


# 明新導師 e 週報

發行日期：113/2/19 No.1(共 4 頁)

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 住服組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<b>【113 年大專校院校內住宿補貼方案】</b> 1. 112-2 一般住宿生:住宿費退 5,000 元(不需檢附資料)。 2. 112-2 經濟弱勢住宿生:住宿費退 7,000 元 (請檢附低收/中低收入戶證明書，以利後續相關退費事宜)。 3. 繳交文件:請繳交申請表及 113 年低收入戶/中低收入戶證明書正本。 4. 適用對象:本校具有本國國籍者。 5. 請同學務必上網完成個人退費帳戶設定(非台企銀行帳戶會扣手續費)。 6. 即日起至 113/2/19(一)下午 17 時止。	雷淑絨/8262
學務處 住服組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	具 <b>低收入戶資格</b> 同學，請於 <b>開學一週內</b> 檢附各鄉鎮市公所低收證明正本，設籍台北市同學需繳交低收卡影本(正本查驗後退還)，至住服組填寫申請表於學期中安排服務時數，完成後退還住宿費用。 具 <b>中低收入戶資格</b> 同學，請於 <b>開學一週內</b> 檢附各鄉鎮市公所低收證明正本，設籍台北市同學需繳交低收卡影本(正本查驗後退還)至住宿組填寫申請表。	雷淑絨/8262
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<b>全民國防教育課程</b> ，自 110 學年改為選修課程，置於通識課程選項。 <b>4-6 年級</b> 必修全民國防教育課程 <b>未及格</b> 同學， <u>須選修全民國防教育課程並成績及格，以符畢業門檻。</u>	林玟妘/2319
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	交通部公路局新竹區監理所配合交通部辦理民眾參加 <b>機車駕訓班訓練之費用補助措施</b> ，自 112/12/16 起至 113/11/30 止，期間內參加駕訓班機車訓練並考取駕照的民眾，補助每人訓練費 1,300 元，桃竹苗地區名額共計 7,200 人，煩請導師多多鼓勵尚未有駕照同學參加。	黃正鳳/6655
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	諮商暨職涯中心設於宗山樓 2 樓，提供諮商之服務，有晤談需求的同學，可於上班時間前往諮詢，亦可尋求校外資源(24 小時安心專線: 1925、生命線 1995 或 1980、警消 110 或 119)。	黃正鳳/6655

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 諮商暨 職涯 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p><b>&lt;幸福有感【新】與您同在~身心科醫師駐校服務&gt;開跑嚕~</b></p> <p>透過 113 年教育部校園心理健康促進計畫，邀請新竹台大醫院分院精神部蔡昇諭醫師、林口長庚醫院精神科系林柏君醫師到校諮詢服務，協助身心健康疑難雜症解惑與評估。單次 50 分鐘諮詢，歡迎教職員工生預約諮詢。            *歡迎教師轉介學生預約諮詢*</p> <p>請點選：  <a href="https://www.beclass.com/rid=284d6fd65b1d8ce03c57">https://www.beclass.com/rid=284d6fd65b1d8ce03c57</a></p> 	蔡淑怡/2339
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p><b>日間部學雜費減免</b>紙本資料自 112 年 12 月 25 日至 113 年 2 月 19 日收件，相關訊息及申請流程            路徑：生活輔導組→下載專區→新生專區→學雜費減免。</p>	萬宗益/8263
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>自 112-2 學期開始實施<b>拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案</b>（本國籍日間部四技在校生（不含碩士生）每學期學雜費減免 1.75 萬），但<b>不得</b>與「教育部減免學雜費」及「其它各部會獎助學金」重複請領，請導師協助確實宣導，以免影響學生權益。</p>	萬宗益/8263
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>112-2 學期<b>日間就學貸款</b>申請(收件日期自 113/1/26 起至 113/2/19 止)</p>	翁仁芳/2315
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>112-2 <b>勞作教育課程</b>已實施可至本校網頁-校安中心-勞作教育專區-查詢集合點</p>	謝佳婷/2327
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>112-2 <b>重修勞作教育課程</b>依課務組公告時間選課，修課時間<b>第四周的星期一</b>可至校安中心→勞作教育專區查詢</p>	謝佳婷/2327
學務處 課指組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>若需認證 <b>B-2-19</b> 者，須於 113.03.31 前線上加入社團，並參加該社團 2 次以上活動(不含期初末大會)，即可認證 B-2-19。</p>	陳芊嫻/2367

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 進學組	<input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 112-2 「<b>就學貸款</b>」申請作業說明如下，請老師提醒同學務必按時繳交，逾時不予受理。             <ol style="list-style-type: none"> <li>(一)交件時間：                 <p>113/1/25(四)至<b>113/2/23(五)</b>繳交以下資料至進修學務組(行政二館1樓)或於113/2/23(五)前以掛號郵寄至「明新科技大學 進修學務組，註明：進修部 112-2 就學貸款資料」。</p> </li> <li>(二)就貸應繳交資料包括：                 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)銀行之就學貸款申請書第二聯(學校存執聯)，借款人親簽處請記得簽名。</li> <li>(2)學雜費繳費單。</li> </ol> </li> <li>(三)網址：                 <p><a href="https://admin.must.edu.tw/view/content.aspx?UnitID=108&amp;id=3043&amp;tp=menu">https://admin.must.edu.tw/view/content.aspx?UnitID=108&amp;id=3043&amp;tp=menu</a></p> </li> </ol> </li> <li>2. 112-2 <b>學雜費減免</b>截止日 <b>113/2/23(五)</b>請將資料繳交至進修學務組 (行政二館 1 樓)。</li> <li>3. 112- 2 教育部<b>學產基金低收入戶學生助學金</b>即日起申請至 <b>113/2/29(四)</b>止。</li> <li>4. 輔導班級中若有身心障礙或懷孕學生，請導師多加關懷並提供名單予學務組，若需要協助可洽本組或諮商暨職涯中心。</li> <li>5. 明明樓一樓中廊設置進修部各班級信箱，請導師提醒尚未領取<b>班級信箱鑰匙</b>的班代儘速至進修學務組領，並請提醒班代務必前往查看是否有重要資料或假卡。</li> <li>6. 請導師提醒尚未加入<b>進修部 line 群組</b>的班代至進修學務組辦理，以免遺漏重要通知及資訊。</li> <li>7. <b>網路請假節次</b>，晚上第一堂課為第 11 節，請導師提醒班級同學，請假時留意請假堂數，以防造成曠課部分，並提醒同學網路請假部分不可超過四十八節課程。</li> <li>8. 提醒同學，若 112-1 有繳費汽機車車證者，請勿再次繳費，若重複繳費請至進修學務組退費，機車採用車牌辨識無須繳回收據；汽車採用車牌辨識及車證，須繳回收據以方便作業流程。</li> <li>9. 上學期發生多起車禍與詐騙案件，請各班導師運用班會時間加強<b>交通安全與反詐騙案例宣導</b>，以減少類案發生。</li> <li>10. 請導師協助宣導同學減菸戒菸，依規定校園為<b>無菸校園環境</b>，切勿在校園內吸菸，以維護校園空氣清新，並尊重不吸菸同學權益。</li> <li>11. 請導師協助宣導：為考量安全因素，進修部放學時段請同學騎車或開車務必慢行，遵守交通規</li> </ol>	溫婷如/2731 潘佳慧/2732 卓尚鈺/2733 王清源/2739

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
		<p>則，以安全為重，切勿搶快，以免發生危險；另北上車輛建議請從後校門外出，以達安全、分流，節省時間之目的。</p> <p>12. 請導師協助宣導：班級內轉學生或復學生有<b>緩徵、儘後召集需求</b>，請於開學後一個月內 ( 2/19-3/20 )，攜帶身份證影本至進修學務組 ( 行政二館 ) 書寫兵役調查表，以利後續辦理作業。</p>	