢光粉封裝膠體光學特性研究』、『白光 LED 用螢光粉特性評估』。並以此內容撰寫 The Spectra of Fluorometer System with Blue LEDs to Measure the phosphor Characteristics 投稿『International Photonics Conference 2011』並已被接受 6.增進加強薄膜、薄膜元件、LED 特性、LED 螢光粉量測等學生實務專題及相關研究計畫
其它	建立各元件薄膜，薄膜後微影，加熱改質各項製程參數與整合資料庫。

績效指標	執行成效	
	多層低電 化鈦薄膜	 阻導電氣

2.工學院 101 年發展重點特色

計畫名稱：「電子材料製程整合精進計畫」建置計畫（化材系、電子系、光電系）

績效指標	執行成效	
產學合作方面(衍生產學合作案件、合作廠商等)	1. 「電磁波屏蔽透明視窗層合技術開發及可靠度驗證」 2. 崇文科技股份有限公司執行產學合作計畫:「以濺鍍法製備銻錫氧化物薄膜研發與性質分析」	
教學方面(培育學生參加競賽、考取證照等)	1. 協助增加化材系建立進階材料工程實驗課程內容 2. 重點儀器訓練課程 開辦真空鍍膜技術與真空技術與真空幫浦實務儀器訓練課程	
研究方面(學生實務專題、教師研究等)	1. 協助學生實務專題 計訓練 15 名專題生 2. 協助碩士班學位論文訓練 6 位碩士班學生 3. 支援國科會計畫，支援國科會計畫 3 個；並於國家奈米實驗室合作開發電鍍製程。 4. 發表論文： SCI 論文: 5 篇 國際論文研討會: 6 篇 國內論文研討會 6 篇	
其它	 建立各種透明導電氧化物薄膜，多層低電阻導電銻錫氧化物/Cu/銻錫氧化物薄膜	

3.工學院 102 年發展重點特色

計畫名稱：「機器人特色計畫」建置計畫（電子系、資工系）

計畫名稱：「綠能應用特色計畫」建置計畫（機械系、電機系、化材系、土環系、光電系）

績效指標	執行成效
產學合作方面(衍生產學合作案件、合作廠商等)	1.翰尼斯企業產學合作計畫:「二足機器人格鬥控制軟體之攝與實作」 2. 機器人載具之結構設計與開發 3. 多通道夾爪控制模組 4. 小型 AGV 與複合定位導航系統模組開發
教學方面(培育學生參加競賽、考取證照等)	1.建置風力發電與太陽能發電系統。 2.建置智慧型機器人實驗室。 3.10 位學生獲得機電整合乙級證照。
研究方面(學生實務專題、教師研究等)	1. 協助學生實務專題 計訓練 40 名專題生 2. 協助碩士班學位論文訓練 5 位碩士班學生 3. 參與機器人競賽 100 人次，獲得獎項超過 30 項。
其他	無

貳、 所建立之特色

1.工學院 100 年發展重點特色

「電子材料製程整合」實驗室建置計畫（化材系、光電系）

所建立特色

特色: 延續 98 年工學院發展特色，持續擴展電子材料製程整合技術為主軸的特色實驗室，將特色實驗室中所欲達成製程整合環節所缺少設備予以補齊。於 99 年所建立電子束蒸鍍機與白光發光二極體(LED)螢光光譜儀兩套系統。電子束蒸鍍機可用來成長各式金屬膜，與金屬氧化物。所開發製程薄膜製程模組可應用於下世代低電阻高穿透率之透明導電氧化物，下世代非揮發應記憶體，電磁防護材料與 22 奈米金屬化製程。白光螢光光譜儀可應用於 LED 用螢光粉效率、激發與

放射光譜分析，有機與無機螢光材料螢光特性分析，已可應用於未來發光材料評估。藉由分光螢光光譜儀的購置，使光電系統工程系已經具有分析目前最重要白光 LED 製造技術中白光螢光粉特性的能力，對於學術上的研究以及工業上技術的發展具有指標性的意義。而本系統的建構除了能夠協助廠商進行螢光粉的特性分析外，並可藉此發展屬於本土的量測系統的開發，而學生更可藉此機會學習對於這個產業非常重要的螢光粉相關知識及分析能力。

目前積極目標:

1. 建立各電子束蒸鍍機薄膜，相關後續，加熱各項製程參數。
2. 訓練學生基本電性，太陽能電池材料評估，薄膜特性量測能力。
3. 支援產學合作計畫與教師研究平台。
4. 發展新世代綠能材料。

特色計畫名稱	<input type="checkbox"/> 院際整合 <input checked="" type="checkbox"/> 院內整合(電子材料製程整合實驗室) <input type="checkbox"/> 系建置		
與他校明顯區隔之處	依本校工學院現有設備搭配新購設備，並建立各主軸技術，建立光電及半導體薄膜技術製程，微影與加熱製程，擴散製程，奈米材料，電(物)性分析，單站製程與製程整合之相關技術。於 99 年所建立電子束蒸鍍機與白光發光二極體螢光光譜儀兩套系統。電子束蒸鍍機可用來成長各式金屬膜，與金屬氧化物。所開發製程薄膜製程模組可應用於下世代低電阻高穿透率之透明導電氧化物，下世代非揮發性記憶體，電磁防護材料與 22 奈米金屬化製程。於 100 年所建立多波段橢圓儀可以精準量測各式光學薄膜與介電薄膜，使本整合實驗室具有前段後段製程，光學檢測，電學特性之整合實驗室。		
年度	98	99	100
教師研究計畫案件數	5	6	4
學生專題數	30	15	16
合作廠家數	4	3	4
學生就業數	40	43	30
可呈現之成果內容	(1) 發表論文： SCI 論文: 4 篇 國際論文研討會: 5 篇 國內論文研討會 5 篇 (2) 低溫透明導電玻璃	(1) 發表論文： SCI 論文: 4 篇 國際論文研討會: 6 篇 國內論文研討會 6 篇 (2) 成品: 電磁防護膠片/吸波材料	(1) 發表論文： SCI 論文: 5 篇 國際論文研討會: 5 篇 國內論文研討會 5 篇 (2) 成品 低溫透明導電膠片/染料敏化太陽電池

2.工學院 101 年發展重點特色

「電子材料製程整合精進計畫」建置計畫（化材系、電子系）

所建立特色:

在綠色材料發展部分: 建立染敏化太陽能電池元件製程流程開發, 低溫氧化銻錫薄膜與氧化鋅摻雜製程, 奈米級磁性顆粒開發。

在電性量測與光學量測部分: 建立變溫電流電壓量測平台, 以建立金屬-半導體能帶關係, 使學生熟習電子元件操作特性。使用建立多波段橢圓儀可以精準量測各式光學薄膜與介電薄膜, 並與光學模擬軟體相配合, 用以建立光學薄膜與介電薄膜的折射率, 消散係數與薄膜光學等效厚度。

目前積極目標:

- (1) 建立各物理氣相沉積法製備薄膜, 相關後續, 加熱各項製程參數最佳化。薄膜厚度之均勻性製程能力之建立。
- (2) 訓練學生基本元件電流電壓關係, 太陽能電池元件量測平台, 薄膜特性電性與光學性質量測能力。
- (3) 支援產學合作計畫與教師研究平台。
- (4) 發展新世代綠能材料, 導電氧化物薄膜與金屬鍍膜技術。

特色計畫名稱	<input type="checkbox"/> 院際整合 <input checked="" type="checkbox"/> 院內整合(電子材料製程整合實驗室) <input type="checkbox"/> 系建置
與他校明顯區隔之處	依本校工學院現有設備搭配新購設備, 並建立各主軸技術, 建立光電及半導體薄膜技術製程, 微影與加熱製程, 擴散製程, 奈米材料, 電(物)性分析, 單站製程與製程整合之相關技術。於 99 年所建立電子束蒸鍍機與白光發光二極體螢光光譜儀兩套系統。電子束蒸鍍機可用來成長各式金屬膜, 與金屬氧化物。所開發製程薄膜製程模組可應用於下世代低電阻高穿透率之透明導電氧化物, 下世代非揮發性記憶體, 電磁防護材料與 16 奈米金屬化製程。於 100 年所建立多波段橢圓儀可以精準量測各式光學薄膜與介電薄膜, 使本整合實驗室具有前段後段製程, 光學檢測, 電學特性之整合實驗室; 目前致力於製程參數最佳化與膜厚均勻度開發。
年度	101
教師研究計畫案件數	5
學生專題數	10
合作廠家數	4

學生就業數	40
可呈現之成果內容	(1)發表論文： SCI 論文:5 篇 國際論文研討會:6 篇 國內論文研討會 6 篇 (2)用於透明導電玻璃脈衝電防護玻璃/奈米級磁性顆利開發

2.工學院 102 年發展重點特色

「機器人特色計畫與綠能特色計畫」建置計畫

所建立特色:

- (1) 機器人特色計畫在於充實工學院智慧機器人實驗室之設備，提升教師教學品質、豐富學生專題內涵、建立自動控制專業證照教學能量；促進學生對智慧機器人與自動控制的學習興趣，對未來智慧型自動化生產打下基礎。
- (2) 協助國內太陽能電池廠，分析太陽能電池板在當日不同時間、不同月份的發電效率，並了解太陽能電池板對電瓶充電時間與電瓶放電時間之關係，有利於太陽能電池廠對其產品之設計改良。
- (3) 利用 ANSYS IcePak 分析軟體，其最大之特色是結合流場、壓力場與熱場，具有強大的熱傳遞分析功能，可具體應用於許多的熱、流場分析，幫助工程師先期瞭解熱與溫度的分布，例如晶片組(Chipset)、電路板(Board Level)、封裝(Packaging)和全系統(System)之分析。機械系積極發展 IcePak 技術並將其與流力學、熱力學和熱傳遞原理結合，可對許多電子產品的開發設計提供最佳的散熱分析，使電子產品在晶片組、封裝、和全系統之散熱問題得以輕易解決，提升散熱效率，降低能源消耗，達成節能減碳之目的。

目前積極目標：（計畫 1：機器人特色計畫：電子系、資工系）

- (1) 充實智慧型機器人實驗室實習設備，提升教學品質，吸引學生興趣。
- (2) 參與機器人競賽，激發學生潛能、累積實務經驗與教學能量，。
- (3) 建立國家乙級自動化控制證照課程與考場，提升學生就業競爭力。

目前積極目標：（計畫 2：綠能應用特色計畫：機械系、電機系、化材系、土環系、光電系）

- (1) 建立定點太陽能電池板在當日不同時間、不同月份的發電效率量測實驗。分析太陽能電池板對電瓶充電時間與電瓶放電時間之差異，並用於照明設備實驗與風機送風設備實驗等。
- (2) 由於冷卻系統設計影響現今電子產品市場的競爭激烈，因此導入 IcePak 分析軟體分析技術，首先熟習分析之步驟，然後再熟悉相關之個案，以建立堅實的分析技術；接下來強化產學合作，協助或輔導廠商執行電子產品之散熱分析，以提升散熱效率，降低能源消耗，達成節能減碳之目的。

特色計畫名稱	<input type="checkbox"/> 院際整合 <input checked="" type="checkbox"/> 院內整合 <input type="checkbox"/> 系建置		
與他校明顯區隔之處			
年度	102		
教師研究計畫案件數	5		
學生專題數	10		
合作廠家數	4		
學生就業數	40		
可呈現之成果內容	(1) 發表論文： SCI 論文: 5 篇 國際論文研討會: 6 篇 國內 論文研討會 6 篇。 (2) 鋼琴與小提琴 展示機器人。		

(四)人文社會學院 101 年發展重點特色

參、計畫名稱：人社科學院建置專業教室計畫(101 年 2 月更名為人文社會學院)

績效指標	執行成效
產學合作方面(衍生 產學合作案件、合作 廠商等)	子計畫一：建構數位化語言教室計畫(應外系) 1.Active Skills for Reading 教材的適用性以及對提升應外系 一年級學生閱讀、字彙與搭配詞能力之成效評估。 2.全民英語能力分級檢定測驗試務合作計畫。 3.高階科技管理人才培育及英語能力提昇計畫。 4.國際英語教師證照輔導課程之研究。 5.國際化品牌成功翻譯之要素分析。
	子計畫二：增購運動管理系專業教室設備計畫(運管系) 1.新竹縣體育會執行計畫：打造運動島計畫之運動健身激勵 專案計畫。

績效指標	執行成效
教學方面(培育學生參加競賽、考取證照等)	<p>子計畫一：建構數位化語言教室計畫(應外系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.輔導應外系學生增進 TKT Module 2 (英語教學專業領域 2) 及外語專業證照(GEPT, netpaw, TOEIC, BULATS, TOEFL) 的認證考試。 2.舉辦 NETPAW 測驗校園考。 3.舉辦 TKT Module 2 (英語教學專業領域 2) 測驗校園考。 4.舉辦 TOEIC®多益英語&TOEFL ITP 測驗校園考。 <p>子計畫二：增購運動管理系專業教室設備計畫(運管系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.充實系上運動按摩課程教學設備，增加學生學習成效。 2.充實運動按摩及運動傷害與防護課程教學設備，增加學生學習成效。 3.充實系上運動健身指導與實務課程教學設備，增加學生學習成效。 4.充實田徑運動理論與實務課程教學設備，提供學生實務操作使用。
研究方面(學生實務專題、教師研究等)	<p>子計畫一：建構數位化語言教室計畫(應外系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.協助學生實務專題計畫訓練 48 名專題生。 2.國科會計畫，支援國科會計畫 1 個。 3.發表論文：國內論文研討會 10 篇。
其它	<p>子計畫一：建構數位化語言教室計畫(應外系)</p> <p>101-102 年度建立並持續更新</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.E 點通英語線上學習測驗系統 (托福、全民英檢、多益模擬測驗、閱讀訓練、諺語學習)。 2.LiveABC 英語學習資源網 (機場英語，自我介紹，運動英語，商業英語，商業英語會話，辦公室英語會話，商用寫作訓練，開會英語，ICRT 商用圖解英語，CNN 英語學習資源網)。 3.Tense Buster(從初級到高級的互動文法教材)。 4.Connected Speech (7 個練習模組：入門、停頓音、重音、音調變化、連音、音節、發音)。 5.專業英語：多國語 VS 華語。 6.簡報英文專業軟體。 7.Business Writing。

(五)人文社會學院 102 年發展重點特色

計畫名稱：人文社會學院優質環境特色教室建置計畫

績效指標	執行成效
產學合作方面(衍生產學合作案件、合作廠商等)	<p>子計畫一：運管系整體發展資本門優質環境特色教室-健康促進計畫 1</p> <p>1.新竹縣體育會執行計畫：打造運動島計畫之運動健身激勵專案計畫</p> <p>子計畫二：運管系整體發展資本門優質環境特色教室-健康促進計畫 2</p> <p>1.新竹縣體育會執行計畫：打造運動島計畫之運動健身激勵專案計畫。</p> <p>2.教育部執行計畫：教育部 101 年度新竹縣體適能檢測站設置計畫。</p>
教學方面(培育學生參加競賽、考取證照等)	<p>子計畫一：運管系整體發展資本門優質環境特色教室-健康促進計畫 1</p> <p>1.充實系上運動健身指導與實務課程教學設備，增加學生學習成效。</p> <p>2.充實運動傷害與防護課程教學設備，增加學生學習成效。</p> <p>3.充實運動按摩及運動傷害與防護課程教學設備，增加學生學習成效。</p> <p>子計畫二：運管系整體發展資本門優質環境特色教室-健康促進計畫 2</p> <p>1.充實系上運動新聞學課程教學設備，增加學生學習成效。</p> <p>2.充實球類運動理論與實務課程教學設備，增加學生學習成效。</p>

績效指標	執行成效
	<p>子計畫三：多媒體 E 化語言教室功能提昇計畫(應外系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.輔導應外系學生增進 TKT Module 2 (英語教學專業領域 2)及外語專業證照(GEPT, netpaw, TOEIC, BULATS, TOEFL)的認證考試。 2.舉辦 NETPAW 測驗校園考。 3.舉辦 TKT Module 2 (英語教學專業領域 2) 測驗校園考。 4.舉辦 TOEIC®多益英語&TOEFL ITP 測驗校園考。 5.102 年 5 月 1 日舉辦 NETPAW 測驗校園考：76 位應外系學生通過中(B1)級以上檢測 6.102 年 6 月 24 日舉辦 TKT Module 2 (英語教學專業領域 2)測驗校園考：Band 3 (高級/國際認可)通過人數共 53 人，Band 2 (中級/通過學校門檻)通過人數共 35 人。 7.102 年 6 月 26 日舉辦 TOEIC®多益英語測驗校園考：45 人通過 A2 級以上(550 以上 28 人，B1 級以上 13 人)。
其它	<p>子計畫三：多媒體 E 化語言教室功能提昇計畫(應外系)</p> <p>101-102 年度建立並持續更新</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.E 點通英語線上學習測驗系統 (托福、全民英檢、多益模擬測驗、閱讀訓練、諺語學習)。 2.LiveABC 英語學習資源網 (機場英語，自我介紹，運動英語，商業英語，商業英語會話，辦公室英語會話，商用寫作訓練，開會英語，ICRT 商用圖解英語，CNN 英語學習資源網)。 3.Tense Buster(從初級到高級的互動文法教材)。 4.Connected Speech (7 個練習模組：入門、停頓音、重音、音調變化、連音、音節、發音)。 5.專業英語：多國語 VS 華語。 6.簡報英文專業軟體。 7.Business Writing。

所建立特色

特色：持續改善及充實運管系、應外系的專業教室軟、硬體設備，以提供教師授課示範及學生學習練習使用，並藉此促進學生實作能力，提高學生證照考取通過率，於 101 年至 102 年持續添購應外系語言教室電腦相關設備及線上語言學習軟體，建置數位化語言學習場所，於運管系設備上充實課程所需硬體設備及示範教材，如：運動按摩課程教學設備、運動傷害與防護課程教學設備、運動健身指導與實務課程教學設備、田徑運動理論與實務課程教學設備等。

目前積極目標：

1. 持續建構學生課程上學習的優良設備及環境。
2. 提昇學生外語能力、實作能力，考取相關證照。
3. 加強產學合作計畫，提昇教學研究及學術交流。
4. 加強建教合作與實習，達成厚植學生升學就業的目標。

特色計畫名稱	<input type="checkbox"/> 院際整合 <input checked="" type="checkbox"/> 院內整合(人文社會學院優質環境特色教室建置計畫) <input checked="" type="checkbox"/> 系建置		
與他校明顯區隔之處	預期將可提昇「多媒體 E 化語言教室」和「多功能自學教室」功能，建構不受時空限制，優良的跨文化溝通語言教學環境，供全校師生資源共享，精進教學品質，培育英語文教育與企業商務外語專業人才。		
年度	100	101	102
教師研究計畫案件數	2	2	0
學生專題數	36	34	35
合作廠家數	10	10	10
可呈現之成果內容	學生證照通過數： 254 張。	學生證照通過數： 425 張。	學生證照通過數： 391 張。
	100	<ul style="list-style-type: none"> • 中華民國 101 年全國大專校院運動會網球一般混合組個人混合雙打第一名 • 中華民國 101 年全國大專校院運動會網球一般女生組個人雙打第三名 • 網球一般混合組個人混合雙打第一名 • 中華民國 100 年大專校院撞球聯賽女子公開組九號球雙打賽第一名 • 中華民國大專院校 100 學年度撞球錦標賽大專女子九號球個人賽公開組第二名 • 中華民國大專院校 100 學年度撞球錦標賽大專女子九號球團體賽一般組第一名 • 全國中正盃大學暨中學校際籃球賽 	

	<ul style="list-style-type: none"> · 2012 年啦啦隊亞洲國際公開錦標賽第一級國際組第一名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽啦啦舞蹈隊嘻哈大專公開組第一名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽五人技巧公開女子組第三名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽五人技巧大專混合甲一組第一名
101	<ul style="list-style-type: none"> · 中華民國 101 年全國大專校院運動會網球一般混合組個人混合雙打第一名 · 中華民國 101 年全國大專校院運動會網球一般女生組個人雙打第三名 · 網球一般混合組個人混合雙打第一名 · 中華民國 100 年大專校院撞球聯賽女子公開組九號球雙打賽第一名 · 中華民國大專院校 100 學年度撞球錦標賽大專女子九號球個人賽公開組第二名 · 中華民國大專院校 100 學年度撞球錦標賽大專女子九號球團體賽一般組第一名 · 全國中正盃大學暨中學校際籃球賽 · 2012 年啦啦隊亞洲國際公開錦標賽第一級國際組第一名 · 2012 年啦啦隊亞洲國際公開錦標賽混雙技巧組第一名 · 2012 年啦啦隊亞洲國際公開錦標賽混雙技巧組第三名 · 2012 年啦啦隊亞洲國際公開錦標賽五人技巧組第二名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽啦啦舞蹈隊嘻哈大專公開組第一名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽五人技巧公開女子組第三名 · 2011 年全國啦啦隊錦標賽五人技巧大專混合甲一組第一名
102	<ul style="list-style-type: none"> · 中華民國 102 年全國大專校院運動會一般女子組網球雙打賽第一名 · 中華民國 102 年大專校院運動會中區錦標賽一般女生組雙人賽第三名。 · 達時東方錶盃第十九屆第一次大專網球排名賽，

	<p>榮獲女子組雙打第一名</p> <ul style="list-style-type: none"> · 102 年全國大專校院運動會一般男子組跳高第六名 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會一般男子組田徑擲標槍第三名 · 102 年新北市全國青年盃田徑錦標賽男子組擲鐵餅第 5 名 · 102 年新北市全國青年盃田徑錦標賽女子組擲標槍第八名 · 102 年全國大專校院田徑公開賽大專男乙標槍第四名 · 中華民國大專院校 101 學年度撞球錦標賽大專女子 9 號球團體賽一般組第 3 名 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會公開男子組柔道 第四級 第五名 · 中華民國大專院校 101 學年度撞球錦標賽 大專男子 9 號球雙打賽 一般組 第五名 · 黃怡婷同學獲選「2013WPA 潘陽世界女子花式撞球錦標賽」國手 · 明新科技大學學生張芸禎榮獲 101 年全國大專校院撞球聯賽女子一般組 9 號球團體賽第一名 · 中華民國 101 年全國中正盃大學暨中學校際籃球錦標賽 · 行政院勞工委員會職業訓練局補助大專校院辦理就業學程計畫 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會一般男子組跆拳道 54 公斤級第一名 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會公開男子組跆拳道 80 公斤級第六名 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會公開女子組跆拳道 49 公斤級第八名 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會公開女子組跆拳道 73 公斤級以上第六名 · 明新科技大學榮獲 101-102 年度學校體育志工服務績優團體獎 · 101-102 年度學校體育志工服務計畫-課後運動社團指導類服務績優團體獎 · 中華民國 102 年全國大專校院運動會一般男子組游泳 200 公尺蛙式第八名
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> · 本校傅羽璿、王凱弘、胡志毫、李美香同學· 當選 2013 世界啦啦隊錦標賽國家代表隊榮獲男女混合第六級第二名 · 2012 年全國啦啦隊錦標賽啦啦舞蹈隊嘻哈雙人大專公開組第一名 · 2012 年全國啦啦隊錦標賽大專甲組混合團體大組第二名 · 2012 年全國啦啦隊錦標賽技巧公開女子組第三名 · 2012 年全國啦啦隊錦標賽啦啦舞蹈隊嘻哈大專公開組第三名 · 本校周婉岑同學榮獲 2013 世界啦啦隊錦標賽啦啦舞蹈嘻哈雙人組第六名
--	--

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施（請詳填附表一至十）

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10% 以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$16,456,187	\$28,684,700	\$45,140,887	\$4,859,113	\$50,000,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (10.76%)	補助款	獎勵款	自籌款 (10.76%)
金額	\$11,519,331	\$20,079,290	\$3,401,379	\$4,936,856	\$8,605,410	\$1,457,734
合計	\$35,000,000			\$15,000,000		
占總經費比例	70 %			30 %		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70% 及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程						
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____% (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否						
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)		
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$26,333,388	83.34%	\$2,834,612	83.34%	請另填寫附表四	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$4,514,089	14.28%	\$485,911	14.28%	
	小計	\$4,514,089	14.28%	\$485,911	14.28%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$751,144	2.38%	\$80,856	2.38%	請另填寫附表七	
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表八	
總 計	\$31,598,621	100%	\$3,401,379	100%		

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$270,845	2.00%	\$29,155	2.00%	
	製作教具	\$54,169	0.40%	\$5,831	0.40%	
	改進教學	\$1,254,917	9.27%	\$135,083	9.27%	
	研究	\$4,198,102	31.00%	\$451,898	31.00%	
	研習	\$457,277	3.38%	\$49,223	3.38%	
	進修	\$140,162	1.03%	\$15,088	1.03%	(註六)
	著作	\$3,611,271	26.67%	\$388,729	26.67%	
	升等送審	\$246,470	1.82%	\$26,530	1.82%	
	小計	\$10,233,213	75.57%	\$1,101,537	75.57%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$67,000	0.49%	\$0	0%	
	其他學輔工作經費	\$203,845	1.51%	\$29,155	2.00%	
	小計	\$270,845	2.00%	\$29,155	2.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		\$90,282	0.67%	\$9,718	0.67%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$505,578	3.73%	\$54,422	3.73%	(註七)
	現有教師薪資	\$0	0%	\$0	0%	
	資料庫訂閱費	\$2,442,348	18.03%	\$262,902	18.03%	(註八)
	軟體訂購費	\$0	0%	\$0	0%	
	其他	\$0	0%	\$0	0%	
	小計	\$2,947,926	21.76%	\$317,324	21.76%	
總 計		\$13,542,266	100%	\$1,457,734	100%	

- 註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。
- 註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。
- 註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
- 註八：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。
- 註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。
- 註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。
- 註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
 2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
 3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
1	圓形工件自動送料裝置	1. 適用於機電整合乙級檢定第一題機台 2. 出料斜坡復出料定位座 3. 出料隱定模組 4. 合乎勞動部機電整合乙級技術士檢定最新規範 5. 或同級品以上	2	套	40,000	80,000	教學用	工學院 機械系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A21	
2	液狀充填裝置	1. 適用於機電整合乙級檢定第二題機台 2. 進料斜筒模型 3. 粒狀充填模組 4. 液狀充填模組 5. 合乎勞動部機電整合乙級技術士檢定最新規範 6. 或同級品以上	2	套	60,000	120,000	教學用	工學院 機械系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A21	
3	螺桿滑台裝置	1. 適用於機電整合乙級檢定第三題機台 2. A C 伺服馬達 3. 螺桿滑台模組 4. 倉匣進料模組 5. 合乎勞動部機電整合乙級技術士檢定最新規範 6. 或同級品以上	2	套	90,000	180,000	教學用	工學院 機械系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A21	
4	倉匣進料裝置	1. 適用於機電整合乙級檢定第四題機台 2. 倉匣進料模組 3. 合乎最新勞動部機電整合乙級技術士檢定最新規範 4. 或同級品以上	2	套	50,000	100,000	教學用	工學院 機械系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A21	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
5	自動升降進料裝置	1.適用於機電整合乙級檢定第五題機台 2.自動升降進料模組 3.U自行排料作 4.合乎勞動部機電整合乙級技術士檢定最新規範 5.或同級品以上	2	套	60,000	120,000	教學用	工學院 機械系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A21	
6	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學用	電子系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A22	
7	二足機器人開發模組	1.全人型鋁合金機體結構 2.19個自由度 3.以單板電腦為控制核心 4.具伺服機驅動電路 5.配備 19個 金屬齒輪AI伺服馬達 6.伺服機扭力20Kg-cm以上 7.附鋰電池及充電器 8.或同級品以上	2	套	58,000	116,000	教學用	電子系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A22	
8	機器視覺開發系統	1.i7工控電腦核心 2.輪型載具 3.無線視覺模組 4.超音波紅外線避障 5.具馬達回饋及過載保護功能 6.或同級品以上	2	套	80,000	160,000	教學用	電子系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810104 頁次：A22	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
9	機械手臂開發系統	1. 五軸機械手臂 (含開發軟體): 使用12V串聯式AI伺服馬達5顆、扭力25kg-cm以上、旋轉角300度 2. 含控制器具教學模式 3. 具ZigBee無線連線之遠端學習功能 4. 或同級品以上	2	套	80,000	160,000	教學用	電子系	工學院建立學校特色計畫 項次: 01-12-810104 頁次: A22	
10	嵌入式系統開發模組	1. 可程式閘陣列評估版 2. XC7A200T-2FBG676C FPGA 晶片 3. DDR3, PCIe 介面 4. 或同級品以上	2	套	42,000	84,000	教學用	電子系	工學院建立學校特色計畫 項次: 01-12-810104 頁次: A23	
11	機器人教學開發模組	1. 單板嵌入式系統主機或同等品。 2. 直流馬達(含編碼器)2個或同等品。 3. 超音波感測器兩個或同等品。 4. 紅外線感測器兩個或同等品 5. 可充電鋰電池一個(22.2V、6S、3000mah(含)以上)、充電器一個。 6. 各式機構鐵件122個(含)以上。 7. LabVIEW2012個人版 8. 或同級品以上	2	套	92,500	185,000	教學用	電子系	工學院建立學校特色計畫 項次: 01-12-810104 頁次: A23	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
12	行動載具機器人	1.有效載荷：最大30公斤 2.感應器：9 x紅外線距離感應器測量範圍從4厘米到40厘米、1x模擬電感式感應器，2倍數碼光學感應器、1 x內部陀螺儀與加速度計、自動光量校正 3.驅動單元：3x全方位車輪 4.影像與聲音：彩色攝像頭，解析度1080p分辨率和USB接口、兩個內置麥克風 5.控制處理器：嵌入式英特爾Atom 1.8 GHz的雙核心、RAM：4 GB RAM、硬碟：32 GB SSD 6.操作系統：Linux操作系統Ubuntu 12.04（64位） 7.以太網路：1個嵌入式PC，1個微控制器 8.電機和編碼器：1個額外的電機輸出，1個額外的連接器，編碼器 9.電源：2 X12 V 9.5 Ah容量可充電電池與充電器 10.軟體：圖形化編程環境、支持的編程語言和系統：C/C++，JAVA，LabVIEW，MATLAB\ Simulink中，機器人操作系統（ROS） 11.或同級品以上	2	套	340,000	680,000	教學用	資工系	工學院建立學校特色計畫 項次：01-12-810104 頁次：A23	
13	綠能整合與展示系統	1.網路監控軟體 2.RS-485資料擷取器 3.或同級品以上	1	套	260,000	260,000	教學用	電機系	工學院建立學校特色計畫 項次：01-12-810105 頁次：A23	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
14	個人電腦主機	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.或同級品以上	1	台	22,000	22,000	教學用	電機系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810105 頁次：A23	
15	液晶螢幕	1.42吋 2.或同級品以上	1	台	18,000	18,000	教學用	電機系	工學院建立學校 特色計畫 項次：01-12- 810105 頁次：A23	
16	創新步態分析系統	1.生理訊號無線資料傳輸器 2.測角度儀(髖/膝/踝關節) 3.肌電電極EMG 4.脈博量測 5.呼吸頻率測量傳感器 6.步態記錄分析軟體 7.或同級品以上	1	套	500,000	500,000	教學及 研究用	管理學院 工管系 國企系	管理學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A72	
17	製冰機	1.尺寸：約76*86*151; 2.日產量450磅/方塊冰; 3.含濾心*1儲冰槽 型號453w; 4.1.76W*86D*151H; 5.或同級品以上	1	台	115,000	115,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830204 頁次：A86	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
18	烘豆機	1.機械尺寸(長 x 寬 x 高)：約120 x 45 x 105 公分; 2.機械重量：90 公斤; 3.最大耗電功率：250 瓦; 4.烘焙容量：1000 公克; 5.烘焙桶迴轉數：可自由調整 最高可調至 120 轉; 6.冷卻槽迴轉數：15 轉; 7.加熱方式：瓦斯; 8.烘焙方式：半熱風式; 9.烘焙時間：約 12-15分x 170 公分RANCILIO EPOCA *2GR-G; 10.或同級品以上	1	台	275,000	275,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A86	
19	排煙靜電處理機	1.機台尺寸：約長500*深625*高650mm; 2.機台重量：60kg; 3.處理風量：2000CFM; 4.預留安培：1 ϕ 220V、60HZ、10A; 5.或同級品以上	1	台	85,000	85,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A87	
20	烘豆機置放櫃	1.約130*60*60cm; 2.不鏽鋼304 1.5mm 3.或同級品以上	1	台	45,000	45,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830205 頁次：A87	
21	桌上型家用烘豆機	1.總功率：1300W 2.工作電壓：110V / 60Hz 3.烘焙時間：7-13分鐘 4.冷卻時間：3-5分鐘 5.160克大容量烘培室約 6.或同級品以上	3	台	25,000	75,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A87	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
22	三層推車	1.約90*60*85cm; 2.層板SUS 304 1.2m/m厚不鏽鋼板，下加U型板; 3.骨架1-1/4" ϕ 不鏽鋼管; 4.附4" ϕ 活動車輪4只; 5.或同級品以上	4	台	14,000	56,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A87	
23	移動式擴音機	1.輸出功率：50W(rms)/8 Ω ;50Hz~18KHz、8吋全音域喇叭、音源輸入：MIC(XLR與6.3 ψ 插座)及LINE (RCA插座)、音源輸出：REC (RCA插座) 2.充電與使用時間：充電6小時（自動充電管理）可使用6~7小時，搭配有線麥克風; 3.尺寸：約285(寬) \times 400(高) \times 225(深)mm、約9.8公斤;配MCD-707或CDM-2 4.內建12V/2.9AH充電式電池兩只，智慧型充電裝置及100~240V AC交換式電源供應器; 5.或同級品以上	2	台	26,000	52,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A88	
24	數位攝影機	1.儲存格式FULL HD，內建儲存記憶體空間96GB以上(含原廠2顆電池、充電座、原廠背包、64MB記憶卡) 2.或同級以上	3	台	37,000	111,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A88	
25	照相機	1.單眼相機，1800萬畫素以上; 2.3吋以上視窗 3.或同級以上	4	台	35,000	140,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A88	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
26	多功能彩色印表機	1.列印尺寸：A4； 2.彩色列印； 3.掃描、影印及傳真功能； 4.可網路連線； 5.或同級品以上	1	台	18,000	18,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A89	
27	沙發組	1.1+2+3人座+大小茶几各一； 2.單人椅約3.9*2.2*2.6尺（寬*深*高） 雙人椅約5.3*2.2*2.6尺（寬*深*高） 三人椅約6.8*2.2*2.6尺（寬*深*高）； 3.或同級品以上	1	式	37,000	37,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A89	
28	四輪行李車	1.材質：鈦金； 2.尺寸：約61*105*186cm（寬*長*高）； 3.或同級品以上	2	台	25,000	50,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A89	
29	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	8	套	28,000	224,000	教學及 研究用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A89	
30	筆記型電腦	1. LCD：15吋； 2. CPU：Intel® Core™ i7； 3. RAM：4GB / HDD：500GB； 4. DVD燒錄器； 5. 或同級品以上	8	台	35,000	280,000	教學及 研究用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830204 頁次：A90	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
31	洗衣機	1.不鏽鋼外型 2.外型尺寸：約寬640×深667×高1032(mm) 3.外箱尺寸：約寬725×深760×高1120(mm) 4.容量：16Kg 5.或同級品以上	1	台	22,000	22,000	教學用	服務學院 旅館系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830205 頁次：A90	
32	揉捻機	1.使用電壓單相: 220V，0揉茶筒直徑:60公分； 2.茶菁葉容量: 60公斤~150公斤(±10)； 3.材質:不銹鋼底盤十框架黑鐵材料； 4.馬達功率三相: 2HP，氣壓升降； 5.壓力可調-1.5KG~5KG 可控制發酵強弱； 6.進料筒直徑60cm； 7.揉茶盤銅條材質-揉茶條形維持長捲狀； 8.揉捻速度可調快慢,數字顯示: 0~65HZ； 9.機體規格mm:1405長*1310寬*1120高(±10)； 10.揉茶筒上蓋內凹圓弧30mm,可維持恆壓 11.或同級品以上	1	台	230,000	230,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A98	
33	焙茶機	1.遠紅外線； 2.使用電壓單相: 220V； 3.機體規格mm:1100長*870寬*1800高(±10)； 4.多段恆溫、計時與風量控制； 5.材質:不銹鋼材質十框架黑鐵材料 6.或同級以上	1	台	156,000	156,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A99	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
34	真空包裝機	1.機器尺寸 280L x 290W x 550H(mm) ; 2.真空槽尺寸 160L x 240W x 280H(mm) ; 3.使用電源 110V/220V 60HZ ; 4.封口線長 225mm 5.或同級以上	1	台	86,000	86,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830405 頁次：A99	
35	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830405 頁次：A99	
36	數位攝影機	1.儲存格式FULL HD，內建儲存記憶體空間96GB以上; 2.或同級以上	1	台	30,000	30,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830405 頁次：A99	
37	照相機	1.單眼相機，1800萬畫素以上; 2.3吋以上視窗 3.或同級以上	1	台	35,000	35,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830405 頁次：A100	
38	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	1	套	31,000	31,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830405 頁次：A100	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
39	單槍投影機	1.DLP技術/ 0.7" DMD ; 2.解析度XGA(1024 x 768) ; 3.對比 3200:1，可顯示色彩 1.07 Billion colors，亮度 5,000 流明(標準模式) ; 4.投射方式:吊掛正投 ; 5.輸入端子 Analog RGB/Component Video (D-sub) x 2 6.或同級以上	1	台	65,000	65,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A100	
40	電動式布幕	1.80吋(16:9)電動式靜音投影灰幕 2.或同級以上	1	台	18,000	18,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A100	
41	擴大機	1.電源：交流110V 50~60HZ 直流12V ; 2.麥克風輸入:附麥克風(無線2支與有線1支),阻抗10K~20K 歐姆 ; 3.輔助輸入：一組 AUX輸入,阻抗600歐姆 ; 4.響應頻率：300~15KHZ,附音質調整,高音,低音獨立控制 ; 輸出阻抗：0.4.8歐姆 ;最大輸出：40W 以上 ; 5.或同級以上	1	台	26,000	26,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A101	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
42	喇叭	1.環繞懸吊式,承受功率 / Power : 150 watts maximum ; 響應頻率 / Frequency response : 80Hz-20 KHz ; 低音單體 / Tweeter : 6.5"PP Mica Cones ; 高音單體 / Woofer : 1"waterproof silk dome 2.靈敏度 / Sensibility : 90 dB 1w/1m ; 抗阻 / Nominal impedance : 8 Ohms ; 3.Speaker type : 6.5"outdoors speaker ; 4.Power Handling : 50 Watts ; 5.或同級以上	1	組	20,000	20,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A102	
43	藍光播放機	1.支援藍光光碟、DVD、DVD音頻、SACD及CD播放； 支援網路音樂串流及網路收音機(DLNA1.5認證)； 2.支援格式MP3，WMA，FLAC HD，DivX HD，AVCHD及JPEG； 3.HDMI視頻轉換:最高1080P；相容壓縮音頻:WMA / MP3； 4.高速HDMI傳輸線；2ch downmix(兩聲道混縮)； 5.或同級以上	1	台	12,000	12,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A103	
44	不鏽鋼工作臺	1.水槽尺寸(cm):約166寬*75深*86高 2.或同級以上	1	台	45,000	45,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A103	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
45	全自動義式咖啡機	1.尺寸：約336x380x450mm; 2.15kg; 3.咖啡豆容量:350克; 4.鮮奶盒容與水箱容量:0.5+ 2.2公升 5.或同級以上	1	台	65,000	65,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A103	
46	磨豆機	1.尺寸(cm):21寬*36.5深*63.5高;馬力 達 1/2 HP及粉碎力 10~15 公斤/小時以上 2.刀盤:64公分 3.或同級以上	1	台	25,000	25,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A104	
47	純水機	1.電壓：110V / 60Hz； 2.容量：熱水3.5公升，溫水2公升，冰水1.1公升； 3.消耗電功率：熱水750W，冰水130W； 4.外觀尺寸：約寬320x深480x高520(mm)； 5.進水口徑：1/2"(2分)離地4cm； 5.出水口徑：1/2"(2分) 6.純水每日製水量：60加侖/濾芯更換規格：UF-30、UF-31、 UF-22、UF-21 7.或同級以上	1	台	15,000	15,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A104	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
48	電解水機	1.5枚白金電極板； 2.搭載「水素氫離子濃度表示」顯示； 3.淨水時不排水； 4.消耗電力:240W； 5.替換濾心:TK-AS43C1； 6.濾心壽命:每日使用15公升，濾心壽命約2年； 7.淨水能力:12000L； 8.外觀尺寸:約高31.8*寬20.0*深12.4公分； 9.電源:交流110V/60Hz(前置濾心及酸性水開關安裝) 10.或同級以上	1	台	50,000	50,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A105	
49	茶席工作臺	1.210x90x85cm 2.客製化設計 3.含嵌入式座椅 4.可依現場尺寸調整 5.或同級以上	8	台	25,000	200,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830405 頁次：A105	
50	旅遊業資訊管理系統	1.能提供基本資料庫、訂單作業管理、出國旅遊團務管理、證照管理、票務管理、訂房管理、帳務管理、國民旅遊團務管理等管理系統應具備之功能 2.保固達2年以上 3.或同級以上	1	套	150,000	150,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A106	
51	工作站	1.四核心CPU; 2.6GB 以上RAM; 3.750GB以上硬碟; 4.繪圖卡 5.或同級以上	1	台	90,000	90,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A106	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
52	液晶螢幕	1.24吋，178度廣視角 IPS 面板設計 2.1920*1200 高解析度 3.USB 3.0連接埠 4.支援D-sub/DVI/HDMI/DP介面 5.或同級以上	1	台	13,000	13,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A106	
53	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	2	台	35,000	70,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A106	
54	單槍投影機	1.解析度：XGA 1024x768 以上，投射距離：0.7-11.7M，攜帶式； 2.畫數：2,359,296 pixels (1024x768x3)，4000流明以上； 3.電腦相容性: VGA、SVGA、XGA、WXGA、SXGA、SXGA+、UXGA、MAC16" 4.HDTV: 720p@50/60, 1080i@50/60, 1080p@50/60 5.或同級以上	1	台	45,000	45,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A107	
55	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	2	套	31,000	62,000	教學及 研究用	服務學院 休閒系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830406 頁次：A107	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
56	高齡者模擬體驗裝置	1.腳部固定物一組，含： a.鞋型支撐物一件：踝關節開口20cm、腳掌處開口12cm。 b.腳踝固定板：長20cm，寬7.5cm； 2.腳部四格式加重物一個：長40cm，寬15cm。 膝蓋支撐物一件：長90cm，寬35cm。 拐杖一支：鋁製，五段式調整。 手腕三格式加重物一個：長32cm，寬15cm。 肘部支撐物一件：長74cm，寬16cm；彈性布料； 3.背心一件：供模擬體驗者穿著，背面需印有「高齡者模擬體驗中」字樣； 4.身體加重物四個。模擬老化眼鏡一付。棉製白布手套一雙； 5.半截式彈性手套：長15.5cm，寬10.5cm；棉質彈性布； 6.補強用魔術貼布一條。小錢包一個。手提箱一個； 7.模擬駝背彈性帶1條、中文穿戴示範體驗教學光碟。 尺寸公差：±5%； 8.或同級品以上	7	套	69,000	483,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830506 頁次：A108	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
57	半身麻痺體驗裝置	1.腳部模擬器一件：高29cm，腳底長23cm，模擬器上開口23cm，腳掌處開口10cm；拐杖一支：鋁製、五段式調整； 2.腰部支撐帶：長135cm，寬23cm； 3.肘部支撐帶一件：長40cm，寬32cm，內有護肘墊一片。背心一件：供模擬體驗者穿著，背面印有「中風者模擬體驗中」字樣； 4.束縛手套一只：可將五隻手指以彈性束縛方式蜷曲至靠近掌心處，模擬手部麻痺狀態； 5.內附居家生活體驗教學光碟1片、攜帶箱一只。 尺寸公差：±5%； 6.或同級品以上	9	套	53,000	477,000	教學及研究用	服務學院老服系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830506 頁次：A109	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
58	半身急救甦醒安妮組	1.擬真人比例全身式設計，下半身可分離。可做壓額提顎法動作。可模擬吹氣胸部起伏及回復動作。可模擬心外按壓胸肋骨回彈動作； 2.胸皮具擬真人切跡及肋骨設計。以人工按壓模擬頸動脈搏動裝置。操作過程可記憶及列印。可電池驅動，電源裝置：12V DC記錄訓練操作裝置功能包含如下： A.具LED裝置之顯示器及記錄器。 B.顯示器含80，100次/分鐘，節拍裝置。 C.可繁體中文列印操作過程曲線及數據文字之完整報表； 3.顯示器有如下功能： A.檢查頸動脈搏有否。 B.手部按壓深度顯示。 C.手部按壓位置錯誤顯示。 D.吹氣量大小及吹氣過快之顯示； 4.繁體中文版CPR/D程序圖解說明； 5.配件： A.更換式呼吸道肺袋2組。 B.更換式面皮3組。 C.錠劑清潔組(含噴霧瓶)1組。 D.AHA繁體中文版CPR/D程序圖解說明海報 1幅。 E.保管箱附輪及提把1只。 F.跪墊1張。 G. CPR筆燈(具有CPR每分鐘100下節奏及瞳孔筆功能) 尺寸公差：±5%； 6.或同級品以上	4	組	147,500	590,000	教學及研究用	服務學院老服系	服務學院建立學校特色計畫 項次：01-12-830506 頁次：A110	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
59	平板電腦	1.螢幕：7.9吋； 2.64G； 3.1024*768像素； 4.163ppi解析度； 5.攝錄鏡頭為500萬像素照片； 6.或同級品以上	2	台	20,000	40,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A111	
60	個人電腦主機	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.或同級品以上	4	台	25,000	100,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A112	
61	實物投影機	1.最高解析度19200x1080； 2.數位放大倍數5倍； 3.影像翻轉 0/90/180/270度； 4.或同級品以上	4	台	35,000	140,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A112	
62	筆記型電腦	1.LCD：13吋 2.CPU：Core i5 3.RAM：4GB/HDD：320GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	1	台	30,000	30,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A112	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
63	單槍投影機	1.DLP型； 2.1920x1080解析度； 3.雙HDMI數位端子； 4.2000流明； 5.對比3000:1； 6.或同等級以上	1	台	35,000	35,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A112	
64	微型投影機	1.高亮度； 2.3000:1對比度； 3.內建2G記憶體； 4.配備SD卡及USB插槽； 5.VGA與HDMI連接埠； 6.或同級品以上	1	台	20,000	20,000	教學及 研究用	服務學院 老服系	服務學院建立學 校特色計畫 項次：01-12- 830506 頁次：A112	
65	音頻信號分析儀	1.頻率範圍：DC~250KHz 2.測量功能：信號雜訊比(SNR)、差頻失真(DFD)、 調制失真(IMD)、總諧波失真(THD)、(THD+N)、(SINAD) 3.或同級品以上	1	台	750,000	750,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A27	
66	電力示波器	1.隔離四通道 2.頻率：200MHz 3.或同級品以上	1	台	250,000	250,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A27	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
67	電力示波器四通道 隔離電流分析模組 功率組合套件	1.四通道隔離探棒 2.電流分析模組功率組合套件 3.或同級品以上	1	套	100,000	100,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A28	
68	音響擴大器	1.聲道數：7.1 2.額定功率(1kHz, 1ch driven)：115~135瓦(6歐姆, 0.9% THD) 3.HDMI 進/出：4/1 4.USB插槽：iPod/iPhone/iPad, USB隨身碟,可攜式多媒體 播放機 5.FM/AM Tuner 6.或同級品以上	1	台	25,000	25,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A28	
69	液晶單槍投影機	1.4500流明(含)以上 2.解析度：SXGA 1400*1050 3.有喇叭*2、HDMI*2 4.含吊架、HDMI延長線(15M)*2、四進一出 HDMI 影音 切換器 5.或同級品以上	1	台	100,000	100,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A28	
70	個人電腦主機	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.或同級品以上	26	台	22,000	572,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A28	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
71	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	10	套	28,000	280,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A29	
72	多媒體數位看板	1.背光源：LED 2.Full HD 1080P 3.尺寸：60吋(含)以上 4.含壁掛或懸吊式電視吊架、壓克力保護罩 5.或同級品以上	2	台	60,000	120,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A29	
73	多媒體數位看板播 放機	1.Full HD 1080P 2.VGA&HDMI輸出 3.10/100/1000Mbps乙太網路 4.繁體中文操作編輯介面 5.具定時開、關機功能 6.或同級品以上	2	台	15,000	30,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A29	
74	電流探棒	1.頻寬： ≥ 120 MHz(AC/DC) 2.最小電流：1 mA 3.最大連續電流：30 A 4.最大峰值電流：50 A 5.或同級品以上	2	支	135,000	270,000	教學用	工學院 電機系	電機系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810305 頁次：A29	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
75	網路集線器	1.48埠10/100Mbps+2埠Gigabit擴充 / 提供48 ports 10/100Mbps RJ-45埠 2.或同級品以上	1	台	12,000	12,000	教學用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A33	
76	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	8	套	31,000	248,000	教學及 研究用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A33	
77	數位儲存示波器	1. 50 MHz 頻寬 2. 2 輸入通道 3. 250MSa/s 即時採樣率和 25GSa/s 等效採樣率 4. 4k存儲深度/CH 5. 高達10ns的峰值偵測 6. 15組的面板設定和波形存儲/調出 7. 5.7" TFT 全彩顯示 8. 19 組自動測量 9. 水平掃描: 1nS ~ 50S/div 10. 支援USB Host 與Device 存取 11. Go/NoGo 測試功能 12. 資料記錄器 13. 或同級品以上	15	台	13,000	195,000	教學、 檢定	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A33	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
78	電晶體測試器	1.集極(洩極)掃描: (1)電壓範圍:分為11檔,即5, 10, 20, 30, 40, 50, 60, 80, 100, 150, 及200V, 準確度±10% (2)限流:含限流裝置,最大電流0.3A以上 2.測試極性:分三段NPN, PNP, DIODE 3.階梯波產生器: (1)階梯數目:七 (2)每階電流:10, 20, 50mA, 0.1, 0.2, 0.5, 1.0及2mA, 準確度±5% (3)每階電壓:0.1, 0.2, 0.5V, 準確度±5% 4.或同級品以上	1	台	13,000	13,000	教學、 檢定	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次:01-12- 810408 頁次:A34	
79	示波器	1.頻寬:DC~70MHz(含)或以上, 2.LCD:5.7吋TFT彩色顯示器, 3.2通道(含)以上,記錄長度:4000點(含)以上,游標及19種(含)以上自動量測, 4.PC遠端控制軟體:可免費下載Freewave軟體, 5.以透過USB介面連接至PC做遠端控制FreeWave軟體可以將螢幕截圖保存為圖像檔(.bmp/.jpg),也可以即時記錄波形資料(.csv)和影像檔(.wmv),不僅能長時間持續監控和記錄波型 6.或同級品以上	14	台	21,000	294,000	教學、 檢定	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次:01-12- 810408 頁次:A35	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
80	微控制器應用高級 認證模組	1.AMA認證實驗板 2.8位元核心板HT66F40 3.32位元核心板HT32 4.USB風扇 5.紅外線發射器 6.HT e-Link 7.或同級品以上	10	台	13,500	135,000	教學、 檢定	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A35	
81	單板電腦	1.單板電腦(SBC)BC2 (24 I/O) 2.教育版(SERVO接頭，cmdBus接頭、麵包板插線區 3.或同級品以上	5	台	12,800	64,000	教學、 檢定	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A36	
82	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	2	台	35,000	70,000	教學用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A36	
83	投影機	1.4000流明以上 2.解析度：XGA 1024x768(可支援UXGA 1600x1200) 3.掃描密度：768條 4.投影尺寸：30"-300" (投影距離：0.9~10.7M) 5.或同級品以上	2	台	45,000	90,000	教學用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A36	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
84	筆記型電腦	1. LCD：13吋 2. CPU：Core i5 3. RAM：4GB/HDD：320GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	2	台	30,000	60,000	教學、 研究、 競賽用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A36	
85	二足機器人開發模 組	1. 全人型鋁合金機體結構 2. 機器人17個自由度(含腰部) 3. 以單板電腦BASIC Commander 為控制核心 4. 內含 8-Bit MTP Type MCU 5. 具32-Channel 伺服機驅動電路 6. 配備 17 個 金屬齒輪伺服機 7. 伺服機扭力10.8Kg-cm 8. 以BASIC語言編寫操控程式 9. 符合 CmdBUS 通訊協定架構 10. 具模組擴充能力 11. USB介面 12. 附鎳氫電池及充電器 13. 或同級品以上	1	台	58,000	58,000	機器人 教學、 研究、 競賽用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A37	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
86	輪型機器人開發模組	1. 32位元ARM核心 2. USB 程式下載介面 3. KEIL C 語言及函數指令控制 4. 提供數位及類比PID控制 5. 具馬達回饋及過載保護功能 6. 紅外線循跡感測器追線功能 7. 跑道記憶功能 8. 內建G-Sensor, 提供彎道曲率計算 9. 模組擴充功能 10. 或同級品以上	15	台	20,000	300,000	教學及 研究用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A38	
87	機器人開發模組	1. 專用DC馬達控制器一個或同等品，需可與LEGO NXT主機連接。 2. 專用DC馬達(含編碼器)三個或同等品。 3. RC伺服馬達兩個或同等品。 4. 可充電鋰聚電池一個(22.2V、6S、3000mah(含)以上)、充電器一個。 5. 各式機構鐵件122個(含)以上。 6. 專用特殊工具組共6個(含)以上。 7. 金屬套件補充包 8. 或同級品以上	3	台	28,000	84,000	教學、 研究、 競賽用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A38	
88	天線轉桌控制器	1. 具兩組獨立LCD中文顯示控制模組 2. 顯示位移精度個別可達1mm與0.1度 3. 具兩組獨立GPIB與光纖介面 4. 或同級品以上	1	台	118,000	118,000	教學用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A39	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
89	通用介面匯流排卡	1.USB 2.0 介面(與 USB 1.1 相容)和 IEEE 488 介面 (可連接多達 14 部 GPIB 儀器) 2.每秒 1.15MB 以上的速度傳送 3.或同級品以上	2	台	17,500	35,000	研究、 專題用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A39	
90	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	2	套	28,000	56,000	研究、 專題用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A39	
91	伺服器	1.四核中央處理器 2.4G記憶體 3.作業系統 4.電源供應器 5.或同級品以上	1	台	150,000	150,000	研究用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A39	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
92	高精度 LCR 測試儀	1.測試頻率範圍：20Hz ~ 1MHz 2.測試信號準位：10mV ~ 2Vrms，1 mV/Step，2%±5mV 3.量測範圍： R, Z, X 0.1mΩ ~ 100MΩ G, Y, B 10nS ~ 1000S L 0.1nH ~ 100 Kh C 0.01pF ~ 1F D 0.00001 ~ 9.9999 Q 0.1 ~ 9999.9 θ -180° ~ +180° Rdc 0.1mΩ ~ 100MΩ 4.標準介面：RS-232 & GPIB, 可以執行遠端控制和讀取 測試結果。 5.圖形模式(Graph Mode)：可顯示待測體的頻率響應曲線圖 6.或同級品以上	1	台	180,000	180,000	教學及 研究用	工學院 電子系	電子系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810408 頁次：A40	
93	數位式示波器	1.頻寬: DC~70MHz(含)或以上 2. 5.7吋 TFT彩色顯示器 3. 2通道(含)以上 4. 透過USB介面連接至PC做遠端控制FreeWave軟體可以將螢幕截圖保存為圖像檔(.bmp/.jpg)，也可以即時記錄波形資料(.csv)和影像檔(.wmv) 5.或同級品以上	21	台	13,000	273,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A53	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
94	光電實驗課程教學 用系統	1.波長633nm 2.功率5mW 3.穩定度±5% 4.或同級品以上	1	組	108,000	108,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A53	
95	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	2	套	28,000	56,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A54	
96	生醫光電造影系統 模組	1.解析度10um 2.畫素1024x768 3.掃瞄速度10fps 4.或同級品以上	1	組	79,000	79,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A54	
97	光斑分析儀	1.連續操作及脈衝操作Interline camera mode for CW operation and frame transfer mode for pulsed operation. 2.增益Gain 6-60dB. 同步輸出Sync Output . 3.觸發輸入Trigger Input 快門Shutter 1/50~1/100000 sec. 4.最大頻率Maximum Frequency 10hz for single pulse capture Hz. 5.尺寸Dimensions d73 x 43.5 x 56 mm 6.或同級品以上	1	套	79,000	79,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A55	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
98	濾鏡模組	1.紫外/可見/紅外分光光譜儀專用濾鏡組 2.濾鏡位置(1.玻璃濾光片 2.穿透率100% 3.穿透率0%) 3.或同級品以上	1	套	105,000	105,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A55	
99	基本光學薄膜設計 軟體密碼	1.基本版，適用作業系統windows 7 以上 2.具有光學薄膜設計與分析功能 3.具有導納軌跡法功能 4.具有包絡法功能 5.或同級品以上	2	套	35,000	70,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A56	
100	光學薄膜監控波長 設計軟體密碼	1.適用作業系統windows 7 以上 2.具有光學薄膜監控波長設計功能 3.需安裝於基本光學薄膜設計軟體內 4.或同級品以上	1	套	35,000	35,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A56	
101	光學薄膜多重表面 計算軟體密碼	1.適用作業系統windows 7 以上 2.具有光學薄膜多重表面計算功能 3.需安裝於基本光學薄膜設計軟體內 4.或同級品以上	1	套	35,000	35,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A56	
102	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	2	套	31,000	62,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A57	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
103	電力示波器	1. 頻寬：100MHz， 2. 取樣率：2.5GS/s， 3. 記錄長度：5M， 4. 4CH數位螢光示波器。 5. 或同級品以上	1	台	128,000	128,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A57	
104	探針座模組	1. 精度 5~20um 2. XYZ可移動 3. 線性可調，可調範圍12mmx12mmx12mm 4. 底座可固定 5. 或同級品以上	1	組	61,000	61,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A58	
105	氣體質量流量計控制模組	1. 質量流量計控制器-氧氣(Brooks 5850E MFC O2 10 sccm) 2. 配置不鏽鋼管路 3. 真空墊片(1/4 VCR) 4. 或同級品以上	1	式	102,000	102,000	研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A58	
106	原子層化學氣相沉積系統之擴充設備	1. 基板加熱載台 a. 基板尺寸：6" b. 基板加熱：400°C c. 比例、積分、微分(PID)溫度控制模組 d. 加熱方式：矽控整流器(SCR)控制 2. 前驅物管路 a. 1/4"VCR 金屬密封線及快速反應氣動閥門裝置 b. 前驅物不鏽鋼水冷套 c. 管路接頭 1/4" VCR接口裝置 d. 前驅物固定架 3. 或同級品以上	1	台	362,000	362,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A59	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
107	電源供應器	1. 輸出額定值: 0~60V/0~2.5A ; 150W或以上。 2. 解析度: 1mV/ 0.1mA。 3. 或同級品以上	1	台	40,000	40,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 810709 頁次: A59	
108	高壓差動式探棒	1. 衰減倍率: 500倍/50倍 (500X / 50X) 2. 頻寬: 直流到25MHz (DC to 25MHz) 3. 或同級品以上	1	台	40,000	40,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 810709 頁次: A59	
109	功率計	可以同時量測下列參數: 1. 功率 2. 電流 3. 電壓 4. 功率因素 5. 或同級品以上	1	台	11,000	11,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 810709 頁次: A59	
110	光電半導體元件量 測教學模組	1. 探針平台鏡頭, 探針平台座, 探針平台夾具座, 2. 光偵測器 3. 或同級品以上	1	套	101,000	101,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 810709 頁次: A60	
111	通用介面匯流排-通 用序列匯流排介面 卡(GPIB-USB card)	1. GPIB介面 2. USB介面 3. 可連接電腦以控制儀器 4. 或同級品以上	1	套	22,000	22,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 810709 頁次: A60	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
112	雙相鎖相放大器	1.頻率範圍0.5 Hz到100 kHz, 2.動態儲備 80 dB, 3.追蹤帶通及線過濾器, 4.內部參考震盪器, 5.4 ADC 輸入, 2 DAC 輸出, 6.GPIB/RS-232 介面 7.或同級品以上	1	台	190,000	190,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A60	
113	類比數位/數位類比 (AD/DA)控制卡	1.16單端或8微差或類比輸入組合16 single-ended or 8 differential or a combination of analog inputs, 2.16位元交流/直流換能器並具有250KHz取樣速率16-bit A/D converter, with up to 250 kHz sampling rate, 3.板上FIFO記憶體(1024樣品)Onboard FIFO memory (1024 samples), 4.自動校正功能Auto-calibration, 5. PCI匯流主控數傳輸PCI-Bus mastering data transfer, 6. 2類比輸出通道2 analog output channels, 7.16數位輸入和16數位輸出16 digital inputs and 16 digital outputs, 8.板上可程式計數器Onboard programmable counter 9.或同級品以上	1	套	25,000	25,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A61	
114	脈衝寬調節器 (PWM)載波電路模 組	1. 三角載波頻率10KHZ 2. 橋式整流穩壓電路 3. 脈衝寬調節器(PWM)啟動觸發裝置 4. 或同級品以上	1	套	30,000	30,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A61	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
115	直流/直流換能器 (DC-DC Converter) 模組	1. 降壓轉換模組 2. 電壓感測裝置 3. 電流感測裝置 4. 過電壓保護裝置 5. 過電流保護裝置 6. 或同級品以上	1	套	24,000	24,000	教學及 研究用	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：1-12- 810709 頁次：A62	
116	自動化系統動態模 擬軟體	1.3D塑形軟體（教育版10套） 2.史陶比爾軟體插件（教育版） 3.STEP軟體插件（教育版） 4.Visual Component軟體教育訓練 5. 或同級品以上	1	套	371,000	371,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A24	
117	振動噪音源辨識軟 體	1.振動噪音源辨識軟體版本更新（最新版）及年度維護 2.1-4通道授權 3.或同級品以上	1	套	191,000	191,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A24	
118	振動噪音時域紀錄	1.振動噪音時域紀錄軟體版本更新（最新版）及年度維護 2.1-4通道授權 3.或同級品以上	1	套	171,000	171,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A24	
119	電源供應器	1.輸出 0~30V/0~5A;150W 或以上 2.解析度:1mV/0.1mA 3.或同級品以上	1	台	45,000	45,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A25	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
120	數位螢光示波器	1.100MHz通道 2.彩色顯示及USB2.0 介面 3.或同級品以上	1	台	120,000	120,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A25	
121	精密高速車床	1.主軸A1-5;SC-7"三爪夾頭; 2.10"四爪夾頭(公進); 3.標準床身; 4.電壓220V / 50HZ; 5.5HP 主軸馬達; 6.床面上之旋徑φ400; 7.床面上之旋徑φ400; 8.二軸光學尺 9.或同級品以上	3	台	260,000	780,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A25	
122	數位萬用電錶	1.六位半解析度 2.100mV--1000V電壓範圍，解析度達100nV 3.100μA--10A電流範圍，解析度達100pA 4.10Ω--1GΩ電阻範圍，解析度達10μΩ 5.或同級品以上	2	台	45,000	90,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A25	
123	資料擷取系統	1.USB 2.0 以上 2.2個12-bit(或以上)類比輸出D/A 3.8個13-bit(或以上)類比輸出A/D 4.12個(或以上)數位I/O 5.或同級品以上	13	台	12,000	156,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A26	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
124	金相壓鑄機	1. 成型溫度150℃以上 2. 試片成型直徑25mm以上 3. 試片成型厚度18mm以上 4. 具備冷卻裝置 5. 或同級品以上。	1	台	100,000	100,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A26	
125	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	4	套	31,000	124,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A26	
126	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	2	套	28,000	56,000	教學用	機械系	機械系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810206 頁次：A26	
127	電子經緯儀	1.測角顯示5"、精度7" 2.管氣泡精度±40"/2mm、圓氣泡精度±10' /2mm 3.視窗顯示2sides、電池使用150小時 4.或同級品以上	6	台	85,000	510,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A48	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
128	攪拌機	1.1/4馬力(0.2KW) 2.110/60Hz'、220/50Hz 3.43公分*28公分*58公分 4.25公斤 5.15分鐘計時器、過載保護器 6.或同級品以上	6	台	18,500	111,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A48	
129	水準儀	1.倍率：28X 2.自動補正精度±0.3"、自動補正範圍±15'、1公里往返閉合 精度1.5mm 3.或同級品以上	5	台	14,000	70,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A48	
130	電子秤	1.最大荷重：2200g 2.精度：0.01g 3.或同級品以上	1	台	25,000	25,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A48	
131	直剪儀	1.S型荷重元-200kg 2.水平變位計50mm*1 3.垂直變位計10mm*1 4.0.06-2mm無段變速 5.LED顯示字幕，取樣時間:16cycle/sec 6.顯示器可程式參數設定式 7.或同級品以上	2	台	165,000	330,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A49	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
132	液限儀	1.美製，含AASSTO及ASTM刮刀各一支 2.或同級品以上	7	台	17,000	119,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A49	
133	土壤壓縮主機	1.容量:50kN 2.速度:0.00001 到9.99999mm/min 3.LCD顯示 4.電源:110V-240V，50-60Hz，1ph 5.或同級品以上	1	組	398,000	398,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A49	
134	單軸壓縮儀	1.直徑120mm 鋁製球座* 1 2.500kg.S型荷重元* 1 3.LVDT * 50mm * 1 4.數位式雙錶頭顯示器* 1 5.可選擇手電動或自動模式測試 6.上下極限開關安全裝置 7.或同級品以上	1	台	89,000	89,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A50	
135	混凝土鹽份測定儀	1.測定範圍： (1)水溶液:0.0001-1.6000%CL、 (2)細骨材：0.0001-1.6000%CL、 (3)混凝土漿:0.001-4.35kg/m3 2.解析度：0.0001%CL 3.尺寸：108公分*225公分*41公分 4.或同級品以上	1	台	80,000	80,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A50	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
136	除塵抽排風機	1.5HP多翼式風車 2.鍍鋅排煙罩、20"鍍鋅螺旋管、20" 90度彎頭 3.風車出口風管 4.或同級品以上	1	組	98,000	98,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A50	
137	長度比較儀	1.數位式(美規) 2.數位式微測計：最大量測範圍HI 6.00mm LO6.0mm 3.解析度：0.001mm 4.水平調整裝置3個 5.水平對正裝置：埋入式牛眼氣泡*1 標準棒：1支(SUS)量測儀*1、數位測量器*1、標準棒*1 6.或同級品以上	2	台	23,000	46,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A51	
138	電子式試驗錘	1.衝擊能量:2.207Nm. 2.測試範圍:10~100N/mm2 3.液晶顯示17×71pixel 4.電池充電器含USB接線(1.8m) 5.組成：含主機,充電器, USB連接線,研磨石及手提袋. 6.Hammerlink軟體 7.或同級品以上	1	組	97,000	97,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A51	
139	空氣乾燥機	1.電源：220v 2.壓力：0-13kg/cm2 3.處理量：800l/min 4.露點溫度：0-10度 5.或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A52	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
140	電子式張力計	1.規格：100KPA 2.13V 3.長度：35公分 4.或同級品以上	1	台	15,000	15,000	教學用	土環系	土環系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810605 頁次：A52	
141	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	2	台	35,000	70,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A42	
142	萬能材料試驗機荷 重元夾具	1.至少有10Kg、100Kg與500Kg各一個。 2.含WinTool Analysis 軟體，此軟體可與現有機台相容。 3.夾具：楔型夾壹組。 薄膜治具壹組 塑料治巨壹組 120%橡膠固定延伸率治具壹式。 4.或同級品以上	1	台	400,000	400,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A43	
143	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	6	套	31,000	186,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A43	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
144	批式泡罩蒸餾塔	1.塔本體 2.泡罩塔板 3.加熱槽加熱3KW 4.冷凝器/冷凝液暫儲槽 5.回流泵/ PID控制箱/ 6.K Type溫度計/LED數字顯示/電子式密度儀 7.或同級品以上	1	台	450,000	450,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A43	
145	示差掃描熱量分析儀低溫套件	1.低溫冷卻系統 (RCS90)- 115 V 2.60 Hz - Q系列使用。 3.操作溫度範圍: -90deg ~ 550deg 4.或同級品以上	1	台	400,000	400,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A43	
146	石油化學甲級模擬系統	1.塔槽操作異常判斷與應變處理 2.加熱槽操作異常判斷與應變處理 3.火災事故之應變與處理 4.有害(毒)物質洩漏事故應變處理 5.或同級品以上	1	台	450,000	450,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A44	
147	微生物環境生長箱	1.溫度範圍 -20~100℃ 2.濕度範圍 20~98% RH 3.或同級品以上	1	台	195,000	195,000	教學用	化材系	化材系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810504 頁次：A44	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
148	個人電腦主機	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.或同級品以上	45	台	22,000	990,000	程式設計教學用	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A62	
149	物聯網雲端應用發展系統	1.IOT物聯網雲端應用發展系統-WSN無線感測網路 2.PSoC發展系統基板 3.溫濕度模組 4.藍牙無線傳輸模組 5.三軸加速度模組 6.TCP/IP模組 7.Zigbee 無線網路模組 8.Zigbee Simple Node快速佈建模組 9.Zigbee 電力控制模組 10.P-Tank 移動平台 11.或同級品以上	2	套	38,500	77,000	電腦網路教學、專題製作	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A63	
150	Mac Mini 電腦主機	1.中央處理器: 2.3GHz 四核心 Intel Core i7 2.主記憶體:4GB 1600MHz DDR3 SDRAM - 2x2GB 3.1TB Serial ATA 5400 轉硬碟 4.Mini DisplayPort 對 VGA 轉換器 5.或同級品以上	5	台	27,000	135,000	專題製作、教學用	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A63	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
151	行動裝置	1.多工多核心作業系統Android、IOS、或Window 2.雙核心CPU以上 3.螢幕電容式多點觸控、藍芽、Wifi、陀螺儀、與GPS全球定位功能。 4.螢幕4吋以上 5.或同級品以上	3	台	22,000	66,000	電腦網路教學、專題製作	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A63	
152	平板電腦	1.多工多核心作業系統Android、IOS、或Window 2.四核心CPU以上 3.螢幕電容式多點觸控、藍芽、Wifi 4.螢幕10吋以上 5.可重複充電鋰電池容量3000mAh以上 6.或同級品以上	2	台	22,000	44,000	程式設計教學、專題製作	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A64	
153	競速自走車	1.具備PD控制 2.軌跡紀錄 3.軌道循跡 4.或同級品以上	10	台	19,800	198,000	程式設計教學、專題競賽	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A64	
154	電動手臂	1.承重能力高達200克 2.夾持行程30 - 60毫米 3.兩個夾緊位置 4.光電傳感器，用於檢測存在於夾緊位置 5.控制伺服電機 6.USB連接 7.或同級品以上	1	台	135,000	135,000	專題競賽、自動化應用實務教學	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A64	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
155	筆記型電腦	1.LCD：14吋 2.CPU：Core i7 3.RAM：4GB/HDD：500GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	4	台	35,000	140,000	教學、 專題競 賽	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A64	
156	Unity 3D 體感互動 開發平台	1.Unity 3D體感互動開發平台 2.SoftKinetic iisu SDK 3.3D體感攝影機 DepthSense 311 Professional Kit 4.3D體感攝影機 DepthSense 325 5.或同級品以上	1	台	100,000	100,000	教學、 專題競 賽	資工系	資工系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810805 頁次：A64	
157	個人電腦	1.CPU：Core i5 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	29	套	28,000	812,000	教學、 研究	光電系	光電系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 810709 頁次：A62	獨立顯卡
158	精實生產與生管教 學訓練系統	1.Lean Factory Package B: 含Learning to See the Waste、 Car Factory、Toyota Production System Simulation、 Service & Repair Center 及Kanban Simulation 精實 工廠套件 B:包含‘觀察浪費’、汽車工廠、豐田 生產系統、服務及維修中心、看板模擬 2.或同級品以上	5	組	89,000	445,000	實務教 學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
159	雲端教學實驗系統	1.Academic VMware vSphere 5 Essentials Plus Kit for 3 hosts 2. 2*XEON E5-2620 6C (95W) 2.0GHZ 15MB CACHE, 6 X 8GB(49Y1406*2) ECC 1333 MHZ RDIMM 3.Vmware 原廠 VCP 教育訓練課程 4.或同級品以上	1	套	417,000	417,000	教學用	資管系	資管系建立學校 特色計畫 項次：01-01-12- 820308 頁次：A67	
160	人機介面系統套件	1.Kinect fot Windows 2.Webcam HD 網路攝影機 for TV 3.或同級品以上	2	套	14,000	28,000	教學用	資管系	資管系建立學校 特色計畫 項次：01-01-12- 820308 頁次：A67	
161	個人電腦主機	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.或同級品以上	2	台	25,000	50,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	
162	LED液晶螢幕	1.27吋以上 2.AMVA超廣角面板 3.16:9寬螢幕 4.或同級品以上	2	台	12,000	24,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
163	WellSPC統計製程管理系統	1.Ver2.1伺服器控管板 2.或同級品以上	1	套	80,000	80,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	
164	單槍投影機	1.5000ANSI 流明 2.XGA 1024×768 3.或同級品以上	3	台	55,000	165,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	
165	骨骼肌纖維模型	1.放大約1萬倍 2.尺寸 23.5*26*18.5cm 3.或同級品以上	1	套	15,000	15,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	
166	手部肌肉模型	1.為3/4倍大 2.可分解成6件 3.60*18*18cm 4.或同級品以上	1	套	30,000	30,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	
167	頭部模型	1.含標示腦部動脈 2.正常尺寸 3.可拆解成8部份 4.尺寸：約15*15*23CM 5.或同級品以上	1	套	23,000	23,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
168	足模型	1.含正常足、扁平足及弓形足 2.單一模型大小尺寸約13*24*9公分 3.或同級品以上	1	套	15,000	15,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
169	可動式上下肢關節 模型	1.含肩關節、肘關節、膝關節、髖關節 2.個別關節真實大小的模型 3.全部連結的肌腱具彈性 4.或同級品以上	1	套	20,000	20,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
170	腰椎模型	1.含5節腰椎骨盆模型、3節正常腰椎模型、具骨刺的2節腰椎 模型及可拆式兩節腰椎模型(椎間盤凸出) 2.或同級品以上	1	套	12,000	12,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
171	腳部肌肉模型	1.3/4倍大,可分解成9件 2.或同級品以上	1	套	43,000	43,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
172	耳模型	1.5倍大，可拆解成3部份 2.或同級品以上	1	套	20,000	20,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
173	金融投資策略交易 資料庫	1.台灣股市之證券 2.台灣期貨 3.台灣權證 4.台灣基金等 5.或同級品以上	1	套	450,000	450,000	教學用	財金系	財金系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820606 頁次：A83	
174	伺服器	1.含不斷電系統 2.四核心Xeon E3-1220 V2.310GHz 3.記憶體4GB DDR3 ECC RAM、硬碟500GB、DVD燒錄器 4.不斷電系統 C-1000F ON-LINESQL 5.Server Standard Edition 2008 R2標準版授權、SQL Server Standard Edition 2008 R2標準版授權 6.Windows Server 2008 R2標準版授權、 Windows Server 2008 R2標準版授權 7.或同級品以上	1	台	41,000	41,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820506 頁次：A78	
175	統計軟體	1.Minitab 16(11-15 Users)英文版 2.網路授權版 3.或同級品以上。	1	套	50,000	50,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820507 頁次：A78	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
176	ITMS電腦維護系統- 差異防毒版	1.具備作業系統保護功能，適用Windows全系列32/64位元及Linux等作業系統。 2.支援FAT16/FAT32/NTFS/EXT3/SWAP/BSD/UFS等磁碟格式。 3.硬碟可依需求切割至15個真實分割區，並可選擇任何一個開機使用，支援單顆硬碟容量為2TB，單個分割區容量可達1TB，可同時安裝第2顆硬碟，只保護第一顆硬碟資料。 4.提供立即還原/備份還原/手動/定時/不還原等保護功能。 5.不需安裝任何作業系統即可進行硬碟分割，支援多重作業系統之規劃，且每個分割區各自獨立、隔離，互不影響，均可單獨開機、保護、還原。 6.支援還原保護狀態下在開機選單提供軟體安裝、儲存、暫留等模式快速鍵功能。 7.還原緩衝區可設置為0，不佔用硬碟空間仍不會出現藍幕，不會死當機。 8.以上或同級品	1	套	130,000	130,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820508 頁次：A79	
177	3D動態經營互動遊 戲軟體	1.25人版 2.3D公司營運互動遊戲教學軟體VBM-Management。 3.3D超商經營互動遊戲教學軟體VBR-Retailing。 4.含3D建模展式系統。 5.含安裝及教育訓練。 6.或同級品以上。	1	套	300,000	300,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820509 頁次：A80	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
178	繪圖家教育版軟體	1.適用作業系統WINDOWS XP、VISTA、WIN7 2.含原版盒裝SigmaPlot v12光碟 3.原版教學動畫光碟 4.或同級品以上	2	套	29,000	58,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820510 頁次：A80	
179	3D印表機	1.模型耗材: ABS工程塑膠(顏色:紅、藍、黃、綠、黑、白， 共六色) 2.列印尺寸: 140mm*140mm*135mm 3.每層列印厚度: 0.15/0.20/0.25/0.30/0.35/0.40mm 4.電腦作業環境: WindowsXP/Vista/7 / Mac X 10 5.支援檔案格式: *.STL格式 6.機器尺寸: 245mm*260mm*350mm 7.機器重量: 5公斤 8.電源需求: 100-240V, 50-60 Hz, 220W 9.最適操作環境溫度: 15~30°C 10.或同級品以上	1	台	60,000	60,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
180	設施規劃分析軟體	1.SLP設施規劃分析軟體 2.或同級品以上	1	套	90,000	90,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
181	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	1	套	31,000	31,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
182	類單眼數位相機	1.42倍變焦可翻式螢幕 2.或同級品以上	1	台	14,000	14,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A75	
183	無線上網HD級微型 投影機	1.無線上網HD級微型投影機 2.或同級品以上	1	台	23,000	23,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	
184	觸控式數位攝影機	1.F1.2光圈WiFi 2.或同級品以上	1	台	20,000	20,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	
185	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	3	套	31,000	93,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	
186	產業自動化模組	1.3D Printer：需達3Dsystem Projet 1000列印品質與速度 2.Rockwell Automation Software for AB PLC 3.AB PLC Micrologix Series 4.或同級品以上	1	式	200,000	200,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
187	無線麥克風擴音系統	1.擴大機 2.無線麥克風模組 3.喇叭(含腰掛式麥克風及手握麥克風各1支) 4.或同級品以上	4	組	27,000	108,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	
188	個人電腦主機	1. CPU：Intel® Core™ i7 2. RAM：4GB / HDD：500GB 3. DVD燒錄器 / 讀卡機 4. 或同級品以上	90	台	21,000	1,890,000	教學用	資管系	資管系建立學校 特色計畫 項次：01-01-12- 820308 頁次：A67	
189	平板電腦	1.10.1吋以上 2.Windows 8以上 3.64GB 4..或同級品以上	2	台	17,500	35,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	
190	生命週期評估軟體 GaBi	1.Windows最新版, Additional License 2.或同級品以上	1	套	100,000	100,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	
191	單槍投影機	1.5000ANSI 流明 2.XGA 1024×768 3.或同級品以上	1	台	33,000	33,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A73	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
192	多媒體製作軟體	1.Adobe CS6 Master Collection 中文教育版授權(win) 2.同級品以上。	2	套	47,000	94,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A68	
193	投影機	1. 亮度：4500流明 2. 解析度：WXGA 1280x800支援WUXGA(1920x1200) 3. 視訊輸入訊號：PAL, SECAM, NTSC, NTSC 4.43, PAL-M, PAL-N 4.輸入端子：視訊(色差(RCAx3), S-Video, 視訊/色差/電腦 (5BNC)x1)、電腦(類比RGB (D-sub 15pin)x1, 視訊/色差/ 電腦(5BNC)x1)、數位(RGB(HDMI)x1(v. 1.3a with Deep Color))、音效(Audio Mini Jack(stereo) x2, RCA(L/R) x2) 5.或同級品以上	2	台	71,000	142,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A70	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
194	CNN 資源網	1.Greek Tragedy希臘危機 下一個全球經濟風暴的開始？！ 2.Adding Up Google+Google+ 來勢洶洶 Facebook 挫得等 3.Looking Back at Big Blue沒有它，就沒有電腦 IBM 走過一百年 4.Managing Millennials面對職場「代溝」 主管該如何調適？ 5.Carbon-Neutral Copenhagen什麼才是真環保？哥本哈根做給你看 6.The Wizard of Tech用生命實現科技想像 賈伯斯告別人生舞台 7.A Place to Remember永存的失落 紐約 911 公園落成 8.Bio Flights民航環保新里程 生質燃油客機起飛 9.European Leaders Reach Debt Relief Agreement歐盟達成協議拯救歐債 10.Anger on the Streets佔領華爾街，為什麼？ 11.Years of iPod大大改變音樂世界的小小東西 iPod 十週年 12.A Currency in Crisis歐元為什麼會有今天？ 13.Facebook Prepares for IPO臉書首度公開募股備受矚目 14.Blockbusters 20122012 年熱門強片先睹為快！ 15.A Sound Linvestment林來瘋 商品也來瘋 16.Future City: Hong Kong填海造地 勾勒香港未來樣貌 17.NASDAQ Hits 3000 Mark蘋果帶動那斯達克破三千點大關 18.Picture-Perfect Pad新版 iPad 上市 蘋果能繼續獨領風騷？ 19.A Cookie with a Twist什麼樣的餅乾能暢銷一百年——OREO 20.Dutch Disarray歐洲經濟模範生也陷困境——荷蘭警訊 21.More Harm than Good歐洲經濟風暴再起 22.In Facebook's Shadow臉書 Facebook 的泡沫陰影 23.Online Pioneers他們打造了網路世界——網路名人堂 24.From Geek to Veep從青澀到專業——CNN 專訪 Google 副總裁 瑪麗莎·邁爾 25. 或同級品以上	1	批	120,000	120,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820504-11 頁次：A81~A82	

附表四

【資本門】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
195	統計分析軟體	1.SPSS REGRESSION 21 教育單機版 2.或同級品以上	3	套	11,000	33,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A70	
合計						\$29,168,000				

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
1	預測分析計量軟體	1.預測分析計量軟體(Eviews Standard 8) 2.或同級品以上	1	套	20,000	20,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A67	
2	電子白板	1.77吋多點電子白板 2.3000lm短焦投影機 3.或同級品以上	1	座	85,000	85,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820513 頁次：A82	
3	平板式筆記型電腦	1.作業系統：Windows 8 Pro 64 bit (繁體中文版) 2.處理器：IntelR Core™ i7-4500U 處理器 1.80 GHz 3.快取記憶體：4 MB (L3 快取) 4.快閃記憶體：256 GB 5.顯示卡：IntelR HD Graphics 4400 6.顯示器：13.3" 寬螢幕 (Full HD：1920 x 1080) TFT 彩色顯示器 (LED 背光技術、觸控螢幕) 7.或同級品以上	6	台	60,000	360,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A69	
4	統計分析軟體	1.SPSS STATISTICS BASE 21 教育單機版 2.或同級品以上	3	套	20,000	60,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A70	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
5	統計分析軟體	1.SPSS FORECASTING 21 教育單機版 2.或同級品以上	3	套	11,000	33,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A70	
6	統計分析軟體	1.SPSS AMOS 21 教育單機版 2.或同級品以上	3	套	17,000	51,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A71	
7	統計分析軟體	1.SPSS ADVANCED STATISTICS 21 教育單機版 2.或同級品以上	3	套	11,000	33,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A71	
8	單槍投影機	1.4000流明 2.顯示畫面為16:9機型 3.或同級品以上	1	台	60,000	60,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820501 頁次：A76	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
9	個人電腦	1. CPU: Core i7 2. RAM: 4GB/HDD: 500GB 3. DVD 燒錄器/讀卡機 4. LCD: 19吋 5. 或同級品以上	4	套	31,000	124,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820502 頁次: A76	
10	攝影機	1. AVCHD format ver.2.0 compatible: MPEG4-AVC/H.264 2. 96GB 內建記憶體、Carl Zeiss鏡頭、鏡頭焦距26-260mm、 光圈F1.8-F3.4 3. 3吋LCD 觸控液晶螢幕、感光元件總畫數665萬、靜態最高影 像解析度2410萬、音訊格式杜比 5.1 4. 含1顆備用電池、參考型號NP-FV70及腳架VCT-80AV 5. 內建投影機 6. 或同級品以上	1	台	60,000	60,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820504 頁次: A77	
11	筆記型電腦	1. LCD: 15吋 2. CPU: Core i7 3. RAM: 4GB/HDD: 5000GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820505 頁次: A74	
12	個人電腦	1. CPU: Core i7 2. RAM: 4GB/HDD: 500GB 3. DVD 燒錄器/讀卡機 4. LCD: 19吋 5. 或同級品以上	7	套	31,000	217,000	教學用	企管系	企管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820514 頁次: A79	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
13	投資決策分析系統	1.台、港、中國際資料庫提升至350項，法人投資決策支援模組（19項全市場獨家模組） 2.Cmoney投資決策支援模組：歷史績效回測模組（決策報酬分析）等 3.或同級品以上	1	套	325,000	325,000	教學用	財金系	財金系整體發展資本門計畫 項次：01-12-820606 頁次：A83	
14	TKB證照模考系統	1.台灣知識庫：期貨商業務員、證券商業務員、證券商高級業務員、銀行內控人員、信託業務人員、投信投顧業務人員題庫、中小企業財務人員 2.或同級品以上	1	套	100,000	100,000	教學用	財金系	財金系整體發展資本門計畫 項次：01-12-820606 頁次：A83	
15	網路儲存設備	1.機櫃(QNAP 威聯通TS-412網路儲存伺服器) 2.含 1TB硬碟 3.或同級品以上	1	套	12,000	12,000	教學用	管研所	管理研究所整體發展資本門計畫 項次：01-12-821105 頁次：A84	
16	彩色雷射印表機	1. A4； 2. 網路列印功能； 3. 雙面列印 4. 或同級品以上	1	台	22,000	22,000	教學用	管研所	管理研究所整體發展資本門計畫 項次：01-12-821105 頁次：A84	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
17	個人電腦主機	1. CPU: Core i5 2. RAM: 4GB/HDD: 500GB 3. DVD 燒錄器/讀卡機 4. 或同級品以上	15	台	22,000	330,000	教學用	財金系	財金系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820606 頁次: A83	
18	筆記型電腦	1. LCD: 14吋 2. CPU: Core i7 3. RAM: 4GB/HDD: 500GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	10	台	35,000	350,000	教學用	管研所	管理研究所整體 發展資本門計畫 項次: 01-12- 821105 頁次: A84	
19	筆記型電腦	1. LCD: 13吋 2. CPU: Core i5 3. RAM: 4GB/HDD: 320GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	1	台	30,000	30,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820209 頁次: A73	
20	筆記型電腦	1. LCD: 15吋 2. CPU: Core i7 3. RAM: 4GB/HDD: 5000GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 820209 頁次: A73	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
21	單槍投影機	1. LED光源；亮度：3000ANSI 流明 2. 預估光源壽命：達2萬小時 3. 使用雷射& LED 光源技術 4. XGA 真實解析度（1024×768） 5. 壓縮解析度：最大UXGA（1600×1200） 6. 原廠燈泡保固五年或10,000小時(含吊架) 7. 或同級品以上	2	台	55,000	110,000	教學用	管研所	管理研究所整體 發展資本門計畫 項次：01-12- 821105 頁次：A84	
22	活動白板	1. 雙面迴轉琺瑯白板(120*240cm) 2. 琺瑯板面採用進口教學專用琺瑯白板 3. 或同級品以上	1	個	12,000	12,000	教學用	管研所	管理研究所整體 發展資本門計畫 項次：01-12- 821105 頁次：A84	
23	平板電腦	1. 英特爾(Intel) i5-3339Y核心處理器 2. 內建 2GB DDR3記憶體x1 3. 液晶顯示螢幕：11.6"/10點觸控/ 1366 x 768解析度 4. 120GB 固態硬碟 5. 內建藍芽4.0 模組 6. 杜比音效增強軟體(Dolby® Home Theater® v4)(包含耳機 輸出及立體喇叭裝置) / 內建麥克風、 7. Windows 8 作業系統 (64bit) 8. 或同級品以上	3	台	27,000	81,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A68	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
24	個人電腦	1. CPU : Core i5 2. RAM : 4GB/HDD : 500GB 3. DVD 燒錄器 / 讀卡機 4. LCD : 19吋 5. 或同級品以上	5	套	28,000	140,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A68	
25	質性分析軟體	1. Nvivo 10 教育授權版 2. 或同級品以上	2	套	19,000	38,000	教學用	管研所	管理研究所整體 發展資本門計畫 項次：01-12- 821105 頁次：A83	
26	時間序列計量軟體	1. EViews 8 單機版 2. 或同級品以上	1	套	21,000	21,000	教學用	管研所	管理研究所整體 發展資本門計畫 項次：01-12- 821105 頁次：A83	
27	掃描器	1. 雙平台雙面掃描功能 2. 解析度：平台：1200 dpi(H) x 1200 dpi(V) 3. 解析度：單面 600 dpi(W)x600 dpi(H) 雙面 300 dpi(W) x300 dpi(H) 4. 或同級品以上	1	台	23,000	23,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A71	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
28	平板電腦	1.ios7作業系統 2.Retina 顯示器：9.7 吋(對角線)LED 背光 Multi-Touch 顯示器 搭載 IPS 技術 3.802.11a/b/g/n Wi-Fi (802.11n 2.4GHz 與 5GHz) 與藍牙4.0無線技術 4.儲存容量128gb 5.四核心繪圖處理單元的雙核心 A6X 6.或同級品以上	5	台	25,000	125,000	教學用	國企系	國企系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820405 頁次：A71	
29	個人電腦	1.CPU：Core i7 2.RAM：4GB/HDD：500GB 3.DVD 燒錄器／讀卡機 4.LCD：19吋 5.或同級品以上	3	套	31,000	93,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A76	
30	筆記型電腦	1.LCD：13吋 2.CPU：Core i5 3.RAM：4GB/HDD：320GB 4.DVD 燒錄器 5.或同級品以上	1	台	30,000	30,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	
31	統計軟體 STATISTCA Advnced V12英文 版	1.單機版授權 2.或同級品以上	1	套	47,000	47,000	教學用	工管系	工管系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 820209 頁次：A74	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
32	縫紉機	1.機體尺寸：寬度：38.5×高度：28.2×深度：15.0 cm 2.機體淨重4.6kg; 3.定格電壓/消費電力：AC 110 V/60 HZ，40 W; 4.針趾長度可調範圍：直線：0.2~5.0 mm， 其他花樣：0.0~4.0mm 5.縫紉速度：每分鐘70~170針 6.針趾花樣：40種 7.或同級品以上	2	台	15,000	30,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A90	
33	縫紉機	1.機體尺寸：寬度：43.5×高度：29.2×深度：20.1 cm; 2.機體淨重8.0kg 3.定格電壓/消費電力：120V~60Hz 4.針趾幅度可調範圍：0.0~7.0 m/m 5.縫紉速度：每分鐘70~850針 6.內藏花樣：80種 7.或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A91	
34	縫紉熨燙組	1.包含：蒸氣熨斗、剪裁刀、熨斗台...等; 2.或同級品以上	4	式	12,000	48,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A91	
35	刺繡設計軟體寶典	1.能透過數位相機、掃描器、網路下載的圖案，運用刺繡設計 軟體，將圖形轉換成刺繡圖檔案之功能 2.或同級品以上	1	式	60,000	60,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A91	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
36	美工桌	1.約7*3.5尺； 2.木製； 3.或同級品以上	3	張	12,000	36,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A91	
37	作品展示櫃	1.約700*60*220公分 2.或同級品以上	1	座	100,000	100,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A91	
38	電鋼琴	1.88鍵 2.各含2張琴椅 3.耳機1付 4.節拍器 5.或同級品以上	6	台	33,000	198,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A92	
39	木工工作台	1.桌面厚度:25mm; 2.桌邊厚度:75mm; 3.虎鉗尺寸:330*150*50mm; 4.虎鉗開口:100mm; 5.工作台尺寸(包含虎鉗):1655*900*815mm; 6.包裝尺寸:約1610*850*190mm; 7.重量:淨重67kg/毛重70kg; 8.或同級品以上	8	座	26,000	208,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A92	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
40	帶鋸機	1.馬達 3/4HP 110V (雙電壓,可自行改接線為220V) 2.轉速 945米/分鐘; 3.最大切削高度200mm; 4.鋸片長度 2553mm; 5.台面呎吋 356*356mm; 6.淨重 80公斤; 7.毛重 85公斤; 8.或同級品以上	1	座	37,000	37,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A92	
41	大型鑽床	1.馬達：1 - 1/4HP 110V 2.最大可夾柄徑：16mm 3.下壓行程：122mm 4.轉速：210-2160RPM 5.變速：12段 6.夾頭到台面：688mm 7.台面呎吋：473*410mm 8.總高：1778mm 9.或同級品以上	1	座	39,000	39,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A93	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
42	工業吸塵器	1.電壓 110V, 9.7A 2.馬達 1100W 3.容量 10加崙 4.風量80CFC 5.真空壓 2000mmH2O 6.吸入功率250W 7.機體重量 22kg 8.不鏽鋼 9.或同級品以上	1	台	12,000	12,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A93	
43	電窯燒器	1.側開式 內部尺寸60X46X60cm 2.電壓電流 220V/13KW 3.溫度範圍 常用0°C ~ 1300°C 最高溫度 1300°C 4.電腦程式控制器 5.或同級品以上	2	台	115,000	230,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A93	
44	噴紬組	1.內部尺寸:75*60*50、外部尺寸:76*178*90 2.電壓110V 3.附兩馬力空壓機組、噴槍1組 4.或同級品以上	1	組	80,000	80,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A94	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
45	加熱器	1.板面尺寸：10''×10''(25.4*25.4cm) 2.加熱溫度：室溫～550°C 3.盤面材質：玻璃搪瓷成型 4.溫度數字顯示器 5.具盤面餘溫警示燈 6.具電源指示燈及加熱指示燈 7.具溶液濺出導流溝,可防止控制盤面被侵蝕 8.或同級品以上	3	台	12,000	36,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A94	
46	蒸汽微波爐	1.容量：33L 2.電源：交流110V、60Hz 3.尺寸：寬501×深505×高412 mm 4.重量：約20Kg 5.或同級品以上	3	台	25,000	75,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A94	
47	綜合擴大機	1.尺寸(寬×高×深)：約480mm×88mm(2U)×456mm; 2.重量：12kg 3.輸出功率：250W*2 4.或同級品以上	1	台	26,000	26,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A94	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
48	印表機	1.列印方式 單色雷射 2.列印解析度 高達 1200 x 1200 dpi 3.列印速度 高達 35 ppm 4.處理器CPU 460 MHz 5.緩衝記憶體 64 MB 6.重量 30.2 公斤 7.尺寸 490 x 600 x 405 公釐 8.或同級品以上	1	台	46,000	46,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A95	
49	個人電腦	1. CPU：Intel® Core™ i7 2. RAM：4GB / HDD:500GB; 3. DVD燒錄器 / 讀卡機; 4. LCD：19吋; 5. 或同級品以上	2	套	27,000	54,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A95	
50	筆記型電腦	1. LCD：15吋; 2. CPU：Intel® Core™ i7 3. RAM：4GB / HDD：500GB; 4. DVD燒錄器; 5. 或同級品以上	1	台	35,000	35,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A95	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
51	單槍投影機	1.液晶板系統：0.63" TFT LCD x 3片 2.解析度：XGA 1024x768(可支援UXGA 1600x1200) 3.畫數：2,359,296畫素(1024x768x3) 4.掃描密度：768條 5.鏡頭：1.2倍光學縮放 手動Zoom及Focus調整 6.投影尺寸：30"-300" (投影距離：0.9~10.7M) 7.燈泡：215W UHP(Normal 5000hr / Eco 6000hr) 8.亮度：4000 ANSI 流明 9.對比：3000 : 1 (Iris on) 10.喇叭：8W x 2 11.電源：AC100~120V/AC220~240V 12.投影方式：懸掛、桌投皆可適用 13.或同級品以上	2	台	30,000	60,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A96	
52	席白電動布幕	1.135吋 2.4:3 3.電動式靜音投影布幕 4.或同級品以上	5	座	13,000	65,000	教學及 研究用	幼保系	幼保系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 830305 頁次：A97	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
53	移動式擴音機	1.輸出功率：50W(rms)/8Ω ;50Hz~18KHz、8吋全音域喇叭、音源輸入：MIC(XLR與6.3ψ插座)及LINE(RCA插座)、音源輸出：REC(RCA插座) 2.充電與使用時間：充電6小時(自動充電管理)可使用6~7小時，搭配有線麥克風; 3.尺寸：約285(寬)×400(高)×225(深)mm、約9.8公斤;配MCD-707或CDM-2 4.內建12V/2.9AH充電式電池兩只，智慧型充電裝置及100~240V AC交換式電源供應器; 5.或同級品以上	2	台	20,000	40,000	教學及研究用	幼保系	幼保系整體發展資本門計畫 項次：01-12-830305 頁次：A97	
54	個人電腦	1.CPU:Core i7 2.RAM:4GB/HDD:500GB 3.DVD 燒錄器/讀卡機 4.LCD:19吋 5.或同級品以上	16	套	31,000	496,000	教學及研究用	服管所	服務所整體發展資本門計畫 項次：01-12-830506 頁次：A113	
55	個人電腦	1.超薄型電腦主機 2.CPU:I5-3570 3.RAM:4GB 4.HDD:500GB 5.光碟機:DVDRW 6.讀卡機:22 IN 1 7.OS:WIN7 64bit 8.19吋彩色液晶顯示器(寬) 9.或同級品以上	25	套	25,000	625,000	教學用	應外系	應外系整體發展資本門計畫 項次：01-12-720201 頁次：A114	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
56	個人電腦	1. CPU: Core i7 2. RAM: 4GB/HDD: 500GB 3. DVD 燒錄器/讀卡機 4. LCD: 19吋 5. 或同級品以上	4	套	31,000	124,000	教學用	應外系	應外系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 720201 頁次: A114	
57	電子白板	1. 81吋紅外線感應; 2. USB供電(DC5V); 3. 可用手指直接書寫; 4. 軟體相容性可支援常用作業系統及應用軟體, 包括Windows 2000、XP、Vista、7(32 bit)等; 5. 具繁體中文操作介面; 6. 附活動式腳架, 可調整高低; 7. 或同級品以上	1	套	35,000	35,000	教學用	應外系	應外系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 720201 頁次: A115	
58	LIVE ABC英檢網- TOEIC	1. 全校公播永久使用線上版; 2. 聽力+閱讀6回; 3. 或同級品以上	1	套	90,000	90,000	教學用	應外系	應外系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 720201 頁次: A115	
59	看CNN學英語	1. 最新版 2. 全校公播永久使用線上版, 共18單元 3. 或同級品以上	1	套	100,000	100,000	教學用	應外系	應外系整體發展 資本門計畫 項次: 01-12- 720201 頁次: A115	

附表四

【資本門標餘款】經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
60	雷射印表機	1. 可用紙張：標準A5/A4/B4/A3/Letter 2. 每分鐘30PPM(黑白、彩色同速) 3. 250頁+500頁雙紙匣標準配備 4. 內建網路、雙面列印 5. 處理器速度：800 MHz 6. 或同級品以上	1	台	77,000	77,000	教學用	應外系	應外系整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 720201 頁次：A115	
61	個人電腦主機	1. CPU：Core i5 2. RAM：4GB/HDD：500GB 3. DVD 燒錄器／讀卡機 4. 或同級品以上	62	台	22,000	1,364,000	教學用	語言教 學中心	語言教學中心整 體發展資本門計 畫 項次：01-12- 730503 頁次：A129	
合計						\$7,523,000				

附表五

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
	以下空白									
合計						\$0				

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先 序	購置內容 (請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、卷)	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單 位	與中長程計畫 具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
1						電子書及多 媒體教材				2,800,000			圖書館整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 261205 頁次：A14	
2		V								1,000,000			圖書館整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 261205 頁次：A14	
3	V									1,200,000			圖書館整體發展 資本門計畫 項次：01-12- 261205 頁次：A14	
合計										5,000,000				

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
1	中東鼓	1. 鼓面直徑12吋，高17吋、底8吋 2. 或同級品以上	2	個	13,000	26,000	社團 使用	中東肚 皮舞社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
2	銅鑼	1. 鑼面直徑二尺六吋 2. 鑼槌 3. 鑼架 4. 或同級品以上	1	個	35,000	35,000	社團 使用	北管社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
3	白鐵鑼鼓架 車	1. 鑼車車底架長 3尺5吋x車底架寬 2尺5吋x地面至鑼車頂端高度 165CM 2. 鼓車車底架長3尺x車底架寬2尺 x地面至鼓車頂端高度160CM 3. 或同級品以上	1	台	65,000	65,000	社團 使用	北管社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
4	二胡	1. 老紅木材質 2. 備弦1套 3. 微調1付 4. 專業琴弓 5. 或同級品以上	2	座	13,000	26,000	社團 使用	北管社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
5	鏡頭	1. 18-200mm f/3.5-5.6 2. 鏡頭結構(片/組)：16 片/ 12 組 (2 個 ED 鏡片, 3 片非球面鏡) 3. 藝康DX格式畫角：76° - 8° 4. 最小光圈：22 - 36 5. 最近主體對焦距離：0.5m 6. 最大重現比率 [近攝設定]：0.22x 7. 濾鏡接口大小：72 mm 8. 遮光罩：HB-35 9. 直徑 x 長度 (由鏡頭接環起計)： 約 77 x 96.5 mm 10. 重量(大約)：大約 565 g 11. 或同級品以上	1	顆	24,000	24,000	社團 使用	風崗攝 影社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
6	鏡頭	1. 18-300mm f/3.5-5.6G DX ED VR 2. 焦距18-300 mm 3. 最大光圈f/3.5-5.6最小光圈f/22-32 4. 鏡頭結構19片/14組（包括3個非球面鏡片和3個ED鏡片）視角76° - 5° 20' 對焦尼康內對焦(IF)系統，通過寧靜波動馬達實現自動對焦控制並通過單獨的對焦環實現手動對焦最近對焦距離300 mm 焦距：距離焦平面0.45 米（1.48 英尺） 5. 最大重現比率1/3.2x 6. 快門葉片數量9（圓形光圈孔） 7. 濾鏡附件尺寸77 mm（P=0.75mm）規格約83mm最大直徑x120mm（從相機鏡頭接環邊緣開始的距離）重量約830g（29.3盎司） 8. 或同級品以上	1	顆	31,000	31,000	社團 使用	風崗攝 影社	學務處課指組整體發展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
7	攝影高台	1. 使用面積 900 mm * 900 mm 2. 負重 400kg 3. 內附：支架X1、橫桿X2、蹋板X3 4. 或同級品以上	1	座	15,000	15,000	社團 使用	影製社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
8	攝錄影機	1. 1/3.91 Exmor R CMOS 感光元件 2. 12倍光學/26.8mm廣角 3. 2040萬靜態拍攝 4. 內建64G/GPS定位/電子地圖 5. S-Master立體聲喇叭 6. 5.1聲道麥克風 7. 電池二顆 8. 腳架一架 9. 或同級品以上	1	台	43,000	43,000	社團 使用	影製社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
9	攝錄影機	1. 鏡頭20倍（光學）， $f = 4.1$ to 82mm， 16:9 模式時 $f = 29.5$ to 590 mm， 4:3 模式時 $f = 36.1$ to 722 mm， 濾鏡直徑：72mm 2. 影像系統：1/3英寸型， 採用Exmor技術的先進 Progressive 3 ClearVid CMOS 感光元件系統 3. 畫素：約 1,037,000 有效畫素， 約1,120,000 總畫素 4. 電池二顆 5. 腳架一架 6. 攝錄影燈一個 7. 或同級品以上	1	台	153,000	153,000	社團 使用	影製社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
10	筆記型電腦	1. LCD：14吋 2. CPU：Core i7 3. RAM：4GB/HDD：500GB 4. DVD 燒錄器 5. 或同級品以上	1	台	35,000	35,000	社團 使用	資訊志 工	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
11	組合式活動 舞台	1. 舞台主體120長*120寬*90高*24組 (木紋色) 2. 階梯120*H15/30/45/60/75*2座 3. 前/側布幕120*H90*14件(棗紅色 防塵布) 4. 伸縮背景骨架120*H210-240(鋁) *6組 5. 背景布幕120*H210(棗紅色防塵布) *6件 6. 舞台推車(放置舞台主體4台) 7. 水平校正安裝工具1式 8. 組拆工具5組 9. 舞台腳扣環(20組2腳扣環及20組 4腳扣環) 10. 或同級品以上	1	座	325,000	325,000	社團 使用	學生會	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	

附表七

【資本門】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
12	數位相機	1. 畫素：1,430萬像素 2. 液晶螢幕：3吋多角度TFT彩色液晶螢幕 3. 儲存媒體：SD 4. 體積：116.7 X 80.5 X 64.7毫米 5. 或同級品以上	3	台	18,000	54,000	社團 使用	畢委會 課指組	學務處課指組整體發展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
合 計						\$832,000				

附表七

【資本門標餘款】經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途 說明	使用 單位	與中長程計畫 具體連結	備註
1	堂鼓	1. 北管用黑色堂鼓，鼓面直徑21cm， 鼓高度33cm 2. 或同級品以上	個	1	15,000	15,000	社團 使用	北管社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
2	單皮鼓	1. 北管用單皮鼓，鼓面直徑約1尺， 鼓高度約4吋 2. 或同級品以上	個	1	15,000	15,000	社團 使用	北管社	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
3	攝錄影機	1. 1/3. 91 Exmor CMOS 感光原件 2. 160GB 內建硬碟 3. 10 倍三向式光學防手震 4. 或同級品以上	台	4	27,000	108,000	社團 使用	畢委會 課指組	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
4	手提式擴音 機	1. 輸出功率：RMS70w以上 2. 雙頻自動選訊UHF接收模組 3. CDM-2P CD放音座模組，MP3, USB 4. 可同時使用有線，無線，CD，混合擴音 5. 或同級品以上	台	2	25,000	50,000	社團 使用	課指組	學務處課指組整體發 展資本門計畫 項次：01-12-620501 頁次：A7	
合 計						\$188,000				

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		以下空白									
							\$0				
合 計							\$0				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額(元)	與中長程計畫具體連結	備註
1	編纂教材	<p>鼓勵老師編纂教材及遠距教學，提高教學品質 分配原則：依法規獎勵點數換算成獎勵金額分配之。 審查機制： 1. 遠距教學由電子計算機中心依據相關辦法彙整送教師研究獎勵評審委員會審查。 2. 編纂教材經本校系教評、院教評與教師研究獎勵評審委員會三級三審審查。</p> <p>鼓勵老師編纂教材及遠距教學，提高教學品質(每點金額×總點數 = 獎勵總金額，編纂教材預計獎勵20件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金100,000元；遠距教學預計獎勵20件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金為200,000元。)</p>	編纂教材20件 遠距教學20件	\$300,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250305 頁次：B27	
2	製作教具	<p>鼓勵老師製作教具，提高教學品質 分配原則：依法規獎勵點數換算成獎勵金額分配之。 審查機制：經本校系教評、院教評與教師研究獎勵評審委員會三級三審審查。 (每點金額×總點數 = 獎勵總金額，預計獎勵12件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金為60,000元。)</p>	12件	\$60,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250305 頁次：B27	
3	改進教學	<p>獎勵改進教學 分配原則：依法規獎勵點數換算成獎勵金額分配之。 審查機制：經本校系教評、院教評與教師研究獎勵評審委員會三級三審審查。 (每點金額×總點數 = 獎勵總金額，預計獎勵100件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金為1,390,000元。)</p>	100件	\$1,390,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250304 頁次：B27	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額（元）	與中長程計畫具體連結	備註
4	研究	<p>獎勵學術研究</p> <p>分配原則：依法規獎勵點數換算成獎勵金額分配之。</p> <p>審查機制：依要點規定由研發處研究及技術推動中心將前一學年度符合獎勵資格人員造冊，提請本校「教師研究獎勵評審委員會審查」。</p> <p>（每點金額×總點數 = 獎勵總金額，預計獎勵90件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金為900,000元。）</p>	90件	\$900,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250302 頁次：B27	
5	研究	<p>專題研究計畫</p> <p>分配原則：依審查分數排序並依審查委員會建議之計畫金額分配。</p> <p>審查機制：每件計畫均邀請外審委員及內審委員進行審查，並採兩位委員審查之平均分數計算，照分數排序後，高於通過分數者，方依委員評審建議進行計畫金額之分配。預估全部所須補助金額為\$3,750,000元。</p>	95件	\$3,750,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250301 頁次：B27	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額(元)	與中長程計畫具體連結	備註
6	研習	<p>鼓勵教師參加與教學或業務有關之研討會或研習會</p> <p>分配原則：本校依各院(通識教育中心)教師人數及上年度教師研習之績效，視年度預算分配至各院(通識教育中心)，每學期每位教師獎助參加研習次數以2次為原則。</p> <p>審查機制：依據本校獎助教師研習要點規定，教師應於參加研習會前，簽陳校長或授權單位主管核准，始得前往研習，研習結束後應檢附研習心得報告書及收據憑證，依本校教職員工出差旅費支給規定辦理核銷手續。</p> <p>(每學期每位教師獎助參加研習次數以2次為限，並依本校教職員工出差旅費支給規定辦理核銷手續)</p> <p>(國內約\$1,000×2次×145件=\$290,000)</p> <p>(國外約\$10,825×2次×10件=\$216,500)</p>	155件	506,500	人事室整體發展經常門計畫 項次：01-11-240101 頁次：B6	
7	進修	<p>鼓勵教師進修、提昇教學品質</p> <p>分配原則：本校教師進修學位名額，以各院(通識教育中心)教師總額之百分之十為限。</p> <p>審查機制：依據本校教師進修獎勵要點規定，進修教師申請獎勵，應填妥申請表檢附證明，陳校長核可，教師進修獎勵名單並經本校獎助教師研究進修審查委員會審議通過。</p> <p>(以講師進修每學期每週減少基本授課時數3小時計算=\$575×4週×4.5個月×3鐘點=31,050)</p> <p>(\$31,050×5件=155,250)</p>	5件	155,250	人事室整體發展經常門計畫 項次：01-11-240101 頁次：B6	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額（元）	與中長程計畫具體連結	備註
8	著作	<p>獎勵教師學術著作 分配原則：依法規獎勵點數換算成獎勵金額分配之。 審查機制：經本校系教評、院教評與教師研究獎勵評審委員會三級三審審查。 （每點金額×總點數 = 獎勵總金額，預計獎勵600件，每件獎勵金額將以點數計算，預估全部所須獎勵金為4,000,000元。）</p>	600件	\$4,000,000	研發處研技中心整體發展經常門計畫 項次：01-11-250303 頁次：B27	
9	升等送審	<p>鼓勵教師升等、提高教師素質 分配原則：教師著作及學位升等之專門著作、作品、成就證明或學位論文，經院（通識教育中心）教師評審委員會送請校外教授或專家審查，所需審查費，由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及本校自行編列之經費內支應。 審查機制：依據本校教師著作及學位升等評審辦法第四條第三項規定，教師學位論文或專門著作，經院（通識教育中心）送請校外教授或專家審查，並簽陳校長核定後支給審查費。 非自審：{\$3,500(審查費/人)×3(人)}×10(件)=\$105,000 自審：{\$3,500(審查費/人)×6(人)}×8(件)=\$168,000</p>	18件	273,000	人事室整體發展經常門計畫 項次：01-11-240101 頁次：B6	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先 序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額 （元）	與中長程計畫 具體連結	備註
10	學生事務與輔導相關經費	<p>分配原則：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外聘社團指導教師鐘點費依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點辦理分配經費，補助經費經常門至多四分之一用於外聘社團指導教師之鐘點費，103年外聘社團講師預估67,000元。 2. 購置學校社團非消耗品(單價1萬元以下)，103年預估購置9項85,300元。 3. 其餘經費支用比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理，103年度規劃「推展健康宿舍主題系列活動」計147,700元。 <p>審查機制：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外聘社團講師：依據各社團參加期初期末負責人會議、社博、接辦帶動中小學活動、教育優先區、評鑑績優及簽文舉行活動等等為評定標準來核定時數；並規範社團執行後繳交成果報告（含照片、簽到單、社員參與外聘講師上課統計表、上課大綱等等）。 2. 主題性活動推展：每年度依據學務處計畫與評估學生需求，規劃不同主題性系列活動，並由相關單位於處務會議提案報告決議辦理。 	<p>外聘社團講師1件 購置社團非消耗品9件 主題系列活動1件</p>	300,000	<p>學務處整體發展經常門計畫 項次：01-11-620101 頁次：B11</p>	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額（元）	與中長程計畫具體連結	備註
11	行政人員相關業務研習及進修	<p>鼓勵行政人員參加相關業務之研習會</p> <p>分配原則：每學年每位職員獎助參加研習金額最高以6,000元為原則，以避免經費集中於少數特定對象。</p> <p>審查機制：依據本校獎助職員研習要點規定，研習人員應於會前簽陳校長或授權單位主管核准，始得前往研習，研習結束後應檢附研習心得報告書及收據憑證，依本校教職員工出差旅費支給規定辦理核銷手續。</p> <p>（每學期每位職員獎助參加研習次數以二次為限=$\\$1,000 \times 2 \text{次} \times 50 \text{件} = 100,000$）</p>	50件	100,000	人事室整體發展經常門計畫 項次：01-11-240101 頁次：B6	
12	新聘暨現有教師薪資	<p>補助新聘及現有教師薪資</p> <p>分配原則：補助新聘教師薪資為優先，次為職級較高之現有教師薪資。</p> <p>審查機制：本校教師之聘任依據「明新科技大學教師聘任辦法」之規定，應經系、院、校三級教評會審議。</p> <p>預估103年新聘教師及現有教師升等後之薪資差額 （新聘教師$\\$560,000 \times 1 \text{人次} = 560,000$）</p>	新聘教師1人次	560,000	人事室整體發展經常門計畫 項次：01-11-240101 頁次：B6	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額（元）	與中長程計畫具體連結	備註
13	資料庫訂閱費	為助於師生學術研究使用，購置IEL電機電子全文資料庫（IEL Electronic Library）與其他重要的學術研究資料庫。 分配原則：圖書館於每學年初，依年度預算額度，按各學院師生比例分配資料庫預算金額。 審查機制：各學院參考前一年度訂購清單及各資料庫之使用數據，審核所需訂購之資料庫，彙整由圖書館統一採購。	1套	2,705,250	圖書館讀者服務組-電子資料庫採購計畫 項次：01-11-261303 頁次：B35	
合 計				\$15,000,000		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品（單價1萬元以下之非消耗品）、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
			以下空白								
合 計								0			

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長 教務長 總務長 學務長 會計主任 人事主任
校長袁保新
教務長黃信行
總務長陳永忠
學務長陳密
會計主任林秋紅
人事主任陳水竹

二、預期實施成效

(一) 人事室

1. 配合校務發展，效運用人力資源，降低人事成本，使人與事緊密配合，提昇學校競爭力。
2. 配合 e 化與國化趨勢營造學習型組織，活化組織及人員更具效能，增進行政效率。
3. 提高教職員工待遇，生活改善，無後顧之憂，並能安心工作，提振教學及服務士氣。
4. 持續改善師資結構，專任助理教授以上師資達到全數專任教師百分之七十以上。
5. 建構教師升等與審查機制，適時修正本校教師著作及學位升等評審辦法暨教師升等教學服務成績考核辦法，使教師升等資格審查更趨合理公平。
6. 配合兩性平等主流價值，建構學術與行政主管，以及組織運作之各類型會議，冀求性別比例符合規範，並建立相互尊重與公平合理之工作環境。

(二) 研發處研技中心

1. 獎勵「學術研究」：預估 90 件。
2. 獎勵「教師學術著作」：預估 600 件。
3. 獎勵「改進教學」：預估 100 件。
4. 獎勵「教師創新教學」：預估 52 件。
5. 專題研究計畫：預估 95 件。

(三) 圖書館

1. 豐富圖書館藏：逐年增加圖書預算，使館藏資源穩定成長。
2. 建立專業圖書選購諮詢服務：配合老師教學與研究需求，提供相關專業書目資訊，以提升圖書選購的效率與品質。
3. 豐富特色館藏：持續增加「養生休閒」、「幼教園地」和「英文漫畫」專書區的資源，以建立本校圖書館的館藏特色。
4. 擴增數位化館藏內容：逐年增加隨選視訊教材和電子書的預算，以順應網路數位閱讀時代的潮流，提供量與質兼具的館藏服務。
5. 豐富電子資料庫資源：每年持續採購重要的電子資料庫，以提升教學和學術研究的能量，並且辦理資料庫利用課程，使電子資料庫資源的利用發揮到最大功效。

(四) 學務處

1. 藉由邀請外聘社團講師，提升社團知能與技能，促使社團在各項活動辦理上，有充分發展與發揮的空間，激發學生參與社團的熱情。
2. 藉由購置視訊影像設備、器材以及書面檔案的建立，完整記錄社團活動過程，展現社團活力，提升學生參與課外活動的意願及動機。
3. 辦理主題性系列活動，引起學生參與之興趣，強調知行合一，持續透過宣導標語潛移默化效果，以落實全人教育之治校理念。

(五) 工學院(含系、所)

院本部

1. 發展之重點特色配合院、系中程發展計劃發展重點特色需求，符合本區域高科技產業特性的人才培育需求，經由計劃的執行，將可大為提升發展重點特色之能量。
2. 購置智慧型機器人實習設備 30 套、智慧型自動化生產實習設備 10 套，可提升課程之實驗及實習內涵，加強學生之實作能力及培植其潛力。
3. 建置綠能發電系統訊號整合與展示中心，用於綠能教學與展示。
4. 整合實驗室推動，購置之貴重儀器可與原有設備及其他實驗室整合應用，以及將貴重儀器納入學校之貴重儀器管理，以達到資源共享的目的。
5. 推動畢業門檻，建立全人教育制度，學生在軟能力、體適能、外語能力、專業能力，都獲得一定的訓練與歷練。
6. 推動專業學程，培育符合業界需求之專業人才，提升畢業生就業競爭力。

機械工程系

1. 秉持工程教育認證成果導向、持續改進及國際化之精神，提高教學品質。
2. 輔導學生增加考取專業技能證照之數量，以強化畢業生就業能力。
3. 強化系院校在機器人競賽之特色，提升知名度及培養學生實務之技能。
4. 爭取業師參與教學，結合產業實務技能，提升產學合作之能量。
5. 建構完成機械系校友之資訊網，增強系友與機械系互動關係。
6. 建構完成數位化學習，促進學生學習品質。
7. 積極參與國際招生，增加外國學生之數量，提升國際化程度。
8. 擴大參與國際學術與交流活動，提升生師國際觀程度。

電子工程系

1. 充實實務教學設備，並與產業接軌，建立良好互動關係，以期形成業界人才之培訊中心。本系目前矽拓公司正進行 IC 佈局人力培訓課程，已進入第二期，對社會大眾、學校學生與業界從業人員進行人才招募及培訓。此計劃由矽拓公司主辦，本系協辦，並透過資策會發佈招募訊息。
2. 藉由單晶片專家級、專業級及數位電子乙級證照考場之建立及提昇設備，提供並加強與地區高中職校老師和學生證照培訓與協助，進一步促成技職再造教育目標之實現。
3. 與本地園區科技廠商藉由校外實習三明治教學及產學研發合作，進行由點、線、面之長期合作關係。本系目前與多家產業公司如矽格股份有限公司等已建立多角度合作關係，藉由捐贈設備、業界專家培訓、學生校外實習、產學研發(已簽訂二年期 200 萬元研發合約)及業師協同教學等進行廣泛合作。
4. 建立特色學程，結合地區電子工程相關之跨領域之人才，提昇學生實務能力，以期增加學生之就業競爭力。
5. 提昇學生實務能力水準，與業界建立良好之長期合作關係，藉由學生實習之優異表現，使企業樂於聘用本系畢業生投入相關產業職場。
6. 鼓勵參與校外競賽提升信心與榮譽感，建立學生團隊合作精神。

電機工程系

1. 有更多師生(含其他系師生)投入國內外競賽。

- 2.通過工程教育認證，確保教學品質。
- 3.所開設的課程更符合產業界的需求。
- 4.先進科技教學實驗設備獲得改善。
- 5.產學合作案件增加。
- 6.技術服務案件增加
- 7.教師(SCI)論文數增加。

化學工程與材料科技系

1. 本計畫可以提供學生結合輸送現象、反應工程等基本知識與綠色能源、燃料電池、工業觸媒等專業知識的實作應用機會，使學生了解應用產品與程序設計於特用化學品製程中，使技職學生所學能與產業界結合，亦能立即投入職場，增加自身之競爭力。
2. 教師可透過本計畫提昇專業學能，妥善規劃課程與充實教學內容，增加研發產能並拓展產學合作的機會。而教學與實驗設備之改進，可以提供學生多元化的學習與訓練，增進跨領域專業知識的整合應用及實作能力
3. 預期成效為可訓練研究生 40 人、專題生 90 人、協助實驗教學 150 人，並可產生研討會論文 35 篇、國際期刊 14 篇以及產學研究案 10 件。
4. 可配合國家工業發展現況及社會發展趨勢，增進學生有關能源材料、薄膜材料、及奈米材料之製備與應用的專業及實作能力，以培育符合先進材料科技相關產業之高級人才為宗旨。
5. 本計畫將透過發展生質能源、燃料電池、綠色塗料與墨水、及廢棄物資源化技術發展綠色科技，以達到社會與地球永續發展。
6. 本計畫係配合本系及研究所之發展，以建立本系特色為目標。並透過專題研究、教學研究設備及建教合作之進行，使本系學生能獲得許多實務經驗，培育出高度專業知識與現代技術的專業人才，未來投入產業界將更能發揮所長。
7. 可配合地區產業發展，提供專業技術人才養成計畫，帶動產業升級。
8. 使學生了解生物科技、生化工程及醫藥產業之專業及實作能力，進而讓學生親自實驗，使學生對整體研究有完整之概念，並增加學生對生技製品之興趣及學習信心，使技職學生所學能與產業界結合，亦能立即投入職場，增加自身之競爭力。

土木工程與環境資源管理系

1. 加強實驗室研究效能，以因應系所需之教學研究設備。
 - (1) 強化並整合實驗室研究並增購儀器設備使用。
2. 積極爭取辦理職訓課程，培育學員的第二專長。
 - (1) 建立區域性技能人才資料庫。
 - (2) 規劃專業技能人才培訓課程。
3. 積極規劃區域性專業技能人才培訓中心之成立與公私立機構簽約，成為區域性企業教育訓練中心。

光電系統工程系

1. 師生參加大專專題實作競賽、校際比賽、國內外研討會及論文發表等活動，藉此提升本系的知名度，培養學生團隊合作精神。
2. 依各實驗室專業特色，每年購置更新軟硬體設備，提升教學及研究能量。積極爭取政府各部門計畫及產學合作計畫案。

3. 每年舉辦實習座談會，邀請廠商及校友回校分享實習經驗，提供更多校外實習教學名額，培養具實務經驗學生。
4. 開設專班，提供鄰近產業園區員工進修機會，使本系與業界建立良好互動關係。
5. 藉由產學合作機會與廠商建立長期合作關係，包括實務研究及校外實習教學，期可形成研究中心。
6. 學生取得專業學程證書，配合實務經驗學習，使企業樂於聘用本系畢業生投入相關產業職場。
7. 每學年開設專業證照考照課程，輔導學生考取專業證照，並補助學生
8. 參與國際工程科技教育認證，以持續改進之精神提升本系教學品質。

資訊工程系

1. 購置充足設備，提昇教學品質。
2. 課程設計更符合產業界的需求。
3. 增加產學合作案件、技術服務案件、與論文發表數量。
4. 深入發展智慧電子、行動運算、雲端服務、數位內容、與應用機械人等領域的課程與研究方向。
5. 建構在服務中學習的志工團隊，執行服務型計畫，擴大社會接觸。
6. 加強外語能力，營造國際化、全球宏觀的學習環境。
7. 倡導學生企業實習，讓學生在校所學與產業無縫接軌。

(六) 管理學院(含系、所)

工業工程與管理系

1. 購入實習教材及軟體系統，使學生除了課本知識外，在實習課程中得到實習操作經驗，進而提高學習效能及培養進入職場所具備之能力。
2. 投入招生宣傳經費、人力，增加本系招生報考就讀率。
3. 要求學生參與實習及考取證照，培養學生的就業能力與增加社會競爭力。
4. 邀請業界專家學者舉辦多場演講、書報討論，增加學生與業界接軌的視野與實用知識。

資訊管理系：

- 1.e 化教學計畫：教學上使用符合時宜設備及耗材，增進教學效率。
2. 改善教學品質計畫：安排並訓練適任學生負責專業教室管理維護工作，以維持運作。
3. 教學設備汰舊換新計畫：資訊軟體日新月異，所需之專業設備也必須更新才得以達到最佳效能，因此我們積極的改善專業設備及空間，讓學生在最佳的學習環境中，提升學習效果。
4. 資管系整體發展資本門計畫：建置特色教室與實驗室，讓學生有更完善的實習環境。
5. 舉辦專題製作競賽計畫：提升學生解決問題與專業整合的能力。
6. 鼓勵學生參與校外競賽計畫：鼓勵參與校外競賽，提升學生的專業能力。

國際企業系：

維持行政及教學正常化，提昇教師教學及研究量能，並有助於提昇教學品質；提供線上教學成果驗收的平台，提升學生專題品質及學習成效

企業管理系

增購相關教學設備及教學軟體，使學生在優質環境中學習，提升學習效率。

財務金融系

- 1.投資決策分析系統：購置投資決策分析系統：除教學使用外，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。
- 2.TKB 證照模考系統：購置 TKB 證照模考系統：除教學使用外，學生亦可透過此系統模擬測試金融證照考題，提升證照應試能力
3. 金融投資策略交易資料庫：購置金融投資策略交易資料庫：除教學使用外，學生亦可透過此系統進行投資實務模擬操作，增進實務能力及證照之取得。
- 4.個人電腦主機：購置學生用個人電腦，改善學生學習硬體設備，提升學習效能。

管理研究所

1. 充實軟硬體教學設備，增購e 化相關教學設備及教學軟體，使學生在優質環境中學習，提升學習效率。
2. 提供師生資料查詢並鼓勵學生發表論文及提升研究能量。

(七) 服務事業學院(含系、所)

旅館事業管理系

1. 提昇學生學習成效、輔導學生專業證照之取得
2. 加強學生之實作能力及培植其潛力
3. 增加學生就業競爭力，並嘉惠地區、地方民眾，提昇社區民眾職業技能水準

幼兒保育系

1. 增進教學效能
2. 充實幼兒藝術,手作教育相關設備
3. 充實幼兒藝術,木工課程相關設備
4. 提供學生展示作品空間
5. 充實幼兒陶藝藝術相關設備
6. 充實幼兒染藝藝術相關設備
7. 充實幼兒手作保健相關設備
8. 提升行政業務品質

休閒事業管理系

1. 學生能進行實務演練。
2. 增強學生的專業能力養成,使增進學生未來的就業的競爭力。
3. 改善教學設備，提升教學品質。

老人服務事業管理系

1. 提升課程之學習深度，並使學生能進行實務演練。
2. 有助於輔導學生專業證照之取得。
3. 增強學生的專業能力養成,使增進學生未來的就業的競爭力。
4. 改善教學設備，提升教學品質。

服務事業管理研究所

1. 提升教學品質。

(八) 人文社會學院(含系)

應用外語系

本計畫除預計達成精進本系專業教學品質外，並藉此建立應外系重點特色，103 年度更新已屆耐用年限的「多媒體 E 化語言教室」和「多功能自學教學室」電腦及週邊設備，繼續充實英檢網-TOEIC 測驗題庫和看 CNN 學英語等軟硬體設施乙批，預期將可提昇「多媒體 E 化語言教室」和「多功能自學教學室」功能，建構不受時空限制，優良的跨文化溝通語言教學環境，精進教學品質，培育英語文教與企業商務外語專業人才，同時有效協助學生提昇外語能力，考取相關證照，達成厚植學生升學就業的目標。

項目名稱	用途說明	預期成效
電腦(企業超薄型)	精進教學品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進教學品質
個人電腦	精進教學品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進教學品質
電子白板	精進教學品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進教學品質
LIVE ABC 英檢網-TOEIC	精進教學、評量品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進教學品質，提昇英檢通過率
看 CNN 學英語(2013-2014)	精進教學品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進跨文化溝通，以及企業商務外語教學品質
雷射印表機	精進教學品質以落實英語教學及企業商務外語專業人才之培育目標	精進教學品質

(九) 通識教育中心

語言教學中心

1. 入學新生英語文能力測驗，並依測驗結果分級分班，提高學習效果。
2. 大一、大二各系學生全民英文能力檢定之輔導。
3. 多媒體教學課程，以提升教學品質。
4. 執行年度教育部提昇學生外語能力補(獎)助計畫。
5. 提高語言教室設備之妥善率，提供師生完善的語言教學環境，提升同學通過本校英語畢業門檻之能力。

附 件

103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預
估版支用計畫書審查意見之回覆說明

103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見

學校名稱：【06】明新科技大學

經費配置比例符合規定情形	
審查項目	符合情形
學校自籌款占總獎勵補助經費比例應 $\geq 10\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
經常門、資本門各占總獎勵補助經費 30%及 70%（不包括自籌款，以下各項比例計算亦同）；如有特殊需求須變更經、資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
獎勵補助經費不得支用於興建校舍工程建築、興建建築貸款利息補助；惟重大修繕維護工程，於支用計畫中敘明理由並經教育部核准後，得於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習（包括學輔相關政策之研習）、進修、著作、升等送審等項目占經常門比例應 $\geq 30\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
學生事務及輔導相關工作經費占經常門比例應 $\geq 2\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
行政人員相關業務研習及進修占經常門經費比例應 $\leq 5\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應 $\leq 25\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
各所系科中心之教學及研究等設備占資本門經費比例應 $\geq 60\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備占資本門經費比例應 $\geq 10\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）占資本門經費比例應 $\geq 2\%$	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

審查意見	學校回覆說明
<p>1. 學校訂有專責小組設置要點，經行政會議通過，成員包括各系所教師代表，由各系所教師自行推舉產生。專責小組於102.11.12 召開103 年度獎勵補助經費規劃會議，相關會議資料檢附尚稱齊全。</p>	<p>感謝委員的肯定。</p>
<p>2. 學校102~105 學年度中程校務發展計畫書已說明辦學理念、重點發展目標、重點策略、行動方案、預期成效等，各行政及教學單位編列所需經費需求、設備規劃。經、資門經費支用與各策略間及各學院發展重點特色計畫已能呈現一定程度之關聯性，惟其緊密性尚有強化空間，如中程校務發展計畫書【附錄A】P. A21~23 預估總價有誤。</p>	<p>感謝委員的肯定並遵照委員意見作修正。</p>
<p>3. 各教學單位均訂有量化檢核指標，立意頗佳，惟所訂指標大多與研究有關，與教學相關者較少，建議未來進行滾動修訂時能酌予增補。</p>	<p>104年度將依據委員之建議訂定教學相關之量化檢核指標。</p>
<p>4. 中程校務發展計畫書中，P. 234 人文社會學院教師授課概況表顯示，專任教師及兼任教師102~105 學年度之平均超支鐘點數一律填寫4，其正確性有待進一步確認。</p>	<p>教育部 92 年 4 月 10 日來函，發文字號台人(二)字第 0920034348D 號第二點第一項-六十六年八月十八日臺(六六)人字第二三四 0 八號函：「一、私立學校專任教師之兼課，應比照公立學校專任教師之規定辦理。二、同一學校聘請非公教人員人員兼課以不超過四小時為宜，如擔任同一科目必須超過四小時者，由學校核定後，報請主管教育行政機構備查。」及本校「聘約」第六點-專任教師經校長同意，得在其本人課餘時間至他校兼課，惟以四小時為限。</p> <p>且根據「明新科技大學教師鐘點費支給要點」第四點-本校專任教師每週授課時數(含附設進修學院暨附設專科進修學</p>

審查意見	學校回覆說明
	<p>校)超過其基本授課時數者,得支領超支鐘點費,但每週以4小時為限,超過部分視同義務教學。</p> <p>故依據二系(應外系、運管系)所提供之鐘點數數據計算,102學年度專任教師平均超鐘點數計算為4,103、104、105學年度為預估值,專任教師平均超鐘點數計算為3.5,四捨五入為4,兼任教師平均鐘點數計算為4,因此所填報之數據並無出入。</p>
<p>5. 獎勵補助經費支用計畫書有關預期成效之描述未盡明確,不易具體得知經費支用與設備購置可能產生之效益為何,亦無法瞭解預期成效之衡量指標。建議依發展目標及特色、師資結構、教學、研究、學生輔導...等面向,參酌中程校務發展計畫,簡要說明經費支用之預期效益。</p>	<p>104年度將遵照委員意見作修正。</p>
<p>6. 自籌款約占總獎勵補助經費11.11%,經、資門經費劃分比例符合30%、70%之規定;訂有「採購辦法」,業已依規定送經校務會議及董事會通過。</p>	<p>1.各項經費及配合款編列皆依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配申請要點」規劃及分配。</p> <p>2.本校採購辦法經校務會議及董事會會議通過,陳請校長核定後發布實施,修正時亦同。</p>
<p>7. 「改善教學及師資結構」約占經常門獎勵補助款75.57%,主要著重於研究、著作等方面之支用;另提撥2%經常門獎勵補助款作為學輔相關工作之推動經費,其中外聘社團指導教師鐘點費約占該項24.81%,未逾1/4之上限規定;行政人員業務研習及進修預計支用0.67%,亦符合相關比例要求。</p>	<p>經常門各項目皆依規定規劃及分配。</p>

審查意見	學校回覆說明
<p>8. 學校訂有相關辦法鼓勵教師改進教學方法、自製教學媒體，惟於經常門經費編列方面，編纂教材、製作教具、改進教學等項目之經費支用比例，合計占經常門總預算僅約11.67%，遠低於研究、著作合計支用比例57.67%。考量技職教育體系「務實致用」之辦學理念，建議可適度提高教學改善方面之經費比重，以鼓勵教師精進教學，進而落實於學生學習成效。</p>	<p>1. 改善教學之各項經費，皆依據研技中心所概估之各項目之件數及年度總預算金額分配，執行時將再針對實際申請件數作調整。</p> <p>2. 謝謝委員指正。本校將檢討改進教學方法、自製教學媒體等經費支應用，考量適時增加編纂教材、製作教具、改進教學等項目經費支用之比例。</p>
<p>9. 學校針對教師編纂教材、製作教具所訂之鼓勵機制，多半屬於事後獎勵，若能提供教師計畫性的補助經費，鼓勵教師提出編纂教材或製作教具的構想，經嚴謹審查後予以補助，將更有助於產出更為豐富且優質的教材與教具成果。</p>	<p>謝謝委員指正。本校將召開教師研究與教學獎勵評審委員會，檢討是否依委員意見修改法規。</p>
<p>10. 經抽查資本門預計支用項目，未發現規劃於校舍工程建築或重大修繕維護工程等情事。其中教學研究設備約占3.34%、圖書館自動化及教學媒體等約占14.29%、學輔相關設施約占2.38%，均達要點規定之下限比例。</p>	<p>資本門各項目皆依規定規劃及分配，且著重於教學研究品質之提昇。</p>
<p>11. 支用計畫書【附表四】優先序#1~5、9...等項目所列規格均非一般設備規格之陳述方式，建議宜予具體敘明，以作為採購時之依據，並確保所購設備功能符合需求單位之要求。</p>	<p>已遵照委員建議修正。 【敬請參閱附表四優先序#1~5、9，P. 157~159】</p>