

明新科技大學

2026 校園徵才就業博覽會

本校自民國 55 年創校以來，學校經由工專、工商專、技術學院至科技大學等四次轉型，校務發展與學生養成均斐然有成，畢業學生就業領域遍及各行各業，有效塑造明新職場形象與建立業界之良好口碑。為讓業界更深層了解本校學生特質優勢及協助廠商招募適任人才，以拓展本校學生就業領域及暢通求職管道，擬辦理「2026 校園徵才就業博覽會」活動，建置徵才、求職媒合橋樑平台，藉以加強促進業界與本校學生、桃竹苗區大專校院學生、社會人士、弱勢團體之交流與互動，提供更多元學習機會，落實就業競爭力提昇，不論業界或學生皆能互蒙其利；社會國家亦可因人力資源之適才適所，提高國際競爭力。

壹、參加對象

- 一、本校在校生、應屆畢業生、畢業校友
- 二、桃竹苗各大專院校學生、應屆畢業生
- 三、校外人士

貳、辦理單位

- 一、指導單位：勞動部、教育部
- 二、主辦單位：勞動部勞動力發展署桃竹苗分署
- 三、承辦單位：明新科技大學研發處就業及創新育成中心
- 四、協辦單位：勞動部勞動力發展署桃竹苗分署竹北就業中心、新竹工業區、桃園幼獅工業區服務中心、校友總會、校友服務中心、學生會、畢委會

參、活動方式說明：

一、「校園徵才博覽會」現場設攤活動：

- (一) 時間：115 年 3 月 24 日(星期二) 9:00~16:00
- (二) 辦理地點：體育館
- (三) 攤位設備說明：
 - (1) 室內隔間:300(W)*100(D)*200(H)cm
 - (2) 長條桌 1 張:長 1.8m× 寬 0.6m
 - (3) 椅子 5 張
 - (4) 一插座(請自備延長線及轉接頭；電流 110)
- (四) 收費項目：攤位費 1000 元
- (五) 繳費方式：匯款(帳號另寄)
- (六) 活動流程：

時間	活動內容
9:00	參展廠商報到及場佈
10:00	校園企業徵才博覽會開幕式
10:00~15:00	學生與企業交流/企業說明會
15:00~15:30	校園企業徵才博覽會閉幕式
15:30~16:00	場地整理及問卷彙整

二、 企業說明會（以現場設攤為主，此為非必要之需求調查）：

（一）辦理時間：115 年 3 月 24 日（星期二）或其他時間

（二）辦理地點：本校

（三）活動內容：

1. 邀請企業部門主管、人資或任職校友蒞校，介紹公司概况、企業文化、經營理念、公司福利、職缺內容與企業發展願景等，並安排交流時間讓學生進行 Q&A 的互動討論，以加強對企業之認識，並提高就業媒合機會。
2. 博覽會當日每家廠商 15-20 分鐘，每間公司限參加 1 場，共計二個時段（11：10~12：00，13：10~14：00），企業說明會之安排需配合各系所課程及就業需求並經審核後辦理。
- 3 設備配置說明：螢幕、單槍、電子講桌等，另請自備 USB 及雷射筆。
4. 建議公司提供紀念品或文宣品，供說明會現場使用。

肆、報名方式：

（一）google 報名：

1. 請線上填寫 <https://forms.gle/ZBdaqvnrgzZFJapa6> 報名表（含公司簡介）。
2. 收到後會進行初步審核，公司簡介每一欄位都必須填寫完整。
3. 報名截止日期：115 年 2 月 23 日（星期一）止。

（二）報名後注意事項：

1. 報名後，請確認是否收到本校回信報名成功通知（以此封為主）。
2. 本校收到公司的線上報名表後，是否可參與設攤活動將會在報名截止日後，三天內以 E-mail 或電話通知審核結果。
3. 廠商收到本校確認可參與設攤徵才的審核結果通知後，即可匯款（匯款帳號另寄）。

（三）公司簡介格式如後附件。

備註：

1. 本校報名設攤同一家公司僅限 1 個攤位，若有多家分公司，請自行協調報名。
2. 公司簡介(如下頁)之有關職缺公告的部份，待遇務必填寫起薪或範圍(禁填面議)，且符合勞基法最低薪資規範始可參與本校徵才活動，特此通知。

伍、若發生疫情或其他特殊狀況，本活動將做必要彈性調整，並另行通知。

陸、行前通知或其他未盡事宜將於活動前兩天以 e-mail 通知。

柒、聯絡方式

聯絡人：黃湊惠

電話：03-559-3142 分機 2616

明新科技大學

2026 校園徵才就業博覽會

公司名稱		攤位編號	免填
公司地址	(填入主要據點地址，工作地點請填在工作內容的欄位)	統一編號	
負責人		員工人數	
連絡人		連絡電話	
E-mail			
公司網址 QR Code			
服務項目	(請簡要敘述產業類別或是主要營業產品，例如：晶圓代工、建設開發、汽車零件、印刷電路板、便利商店零售業、日式料理餐飲、百貨零售、購物中心、APP 研發等)		
勞動權益	<input checked="" type="checkbox"/> 勞、健保 <input checked="" type="checkbox"/> 勞退 休假制度：依勞基法		
福利制度	(例如：團體保險、健康檢查、獎金分紅、活動或旅遊、餐飲住宿、教育訓練、圖書館、健身房、交通車、各項補助等)	是否進用身心障礙人員	是/否(擇一)
		是否進用外籍生	是/否(擇一)
公司簡介	(請於 200 字以內，簡要敘明)		

職務名稱	人數	主要資格條件	待遇(禁填面議及低於勞基法薪資)	工作內容	工作地點	備註

備註：每個欄位都要填寫完整，缺一不可。