

明新科技大學接受捐贈獎學金相關事宜說明

為鼓勵學生勤奮向學並協助家境清寒學生順利完成學業，本校竭誠歡迎各界企業、機構及校友踴躍捐贈獎學金。

捐贈作業流程與說明：

1. 意向聯繫：捐贈者請來函或聯繫本校承辦單位，承辦單位將提供《捐贈本校獎學金資料表》（請填報第 2 頁）。
2. 填寫與登錄：請捐贈者依需求填妥資料表後，由承辦單位協助將相關資料登錄至捐贈系統（請填報第 3-4 頁）。
3. 審核與公告：首次捐贈之廠商將報請主管知悉，並請獎助學金委員會議提案報告經獎助學金委員會議決議後，將根據捐贈資料表所列條件，登載於「各界捐贈獎學金一覽表」。
4. 致贈感謝狀：承辦單位將於每學年第二學期寄發感謝狀予捐贈者，以表達本校由衷謝意。
5. 停止捐贈作業：捐贈者若欲調整或停止捐贈，請務必於原設定申請學期開始前告知承辦單位，以便於「各界捐贈獎學金一覽表」辦理更新或異動。

捐贈本校獎學金資料表

捐贈者姓名/機構 名稱		填表日期	年 月 日
行動電話		聯絡電話	
捐贈方式	☐ 一年1次(學年度、下學期) ☐ 一年2次(學期)		
	☐ 僅限本次匯款 ☐ 訂於每年_____月匯款至本校出納組		
聯絡地址			
獎 學 金 資 訊			
捐款人身份簡述			
獎學金名稱			
感謝狀抬頭		感謝狀 收件者	
寄送地址			
給獎對象		名額	
每名金額			
實施學年度 /學期			
學生申請資格、辦法與應繳交證明文件：			

捐贈者簽名或蓋章：

明新科技大學聯絡人/聯絡電話：生活輔導組/潘麗莉 03-5593142 分機 2328

明新學校財團法人明新科技大學捐款同意書(代理線上登錄)

填表日期： 年 月 日

基本資料	姓名/機構名稱	身份證/統編/居留證：		
	日間聯絡方式	電話：()	傳真：()	行動電話：
	身份證/統編/居留證	☐ 營利統一編號 ☐ 護照號碼 ☐ 身分證號 ☐ 居留證號		
	通訊地址	□□□		
	常用電子郵件			
	捐款人身分	☐ 明新學校財團法人明新科大校友，民國____年____科/系/所/班畢(結)業		
		☐ 社會人士 ☐ 企業公司 ☐ 明新科大教職員工 ☐ 學生家長 ☐ 學生 ☐ 校友		
服務單位		職稱		
捐款項目	捐款總金額 (實物捐款請填入估算金額)	民國____年____月，本人捐款新台幣____元整		
	捐款用途	☐ 60週年校慶勸募 ☐ 高教深耕協助經濟不利學生 ☐ 優秀新生入學獎學金 ☐ 校舍興建		
捐款方式	☐ 現金	填妥本同意書後，請至本校行政大樓 1F 出納組捐款		
	☐ 支票	抬頭「明新學校財團法人明新科技大學」，連同本同意書，以掛號郵寄下方地址。		
	☐ 郵政劃撥	戶名：明新學校財團法人明新科技大學，劃撥帳號：10125234		
	☐ 銀行匯款/ATM轉帳	請至銀行匯款，並填妥本同意書。匯款帳戶：銀行號 050 台灣中小企業銀行新竹分行，【明新學校財團法人明新科技大學】帳號：【320-120-53664】。		
	☐ 實物捐款			
	☐ 臨櫃信用卡刷卡			
	☐ 薪資扣款			
	☐ 其他			
使用郵政劃撥及銀行匯款方式捐款完成後，請填妥本同意書並附交易完成資料傳真或郵寄至出納組，以便於核對捐款及開立收據。				
備註	☐ 後五碼：_____ ☐ 無			
	匯款或 ATM 轉帳者請填帳號後 5 碼，若為其他捐款方式，備註欄請勾選無			
收據	指定收據抬頭名稱： ☐ 同捐款人 ☐ 其他，指定姓名、公司名稱_____			
	收據身份證號碼/統一編號：			

	指定收據寄送方式: ☐ 單筆郵寄 ☐ 於年底彙整寄送
	指定收據寄送地址: ☐ 同通訊地址 ☐ 其他_____
	*捐款可自個人當年度綜合所得/企業營利所得，列舉扣除額 100%扣除。 *是否同意將姓名、身分、刊登於本校網站與刊物，以為公開徵信之用。☐是 ☐否

勸募	勸募單位：
	勸募人：

捐款芳名錄刊登意願	☐ ：同意，以收據抬頭登錄、使用其他登錄、身份刊登於本校相關網站或刊物上
	☐ ：不同意，芳名錄刊登以「林○○」方式呈現