

教育部「大專校院畢業生流向追蹤問卷」
追蹤 112 學年度（畢業滿 1 年）、110 學年度（畢業滿 3 年）及 108 學年度（畢業滿 5 年）畢業生流向調查

系統操作流程說明（老師及校友版）

一、系所主任、助理夥伴及導師之系統操作流程說明

步驟 1、

- (1) 登入「教職員校務行政資訊系統」
- (2) 輸入「人事編號」、「密碼」、「驗證碼」、點選「登入系統」



步驟 2、

- (1) 主系統請點選「學務管理資訊作業」、子系統請點選「(校友)畢業後 135 年流向調查」，再點選「電訪登入」
- (2) 班級選擇，請用「下拉式選單」點選「畢業年」、「部別」、「學制」、「系別」、「班級」
- (3) 出現班級名單後，點選「前往 google 表單」進行問卷調查，問卷約 3 分鐘可以完成填答，問卷最後請記得按「提交」，以完成本次問卷作答。

The screenshot shows the SA803 system interface. On the left, there is a navigation menu with options like '學務管理資訊作業', '選擇子系統', and '校友畢業後 1.3.5 年流向調查'. The main area displays a list of students with columns for '學號', '姓名', '班級', '導師', '學籍電話', '手機', '電子郵件', '問卷連結', '問卷狀態', and '更新時間'. The '問卷連結' column contains blue links labeled '前往google表單'. The '問卷狀態' column shows '已完成問卷' for the first student and '尚未完成' for others. The '更新時間' column shows '2025/9/25 上午 10:53:02' for the first student. A red box highlights the '提交' button in the bottom right corner of the interface.

請按「提交」鍵，以完成本次問卷作答。

~非常感謝您耐心填答~

返回

提交

完成問卷後即顯示「已完成問卷及時間」，避免重複填寫。

二、112、110 及 108 學年度「畢業生」之系統操作流程說明

步驟 1、

(一) 登入系統

登入方式 1. 輸入網址 <https://eportfolio.must.edu.tw/grad/>

登入方式 2. 校網頁 www.must.edu.tw\校園連結\畢業生流向追蹤問卷調查

3. 登入後請輸入您的身分證號（英文字母請大寫）及出生月日（4碼，例如 1 月 1 日，請輸入 0101），點選「登入」

明新科技大學
大專校院畢業生流向追蹤系統

請輸入您的身分證號及出生月日(4碼)

身分證號(英文字母請大寫)

出生月日共4碼,例如1月1日請輸入0101

登入

校園連結

教職員校務行政資訊系統 (單一簽入)

會計總務系統

學雜費網路服務系統

學生郵件服務系統

學生住宿相關資訊

網路硬碟(新)

學生離校申請

教職員資訊服務系統

教師進行產業研習或研究管理系統

學生資訊服務系統

電子歷程檔案系統(e-Portfolio)

進修部學生網路請假系統

明新學報

新竹縣北區居家托育服務中心(原社區保母系統)

教職員郵件服務系統

開課資訊查詢服務

校務學生資訊系統

學生社團

TronClass數位學習平台系統

行政u1管理系統

畢業生流向追蹤問卷調查

步驟 2、

點選「前往做答」，問卷約 3 分鐘可以完成填答，問卷最後請記得按「提交」，以完成本次問卷作答。

明新畢業流向問卷系統

Home > 問卷公版系統

功能表

- 畢業流向問卷
- 選擇資料
- 班級幹部

畢業公版問卷系統

學號	畢業年	畢業月	畢業年數	問卷網址
B	109	06	5	前往做答

請按「提交」鍵，以完成本次問卷作答。 ~非常感謝您耐心填答~

返回

提交