


明新導師e週報

發行日期：113/2/26 No.2(共 5 頁)

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機	
學務處 衛保組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>「菸害防制法」修正案已於 112/1/12 三讀通過，各大專校院因應措施如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大專校院校園列為全面禁菸(含電子煙及加熱式菸品)環境，111-2 學期廢除校園吸菸區，112-1 學期拆除校園吸菸區。 2. 禁菸年齡提高至 20 歲，校內及校外違規者皆須接受戒菸教育至少 2 小時。 3. 前校門口仍屬於校園禁菸範圍，請勿吸菸及亂丟菸蒂。 4. 後校門口與新豐鄉衛生所共同公告為禁菸通學步道，請勿在後校門外圍牆吸菸及亂丟菸蒂，違者舉發至新竹縣衛生局將開罰 2 千-1 萬元罰鍰。 5. 全校教職員工生均有責任勸阻校內違規吸菸者。 6. 校內委外廠商、施工人員、場地租用者皆須遵守校園禁菸(煙)規定。 		陳宜均/2356
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	交通部公路局新竹區監理所配合交通部辦理民眾參加機車駕訓班訓練之費用補助措施，自 112/12/16 起至 113/11/30 止，期間內參加駕訓班機車訓練並考取駕照的民眾，補助每人訓練費 1,300 元，桃竹苗地區名額共計 7,200 人，煩請導師多多鼓勵尚未有駕照同學參加。	黃正鳳/6655	
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	全民國防教育課程，自 110 學年改為選修課程，置於通識課程選項。4-6 年級必修全民國防教育課程未及格同學，須選修全民國防教育課程並成績及格，以符畢業門檻。	林玟妤/2319	
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	諮商暨職涯中心設於宗山樓 2 樓，提供諮商之服務，有晤談需求的同學，可於上班時間前往諮詢，亦可尋求校外資源(24 小時安心專線: 1925、生命線 1995 或 1980、警消 110 或 119)。	黃正鳳/6655	
學務處 校安 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	校園尊重智慧財產權觀念，請提醒學生使用正版教科書(含二手書)，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。	黃正鳳/6655	

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 校安中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>【強化校園安全意識】</p> <p>請導師及班代加強學生安全意識及被害預防觀念宣導，強化意外事件臨機應變能力與緊急求助技巧，相關宣導事項如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 上學勿單獨太早到校，放學勿太晚離開，務必儘量結伴同行或由家人陪同，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所。 2. 配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室、上廁所，及到校園偏僻的死角，確保自身安全。 3. 在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。 4. 遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，應隨時注意自身安全，切勿聽信他人要求，交金錢或隨同離校。 5. 校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心(便利)商店，大聲喊叫，吸引他人注意，尋求協助。 6. 反詐騙：不理會不明「分期付款」，不操作不明 ATM 轉帳、不說個人資料、勿理會陌生電話，詐騙話術千變萬化，諮詢「165」專線，小心求證。 7. 人身安全：校園內注意如廁安全、勿單獨留在社團或教室，遇到跟蹤騷擾、藉機搭訕、人身傷害，請速通報校安中心 0937-623842。 	楊盛雄/6622
學務處 諮商暨 職涯中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p><幸福有感【新】與您同在~身心科醫師駐校服務>開跑囉~</p> <p>透過 113 年教育部校園心理健康促進計畫，邀請新竹台大醫院分院精神部蔡昇諭醫師、林口長庚醫院精神科系林柏君醫師到校諮詢服務，協助身心健康疑難雜症解惑與評估。單次 50 分鐘諮詢，歡迎教職員工生預約諮詢。</p> <p>*歡迎教師轉介學生預約諮詢*</p> <p>請點選： https://www.beclass.com/rid=284d6fd65b1d8ce03c57</p>	 <p>蔡淑怡/2339</p>

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
<p>學務處 諮商暨 職涯 中心</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修</p>	<p>各位 111 學年度畢業班導師及助理們好：為因應雲科大校務基本資料庫的 2 次填報作業 (10 月份填報，3 月份更新)，中心已於寒假完成 111 學年度畢業生流向電訪複查作業，請導師進入畢流系統 (http://questionnaire.must.edu.tw/) 匯出明細 excel 表查看同學填答情形並於 4/10 前 完成調查及資料更新作業以利填報更新 3 月份的雲科大校務基本資料庫。執行步驟如下：</p> <p>請導師匯出明細表後檢視學生填答狀況，尤其對畢業流向的欄位服兵役、未填答或其他 (待業) 的同學進行電訪後，1、導師將訪談調查結果 (有增修者請註記有色字體) 回填至 EXCEL 檔後回傳，或者 2、通知同學完成問卷填寫與修正「流向狀態」及「備註」。</p> <p>***填答方式請參考以下：</p> <p>1、填寫「就業」者，備註要填寫「公司名稱」及職稱 2、填寫「升學」者，備註要填寫「學校名稱」及系所 3、待業、未填寫或亂填答非所問者，煩請重新調查</p> <p>畢流系統導師匯出明細表操作步驟如右畫面：帳密預設皆為導師人事編號 (延修生的資料帳密預設為系主任及系助理)。</p> <p>【畢業學年度請選 111，類別請選畢業零】，其餘依序輸入 111 學年度的畢業班級即可點選匯出。</p> <p>學生填寫步驟：</p> <p>1、進入畢流系統 (http://questionnaire.must.edu.tw/) 2、輸入學生帳號(學號) 及密碼 (身份證字號) 確認基本資料 3、填寫「身份別」、「畢業流向」、「註記」後點選「繼續填寫問卷」儲存 4、(未填寫者) 點選「繼續填寫問卷」填寫後續七題問卷資料</p> <p>備註：</p> <p>1、此作業攸關本校應屆畢業生流向概況暨教師個人評鑑加分項目，煩請系主任及導師協助配合。 2、茲因系主任為延修生之導師，故請系主任協助調查延修生部份。 3、系統內有學生重要個資 (學號、身份證字號...等)，老師聯繫同學請務必小心使用，避免外洩觸法。</p> <p>若有任何疑問請洽業務承辦人:黃滇惠，分機 2616</p>	<p>黃滇惠/2616</p>



單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 諮商暨 職涯 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>【輔導股長期初會議】</p> <p>請於 3/8 以前協助遴選輔導股長，並轉知貴班輔導股長至學生資訊系統>>活動報名。</p> <p>若班級輔導股長不克前來，可請班代代表參加。</p> <p>時間：3/12(二)12:00-13:00</p> <p>地點：宗山樓二樓大會議室</p> <p>報名網址：https://reurl.cc/37mV1R</p>	林冠諭/2335
學務處 諮商暨 職涯 中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>【112-2 主題式班級輔導】</p> <p>特別規劃「性別、情緒、危機小幫手、人際界線、憤怒管理、自閉症、注意力不足過動症」之班級輔導活動方案，歡迎各班逕向所屬各院系心理師申請。</p> <p>※申請單點這邊 承辦人：各學院心理師</p>	陳季瑤/2339
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	112-2 勞作教育課程已實施可至本校網頁-校安中心-勞作教育專區-查詢集合點	謝佳婷/2327
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	112-2 重修勞作教育課程依課務組公告時間選課， 修課時間第四周的星期一可至校安中心→勞作教育專區查詢	謝佳婷/2327
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	112-2 (日間部) 教育部學產基金設置低收入戶學生助學金 113/2/19 到 3/4 受理申請，逾期恕不受理。 相關訊息路徑： 生活輔導組 → 最新公告 。	萬宗益/8263
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	請導師協助宣導班上轉學生及復學生，若尚未辦理兵役緩徵，請盡速來明光樓 101 室辦理緩徵。 無論外校轉來或本校內轉同學和復學生，一律需要重新辦理兵役緩徵。	翁仁芳/2315
學務處 衛保組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	有關轉學生畢業門檻- 健康適能 CPR 班上如有轉學生，請提醒轉學生畢業門檻-健康適能 CPR，請至衛保組進行核對與檢測。	林玉華/2360

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 課指組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	若需認證 B-2-19 者，須於 113.03.31 前線上加入社團，並參加該社團 2 次以上活動 (不含期初末大會)，即可認證 B-2-19。	陳芊嫻/2367
學務處 課指組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>【親善大使召募】</p> <p>凡本校學生對於禮賓頒獎、活動司儀有興趣者，歡迎加入本校親善大使行列。參與社課培訓達規定時數可抵勞教、享有出勤津貼、服務獎學金。歡迎各位老師推薦適合之學生人選。</p> 	戴曉菁/2368
學務處 進學組	<input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修	<ol style="list-style-type: none"> 112-2 教育部 學產基金低收入戶學生助學金 即日起申請至 113/3/3 止。 輔導班級中若有身心障礙或懷孕學生，請導師多加關懷並提供名單予學務組，若需要協助可洽本組或諮商暨職涯中心。 明明樓一樓中廊設置進修部各班級信箱，請導師提醒尚未領取 班級信箱鑰匙 的班代儘速至進修學務組領，並請提醒班代務必前往查看是否有重要資料或假卡。 請導師提醒尚未加入 進修部 line 群組 的班代至進修學務組辦理，以免遺漏重要通知及資訊。 網路請假節次，晚上第一堂課為第 11 節，請導師提醒班級同學，請假時留意請假堂數，以防造成曠課部分，並提醒同學網路請假部分不可超過四十八節課程。 提醒同學，若 112-1 有繳費汽機車車證者，請勿再次繳費，若重複繳費請至進修學務組退費，機車採用車牌辨識無須繳回收據；汽車採用車牌辨識及車證，須繳回收據以方便作業流程。 上學期發生多起車禍與詐騙案，請導師運用班會時間加強 交通安全與反詐騙案例宣導，以減少類案發生。 請導師協助宣導同學減菸戒菸，依規定校園為 無菸校園環境，切勿在校園內吸菸，以維護校園空氣清新，並尊重不吸菸同學權益。 請導師協助宣導：為考量安全因素，進修部放學時段請同學騎車或開車務必慢行，遵守交通規則，以安全為重，切勿搶快，以免發生危險；另北上車輛建議請從後校門外出，以達安全、分流，節省時間目的。 請導師協助宣導：班級內轉學生或復學生有 緩徵、儘後召集需求，請於開學後一個月內 (2/19-3/20)，攜帶身份證影本至進修學務組 (行政二館) 書寫兵役調查表，以利後續辦理作業。 	潘佳慧/2732 卓尚鈺/2733 王清源/2739