

教職員申請 OFFICE365 步驟

- 1.到教育版網址 <https://products.office.com/zh-tw/student/office-in-education>
身分選擇[教師]



The screenshot shows the Office 365 website for education. The browser address bar displays <https://products.office.com/zh-tw/student/office-in-education>. The page features a large banner with the text "Office 365 適用於教育機構的 Office" and a sub-headline "不論是在教室內外，都可透過 Office 365 來激發與鼓勵，促進互動與共同作業，讓教學過程創造無限可能。". Below the banner are three tabs: "學生", "教師" (selected), and "學校". The main content area is titled "免費取得 Office" and includes a green button labeled "開始免費使用". To the right, there is an image of Office 365 products on various devices. Below this, there are three columns of text describing the benefits: "熟悉的 Office 體驗", "輕鬆、即時的合作", and "最佳化的筆記工具".

- 2.點選下方綠色框框[開始免費使用]



This screenshot is identical to the previous one, but with the "教師" tab selected. The main content area is titled "讓全體師生同享 Office 365" and includes a green button labeled "開始免費使用". To the right, there is an image of Office 365 products on various devices. Below this, there are two columns of text: "透過 Office 365 創造無限可能" and "了解如何激發與鼓勵學生們使用熟悉的 Office 應用程式搭配各種裝置，來促進互動與發揮創意，同時讓您享受更輕鬆的教學生活。".

3.輸入自己學校 mail {000@must.edu.tw}於方框中，按下下方[註冊]連結



4.完成下方畫面請至學校信箱收確認信，點選連結。開始登入使用

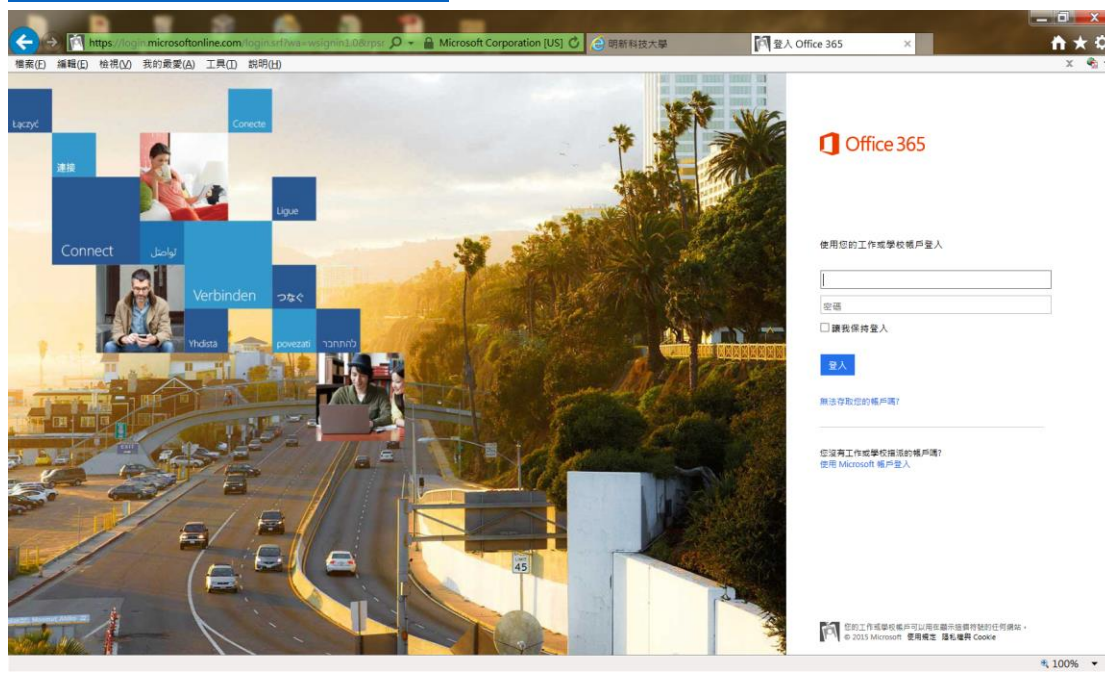


5.請依指示完成資料更新後即可完成。

6. 登入 Office365

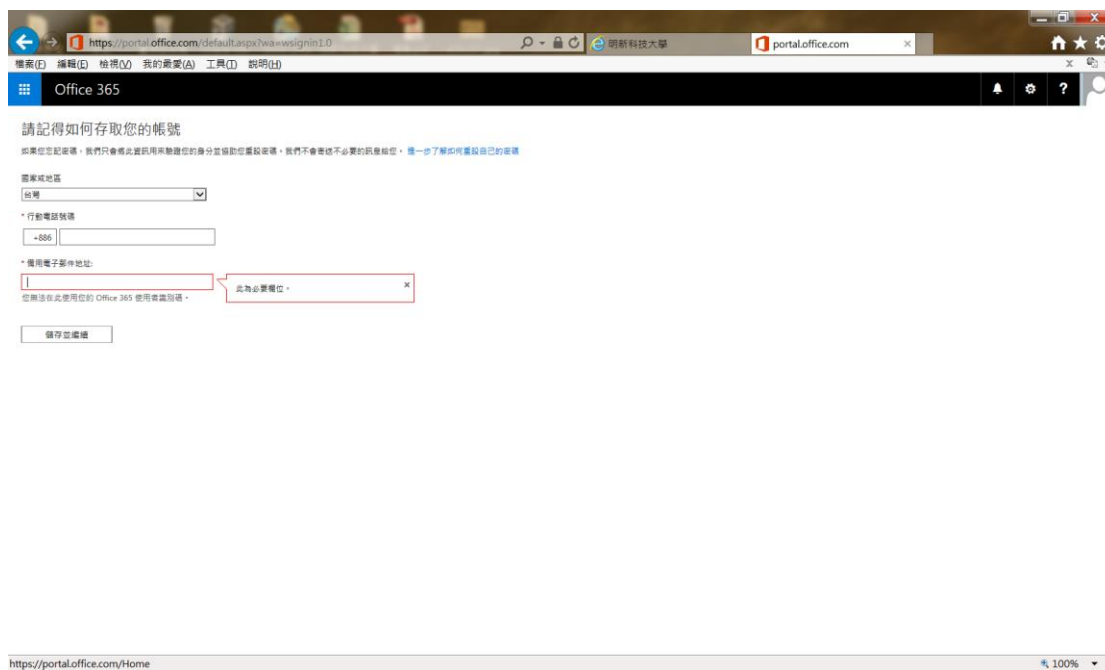
進入登入網站

<https://login.microsoftonline.com>

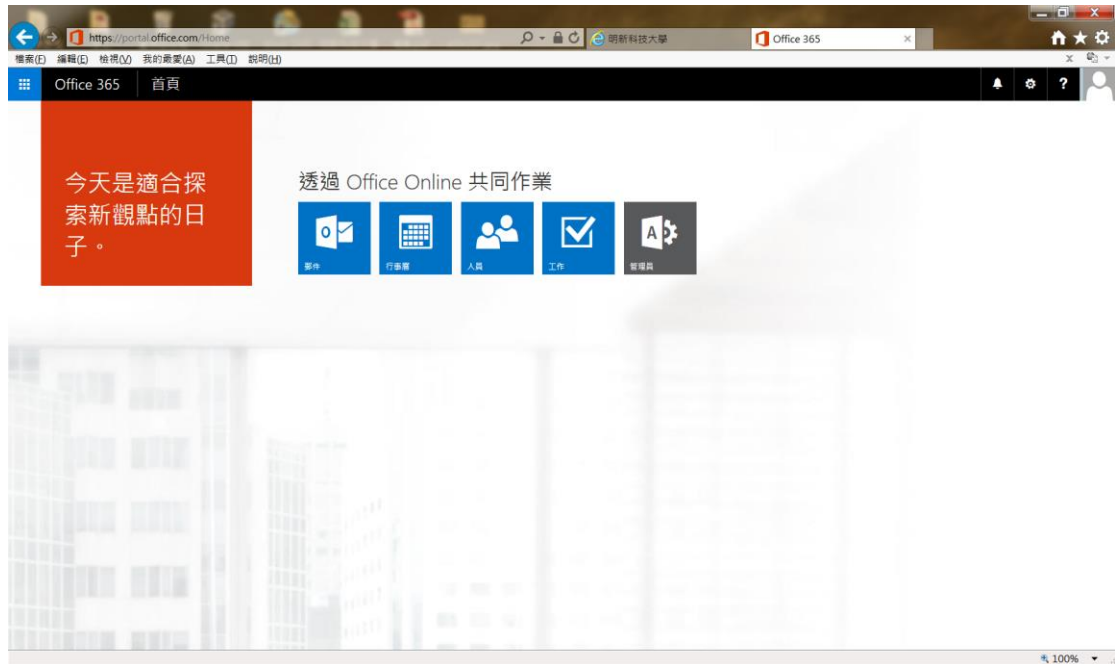


輸入學校 mail&密碼

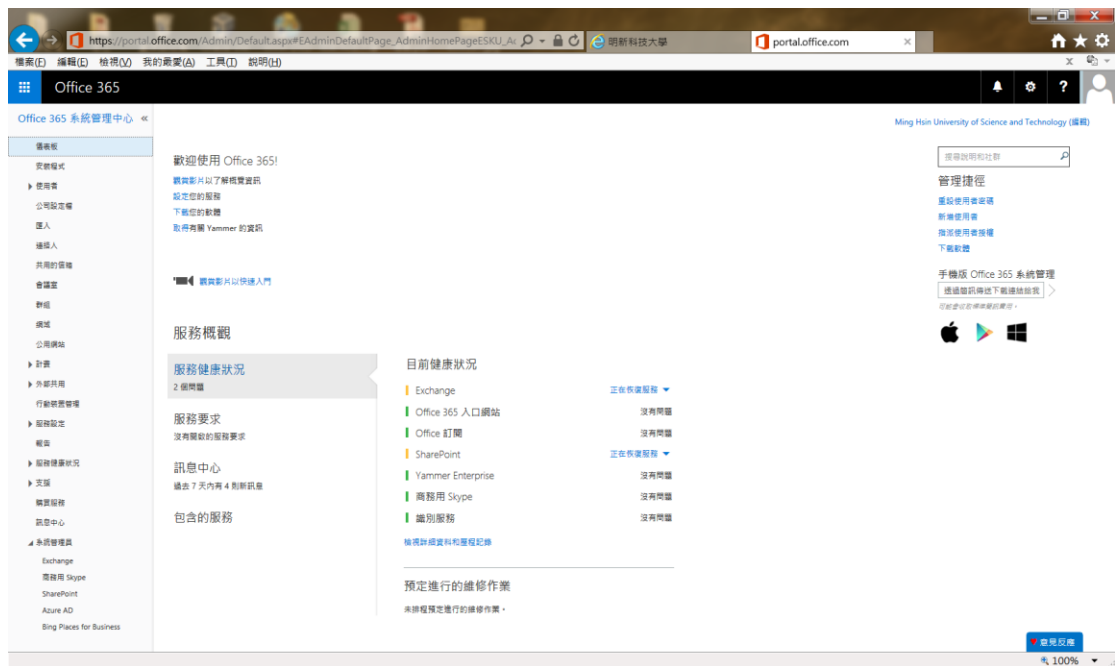
xxxxx@must.edu.tw



已登入畫面



點選管理員



第一次使用請點選右側下載軟體

軟體

桌面設定

電話和平板電腦

設定您的桌面應用程式以使用 Office 365

如果您的電腦已安裝 Office 2010 或 Office 2007，請按一下 [設定]。如果您已安裝最新版本的 Office，則無需執行此動作。

依據以下指示，完成設定即可：
• 同時使用 Outlook 和 Office 365 來傳送電子郵件等等

[進一步了解](#) | [檢閱系統要求](#)

資源

[我電腦上的 Office 版本為何?](#)
[疑難排解您的桌面設定](#)

請依需求選擇

軟體

桌面設定

電話和平板電腦

選擇您的電話或平板電腦

電話

Windows Phone

iPhone

Android phone

BlackBerry®

Nokia (Symbian OS)

其他

平板電腦

Windows 平板電腦

iPad

Android tablet