

明新道師e週報

發行日期：113/6/11 No.17(共4頁)

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機													
教務處 註冊組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	本校 113-1-轉學生招生 訊息如下，敬請協助宣導，並鼓勵就讀他校之學生轉入本校就讀 一、轉學生招生網頁： https://admission.must.edu.tw/admission/content.aspx?id=31&tab=D 二、報名網址： https://exam.must.edu.tw/examweb/ 三、報名日期： 113/5/28 上午 9:00 ~ 113/7/17 中午 12:00 止 四、繳交報名表及審查資料：113/5/28 上午 9:00 ~ 113/7/17 下午 3:00 止 (以郵戳為憑)。 五、審查項目：書面資料與學業成績。(免筆試、免報名費) 六、 獎勵措施 ： <table border="1" data-bbox="427 759 1563 1230"> <thead> <tr> <th>標準與資格限制</th> <th>勵學獎助學金 金額</th> <th>獎勵方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">外校轉入本校註冊就讀者</td> <td>5,000 元</td> <td>轉入日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放</td> </tr> <tr> <td>2,500 元</td> <td>轉入進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">本校學生推薦外校學生轉入本校註冊就讀者</td> <td>每推薦一位 3,000 元</td> <td>被推薦之轉學生轉入本校日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放</td> </tr> <tr> <td>每推薦一位 1,500 元</td> <td>被推薦之轉學生轉入本校進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放</td> </tr> </tbody> </table>	標準與資格限制	勵學獎助學金 金額	獎勵方式	外校轉入本校註冊就讀者	5,000 元	轉入日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放	2,500 元	轉入進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放	本校學生推薦外校學生轉入本校註冊就讀者	每推薦一位 3,000 元	被推薦之轉學生轉入本校日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放	每推薦一位 1,500 元	被推薦之轉學生轉入本校進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放	王憶倫/2231 王美泰/2232 葉俐君/2233 張秀琳/2235 陳瑞櫻 2236
標準與資格限制	勵學獎助學金 金額	獎勵方式														
外校轉入本校註冊就讀者	5,000 元	轉入日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放														
	2,500 元	轉入進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放														
本校學生推薦外校學生轉入本校註冊就讀者	每推薦一位 3,000 元	被推薦之轉學生轉入本校日間部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放														
	每推薦一位 1,500 元	被推薦之轉學生轉入本校進修部註冊，並完成當學期學業後(第 15 週)發放														
學務處 住服組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	112-2 期末封舍流程 ： 一、封舍日期： 113/6/22(六)-113/6/23(日)中午 12 點前 。 二、封舍流程：請先完成環境清潔→填寫封舍檢查表→經舍長/輔導員簽章並檢查房間環境後，才算完成離宿手續。	雷淑絨/8262													



單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 衛保組	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>「菸害防制法」修正案已於 112/1/12 三讀通過，各大專校院因應措施如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大專校院校園列為全面禁菸(含電子煙及加熱式菸品)環境，111-2 學期廢除校園吸菸區，112-1 學期拆除校園吸菸區。 2. 禁菸年齡提高至 20 歲，校內及校外違規者皆須接受戒菸教育至少 2 小時。 3. 前校門口仍屬於校園禁菸範圍，請勿吸菸及亂丟菸蒂。 4. 後校門口與新豐鄉衛生所共同公告為禁菸通學步道，請勿在後校門外圍牆吸菸及亂丟菸蒂，違者舉發至新竹縣衛生局將開罰 2 千-1 萬元罰鍰。 5. 全校教職員工生均有責任勸阻校內違規吸菸者。 6. 校內委外廠商、施工人員、場地租用者皆須遵守校園禁菸(煙)規定。 	陳宜均/2356 
學務處 校安中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>四年級應屆畢業役男，申請兵役折抵，可於入營前至註冊組申請「歷年成績單」，再至校安中心辦理認證。轉學生如於原學校修習全民國防課程，需回原修習學校申請兵役折抵。高中全民國防課程須回原高中申請兵役折抵。進修部至進修學務組辦理。</p> <p>申辦全國國防教育折抵役期程序：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 上班時間先至出納組繳交費用，持收據至註冊組申領「歷年成績單」。或自行至台企銀旁自動操作機投幣，列印「歷年成績單」。 (2) 持「歷年成績單」至校安中心由值班教官協助審查後蓋認證章。 (3) 高中全國國防教育課程折抵役期，自行回原修課高中申請。 (4) 轉學生請回原修課學校辦理。 	林玟妤/2319
學務處 校安中心	<input checked="" type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>請轉知同學，網路世界和實體世界都需遵守法律，網路匿名留言攻擊、污辱、影射、公布他人個資行為，可能涉及《刑法》的誹謗、公然侮辱、恐嚇、妨害秘密、《個資法》等法律規定。</p>	黃正鳳/6655
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	<p>日間部 113-1 各項學雜費減免申請開始(申請日期自 113/05/27 起-113/09/09 止)，相關訊息已公告於生活輔導組網頁，再請協助宣導周知。</p>	萬宗益/8263

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 生輔組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	日間部(不含畢業班)學生學習、生活檔案綜合紀錄於 5/27 開放學生填寫，已於 6/9 填寫完成。並已於 6/10 開放導師評分，請老師在 6/23 截止前完成評分作業。	翁仁芳/2315
學務處 衛保組	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	有關轉學生畢業門檻-健康適能 CPR，班上如有轉學生，請提醒轉學生畢業門檻-健康適能 CPR，請至衛保組進行核對與檢測。	林玉華/2360
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	請各班導師協助，完成下學期班級幹部遴選，並請新任幹部加入各系教官群組，以利各項事物轉達及回報。	黃正鳳/6655
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	期末考將屆，請同學應將重心放於課業，及早做好課業準備。切勿於考試期間，心存僥倖而有作弊行為。違犯同學將會依學校獎懲辦法予以處分。若有不可抗力之因素無法應考，請至教務處完成考試請假程序。	黃正鳳/6655
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	113/6/15 將舉行 112 學年度畢業典禮，當日為正常上課日，請同學依時出席。	黃正鳳/6655
學務處 校安 中心	<input type="checkbox"/> 全校 <input checked="" type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 進修	本學期勞作教育課程修課至 113/06/15(六)，期末考週不修課。	謝佳婷/2327
學務處 進學組	<input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修	請進修部導師協助 1. 班級信箱鑰匙繳回:請各班班代於 113/06/30 前，將鑰匙放入信封或夾鏈袋內，一定要在信封袋寫上學制及班級名稱後，投入明明樓一樓中廊-『請假單信箱』；或於進修部上班時間：週一至週五下午兩點半至晚上十點，將班級信箱鑰匙繳回回進修學務組。 2. 提醒各班代表，歸還信箱鑰匙前要確認班級信箱是否還有同學假卡或是課本，以往有學生會貪圖方便將課本或是高中畢業證書放在信箱開學後找不到狀況。今年暑假期間班級信箱需作清潔;若信箱內尚有假卡或是其餘物品皆會銷毀。	卓尚鈺/2733

單位	對象	宣導事項	承辦人/分機
學務處 進學組	<input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修	06/10 起至 06/23 為進修部非畢業班導師學生生活檔案導師複評時間，還請各位導師進入教職員資訊服務系統進行複評。	卓尚鈺/2733
學務處 進學組	<input type="checkbox"/> 全校 <input type="checkbox"/> 日間 <input checked="" type="checkbox"/> 進修	為協助 113 學年度新生訓練順利完成，請老師推薦兩位輔導學長，請四電一甲、四電一乙、四機一甲、四土一甲、四資工一甲、四工一甲、四行一甲、四企一甲、四財一甲、四旅一甲、四商語一甲、四多遊一甲、四時尚一甲、技企三乙、技幼三甲、技樂三甲，以上 16 班導師於 6/21 前回傳學生名單，謝謝各位老師協助。	潘佳慧/2732